

2021年度 「横浜市大場みずが丘地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,337,000		37,337,000	37,337,000	0	横浜市より
緊急雇用創出費	1,040,000		1,040,000	1,040,000	0	横浜市より 緊急雇用創出費
利用料金収入	3,300,000		3,300,000	3,215,920	84,080	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	3,795,000		3,795,000	3,323,250	471,750	
自主事業収入			0	0	0	
雑入	270,000	0	270,000	204,328	65,672	
印刷代	100,000		100,000	93,460	6,540	コピー機 印刷機
自動販売機電気代	90,000		90,000	63,000	27,000	
駐車場利用料収入			0	0	0	
その他（公衆電話・図書カード再発行・祭り）	80,000		80,000	47,868	32,132	
収入合計	45,742,000	0	45,742,000	45,120,498	621,502	

支出の部

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
人件費	22,803,000	0	22,803,000	22,331,395	471,605	
給与・賞金	19,798,000		19,798,000	19,788,557	9,443	緊急雇用創出及び最低賃金上昇による
社会保険料	1,760,000		1,760,000	1,623,342	136,658	
通勤手当	1,230,000		1,230,000	913,496	316,504	
健康診断費	15,000		15,000	6,000	9,000	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	1,585,000	0	1,585,000	1,530,965	54,035	
旅費	15,000		15,000	3,780	11,220	
消耗品費	360,000		360,000	390,445	△ 30,445	
会議賄い費	5,000		5,000	0	5,000	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	420,000		420,000	309,940	110,060	
使用料及び賃借料	145,000	0	145,000	198,703	△ 53,703	
横浜市への支払分	85,000		85,000	116,735	△ 31,735	ゴミルート回収費
その他	60,000		60,000	81,968	△ 21,968	OA機器使用料
備品購入費	60,000		60,000	227,700	△ 167,700	
図書購入費	50,000		50,000	38,268	11,732	
施設賠償責任保険	300,000		300,000	268,693	31,307	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	10,000		10,000	10,820	△ 820	
リース料	200,000		200,000	75,411	124,589	受け付けPC、印刷機
手数料	10,000		10,000	7,205	2,795	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	3,638,240	0	3,638,240	3,864,170	△ 225,930	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,638,240		3,638,240	3,864,170	△ 225,930	材料費 謝金 等
自主事業費			0	0	0	
管理費	10,534,300	0	10,534,300	10,341,720	192,580	
光熱水費	5,100,000	0	5,100,000	4,736,980	363,020	
電気料金	3,000,000		3,000,000	2,936,842	63,158	
ガス料金	1,500,000		1,500,000	1,302,839	197,161	
水道料金	600,000		600,000	497,299	102,701	
清掃費	645,700		645,700	645,700	0	
修繕費	800,000		800,000	865,940	△ 65,940	
機械警備費	290,400		290,400	290,400	0	
設備保全費	3,698,200	0	3,698,200	3,802,700	△ 104,500	
空調衛生設備保守	1,724,800		1,724,800	1,724,800	0	
消防設備保守	118,800		118,800	118,800	0	
電気設備保守	330,000		330,000	330,000	0	
害虫駆除清掃保守	99,000		99,000	224,400	△ 125,400	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,425,600		1,425,600	1,404,700	20,900	
共益費			0	0	0	
公租公課	2,157,300	0	2,157,300	2,141,790	15,510	
事業所税			0	0	0	
消費税	2,157,300		2,157,300	2,141,790	15,510	人件費分にかかる納付消費税（通勤費を
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記）	3,524,160	0	3,524,160	3,751,190	113,027	経理計算システム、PCプログラム 管理
本部分	2,986,960		2,986,960	2,986,960	0	本社支援、経理システム委託費、Webシステム作成費等 指定管理料の8%を目標
緊急雇用創出費経費				340,057		緊急雇用創出 支出
当該施設分	537,200		537,200	424,173	113,027	職員制服、名刺、厚生費、Webシステムカスタマイ
二一三対応費	1,500,000		1,500,000	1,684,764	△ 184,764	
支出合計	45,742,000	0	45,742,000	45,645,994	436,063	
差引	0	0	0	△ 525,496	185,439	
自主事業費収入				3,323,250		
自主事業費支出				3,864,170		
自主事業収支				△ 540,920		
管理許可・目的外使用許可収入				63,000		
管理許可・目的外使用許可支出				116,735		
管理許可・目的外使用許可収支				△ 53,735		

2021年度 利用状況(団体+個人利用)(第4四半期)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(% A/B)
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,185	3,459	6,644	209	836	639	215	299	820	1,810	790	1,026	6,644	0	#DIV/0!
5月	30	3,356	3,645	7,001	287	945	857	274	340	979	1,833	582	904	7,001	0	#DIV/0!
6月	29	2,842	3,666	6,508	177	1,070	554	222	196	785	1,994	582	928	6,508	2,467	264%
7月	30	3,123	3,472	6,595	210	1,079	659	392	213	891	1,782	574	795	6,595	4,304	153%
8月	30	1,027	1,517	2,544	191	303	132	149	108	367	939	174	181	2,544	5,190	49%
9月	29	1,010	1,922	2,932	193	303	80	108	51	340	1,214	268	375	2,932	5,903	50%
上半期計	177	14,543	17,681	32,224	1,267	4,536	2,921	1,360	1,207	4,182	9,572	2,970	4,209	32,224	17,864	180%
10月	30	1,092	1,940	3,032	139	268	54	162	90	409	1,125	297	488	3,032	6,656	46%
11月	29	1,197	1,968	3,165	127	265	67	178	75	412	1,212	368	461	3,165	6,459	49%
12月	26	1,065	1,839	2,904	134	335	63	202	104	335	1,082	275	374	2,904	5,865	50%
1月	26	1,066	1,861	2,927	166	261	74	87	87	394	1,132	285	441	2,927	5,705	51%
2月	27	2,780	2,693	5,473	209	838	533	343	281	641	1,422	528	678	5,473	5,976	92%
3月	30	3,285	3,367	6,652	251	1,342	741	387	162	649	1,740	583	797	6,652	7,142	93%
下半期計	168	10,485	13,668	24,153	1,026	3,309	1,532	1,359	799	2,840	7,713	2,336	3,239	24,153	37,803	64%
年間合計	345	25,028	31,349	56,377	2,293	7,845	4,453	2,719	2,006	7,022	17,285	5,306	7,448	56,377	55,667	101%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,979	359	306	6,644	1,488	0	689
5月	6,249	401	351	7,001	3,824	0	784
6月	5,881	329	298	6,508	3,282	0	824
7月	5,881	333	291	6,505	3,434	0	1,157
8月	2,370	92	82	2,544	121	0	1,279
9月	2,724	97	111	2,932	0	0	1,103
上半期計	29,084	1,611	1,439	32,134	12,149	0	5,836
10月	2,790	98	144	3,032	0	0	872
11月	2,904	115	146	3,165	0	0	804
12月	2,630	93	181	2,904	0	0	819
1月	2,679	120	128	2,927	0	0	888
2月	5,055	174	244	5,473	2,918	0	914
3月	6,035	296	321	6,652	3,491	0	887
下半期計	22,093	896	1,164	24,153	6,409	0	5,184
年間合計	51,177	2,507	2,603	56,287	18,558	0	11,020

その他利用数R1

体育室(人)レホール(人)図書貸出冊数

0	0
0	0
1,305	144
2,337	512
2,568	764
2,835	736
9,045	2,156
3,094	712
3,125	684
2,887	630
2,910	768
3,211	696
3,793	719
19,020	4,209

28,065 0 6,365

2021年度 自主事業報告書 (第4四半期まで)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員			自主事業経費			人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	手続き人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有・無	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室講師謝金額 (円)	
一般	新プレミアム体操Ⅱ期	4月～6月	10	70	66	674	-89,491	200,200	110,709	有	2,000	7,796	7,796	
一般	新プレミアム体操Ⅱ期	7月～9月	3			165	27,347		27,347	有	1,000	7,796	7,796	
一般	新プレミアム体操Ⅲ期	1月～3月	8	40	59	357	-23,792	94,400	70,608	有	1,000	6,822	6,822	
一般	リフレッシュ体操Ⅰ期	4月～6月	9	35	28	196	21,959	56,000	77,959	有	2,000	6,682	6,682	
一般	リフレッシュ体操Ⅱ期	7月～9月	4	20	19	76	-11,013	38,000	26,987	有	2,000	6,682	6,682	
一般	リフレッシュ体操Ⅲ期	10月～12月	8	20	18	140	12,867	36,000	48,867	有	2,000	6,682	6,682	
一般	リフレッシュ体操Ⅳ期	1月～3月	9	35	8	164	61,652	11,200	72,852	有	1,400	6,435	6,435	
一般	ベーシック体操	4月～6月	11	30	47	211	-2,676	94,000	91,324	有	2,000	6,682	6,682	
一般	ベーシック体操 7月～9月	7月～9月	8			138	66,418	0	66,418	有	2,000	6,682	6,682	
一般	ベーシック体操 3期	10月～12月	11	25	24	218	43,324	48,000	91,324	有	2,000	6,682	6,682	
一般	ベーシック体操 1月～3月	1月～3月	10	25	24	161	35,022	48,000	83,022	有	2,000	6,682	6,682	
一般	ママと子エアロビ1期 4～6月	4月～6月	5	25	4	50	38,744	12,300	51,044	有	3,000	5,011	5,011	
一般	ママと子エアロビ2期 8月～9月	7月～9月	5	25	5	40	12,877	15,000	27,877	有	3,000	5,011	5,011	
一般	ママと子エアロビ2期 10月～12月	10月～12月	6			36	33,309	0	33,309	有	3,000	5,011	5,011	
一般	ママと子エアロビ3期 1月～3月	1月～3月	9	25	4	62	38,804	12,000	50,804	有	3,000	5,011	5,011	
一般	丘の上のエアロビクス 1期 4月～6月	4月～6月	9	25	32	244	-39,016	96,000	56,984	有	1,500	5,011	5,011	
一般	丘の上のエアロビクス 1期 7月	7月	1			27	6,331	0	6,331	有	1,500	5,011	5,011	
一般	爽やかエアロビクス 1期 8月～9月	8月～9月	4	25	25	74	-50,634	75,000	24,366	有	3,000	5,011	5,011	
一般	爽やかエアロビクス 1期 10月～12月	10月～12月	6	25		126	36,549		36,549	有	3,000	5,011	5,011	
一般	丘の上のエアロビクス 1期 1月～3月	1月～3月	9	40	30	209	-31,996	88,500	56,504	有	3,000	5,011	5,011	
一般	みすずフィットネス	4月～6月	11	30	46	192	-26,632	69,000	84,741	有	3,000	7,796	7,796	
一般	みすずフィットネス 7月～9月	7月～9月	4	25	18	76	-17,958	54,000	36,042	有	3,000	7,796	7,796	
一般	みすずフィットネス 2期	10月～12月	8	25	17	128	20,005	51,000	71,005	有	3,000	7,796	7,796	
一般	みすずフィットネス 1月～3月	1月～3月	9	25	2	145	79,161	4,500	83,661	有	3,000	7,796	7,796	
一般	ナイトヨガ 前期	4月～6月	7	25	46	110	-98,904	80,500	47,112	有	3,500	6,682	6,682	
一般	ナイトヨガ 7月～9月	7月～9月	6			86	46,572		46,572	有	3,500	6,682	6,682	
一般	ナイトヨガ 2期12月	10月～12月	6	30	19	85	-16,688	66,500	49,812	有	3,500	6,682	6,682	

(様式5)

一般	ナイトヨガ 後期	1月～3月	6	25		86	49,812	0	49,812	無	3,500	6,682	7,796	
一般	シニア健康カラテ 一期4～6月	4月～6月	6	30	18	93	-14,988	64,800	49,812	有	3,600	5,568	5,568	
一般	シニア健康カラテ 一期7～9月	7月～9月	6			85	49,812		49,812	有	4,200	5,568	5,568	
一般	シニア健康カラテ 二期12月	10月～12月	6	30	19	98	49,812	68,400	49,812	有	4,200	5,568	5,568	
一般	シニア健康カラテ 二期3月	1月～3月	6	30		95	89,904	0	49,812	有	4,200	5,568	5,568	
一般	パン作り入門	4月	1	8	6	6	7,303	6,600	13,903	有	1,500	8,909	8,909	
一般	パン作り入門	10月～12月	2	24	29	30	10,204	39,900	50,104	有	1,100	8,909	8,909	
一般	パン作り入門	1月～3月	2	8	15	19	11,060	16,500	27,560	有	1,200	8,909	8,909	
一般	アンボンパン	10月～12月	1	10	10	10	6,349	15,000	21,349	有	1,500	8,909	8,909	謝金8,909円+材料費11,240円
一般	アンボンパン	1月～3月	2	10	11	11	17,754	16,500	34,254	有	1,500	8,909	8,909	
一般	男のヒルメシ!	10月～12月	1	12	7	8	-10,439	29,400	18,961	有	4,200	8,909	8,909	
一般	男のヒルメシ!	1月～3月	2	10	3	24	30,675	8,400	39,075	有	2,800	8,909	8,909	
一般	和食御膳	10月～12月	3	42	35	36	-358	52,500	52,142	有	1,500	8,909	8,909	
一般	和食御膳	1月～3月	2	30	17	19	3,901	25,500	29,401	有	1,500	8,909	8,909	
世代間	はじめての茶道	1月～3月	2	12	12	12	6,955	6,000	12,955	有	500	7,795	7,795	
一般	Coffretea	4月～6月	0		0	0		0	567	無				ハカ千代 新型コロナ蔓延防止等緊急措置の為中止
一般	Coffretea	10月～12月		32	22	22	16,100	26,400	42,500	有	1,200	8,909	8,909	
一般	Coffretea	1月～3月	3	16	31	28	21,706	37,200	58,906	有	1,200	8,909	8,909	
一般	土中英会話BU講座中級 1期	4月～6月	9	15	21	167	-167,800	167,800	0	有	10,000	8,909	8,909	経費は土曜上級に計上
一般	土中 英会話BU講座中級	7月～9月	3	15	15	39	-150,000	150,000		有	10,000	8,909	8,909	
一般	土中 英会話BU講座中級	10月～12月	8			120	0	0	0	有	10,000	8,909	8,909	
一般	土中 英会話BU講座中級	1月～3月	10	15	16	153	-163,873	226,000	62,127	有	10,000	7,795	7,795	
一般	土上 英会話BU講座上級 1期	4月～6月	9	15	15	112	78,247	118,200	196,447	有	10,000	8,909	8,909	
一般	土上 英会話BU講座上級	7月～9月	3	15	8	24	-22,703	80,000	57,297	有	10,000	8,909	8,909	
一般	土上 英会話BU講座上級	10月～12月	8			112	153,594	0	153,594	有	10,000	8,909	8,909	
一般	土上 英会話BU講座上級	1月～3月	10	15	8	76	82709	110800	193509	有	10000	7795	7795	
一般	日中英会話BU講座日曜中級 1期	4月～6月	9	15	12	109	-157,800	157,800	0	有	10,000	8,909	8,909	経費は日曜上級に計上
一般	日中 英会話BU講座中級	7月～9月	4	15	13	51	-130,000	130,000	0	有	10,000	8,909	8,909	
一般	日中 英会話BU講座中級	10月～12月	7			91	0	0	0		10,000	8,909	8,909	
一般	日中 英会話BU講座中級	1月～3月	9	15	5	45	-72,000	72,000	0	有	10,000	7,795	7,795	
一般	日上 英会話BU講座日曜上級 1期	4月～6月	9	15	11	78	98,754	74,100	172,854	有	10,000	8,909	8,909	
一般	日上 英会話BU講座上級	7月～9月	4	15	7	25	6,557	70,000	76,557	有	10,000	8,909	8,909	
一般	日上 英会話BU講座上級	10月～12月	7			91	134,335	0	134,335	有	10,000	8,909	8,909	
一般	日上 英会話BU講座上級	1月～3月	10	15	7	58	139563	96400	235963	有	10000	7795	7795	

(様式5)

全世代	月替わり年中行事イベント	6月	1			312	220		440	無				月間イベント「七夕」材料費(6月購入)
一般	ボッチャを始めてみませんか	4月～6月	3	22	22	44	4,860	0	4,860	無	0	0	0	青葉区さわやかスポーツ普及委員会 大場ポッチャクラブ 大場ケアプラザ 後援
一般	ボッチャを始めてみませんか	7月～9月	2			30	2,700		2,700	無	0	0	0	青葉区さわやかスポーツ普及委員会 大場ポッチャクラブ 大場地域ケアプラザ 後援
全世代	ボッチャを始めてみませんか	10月～12月				48			4,320	無		0	0	青葉区さわやかスポーツ普及委員会 大場ポッチャクラブ 大場地域ケアプラザ 協力
全世代	ボッチャを始めてみませんか	1月～3月	2	15	15	24	3,240	0	3,240	無		0		青葉区さわやかスポーツ普及委員会 大場ポッチャクラブ 大場地域ケアプラザ 協力
キッズ	小学生さわやかスポーツ	4月～6月	2	30	30	75	-5,586	18,000	12,414	有	1,000	2,227	2,227	横浜市体育協会、さわやかスポーツクラブ
キッズ	小学生さわやかスポーツ	7月	1			34	6,207		6,207	有	1,000	2,227	2,227	横浜市体育協会、さわやかスポーツクラブ
キッズ	小学生さわやかスポーツ	1月～3月	2	60	0	56	13,294	0	13,294	有	800	2,000	2,000	横浜市体育協会、さわやかスポーツクラブ
キッズ	日本を語れる子	4月～6月	2	20	11	30	-61,540	53,000	1,560	有	3,500			文化庁伝統文化親子教室事業8回分は講師謝金補助有
キッズ	日本を語れる子	7月	1			16	780		780	有	3,000			文化庁伝統文化親子教室事業9回分は講師謝金補助有
キッズ	日本を語れる子	10月～12月	3	20		38	2,815		2,815	有	3,000	0	0	文化庁伝統文化親子教室事業10回分は講師謝金補助有
キッズ	日本を語れる子	1月～3月	3	20		39	34,374		34,978	有	3,000			文化庁伝統文化親子教室事業10回分は講師謝金補助有
一般	囲碁で頭のストレッチ	4月	1	16	6	8	-480	1,200	720	有	2,000	0	0	1回のみ開催
一般	囲碁で頭のストレッチ	10月～12月	7	10	16	60	-15,160	20,200	5,040	有	1,600	0	0	
一般	囲碁で頭のストレッチ	1月～3月		10		41	4,320		4,320	有	500	0	0	近隣ボランティアの協力
小学生	小学生はじめての囲碁	10月～12月	14	10	11	47	1,240	4,300	5,040	有	500	0	0	10月参加費は1人300円
小学生	小学生はじめての囲碁	1月～3月	6	10	1	34	4,070	250	4,320	有	500			近隣ボランティアの協力
小学生	小学生上級囲碁教室	10月～12月	5	10	6	25	600	3,000	3,600	有	500	0	0	
小学生	小学生上級囲碁教室	1月～3月	2	10		8	1,440		1,440	有	500	0	0	近隣ボランティアの協力
キッズ	おはなしの森ひろば	4月～6月	3			40	10,023	0	10,023	無				近隣ボランティアによるキッズ遊び
キッズ	おはなしの森ひろば	7月～9月	3	0	0	30	10,023	0	10,023	無		3,341	3,341	近隣ボランティアによる読み聞かせ、キッズ遊 び
キッズ	おはなしの森ひろば	10月～12月	3			44	10,023	0	10,023	無		3,341	3,341	近隣ボランティアによる読み聞かせ、キッズ遊 び
キッズ	おはなしの森ひろば	1月～3月	3			35	10,023	0	10,023	無		3,341	3,341	近隣ボランティアによる読み聞かせ、キッズ遊 び
全世代	オリンピックを10倍楽しめるフェンシング教室	4月～6月	6	15	13	68	13,731	29,400	43,131	有	1回300円	5,568	5,568	
全世代	オリンピックを10倍楽しめるフェンシング教室	7月	2			19	13,837		13,837	有	2,100	5,568	5,568	
全世代	世代を超えてフェンシング教室	9月	1	15	13	11	-20,112	27,300	7,188	有	2,100	5,568	5,568	
全世代	世代を超えてフェンシング教室	10月～12月	6			197	43,131	0	43,131	有	2,100	5,568	5,568	
全世代	世代を超えてフェンシング教室	1月～3月	6	15	10	38	25,491	17,100	42,591	有	1,800	5,568	5,568	
一般	気分はウクレレ教室	1月～3月	4	14	13	55	14,128	15,600	29,728	有	1,800	6,682	6,682	協力:フィリアホール
キッズ	夏休み読書マラソン	6月					5,054	0	5,054	無	0	0		7月から開催 景品代
キッズ	夏休み読書マラソン	7～9月				73		0	110	無	0	0		7月から開催 景品代
キッズ	夏休み小学生粘土教室	8月	1	10	9	9	3,033	5,400	8,433	有	600	5,568	5,568	
キッズ	夏休み小学生しぼり染め教室	8月	1	10	10	10	2,404	5,000	7,404	有	500			講師はスタッフ
キッズ	夏休み小学生竹細工教室	7月	1	12	12	12	520	7,200	7,720	有	600	7,000	7,000	

(様式5)

全世代	江戸のお話し	5月	1	24	24	24	19,408	0	19,408	無	0	5,568	5,568	謝金 落語2人
全世代	1122/自主「浮世絵講座他(20周年記念)」	10月~12月	1	34	34	38	20,705	0	20,705	無	0	5,568	5,568	謝金 落語3人
合 計			420	1,571	1,170	7,895	505,397	3,323,250	3,864,170					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

2021年度 苦情対応状況報告(第4四半期)

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R3.4.27	【ご利用様より】 体育室のろくぼくの一部でポールが回ってしまう。場合によっては危険ではないか。	ご指摘有難うございます。 調べました所、長年の使用で緩みが出ていて、水平の棒のストッパーが外れている箇所が一部にございました。応急処置を施しましたが、ご使用に際しての注意喚起の張り紙をいたしました。従業員一同この件を共有し気を配ってまいります。
2	R3.5.26	【体育室ご利用者さまより】 体育室全面使用の場合駐車スペース6台にしてほしい。1/3面使用団体と同じなのは不公平ではないか。	貴重なご意見有難うございます。ルールのお考えをご説明いたします。全ての貸室が埋まると最大10団体が同時に使用することとなります。団体の中には重たい荷物で車の必要性がより高い団体もあります。また、近隣の地域住民の活動を支えより永く楽しんで頂くためにある地区センターとして考えると、2階の教室を使う団体には高齢者も多く車なら来られる方も配慮しています。さらに、乳幼児用のプレイルームや図書室などを加えらると多くの団体、個人がお使いになる可能性があります。地区センターとしては公共交通機関を利用してのご来館をお願いしていますが、また同時に物理的に必要ならば、できるだけ多くの団体、個人が駐車スペースをご使用できるように考慮したルールです。元気に運動されている体育室利用者だけではないことをご理解下さい。このような事を加味し作られている駐車スペースのルールは単純に使用面積や、人数では配分致しません。当面、団体登録をした時に代表者がご了解頂いたこのルールでのご使用をお願い致します。
3	R3.6.27	【ご利用者さまより】 新型コロナウイルスのワクチンを接種したので社交ダンスも制限なく使わせてほしい。	貴重な情報を有難うございました。 確かにワクチン接種によって感染リスクは低下することは証明されていると理解しています。しかしながら、最近のニュースにも感染しても症状が軽い、とか有効率が何%など必ずしも感染しないわけではありません。この制限は横浜市など広域のリスクを考えて設定されていますので現状のルールでお願い致します。もう暫くお控え下さい。
4	R3.7.4	【近隣の方】 除草業者が敷地内の除草で公道に砂利やごみを飛ばしたまま片付けていないので伝えて欲しい。	ご連絡有難うございます。ご迷惑をお掛けして申し訳ありませんでした。今後除草作業には道路上の砂利など片付けるよう指導してまいります。ちょうど来週に除草の為業者が入る予定です。今年初めての除草になるので、今後十分気を付けて作業をするように伝えます。また何かあったらご連絡下さい。
	R3.7.16	【部屋利用の方】 ・駐車場利用で全く記載しない人がいたり、他の場所に行くのに無断で駐車する人がいる。もっとちゃんと管理してほしい。	・ご意見有難うございました。感染対策の為、不特定多数が触る駐車票をなくし、自主的に駐車記録表に記載いただくルールにしています。そのためチェックが甘くなっているのは確かです。また時々駐車して館内に入らず出ていく方を見かけますが、気が付けばお声掛けしています。仰る通りの状態があることは把握していますが、満車になり気が付いた時に対応しているのが現状です。もしお気づきになったときはお手数ですが受付までお伝えいただけますようお願い致します。
	R3.7.28	【部屋利用の方】 ・部屋の現状復帰が解りづらいのに注意された。写真や図をつるしているだけではわからないのもっとわかりやすくしてほしい。	・ご意見有難うございました。現状復帰は従来からのルールで出来るだけわかりやすく心がけている点ですが、まだまだ至らないところがありご迷惑をお掛け致しました。現在、各部屋に写真付きの収納方法のマニュアルが白板横に設置してあります。初めてお使いの団体にはお掃除が終わった後に収納方法をお教えることになっています。また終了のお電話を頂いた後にスタッフが伺いますので再度確認頂きますようお願い致します。
	R3.8.19	【来館者】 プレイルームで寝ていた人がいた。	・大変申し訳ありませんでした。乳幼児の遊び場に大人が寝ては入りずらかったと思います。日に何度か消毒を兼ねて図書室からプレイルームと見回りますが、常時は受付からは奥まで見えないため注意が出来ませんでした。お気づきになったら、直ぐに受付にご連絡下さい。直ぐに対応いたします。

<p>(様式11)</p> <p>R3.9.16</p>	<p>【来館者のお友達】 ・当日自分はいなかったが聞き伝えによるとクーラーを付けてもらえなかったと仲間が言っていた。</p>	<p>・当館も一応の基準で冷暖房を運用していますがどうしても必要な時は対応しています。当日は扇風機をお貸して、ご満足してお帰りになったと聞いています。実際に体験した中でお話頂けると次回からの改善点になりますので、どうぞ宜しくお願い致します。</p>
<p>R3.10.12</p>	<p>【来館者】 寒いので暖房が入らないのか。</p>	<p>・寒気の襲来と共に日中の平均気温が12、3度の日が続くようになりました。さらに新型コロナ感染予防対策で換気にご協力頂いていまして寒い思いをさせて申し訳ありません。つい先日まで冷房を点ける！などといわれていたがこの時期の気温は変化に富んでいます。 大変申し訳ありませんが地区センターの空調機は11月に暖房への切り替え作業を行って初めて暖房になる仕組みです。秋と春は衣類で調節できるようどうか工夫していただきたくお願い致します。台数は限られますがストーブをお貸しいたしますのでお申し出ください。</p>
<p>R3.10.8</p>	<p>【ご利用者様】 碁石、将棋の駒など特定の備品の貸し出しをしないのはおかしい。</p>	<p>・未知の新型コロナ感染予防の為、予防策を講じながらの閉館になっています。特にマスクと手指の消毒を奨励されていますので対面して、石を触りながら行う囲碁等に不自由をお掛けして申し訳なく思っています。重篤な状態も予測される中で罹患のリスクを減らすためもう暫くお待ち頂くようお願い致します。</p>
<p>R3.11.19</p>	<p>【ご利用者様】 工事の車が駐車スペースに止まっているのはダメだと思う。</p>	<p>・貴重なご意見有難うございます。 もともと駐車スペースが少ない中、体育室工事の為ご協力頂き有難うございます。今回の工事はより安全に体育室をご使用できるように改修するものです。どうしても資材や人員のために工事車両が出入りすることになります。そのため工事関係の駐車スペースを設けてあります。当館ご利用でどうしても車が必要な時はどうかこの期間は指定のスペースで譲り合ってご使用下さい。あらためて出来るだけ公共交通機関でご来館下さるようお願い申し上げます。</p>
<p>5 R3.12.4</p>	<p>【ご利用者様】 公共の施設なのに、特定メーカーの自販機を設置しているのはおかしい。そのメーカーに肩入れしているので不公平ではないか。</p>	<p>・貴重なご意見有難うございます。 確かに特定のメーカーになってしまいますが自販機の設置は来館されるご利用者のニーズや要望、利便性に十分貢献しています。この利用者サービスの重要性を認めた形で横浜市から目的外のスペース使用許可を頂いて設置しています。多くの公共施設で行われていまして、どうか温かく見守ってください。</p>
<p>R4.1.5</p>	<p>【ご利用者様】 地区センターの蔵書の貸出期間を延長したい時、電話で延長の手続きをしてほしい。</p>	<p>・貴重なご意見有難うございます。今後の課題として頂戴致しました。現在、当館の受付業務が多岐にわたり様々な業務を出来るだけ間違いなく進められるようトータルで考慮されています。その中で館の蔵書貸し出しのプログラムとルールが定められています。現状入出力に間違いが無いようバーコード読み取りで事務処理されています。貸し出し期間は2週間で固定し延長は来館にて一度本を返却してもらって再度2週間貸し出します。その間に予約があるかなど確認し、予約があった場合は予約を優先し、返却日を伝えていきますので、お待ち頂くこととなります。現在様々なことを考慮しますと暫くはこの方式を続けさせていただき、今後大きな見直しの時にこのご意見を参考にさせていただきたいと考えています。</p>
<p>R4.2.4</p>	<p>【ご利用者様】 体育室での自主事業で参加者が最後に使っていない卓球台を動かし、現状復帰するのはおかしいのではないか。</p>	<p>・ご意見有難うございます。また、事前に十分にご説明できていませんでしたことをお詫び致します。申し訳ありませんでした。 地区センターでは地域のコミュニティーの場として、皆で守り育てていく場所として掃除、消毒、現状復帰を利用者をお願いしています。今回の自主事業では前の時間にかたづけした卓球台を次も使わないため、手間を省きそのままにして終了時に現状復帰をしていただくこととしていました。 事前の説明の大事さを再確認いたしました。今後気を付けます。</p>

<p>(様式11)</p> <p>R4.2.7</p>	<p>【ご利用者様】 体育室で隣のスペースの団体はマスクをせずに使用している。こちらは高齢の為心配になる。</p>	<p>・ご意見有難うございました。現在 当館として体育室のご利用に人数や接触プレイの制限を設けています。また、ベンチ椅子で休憩している時は呼吸が整ったらマスクの着用、大声を出さないなどをルールとしています。緊急事態宣言下では出来るだけマスク着用でのご利用をお願いしていますが、マスクをしながらの運動の危険性も理解していますので強制はしていません。その上で、このようなお申し出があった場合</p>
<p>R4.3.8</p>	<p>【ご利用者様】 競争が激しく体育室の予約がなかなか取れない。同じメンバーが別の団体名で使用しているなど絶対に同時にできない団体があります。会員名簿が出そろったら皆が平等に使えるようにしてください。</p>	<p>・ご指摘有難うございました。公平公正なご利用を旨としている地区センターとして対応しなければと考えています。以前から同じようなご指摘があり、センター委員会でも対応を検討しています。様々なケースを考え現在は現状把握をして、注意喚起の段階ですがルールなど見直しも視野に入れなければと考えています。今後とも良い環境作りの為ご協力お願い致します。</p>

2021年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(第4四半期)

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	館内電話をNTT光回線契約にしました	距離によらず一律の料金で、単位当たりの通話料が半額以下になりました。
2	4月	自販機メーカーに夏場の売れ筋商品のデータを頂き、相談してニーズに合った飲み物の選択を行った。	暖かい日が増えるにあたって、自販機の使用が多くなりつつある。夏場に再度消費が悪いものは交換の相談をする。
3	4月	5月人形を飾り、鯉のぼりを掲げました。	人形の前で写真を撮る親子や、鯉のぼりを指差し数を数える親子など季節感を多くの利用者に満喫していただきました。
4	5月	スタッフのデザインで利用者のお迎え用に館内の敷地に花の寄せ植えを置きました。	玄関のコロナ対策ロープや注意書きの脇にきれいな花の寄せ植えが来館される方々を穏やかにするようです。
5	6月	地区センター建立20周年記念第1弾として、地域団体より、浮世絵から見た江戸のお話と落語2席をご披露頂きました。	遠くに出かけられない昨今、近隣の方々をお招きして演芸を楽しんで頂きました。人数は制限がありますが満席となり、近くで体験できた喜びを多くの方が口にしていました。
6	6月	館内エントランス上の蛍光灯に続き図書室前の蛍光灯を3台LEDに交換しました。	利用者からと図書コーナーが明るくなったと喜ばれています。
7	6月	例年どおり館入り口に七夕飾り用青竹を2本設置し、館内に願いを込めるよう短冊と色とりどりのマジックを用意しました。	多くの来館者、特に小中学生が将来に向けての願い事を短冊にしたため、笹につけていました。今年は特に多く350枚近くの短冊の願いが集まりました。また、自主事業で浴衣を着て笹に短冊をつるして記念撮影など季節感を楽しみました。
	7月	敷地内外の除草と植栽の手入れを行った。特に道路わきの雑草もできる範囲で除草した。	夏場雑草で歩道が狭くなっていたが少しは通りやすくなった。また、見栄えが良くなった。
	8月	やさしい街あざみ野実行委員会主催「認知症の人にやさしい街プロジェクト」キャンドルナイト参加(ケアプラザからの紹介)のため実行委員に加えてもらう。	街中での活動を地区センターで広める役割を実感できた。
	9月	「認知症の人にやさしい街プロジェクト」キャンドルナイト参加。館内にキャンドルをともしあざみ野商店街と奥まった住宅街がつながる。	近隣の方からあざみ野商店街での活動を改めた知ったのご意見を頂く。住んでる街が誇らしく感じることに繋がった。
	9月	料理室 コンロ故障の為安全装置付きコンロに変更	ガス台の使用での操作ミス消し忘れに対応し、未然に事故を防ぐ利点がある。
	10月	ツイッターを開始。近隣施設とのリンクをはり、面での地域へのアプローチを開始する。	当館のイベントや自主事業など普段着のインフォメーションを発信、また近隣施設の情報も入り、利用者からの反応も徐々に増加中。
	11月	20周年記念「浮世絵から旅の気分&落語」落語会開催	コロナ禍の中、身近に娯楽の空間を作る、との思いで開催。人数制限の中で多数の応募あったが34人までとして開催した。大好評だった。
	12月	12条点検時非常用バッテリー切れ7か所の指摘あったため6カ所交換修理を行った。残りはコロナでの在庫不足のため、製品をまとめて交換する。	早めの交換で万が一の事態に対応を心がける。

(様式12)

12月	事務室の蛍光灯劣化のため、LEDに全て(26本)変更する。	電力の節約と共に、今回多少賛否があるが経済的な直列つなぎで施工。5年の保証期間をつけて、他の部屋への適応の可能性も探る。
12月	2階中会議室にWi-Fi設置	十分ルールを検討しWi-Fi使用でより広くコミュニケーションが取れるようサービスを開始する。
1月	感染予防対策として冬場、窓の換気の為暖房があまり効かない日が続く為ロビーに灯油ストーブ設置。	館内に入ってまずは手をかざして暖を取れるスペースを設け
2月	イベントを控えてピアノの調律を行う	イベントは中止となったが、近隣には専門性の高い方々が利用され安心してピアノを使用頂いている。
2月	近隣地域防災会議に発災時に地区センターにあるジョイントマットの貸出の提案をおこなった。	小学校の体育室へ避難時に有用との評価で、前向きに検討していきたいと好評だった。
2月	ひなまつりに向け7段のひな壇かざりをフロアーに置きました。	大型のひな人形なので、特に子連れの来館者に人気で観賞したり、説明したりと暫く立ち止まる利用者が多く、楽しんでいただいていたいました。
2月	図書室の本の棚卸、表紙や装丁の修繕をおこないました。	利用者に気持ちよく本を手にとって頂くために拭き掃除と簡単な修復を行いました。また在庫の状況をより正確に反映するようデータの修正をしました。
3月	新刊図書紹介コーナーをリニューアルし、見やすく作りなおしました。新刊書の帯紹介文をハードカバー裏に貼り付けました。	複数の利用者から、図書館では捨てられてしまう新刊の帯がハードカバー裏に貼ってあり感謝の言葉をいただきました。
3月		

2021年度 備品一覧(第4四半期)

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	扇風機	VF-321T (管理NO.消01,消02)	2728 ニーズ対応費 に計上(消耗 品)	2	R3.5.25			増
2	長机	トヨセットSTE-1845-TM- W (管理NO.508,509,510,511,512)	227,700	5	R3.12.22			増
3	長机	アイチCTE-450LB (管理NO.46, 47, 53)		3	H12.12.6	3	R3.12.22	減
4	長机	アイチCTE-450LB (管理NO.54)			H12.12.6	1	R3.12.22	減
5	椅子	イトーキKKR-390-T244 (管理NO.145,167,172)			H12.12.6	3	R3.12.22	減
6	椅子	イトーキKKR-390AA- T2P4 (管理NO.186)			H12.12.6	1	R3.12.22	減
7	姿見(鏡)	不二貿易FB091 (管理NO.186)	6440 ニーズ対応費 に計上(消耗 品)	1	R3.12.24			増
	消毒&体温計	アルコール消毒ディス ペンサー(管理NO.507)	(26700)寄付 (消耗品)	1	R3.12.21			増
	モニター(ノジマ電気寄 付)	PTFGLB-27W・27型 /R3.8.30(管理NO.506)	(22880)寄付 (消耗品)	1	R3.10.14			増
8								
合計			227,700					

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

(様式9)

施設名 横浜市大場みすずが丘地区センター

2021年度 修繕一覧(第4四半期)

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R3.5.11	冷温水発生機配管修理	308,000	東急ビルメンテナンス
2	R3.9.14	料理室 ガスコンロオープン交換修理	230000 ニーズ対応費として計上	ソーマコーポレーション株式会社
3	R3.9.14	冷水ポンプグランドパッキン交換修理	73,700	東急ビルメンテナンス
4	R3.12.14	2F女子トイレピストンバルブ交換修理	30,800	東急ビルメンテナンス
5	R3.12.14	事務室天井LED交換修理	200,000	株式会社三新電業社
6	R3.12.14	非常照明バッテリー6台交換	176,000	大口電気設株式会社
7	R4.3.8	トイレ小便器水洗センサー交換	77,440	ホームシステム株式会社
8				
合計			865,940	

2021年度 委託内容一覧(第4四半期)

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	年間	清掃業務	645,700	東急ビルメンテナンス(株)
2	年間	機械警備	290,400	東急ビルメンテナンス(株)
3	年間	空調自動制御保守点検	418,000	東急ビルメンテナンス(株)
4	年間	冷温水機等保守点検	1,306,800	東急ビルメンテナンス(株)
5	年間	自動ドア保守点検	96,800	東急ビルメンテナンス(株)
6	年間	エレベーター保守点検	303,600	東急ビルメンテナンス(株)
7	年間	消防設備保守点検	118,800	東急ビルメンテナンス(株)
8	年間	設備総合巡視点検	594,000	東急ビルメンテナンス(株)
9	年間	自家用電気工作物保安	330,000	大塚電気管理事務所
10	年間	害虫駆除清掃保守費	99,000	東急ビルメンテナンス(株)
11	年間	レジオネラ属菌検査・ウォータークーラー検査ほか(その他保全)	211,200	東急ビルメンテナンス(株)
		合計	4,414,300	

2021年度 地区センター委員会開催状況(第4四半期)

■第1回地区センター委員会

日時	令和3年9月4日 10時30分～11時30分→書面開催に切り替え
場所	大場みずが丘地区センター 大会議室
出席者	当館職員4名 センター委員出席13名 欠席1
議題	5月22日延期し9月4日予定だったが感染予防の為 文書での開催に切り替え 1、センター委員交代について 2、大場みずが丘地区センターの感染予防対策 3、体育室天井改修工事について 4、令和2年度活動報告及び令和3年度活動方針
意見等	議題1, 2, 3, 4, の4項目 承認13 欠席1 で承認を得た。 議題1に対し承認するも確認が必要との意見があった。

2021年度 利用者会議開催状況

■第1回利用者会議

日時	令和3年9月4日(土)午後1時30分～午後2時30分→中止
場所	
出席者	4団体出席予定
議題	1 2 3 4
意見等	センター委員会書面開催の結果の共有とする。 感染対策に対し感謝しているとの意見が多かった

2021年度 地区センター委員会開催状況(第4四半期)

■第2回地区センター委員会

日時	令和4年2月5日(土) 10時30分～11時30分→書面開催に切り替え
場所	大場みすずが丘地区センター 大会議室
出席者	当館職員4名 センター委員出席14名
議題	令和4年2月5日予定だったが感染予防の為 文書での開催に切り替え 3月末までに評決をいただいた。 報告:令和3年度第1回 センター委員会結果報告 2、大場みすずが丘地区センターの感染予防対策 3、体育室天井改修工事終了の御報告と電気室PAS工事について 4、令和3年度活動報告及び令和4年度活動方針 5、登録団体の整理と二重登録など不正防止策について
	議題2, 3, 4, 5, の4項目 承認14 で承認を得た。 議題1に対し承認するも確認が必要との意見があった。 ご意見:来館者数に間違いがあり訂正した。次年度利用料金の具体策、めどはあるか。 :体育室の不正は許すべきではない。利用停止もありでは。 :登録団体の整理は数年利用がない団体は削除してもよいのではないか。

2021年度 利用者会議開催状況

■第2回利用者会議

日時	令和4年2月5日(土)午後1時30分～午後2時30分→中止
場所	
出席者	6団体出席予定
議題	1 2 3 4
意見等	センター委員会書面開催の結果の共有とする。 6団体の出席申し出があったが中止とし、センター委員会書面開催結果を後日伝えると共にご意見を伺った。 ◆現在用心して使用している。広さが問題で使える部屋が限られる。 ◆使用後の消毒など大変ありがたく思っている。 ◆体育室の公平な使用をお願いしたい。

(様式4)

施設名 横浜市大場みすずが丘地区センター

2021年度 ニーズ対応費使途一覧(第4四半期)

	実施内容	金額 (税込)	備 考
1	図書費 R2年4月～R3年3月	197,056	利用者要望図書
2	図書費(貸し出しカード500枚)	89,375	
3	カラオケ通信費 R2年4月～R3年3月	217,800	
4	カラオケ消耗品、マイクカバー、消毒スプレー	27,201	
5	WEB予約サービス利用・保守費用(R2.4～R3.3)	297,550	
6	リソグラフィース代	14,190	
7	コロナ感染予防対策消耗品等 アルコール消毒液、他	133,124	アルコール、紙タオル他
8	図書室前天井灯LED化	280,500	
9	花壇・植栽費(ゴーヤ土・肥料他)緑化用苗等	2,798	
10	殺虫剤	5,211	
11	料理室ガスコンロ交換修理	230,000	警報器付きに交換
12	館内設備、用具の 補強・修繕用部品他	3,158	
13	体育館用準備品(利用者用モップ)	1,518	
14	和室用姿見	6,440	
15	長机搬入費	11,550	
16	破損教室机椅子廃棄代	19,250	
17	自主事業用ウクレレ11台	32,509	
18	ピアノ調律	25,080	
19	灯油(暖房の為)	68,766	
20	非接触体温計	0	
21	センター委員会・利用者会議書面開催通信費	5,330	
22	自主事業用蛍光灯カバー材料	10,352	
23	扇風機	5,456	
24	料理室食器	550	
合計		1,684,764	

令和3年度 大場みすずが丘地区センター アンケート結果

アンケート期間 令和4年2月21日～令和4年3月12日

集積アンケート数 148人

回答者背景

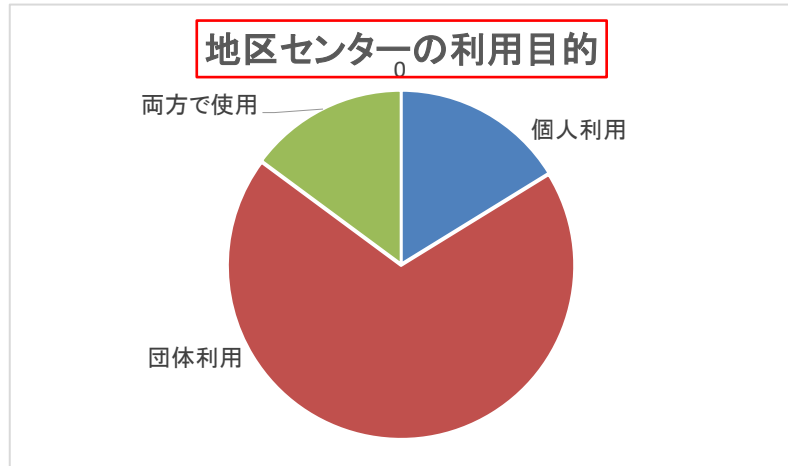
小学生	中学生	高校生	19-29 才	30-49 才	50-64 才	65- 才	未記載
3	3	4	11	35	47	34	11

男	女	未記載
51	88	9

青葉区内	未記載
91	57

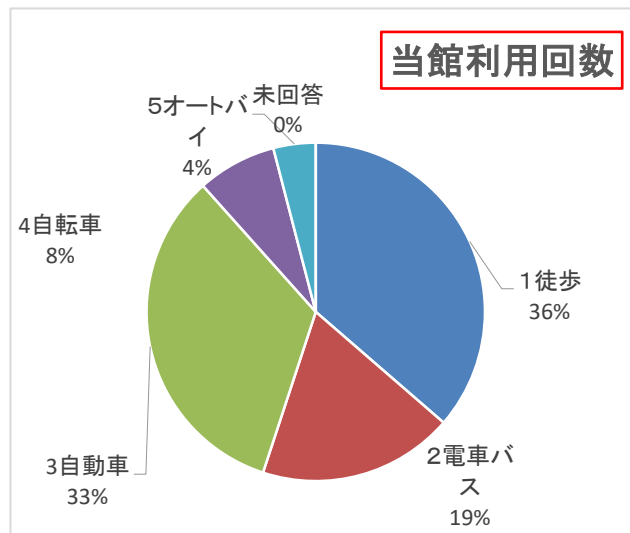
問1 地区センターの利用目的

個人利用	24
団体利用	102
両方で使用	22
未回答	0



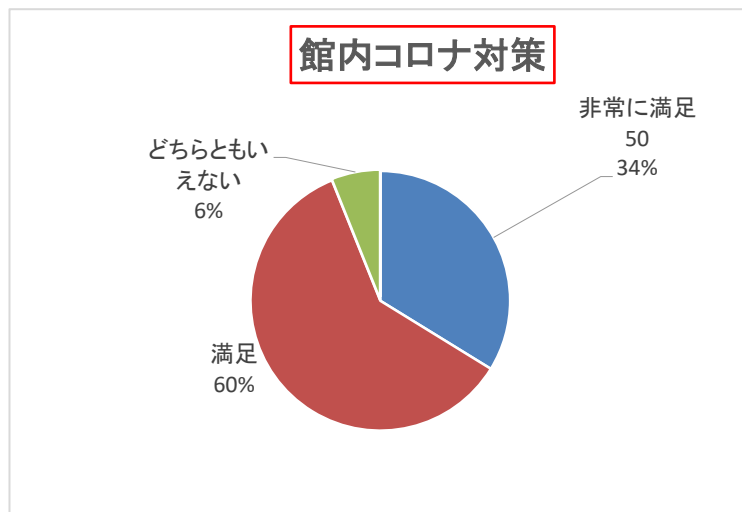
問2 利用方法

1徒歩	72
2電車バス	37
3自動車	66
4自転車	15
5オートバイ	8
未回答	0



問3 館内コロナ対策

非常に満足	50
満足	89
どちらともいえない	9
不満	0
非常に不満	0
未記入	0

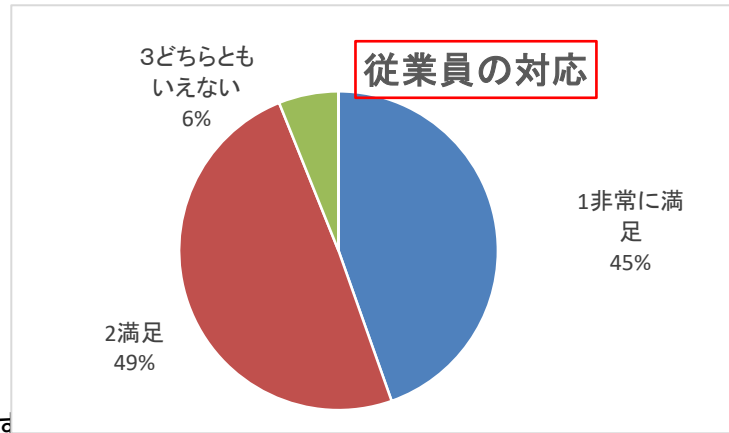


【ご意見】

卓球台を乾拭きとの話ですが消毒はやはり
徹底したほうが良いと思います
いつも消毒に気を配っていただいて有難うございます

問4 当館従業員の対応はいかがでしたか。

1非常に満足	66
2満足	73
3どちらともいえない	9
4不満	0
5非常に不満	0
未回答	0

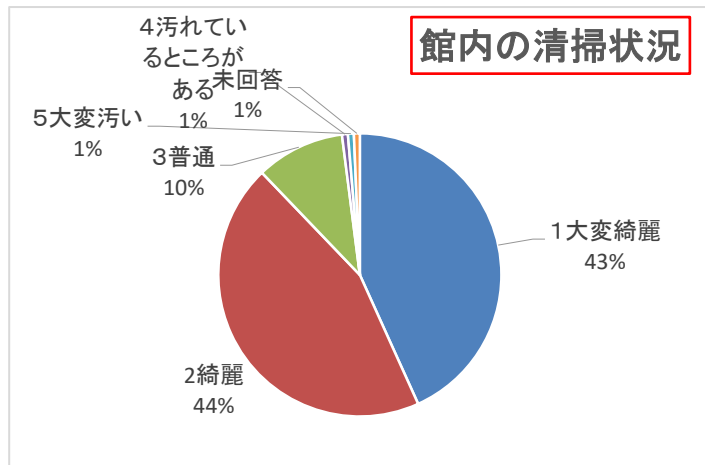


【ご意見】

いつもありがとうございます
黄色いジャンパーが明るくてとてもいいです
とてもお世話になっています。係の方が親切です
これからも楽しく利用させてください
いつも気持ちよく利用させていただいてます
スタッフの方がやさしいので楽しく来ています
いつも気持ちよく利用させていただき有難うございます
いつも気持ちよく利用させていただいてます

問5 館内の清掃状況、お気づきのこと、備品のご希望など、ご記入ください。

1大変綺麗	64
2綺麗	66
3普通	15
4汚れている	1
5大変汚い	1
未回答	1



【ご意見】

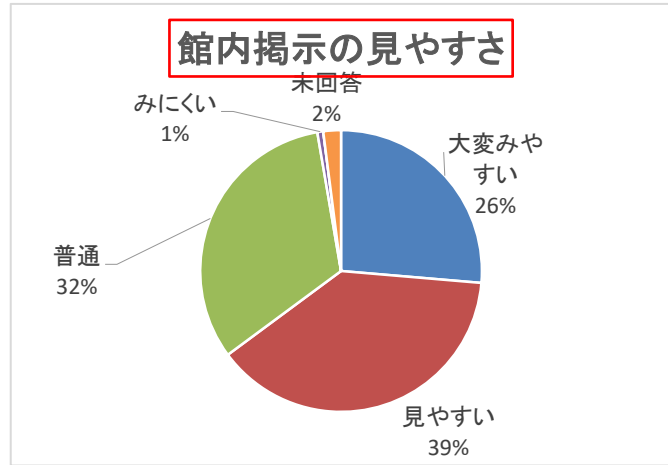
工芸室の机のがたつきが気になります。
体育室の床が滑る
いつもきれいに掃除が行き届いていて気持ちよくつかわさせていただいています
掃除機の排気が臭い。パックの交換は？黒板消し汚い
きれいに消せない

問6 館内の掲示(自主事業、利用案内、チラシ)についてお尋ねいたします。

大変みやすい	39
見やすい	57
普通	48
みにくい	1
大変みにくい	0
未回答	3

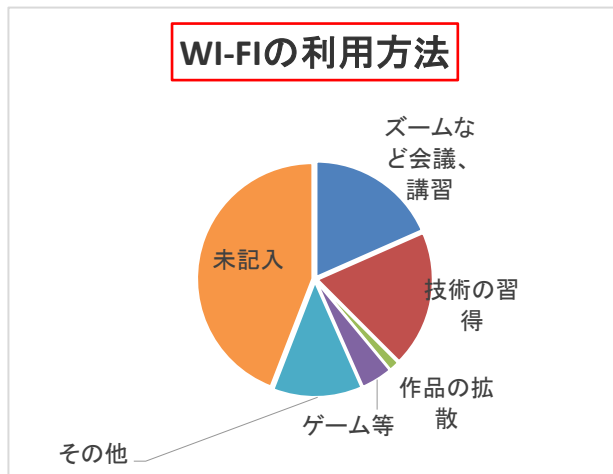
【ご意見】

入り口近くにあるととっと見る



問7 WI-FIの利用

ズームなど会議	25
技術の習得	26
作品の拡散	2
ゲーム等	6
その他	17
未記入	60



【Wi-Fiの活用】

ネットで参考にする
 どうせなら2階全域で使えるようにしてほしい
 情報共有がしやすくなる。
 全部屋利用できるようにしてください。
 音楽配信(伴奏)
 体育室にもお願いします。
 U-チューブ
 メール
 自治会総会等
 SNS
 話し合い
 フラダンスの動画を見る
 来館は幼児の活動なので使用しませんが、大変便利で良いと思います。

体育室メインなので必要ありません
 利用していない
 私には必要ないと思います。
 使わない
 中会議室だけですか
 中会議室は利用しない
 予定ないです
 使用していない
 利用しません
 特になし

問8 地区センター企画の講座・イベントについて、情報源はなんですか。

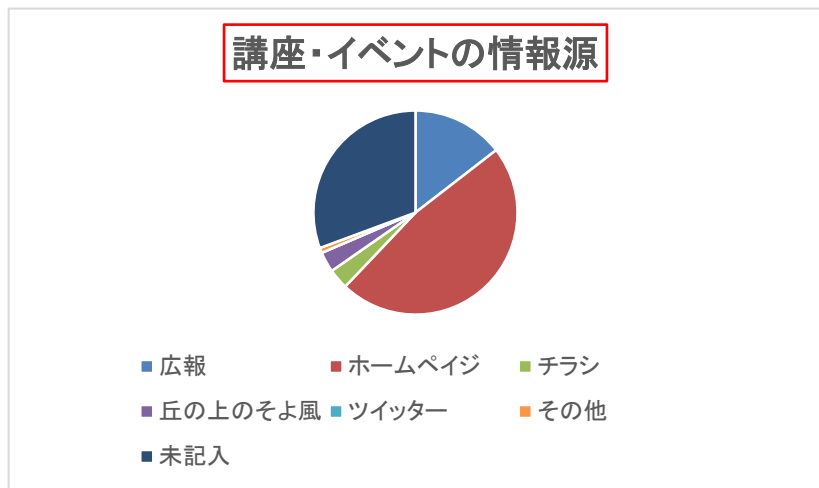
広報	18
ホームページ	59
チラシ	4
丘の上のそ	4
ツイッター	0
その他	1
未記入	38

【その他】

- ・受付
- ・館内
- ・来館時
- ・スタッフから
- ・地区センターで。
- ・現地で
- ・受付け

【今後参加したい講座・イベント】

受付横に置いてある場合
 パソコン教室
 アコースティックギター初級
 英会話、ヨガただし夜の開催
 大人のフェンシング教室
 ホームページをもっと更新してほしいです。特にイベント
 館内掲示

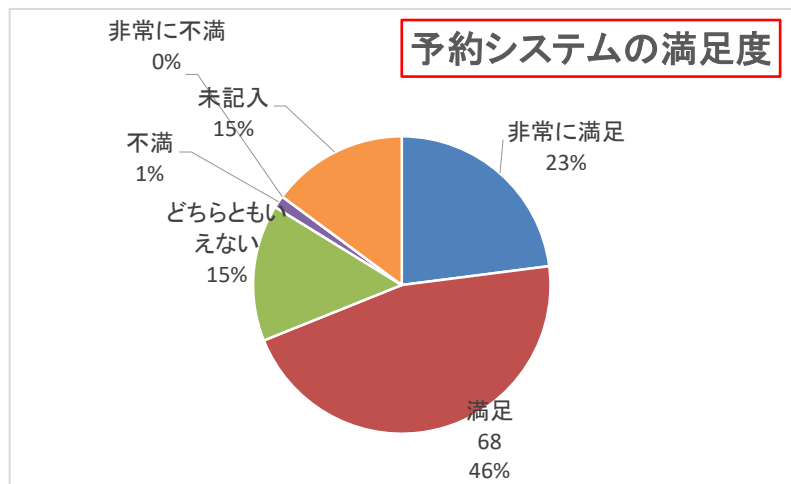


問9 ①地区センターのお部屋の予約についてお知らせください。

非常に満足	34
満足	68
どちらともいえない	22
不満	2
非常に不満	0
未記入	22

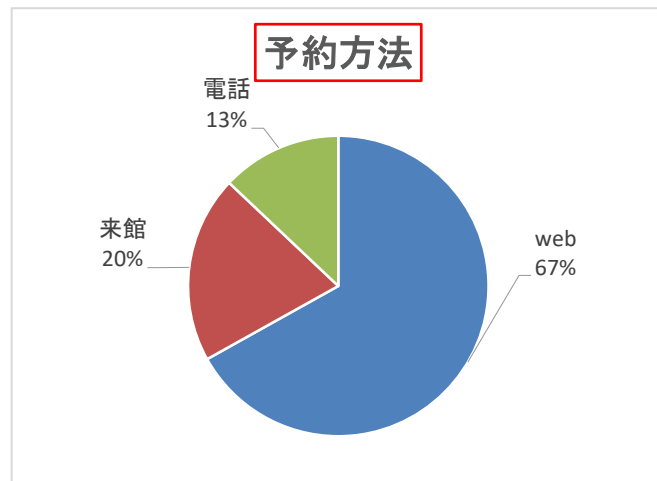
【ご意見】

フレキシブルで予約しやすいです
 予約するのが楽になりました
 満足しています
 他の地区センターと予約方法を同じにしてください



②予約方法はどちらにしていますか？

web	93
来館	28
電話	18
未記入	32



【ご意見】

満足してます。

お金を払うのを当日にしてほしい

抽選が中々当たらない

自治会にもIDがあればすぐに予約ができるのに

予約回数が増えると嬉しい

携帯での画面が使いづらい

予約のキャンセルもWeb上でできるようにしてほしい

支払いにペイペイなど電子マネーを使いたい

大会議室で時間が違う場合WEB上で変更できるようにしてもらいたい

横浜市民施設協会と同じにしてほしいです。

ウェブ予約でもコマ単位だけでなく時間単位の予約ができるといいです

抽選に連続で外れることが多く困ることが度々

1月ごとの抽選予約にしてもらえるとやりやすいです。1週間ごとの抽選予約は大変です

予約の取り消しがWEBでできない所が不便です。予約管理がWEB上で行えるようになるといいと思います

出来るだけ来館した時に予約をするようにしています。電話での予約もやっています。助かってます

体育室使用団体の中には同時には絶対使用できない団体がある。真面目にやっている団体が損をしないようにしてほしい

問10その他全般にご意見、ご要望をお聞かせください。

トイレにウォシュレットを導入してください。

卓球で参加者が少ない時他のグループの人にも使ってもらえるようにしてほしい。

いつもありがとうございます

いつもおっわになってます。ありがとうございます

夜間のみ時短にしたのは意味がないと思いました。

とても気持ちよい対応できにっています。

いつもお世話になり感謝しています。

いつも気持ちよくつかわせていただきありがたい限りです。

今後ともどうぞよろしくお願い致します。

外の掲示すでに終了している講座がずーと貼ってあるのが気になります。

当選後の2W以内の支払いは次回来館する日があればその時でもいいようにしてほしいです。

更衣室も人数制限をしての対応が良い

本の予約がもう少し出来るようにしてほしい

当選した場合の支払いが2W以内というルールが不便と思います。

他の地区センターで事前に払うことはないのでは？

工芸室を使用させていただいています。油絵でイーゼルを使用しますが

一番奥にある為出し入れが大変です。入り口にドンドン物が置かれている為。

何度もお願いしていると思いますがよい方法が・・・

目標設定 の視点 あ	目標設定・自己評価合体版 計画内容及び運営目標 い	計画内容及び運営目標 に対する実績 (9月末までの実績) う	今後の取組 (改善計画) え	自己 評価
利用者 サービス	地域特性・ニーズ			
	1, ニーズに沿った自主事業の実施、充実 今年度、健康増進、世代間交流 感染防止対策の充実に取り組む	細心の注意を払って感染防止対策に取り組んだ。 工夫してニーズの高い健康系自主事業を開催 世代を超えてフェンシング、小学生囲碁等開催 料理系自主事業の中止が多かった	今後も世代間交流と小中学生向けの工夫した自主事業を開催していく	A
	公の施設として			
	2, 館の利用の公平性維持のためルールの検証を常に行い刷新していく。	体育室利用団体に複数名前登録での不正予約に注意喚起をおこなった。	是正されつつあり、今年度は地区センターとしての考え方を示せた。今後もセンター委員会の助言の元で公平な運営を目指す。	B
	利用者ニーズ			
	3, 地域ニーズの把握	新型感染症により来館者数が激減の為十分なニーズ 吸い上げができていない。	今後 SNS を使ったニーズの把握を行っていく	C
利用者サービス向上				
4, 感染抑制策に沿った臨機応変な対応とルールの変更（支払いの条件など密状態の回避）	緊急事態宣言発布、解除などに沿って工夫を凝らし他運営を行った。	継続していく	B	
業務運営	組織・人員体制			
	1, 職員4名 コミュニティースタッフ13名 美化スタッフ3名体制維持。	病気、家庭環境で3名退館、3名入館補充できた。 (緊急雇用創出事業に参加1名採用。終了後スタッフとして採用)	仕事量にあわせて適正な体制を常に検討していく。	B
	緊急時の体制・対応計画			
	2, 地域防災会議に連動した防災計画の見直し	あざみ野第2小学校区地域防災会議、防災訓練に参加。あざみ野第2小学校地域防災会議に新提案をさせていただき情報交換が深まった。	今後も継続して行く	B
	設置理念の実現			
	3, 地域自治会や近隣ケアプラザ、小中学校など他施設との連携を図り、地域コミュニティを醸成するプラットフォーム作りを継続する。	ケアプラザとの共催時用継続 やさしい街あざみ野実行委員に参加 認知症にやさしい街 キャンドルナイト参加	近隣の施設や団体とのコミュニケーションが出来つつあり、地域コミュニティに貢献できる体制を今後も強化していく。	B
	利用促進策			
	4, 特徴ある講座を実施するとともに、広報やホームページ、館内掲示などを工夫していく。	2回のイベント開催、平時の自主事業の約80%の実施。 人数制限をしながら演芸改開催	新型コロナ対策に合わせて、臨機応変な対応を図りながら出来るだけ開催できるよう努力していく。	C
	本市重要施策に対する取り組み			
5, 喫茶みみづくや近隣のケアプラザ、小中学校、老人会などと連携し多様性を包摂するコミュニティづくりや身近な福祉のため自主事業ポッチャを通して輪を広げていく。	ポッチャ継続。この事業で立ちあがったサークルの援助で自主事業継続。ポッチャ大会は翌年に延期。	今後も継続していく。特に喫茶みみづくの再開に向け知恵を絞る。	B	
自主事業計画				
6, 健康増進 小中学生向け講座 世代間交流 伝統文化をキーワードとして自主事業内容を工夫していく。	小学生夏休講座として3講座 竹細工等 世代間交流 世代を超えてフェンシング講座	小学生講座の充実を図る	B	
施設維持管理計画				
7, 約20年経ち各所（特に配管など）に老朽化が始めている中で早めの対応で耐久年数を伸ばす努力をする。	2階機械室からの漏水修理、市役所からの配管の検査 頻繁な見回りを実施	オーバーホールが出来るまで、左記継続していく。	C	

	組織・人員体制			
	8, 業務運営 1、に同じ			B
	個人情報保護等の体制と研修計画			
	9, 個人情報保護研修（全員研修）11～12月	11月実施	臨機応変に対応し予定通りの実施を目指す。	B
	接遇のリマインド研修	5月予定 延期		
	高齢者対応研修 5月～	5月予定 延期		
	救命救急研修 6月	AEDの扱い方研修 消防署より延期申し出		
	自己啓発・ヒヤリハット研修（任意：随時）	8月実施		
	人権研修（全員研修）11月	11月実施		
	救命救急・消防避難研修（全員研修）12月			
	施設維持管理計画			
財務	1, 老朽化した配管を中心に点検を強化していく。 優先順位を付けて管理保全	施設維持計画	一番心配な配管の改善予算が付く迄、注意して使用していく	B
	収入計画			
	2, 自主事業の適正料金 自主事業からのサークル化で会議室、和室、料理室の稼働率をあげる。	ボッチャサークルの使用が始まった。 平常時の80%の実施及び支出が大きいイベントの中止などでプラスになっている。	継続していく 今後もウイズコロナでは継続していく。	B
	増収策			
	3, 老朽化対策特に空調機の配管の劣化のための修繕費と印刷機、冷水器の刷新。	空調関係 横浜市より現調。メンテナンスと予算化を一步進める。	予算化の促進と寿命延長の早めの修繕	B
	ニーズ対応費の用途			
	4. 冷水器の買い替え、印刷機の買い替えを検討している。 次にWi-fiの整備、音楽祭、センター祭りでの利用者還元、各部屋の設備、備品のより気持ちよく便利なものにしていくため新規購入や改修、その他に支出していく。	感染症対策状況を優先し、印刷機については様子見。 中会議室でのWI-FI設置完了 老朽化した長机の買い替え LED化	今後机椅子の買い替えの促進、LED化の促進をしていく	C
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）				
利用者等の意見				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載