

令和5年度 「奈良地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	36,464,000		36,464,000	38,123,000	△ 1,659,000	横浜市より
委託料			0		0	
交付金			0		0	
利用料金収入	3,990,000		3,990,000	3,451,360	538,640	
自主事業収入	2,531,000		2,531,000	2,785,300	△ 254,300	
社員会費	48,000		48,000	0	48,000	公益分：会費24万円を5地区センターで按分
雑入	822,000	0	822,000	779,284	42,716	
印刷代	107,000		107,000	97,830	9,170	
自動販売機手数料	713,000		713,000	680,304	32,696	自販機電気使用料、目的外使用料を含む
公益事業寄附金			0		0	
その他(利子、古紙等)	2,000		2,000	1,150	850	公衆電話
収入合計	43,855,000	0	43,855,000	45,138,944	△ 1,283,944	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	22,307,500	0	22,307,500	22,433,262	△ 125,762	
給与・賃金	20,420,500		20,420,500	20,535,352	△ 114,852	4~3月勤務分
社会保険料	1,592,000		1,592,000	1,616,192	△ 24,192	
通勤手当	209,000		209,000	265,328	△ 56,328	
健康診断費	26,000		26,000	16,390	9,610	
福利厚生費			0	0	0	
中退共掛金	60,000		60,000	0	60,000	
事務費	1,882,000	0	1,882,000	2,092,364	△ 210,364	
旅費	20,000		20,000	30,179	△ 10,179	
消耗品費	727,000		727,000	805,034	△ 78,034	
会議賄い費	8,000		8,000	14,940	△ 6,940	
印刷製本費	0		0	36,575	△ 36,575	
通信費	303,000		303,000	315,064	△ 12,064	
使用料及び賃借料	44,000	0	44,000	35,250	8,750	
横浜市への支払分	22,000		22,000	21,600	400	自販機目的外使用料
その他	22,000		22,000	13,650	8,350	NHK
備品購入費	100,000		100,000	79,200	20,800	
図書購入費	140,000		140,000	141,605	△ 1,605	
施設賠償責任保険	16,000		16,000	15,718	282	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	40,000		40,000	47,393	△ 7,393	
リース料	306,000		306,000	306,420	△ 420	AEDリース、印刷機リース、カラーコピー機リース
手数料	178,000		178,000	264,986	△ 86,986	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	2,729,000	0	2,729,000	2,880,710	△ 151,710	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	2,729,000		2,729,000	2,880,710	△ 151,710	
自主事業費			0	0	0	
管理費	11,344,405	0	11,344,405	12,205,258	△ 860,853	
光熱水費	7,633,000	0	7,633,000	8,707,025	△ 1,074,025	4~3月分
電気料金	3,266,000		3,266,000	4,598,862	△ 1,332,862	
ガス料金	3,204,000		3,204,000	3,177,426	26,574	
水道料金	1,163,000		1,163,000	930,737	232,263	
清掃費	581,405		581,405	581,405	0	
修繕費	500,000		500,000	304,210	195,790	2階便所水漏れ修理代含む
機械警備費	126,000		126,000	125,400	600	
設備保全費	2,504,000	0	2,504,000	2,487,218	16,782	
空調衛生設備保守	1,060,000		1,060,000	1,059,355	645	
消防設備保守	70,000		70,000	69,960	40	
電気設備保守	926,000		926,000	657,690	268,310	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	448,000		448,000	700,213	△ 252,213	植栽剪定費、ウォータークーラー保守点検費用含む 勤怠管理システム利用
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,407,000	0	2,407,000	2,453,637	△ 46,637	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,407,000		2,407,000	2,453,637	△ 46,637	
印紙税	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	2,038,095	0	2,038,095	3,904,009	△ 1,865,914	
本部分	101,905		101,905	620,886	△ 518,981	理事会経費
当該施設分	1,936,190		1,936,190	3,283,123	△ 1,346,933	事務局運営支援、諸費含む
二一ズ対応費	1,147,000	0	1,147,000	1,181,948	△ 34,948	
支出合計	43,855,000	0	43,855,000	47,151,188	△ 3,296,188	
差引	0	0	0	△ 2,012,244	2,012,244	

自主事業費収入				2,785,300		
自主事業費支出				2,880,710		
自主事業収支				△ 95,410		

管理許可・目的外使用許可収入				680,304		
管理許可・目的外使用許可支出				21,600		
管理許可・目的外使用許可収支				658,704		

(様式2)

施設名 横浜市奈良地区センター

令和5年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,527	5,102	8,629	335	740	485	213	66	1,193	2,485	1,297	1,815	8,629	8,324	104%
5月	30	3,604	5,284	8,888	328	811	504	240	80	1,208	2,589	1,298	1,830	8,888	8,260	108%
6月	29	3,412	5,118	8,530	348	904	486	189	45	1,053	2,526	1,223	1,756	8,530	8,382	102%
7月	30	4,053	5,568	9,621	448	1,121	807	356	96	1,235	2,613	1,265	1,680	9,621	9,298	103%
8月	30	3,794	4,728	8,522	433	1,284	634	336	128	1,099	2,342	1,044	1,222	8,522	8,061	106%
9月	29	3,872	5,630	9,502	411	1,304	573	237	115	1,106	2,689	1,252	1,815	9,502	8,678	109%
上半期計	177	22,262	31,430	53,692	2,303	6,164	3,489	1,571	530	6,894	15,244	7,379	10,118	53,692	51,003	105%
10月	30	3,858	5,710	9,568	416	1,338	459	247	81	1,270	2,888	1,124	1,745	9,568	9,435	101%
11月	29	4,086	6,068	10,154	474	1,275	529	439	154	1,225	2,892	1,320	1,846	10,154	9,071	112%
12月	26	3,535	5,288	8,823	333	1,165	521	351	81	964	2,493	1,160	1,755	8,823	7,810	113%
1月	26	2,951	4,943	7,894	310	751	365	284	59	909	2,278	1,148	1,790	7,894	7,869	100%
2月	28	3,552	5,351	8,903	404	926	500	429	121	1,095	2,558	1,100	1,770	8,903	7,909	113%
3月	30	4,186	5,920	10,106	431	1,374	796	374	76	1,282	2,781	1,239	1,753	10,106	10,143	100%
下半期計	169	22,168	33,280	55,448	2,368	6,829	3,170	2,124	572	6,745	15,890	7,091	10,659	55,448	52,237	106%
年間合計	346	44,430	64,710	109,140	4,671	12,993	6,659	3,695	1,102	13,639	31,134	14,470	20,777	109,140	103,240	106%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	7,216	245	1,168	8,629	2,741	0	2,515
5月	7,371	247	1,270	8,888	3,092	0	2,350
6月	7,061	229	1,240	8,530	3,029	0	2,251
7月	8,103	297	1,221	9,621	3,496	0	2,562
8月	6,993	197	1,332	8,522	2,921	0	2,595
9月	8,057	223	1,222	9,502	3,529	0	2,251
上半期計	44,801	1,438	7,453	53,692	18,808	0	14,524
10月	8,360	224	984	9,568	3,340	0	2,323
11月	8,813	372	969	10,154	2,689	0	2,083
12月	7,593	242	988	8,823	2,772	0	2,136
1月	6,222	376	1,296	7,894	2,578	0	2,355
2月	7,058	435	1,410	8,903	2,891	0	2,606
3月	8,015	534	1,557	10,106	3,732	0	2,604
下半期計	46,061	2,183	7,204	55,448	18,002	0	14,107
年間合計	90,862	3,621	14,657	109,140	36,810	0	28,631

令和5年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出総 額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
一般	食中毒保険	4月～3月	8	80	-	2,283	0	2,283	無	0	0	0	食中毒保険
60歳以上の 男女	前期シニア健康体操(全18回) (A・Bコース)	4月～9月	19	各60	1,560	-151,920	406,300	254,380	有	3,500	5,234	198,904	横浜市高齢者地域健康体操・ レクリエーション推進員2名
一般	整うyoga-はるなつ-(全18回)	4月～9月	19	各50	851	-57,538	240,000	182,462	有	4,000	8,352	158,702	ヨガインストラクター
一般	前期シェイプエアロビクス(全15回)	4月～9月	15	各50	500	-36,803	181,100	144,297	有	4,000	8,352	125,289	ヨガ・エアロビクスインストラクター
一般	前期骨盤ストレッチ(全15回)	4月～9月	15	各80	977	-205,433	360,000	154,567	有	4,500	8,352	125,289	ヨガ・エアロビクスインストラクター
60歳以上の 男女	後期シニア健康体操(全18回) (A・Bコース)	10月～3月	18	各65	1,570	-170,087	410,000	239,913	有	3,500	5,234	188,433	横浜市高齢者地域健康体操・ レクリエーション推進員2名
一般	整うyoga-あきふゆ-(全18回)	10月～3月	18	各60	764	-65,892	240,000	174,108	有	4,000	8,352	150,348	ヨガインストラクター
一般	後期シェイプエアロビクス(全15回)	10月～3月	15	各50	542	-22,518	172,000	149,482	有	4,000	8,352	133,642	ヨガ・エアロビクスインストラクター
一般	後期骨盤ストレッチ(全15回)	10月～3月	15	各94	1,220	29,622	423,000	452,622	有	4,500	8,352	133,642	ヨガ・エアロビクスインストラクター
一般	社交ダンスパーティ(全4回)	6/4・9/3・ 12/3・3/3	4	50	212	0	0	0	無	0	0	0	利用サークルと共催
幼児～大人	おはなしのくに	4月13日～ R4年3月	21	各回16	68	31,500	0	31,500	無	0	0	0	サークル「おはなしのくに」
一般	奈良でちやちや	10月～3月	6	各20	93	0	0	0	有	100	0	0	社会福祉協議会
子ども	～わんぱく～ お母さんに似顔絵をプレゼントしよう♪	4/1～5/14	1	16	24	0	0	0	無	0	0	0	
一般	～入れ方が変わると味が変わる??～ 美味しいコーヒー講座	4月16日	2	各8	15	9,791	8,000	17,791	有	500	5,568	11,136	
幼児～大人	【施設協会コラボ】 フィリアホールとコラボ ワークショップと舞台発表・鑑賞	4月21日	1	40	59	39,000	0	39,000	無	0	0	0	フィリアホール共催
中学生	【施設協会コラボ】 フィリアホールとコラボ フィリアで演奏会!	4月21日	1	75	375	0	0	0	無	0	0	0	フィリアホール共催 あかね台中学校・奈良中学校 吹奏 楽部
中学生	【施設協会コラボ】 フィリアホールとコラボ フィリアで作品発表会	4月21日	1	38	70	550	0	550	無	0	0	0	フィリアホール共催 あかね台中学校・奈良中学校 美術 部
一般	手軽に作ろう♪おうちパン	4月26日	1	8	9	10,352	7,200	17,552	有	800	5,568	11,136	
子ども	～わんぱく工作クラブ～ こいのぼり de キャッチ	4月29日	1	8	10	2,553	0	2,553	無	0	0	0	地区センター職員が講師
中学生	あかね台・奈良中学校美術部作品展 ～音楽を感じる～	4/23～5/12	1	38	50	0	0	0	無	0	0	0	あかね台中学校・奈良中学校 美術部
一般	2023～PCネット写真展	5/12～22	1	20	30	0	0	0	無	0	0	0	サークル「PCネット」

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出総 額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
子ども	～わんぱく～ 母の日のフラワーアレンジメント	5月13日	1	10	9	11,952	7,200	19,152	有	800	8,352	8,352	
一般	コツをつかめば緊張しない?! ①自己紹介講座	5月13日	1	8	2	4,968	600	5,568	有	300	5,568	5,568	
一般	コツをつかめば緊張しない?! ②プレゼンテーション講座	5月13日	1	8	2	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
子ども	～わんぱく～ おもちゃの病院	5/20・11/4	2	各10	33	18,786	0	18,786	無	0	5,568	11,136	横浜北部おもちゃドクターの会
一般	目からウロコ!スマホ講座 ①スマホ入門②基礎とLINE講座	5月25日	1	各20	46	2,400	0	2,400	無	0	0	0	ソフトバンク株式会社
子ども～大人	ミニライブ♪アカペラJAZZ & Pops	5月28日	1	40	60	11,136	0	11,136	無	0	11,136	11,136	サークル「Ancdiva」
一般	値上げに負けるな!冷凍のコツ講座	6月10日	1	10	9	8,090	2,700	10,790	有	300	8,352	8,352	
一般	～ニットCafé～ ストールを作りましょう♪	6/14・28 (講師都合につ き延期)	0	8	0	0	0	0	無	0	0	0	
子ども～大人	～わんぱく～ 父の日★お父さんとクッキング	6月18日	1	6組	15	46,606	9,900	56,506	有	1,800	8,352	8,352	
一般	Let's ZUMBA	6/21・28	2	各10	22	5,308	11,000	16,308	有	500	5,568	11,136	
親子	地区センセタ	6月末～7/7	0	50	212	0	0	0	無	0	0	0	
一般	サクソフォンサマーコンサート	7月1日	1	40	55	11,136	0	11,136	無	0	11,136	11,136	
一般	4色で楽しむ油性色えんぴつ講座	7月3日	1	8	12	624	18,000	18,624	有	1,500	5,568	5,568	
一般	心がときめくお片付け～こんまりメソッド ワークショップ	7月6日	1	8	8	1,568	4,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
わんぱく	おはなしのくに 怖い話	7月12日	1	20	24	1,500	0	1,500	無	0	0	0	サークル「おはなしのくに」
親子	キッズのためのサマーコンサート	7月16日	1	150	126	122,558	0	122,558	無	0	22,274	111,370	
わんぱく	声優さんから学ぶ読書感想文講座	7月30日	1	10	13	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
わんぱく	わんぱくスポーツ バドミントン教室	7月2日	1	20	17	14,655	3,900	18,555	有	300	8,909	13,363	
わんぱく	わんぱくホリデー キラキラボールを作ろう	7月5日	1	8	11	3,982	0	3,982	無	0	0	0	
わんぱく	わんぱくホリデー なでしこサッカー	8月5日	1	20組	54	6,270	4,800	11,070	有	300	0	0	
わんぱく	財務省の方から学ぶ!お金の知識★お こづかい講座	8月7日	1	20	13	1,347	0	1,347	無	0	0	0	財務省関東財務局横浜財務事務所
わんぱく	みんなの学習室	8月21・25日	2	各10	10	0	0	0	無	0	0	0	青葉区役所主宰
親子	おはなしのくに 夏のスペシャル	8月23日	2	10	17	3,000	0	3,000	無	0	0	0	サークル「おはなしのくに」

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出総 額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
一般	韓国語講座・基礎	9月1, 8, 15, 22, 29日	5	10	55	4,613	44,000	48,613	有	4,000	5,568	36,194	
一般	ポリ袋で作る♪もぐもぐスティックパン	9月6日	1	8組	11	8,308	2,000	10,308	有	400	8,352	8,352	
一般	残暑を乗り切れ! さっぱりランチ	9月13日	1	9	10	11,946	5,000	16,946	有	500	8,352	8,352	
一般	デューク更家式健康美ウォーク	9月26日	1	50	31	-6,136	15,500	9,364	有	500	8,352	8,352	
一般	大人も聴きたい!おはなしのくに	9月27日 2月28日	2	各15	28	3,810	0	3,810	無	0	0	0	サークル「おはなしのくに」
一般	JAZZナイト!	9月30日	1	40	51	18,944	0	18,944	無	0	16,705	16,705	
一般	エアロ★ナイト	10月14, 28日 11月11, 25日 12月9日	5	15	60	8,742	35,000	43,742	有	2,500	8,352	41,762	
一般	映え!ハロウィンフォトブース	10月11日~ 30日	1	300	380	8,879	0	8,879	無	0	0	0	
わんぱく	ハロウィンかぼちゃノアレンジメント	10月22日	1	10	10	11,936	8,000	19,936	有	800	8,352	11,136	アシスタント付き
一般	オレンジカフェ	10月26日	1	7	7	-223	1,400	1,177	有	200	0	0	講師:スタッフ
わんぱく	奈良地域子育てネットワーク連絡会 ~みんなでハロウィン~	10月27日	1	50	85	547	0	547	無	0	0	0	奈良地域子育てネットワーク
一般	地域コラボ奈良町ハロウィン	10月29日	1	100	100	3,002	0	3,002	無	0	0	0	奈良北商店街・ケアプラ他
一般	大掃除のコツ講座	11月2日	1	10	9	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
一般	アンサンブルコンサート	11月18日	1	200	200	5,250	0	5,250	無	0	0	0	
一般	桐蔭太鼓	11月18日	1	200	200	0	0	0	無	0	0	0	桐蔭学園太鼓部
一般	歌とピアノのクリスマスコンサート	12月2日	1	50	50	22,272	0	22,272	無	0	11,136	22,272	フィリア紹介
一般	今年の年末は自分で手打ち! そば打ち教室	12月4日	2	各4	8	20,492	24,000	44,492	有	3,000	11,136	22,272	
一般	協会コラボ ふれ合い卓球デー	12月10日	1	各8	3	25,783	3,300	29,083	有	500	0	0	協会コラボ5館合同企画
わんぱく	小学生のためのお片付け こんまりメソッドワークショップ	12月26日	1	8	6	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
わんぱく	習字教室	12月26日	1	8	10	4,578	3,000	7,578	有	300	5,568	5,568	
一般	お正月のお花	12月27日	3	各10	29	36,210	75,600	111,810	有	2,800	8,352	33,410	アシスタント付き
一般	わんぱくホリデー 獅子舞がやってくる!	1月6日	1	70	86	8,433	0	8,433	無	0	5,568	5,568	
一般	終活セミナー	1月15, 22, 29日 2月5, 19, 26日	6	100	114	38,979	0	38,979	無	0	5,568	38,979	

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出総 額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
一般	値上げに負けるな！冷凍＆解凍のコツ講座	1月17日	1	10	10	11,374	5,000	16,374	有	500	10,580	10,580	
一般	新春奈良寄席！ 夢見亭わっぱ一門会	1月21日	1	50	56	18,705	0	18,705	無	0	16,705	16,705	
一般	我が家のペット自慢！ わんわんにゃんにゃん写真展	1月15日～ 2月22日	1	300	320	1,754	0	1,754	無	0	0	0	
わんぱく	はらぺこクッキングおやつの時間	9月～2月	3	各8	42	6,370	9,400	15,770	有	200	0	0	講師:スタッフ
一般	ASUMOコンサート	2月3日	1	50	60	12,816	0	12,816	無	0	11,136	11,136	太陽食品
一般	オーガニックな味噌作り	2月26日	1	10	12	1,096	43,400	44,496	有	3,800	0	0	太陽食品
わんぱく	奈良でZOO！探検隊	3/15～4/14	1	100	156	770	0	770	無	0	8,352	0	講師支払いはR6.4
一般	あかね台・奈良中学校吹奏楽 スプリングコンサート	3月17日	1	100	260	84,153	0	84,153	無	0	0	0	
一般	協会コラボ 四季をめぐるコンサート	3月22日	1	550	550	2,501	0	2,501	無	0	0	0	
一般	ブレイン体操	3月26日	1	40	47	6,888	0	6,888	無	200	5,568	5,568	
合計			252		12,825	95,410	2,785,300	2,880,710				1,772,741	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和5年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R5.5.6	図書や飲食スペースを使う時に、体育館利用者が席を荷物置き場にしている使えなかったり、食事をしているにもかかわらず、靴などをみがいていたりして、少し気になります。職員が注意していることも見たことはありません。必要な時は声掛けしていただきたいです。	職員一同、今まで以上に館内の様子に目を配り、必要な声掛けや掲示などを行い、利用者の皆様が、お互いに気分よく地区センターを利用していただけるようにしていくとお伝えした。
2	R5.7.15	Tシャツのユニフォーム、良いと思います。ポロシャツよりも今どき風。 白と青のボーダーラインは、横浜の海のイメージとも合い、素敵だと思います。	ユニフォームにつきましては、施設の指定管理者である公益社団法人横浜市民施設協会で襟付きのシャツと指定されており、奈良地区センターはオレンジのポロシャツとしております。ご意見につきましては、今後ユニフォームを変更する際に参考にさせていただきます。
3	R5.8.23	ここ最近、体育室のエントリー予約をしても全く当たらず利用できていません。もちろん抽選なので仕方がないことだと思っていたのですが、8/20、27、9/3、17、23、30と毎週末、しかも全面で予約が入っているグループがありました。抽選はどのような方法でされているのでしょうか？それともこのグループは何か特別なグループなのでしょうか？	エントリー後の抽選は、予約システムのコンピュータプログラムにより、機械的に公正に行われております。抽選後、キャンセルや空きが出た場合は、22日に来館いただいた方を優先に先着順に予約することになっております。その後、キャンセルが生じた場合は、WEBや電話、来館で予約いただいております。
4	R5.9.24	12時からバスケットもできるようにしてほしいです。 以前、スタッフにお聞きしたところ、準備があるので使用できないとのことでした。 空いている(準備は不要?)ので、有効に使用できればと思います。	個人利用の時間のバスケットの開始時間につきましては、バスケットを新規に追加導入する際に受付の準備と混雑緩和のため、バドミントン、卓球の開始より30分後としておりました。 このたび、お客さまからの要望やサービスの向上等を考慮し、10月1日から、個人利用の開始時間を同じ時間とすることにいたしました。
5	R5.10.9	バスケットをやりに行きました。なぜ、同じ人が連続してやれるのですか。 こちらは、1時間以上待っていますが、1時半と2時の連続でやっている人がいます。 まじめに行っているこちらがバカらしくなります。	ご友人同士のグループの方々のご利用方法を誤って認識されていたようで、その後ご理解していただきました。 今後も、お気づきの点等ございましたら、その都度対応してまいります。
6			

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R5.4.1～	事務室等の蛍光灯を間引きしたり、共用スペースの未使用時間帯の消灯を徹底している。	省エネ対策の一環として行っており、電力消費量の節減に繋がる。
2	R5.4.1～	使用できる裏紙は、印刷やメモ等に利用している。	経費節減や、廃棄物の削減に繋がる。
3	R5.4.1～	地域に回覧している地区センター便り「ならふれんど」の図書コーナーで、新しく入った本のほか、地域の本屋さんや読み聞かせボランティアの方々のおすすめ本を毎月載せるようにしている。	センターの本のコーナーに立ち寄られる方が増え、図書の貸出増加に繋がっている。
4	R5.4.1～	トイレや共用スペースに、季節の花を飾っている。	季節が感じられ、心が和むと利用者の皆さまに喜ばれている。
5	R5.4.1～	インクカートリッジの回収を継続実施している。	環境を守るためのリサイクルの促進等に貢献している。
6	R5.4.1～	受付前の掲示板やプレイルームに図書についての掲示を行っている。	話題の本や新刊・寄付本の案内が良く分かり、利用者の皆さまより大変好評である。
7	R5.4.1～	受付やプレイルームに、季節に合わせた飾り付けを行っている。	利用者の皆さまより好評である。
8	R5.4.1～	体育室の部屋利用のキャンセルが出た場合は、体育室入口や受付に空き室状況のお知らせを掲示したり、ツイッターを発信したり、利用者の方々に積極的に声掛けをしている。	キャンセルになったところは気付かないことが多いため、利用者の皆さまより大変喜ばれており、部屋の利用率アップに繋がっている。
9	R5.4.1～	お客様から寄贈していただいた比較的新しい図書を、当館の図書として数多く利用させていただいている。	図書をリサイクルすることで、図書費の経費削減に繋がり、利用者の皆さまにも喜んでいただいている。
10	R5.4.1～	学習室に虫よけを置いている。	利用者の皆さまに喜ばれている。
11	R5.4.1～5.8	図書閲覧コーナーに飛沫防止用パーテーションを設置している。	個々のスペースが確保でき安心して利用できると好評である。
12	R5.4.21	区民文化センターフィリアホールとのコラボ事業を実施し、参加の子どもたち、中学生はもとより、保護者等が参加することができた。	活動する機会が少ないフィリアホールで実演・展示することができ、参加者の子ども、中学生、保護者等に大変喜ばれた。
13	R5.4.23～5.12	地域の奈良中学校及びあかね台中学校美術部の作品を地区センターに展示し、地域の方々に鑑賞していただく機会を提供した。	コロナ禍の中で展示の機会が少なかった中学生が作品が展示されて喜んでくれた。保護者や地域の方も、地元の中学生の活動を知れて、好評をいただいた。
14	R5.5.25	高齢者向けスマホ講座(入門編とLINE講座編)を、ソフトバンクの協力を得て実施した。	昨年度職員が講師となって実施した講座に続き、専門業者の無償での協力を得て、講座を実施したことで、高齢者から好評をいただいた。
15	R5.6.13	入口周辺、裏口のスロープ部周辺、駐車場の除草を職員で行った。	館周辺がきれいになり好評である。また、業者に依頼することなく経費節減に繋がった。

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
16	R5.6.18	父の日に、お父さんとクッキング講座を実施した。	昨年度は父の日関連の講座を実施できなかったため、参加者から大変好評だった。料理室を知っていただく機会にもなった。
17	R5.6.27～	地域の方より頂いた笹を正面玄関前と館内に飾り、七夕の願いごとを短冊に書いて吊るしてもらった。	日本の伝統行事に子ども達も触れることができ、利用者の皆さまに喜ばれた。
18	R5.7.2～9.24	7月～9月の日曜日と祝日の開館時間を1時間延長し、閉館を18時とした。	利用者からとても助かったと好評だった。
19	R5.7.16	区民文化センターフィリアホールとのコラボ事業「四季をめぐるコンサート・夏」を実施し、参加の子どもたち、保護者等が参加することができた。	ドレスコードのしましまも好評で、幼児とその保護者に地区センターを身近に感じていただいた。
20	R5.8.3	小学生向けの講座(キラキラボールを作ろう!)を外部講師に依頼せず職員で行った。	夏休みの工作を作ることができて良かったと好評である。また事業費の節約にもつながった。
21	R5.8.5	わんぱくホリデー(なでしこリーグ1部・大学リーグでプレイする選手とサッカー体験)を、地域の大学と連携して実施した。	アスリートと触れ合えて良かったと大変好評をいただいた。地域の大学とも連携を図ることができ、今後の事業展開が期待できる。
22	R5.8.7	わんぱくホリデー(財務省の方から学ぶお金の知識 おこづかい講座)を、財務省関東財務局横浜財務事務所と連携して実施した。	国の機関との連携により、経費をかけずに講座を実施することができた。今後の連携のきっかけづくりにもなった。
23	R5.8.21、8.25	夏休みみんなの学習室を実施し、小学生の学習支援と中学生～大学生との異世代交流を行った。	夏休みの宿題の支援ができ、保護者に喜ばれた。異世代交流により、子どもたちも楽しく過ごすことができた。今後の展開が期待できる。
24	R5.8.25	2階多目的トイレにサニタリーボックスを設置した。	昨年度から男性トイレにサニタリーボックスを設置してきたが、今回全てのトイレに設置が完了し、利用者の利便性が向上した。
25	R5.9.12	駐車場のへこみを職員がコンクリートで埋めた。また、裏口入り口の段差を職員がシリコンで埋めて解消した。	車両の駐車時にタイヤが取られることがあったが、解消し、利用者の安全に寄与している。裏口は、これまでもつまづきなどが発生していたが、段差が解消し、安全に通行することができ、好評である。業者の見積りでは、高額な修繕となっていたが、職員が行うことで経費節減の効果が極めて大きい。
26	R5.10～	地域子育てネットワーク連絡会の取り組みとして、各子育て施設のイベント等を網羅したカレンダーを作成した。	奈良地区センターの発案で実現した取り組みであり、各施設はもとより、子育て世代にも大変好評で、増刷するほどである。また、地区センターへの来館にもつながっている。
27	R5.10.1	体育室個人利用のバスケの開始時間を30分早めた。	以前から要望もいただいております、利用者から大変好評をいただいている。
28	2023.10.2～10.27	地域子育て施設との連携強化のため、ハロウィンスタンプラリーを企画し、ドリンクを用意して来館促進を図った。	子どもから大人まで、多くの方に来館していただき、喜んでいただいた。また、参加した地域ケアプラザなどとのつながりが強まった。

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
29	R5.10.4	地域の方の交流の場として、「奈良でちゃちゃ」を再開した。	お茶を飲みながら、地域の方々がお話をするなど、交流の場ができて好評をいただいている。
30	R5.10.11	来館者の楽しみを増やすため、ハロウィーンの写真ブースを設置した。	子どもたちや、親子で来館された方が活用して楽しんでいただき、地区センターのイメージアップにつながった。
31	R5.10.14～ 12.9	毎回好評のエアロビクスを土曜日の夜に実施した。	平日は参加できない利用者の方に大変好評をいただいた。土曜日夜の来館促進効果もあった。
32	R5.10.22	小学生向けの講座(ハロウィンかぼちゃのアレンジメント!)を外部講師に依頼せず職員で行った。	ハロウィン向けのカボチャの装飾が作れて良かったと好評である。また講師料がかからず事業費の節約にもつながった。
33	R5.11.15	読書活動推進のため、図書スタンプカードを開始した。	例年配布しているスタンプカードを再開し、スタンプを8個ためた方にスタッフの手作りしおりを差し上げている。かわいいしおりだと好評をいただいている。
34	R5.11.18～ 11.19	4年ぶり地区センターまつりを2日間にわたり開催し、利用者に発表の場を提供するとともに、来館者に楽しんでいただき、地域の方と利用者の交流を図った。また、移動図書館を運行していただき、読書活動の推進につなげた。	利用者からは、久しぶりに発表を見ることができて良かったと、好評だった。また、利用者は、発表に機会ができて、モチベーションが上がり、施設の利用につながることを期待できる。 さらに、地元飲食店のご協力をいただき、飲食物の販売を行い、来館者に大変ご好評をいただいた。
35	R5.11.18	奈良小学校の子どもたちの作品を2階娯楽コーナーに展示した。	地元の児童の作品を地域の方に見てもらえて良かったと好評であり、地域との連携に繋がっている。
36	R5.11.20	読書活動推進のため、図書スタンプカードを開始した。	例年配布しているスタンプカードを再開し、スタンプを8個ためた方にスタッフの手作りしおりを差し上げている。かわいいしおりだと好評をいただいている。
37	R5.12.14	職員・スタッフと利用者と一緒に館内の大掃除を行い、館内美化を実現した。	利用者の声を伺うことができ、館運営改善の参考になった。また、施設を大切に利用する機運の醸成に役立った。
38	R4.12.10	小学生向けの講座(クリスマスリースを作ろう!)を外部講師に依頼せず職員で行った。	ピカピカのイルミネーション付きのリースを作り、好評をいただいた。また、職員が実施することで事業費の節約にもつながった。
39	R6.1.5	スタッフ手作りの龍(今年の干支)の編みぐるみを受付に飾り、潤いある館内環境の実現を図った。	毎年楽しみにされていて好評である。スタッフとお客さまとの会話も弾んで明るい受付となっている。
40	R6.1.11～2.22	1月11日(犬の日)から2月22日(猫の日)まで、わんわん・にゃんにゃん写真展を実施した。	我が家の自慢のペットの写真を公募し、多くの投稿をいただいた。展示も来館者から好評をいただき、来館促進効果もあったようである。
41	R6.1.15～	終活セミナーを6回講座(1回のみ受講も可)で実施した。	毎回多くの申し込みをいただき、受講者の関心も高く、満足頂いた。今後も視点を変えながら実施していきたい。

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
42	R6.3.17	地域の中学校の吹奏楽部の発表機会を提供するため、合同演奏会を開催した。	地域の奈良中学校、あかね台中学校の吹奏楽部の演奏会を継続して開催することで、保護者、地域の方々への発表機会を提供できた。また、地域の小学生の中学校への関心を高め、部活動への動機づけにつながったようである。学校関係者、保護者、地域からも大変好評の声をいただいております、今後も継続していく。

令和5年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ファックス複合機 ハンド セット付	RICOH SP 2300SFL	79,200	1	R5.5.30			増
2	ファックス複合機	Canofax L1000	348,000			1	R5.5.31	減
3	ビルトインコンロ	ハーマン	不明			4	R5.6.14	減
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和5年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R5.6.13	ガス漏れ報知器、ガス漏れ検知器ベース交換修理	46,310	セコム(株)
2	R5.6.13	モジュラーコード不良のため交換	17,600	シバ電話工業(株)
3	R5.7.11	温水発生機1号機 電源トランス交換作業	50,000	テクノ矢崎(株)
4	R5.8.3	LED非常灯交換修理	154,000	三洋装備(株)
6	R5.9.26	2階多目的便所大便器洗浄管水漏れ修理	19,800	(有)齊藤水道工業
8	R6.1.15	1階女子トイレレバーハンドル、2階多目的トイレ洗浄管水漏れ修理	16,500	(有)齊藤水道工業
9				
10				
11				
12				

令和5年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R5.4.1 ~R6.3.31	清掃業務	581,405	(株)アクト
2	R5.4.1 ~R6.3.31	機械警備	125,400	セコム(株)
3	R5.4.1 ~R6.3.31	空調自動制御保守点検	268,400	東テク(株)
4	R5.4.1 ~R6.3.31	冷温水機等保守点検	790,955	テクノ矢崎(株)
5	R5.4.1 ~R6.3.31	自動ドア保守点検	156,750	(株)神奈川ナブコ
6	R5.4.1 ~R6.3.31	エレベーター保守点検	310,200	フジテック(株)
7	R5.4.1 ~R6.3.31	自家用電気工作物保安	190,740	(一財)関東電気保安協会
8	R5.4.1 ~6.3.31	消防設備保守点検	69,960	セコム(株)
9	R5.4.1 ~R6.3.31	設備総合巡視点検	277,200	三洋装備(株)
10	R5.6.21	その他保全 冷却塔レジオネラ属菌検査及び ウォータークーラー水質検査	22,000	(一財)新日本検査協会
11	R5.8.28	その他保全 冷却塔レジオネラ属菌検査	8,800	(一財)新日本検査協会
12	R5.9.12	その他保全 植栽剪定・草刈	278,300	(有)緑生園
13	R5.9.12	その他保全 ウォータークーラー保守点検	52,800	(株)OSGコーポレーション
14				

令和5年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	令和5年6月24日 午後5時30分～6時30分
場所	奈良地区センター 小中会議室
出席者	センター委員11名、事務局4名
議題	1.地区センター委員会の目的などについて 2.奈良地区センターの業務について 3.意見交換
意見等	・体育室個人利用の小学生の利用について ・横浜市民の優先的利用に関する考え方について

■第2回

日時	令和5年11月25日 午後1時30分～2時30分
場所	奈良地区センター 小中会議室
出席者	センター委員11名、事務局4名
議題	1.上半期の利用状況について 2.令和5年度自主事業について 3.奈良地区センターまつりについて 4.意見交換
意見等	・市立図書館臨時休館に伴う図書取次サービスの臨時休止について ・日曜日の体育室の利用について

令和5年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	令和5年12月14日 午後3時～4時
場所	奈良地区センター 工芸室
出席者	利用者16名、事務局2名
議題	意見交換
意見等	・長い時間いても居心地が良い ・奈良地区センターのサークルが一番楽しい ・どのスタッフも明るく、施設もきれいでとても気持ちがいい。 ・いろいろなイベントに参加できて楽しい。 ・自動販売機の商品の価格が高い

令和5年度 ニーズ対応費使用一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	部屋予約システムサポート料	184,800	ニーズその他
2	アルコール除菌トイレ用 他館内消耗品	4,206	ニーズ消耗品
3	図書購入	12,933	ニーズ図書購入費
4	図書購入	11,153	ニーズ図書購入費
5	ビルトインガスコンロ	280,000	ニーズ備品購入費
6	アルコール除菌トイレ用	3,436	ニーズ消耗品
7	木製角材 他図書掲示用資材	1,320	ニーズ消耗品
8	バスケットゴール部品交換修繕	179,300	ニーズ修繕
9	図書購入	5,774	ニーズ図書購入費
10	ヤマハアップライトピアノメンテナンス、調律	13,000	ニーズその他
11	図書購入	27,455	ニーズ図書購入費
12	図書購入	2,420	ニーズ図書購入費
13	バドミントンラケット、バレー支柱ハンドル	7,436	ニーズ消耗品
14	キハラ 組立式書架 文庫新書用 傾斜単式 1連6段	106,590	ニーズ備品購入費
15	図書購入	5,719	ニーズ図書購入費

令和5年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
16	図書購入	16,900	ニーズ図書購入費
17	部屋予約システムサポート料 値上げ分	3,300	ニーズその他
18	地区センターまつり費用	137,055	ニーズまつり
19	クリスマスツリー用LEDライト 他館内消耗品	11,506	ニーズ消耗品
20	ブックエンド	1,760	ニーズ消耗品
21	図書購入	4,935	ニーズ図書購入費
22	ヤマハアップライトピアノメンテナンス、調律	13,000	ニーズその他
23	部屋利用状況確認用モニター移設交換	147,950	ニーズ修繕
	合計	1,181,948	

令和5年度 奈良地区センターアンケート集計結果

回答者数 222

【アンケート配布期間 R6.2.15 ~ R6.3.7】

Q1 お客様のお住まい、性別、年齢、ご利用目的についてお答えください。

・お住まい				
a. 青葉区内	b. 区外(横浜市内)	c. 市外	無回答	計
131	20	67	4	222

・性別			
a. 男性	b. 女性	無回答	計
58	144	20	222

・年齢						
a. ~15歳	b. 16歳~22歳	c. 23歳~40歳	d. 41歳~64歳	e. 65歳~	無回答	計
0	4	17	102	88	11	222

・ご利用目的			
a. 団体利用	b. 個人利用	無回答	計
184	37	1	222

Q2 受付スタッフの対応はいかがでしょう？

・スタッフ対応					
a. とても感じがよい	b. 感じがよい	c. 普通	d. よくない	無回答	計
142	60	18	0	2	222

Q3 館内の様子についてお伺いします。

・利用案内等の掲示について				
a. わかりやすい	b. 普通	c. わかりにくい	無回答	計
145	71	3	3	222

・清掃の状態について				
a. きれい	b. 普通	c. 汚れが目立つ	無回答	計
171	34	0	17	222

Q4 当館の図書コーナーや、図書についてお気づきになられたこと

Q5 奈良地区センター(横浜市民施設協会)のホームページをご覧になったことがありますか？

a. ある	b. ない	無回答	計
147	74	1	222

Q6 奈良地区センターの×(旧ツイッター)をご覧になったことがありますか？

a. ある	b. ない	無回答	計
24	195	3	222

Q7 部屋利用の方にお伺いします。

部屋のWeb予約(インターネット予約)をご利用いただいたことはありますか

a. ある	b. ない	無回答	計
122	82	18	222

Q8 当館を利用していただいたお客様の満足度について

a. 満足	b やや満足	c やや不満	d.不満	無回答	計
149	60	8	0	5	222

Q9 自主事業(講座・イベント)で取り扱ってほしいテーマ(ジャンル)等

Q10 当館を利用してお気づきになられたこと

令和5年度 奈良地区センターアンケート集計結果

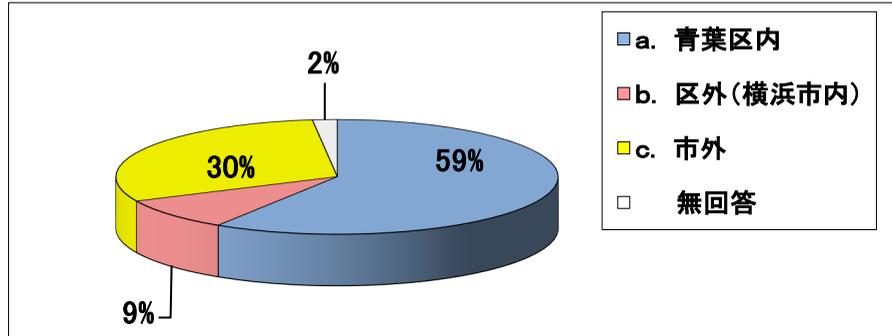
回答者数 222

【アンケート配布期間 R6.2.15 ~ R6.3.7】

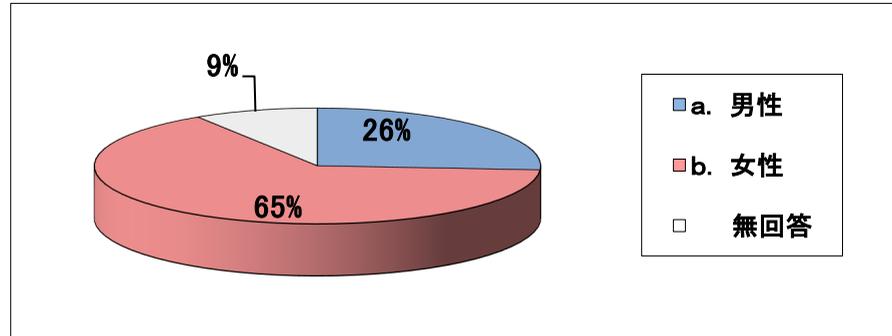
Q1 お客様のお住まい、性別、年齢、ご利用形態についてお答えください。

・お住まい				
a. 青葉区内	b. 区外(横浜市内)	c. 市外	無回答	計
131	20	67	4	222

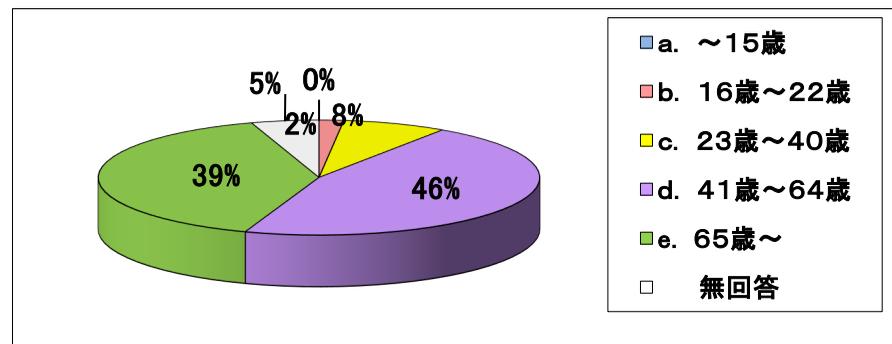
※複数回答有り



・性別			
a. 男性	b. 女性	無回答	計
58	144	20	222

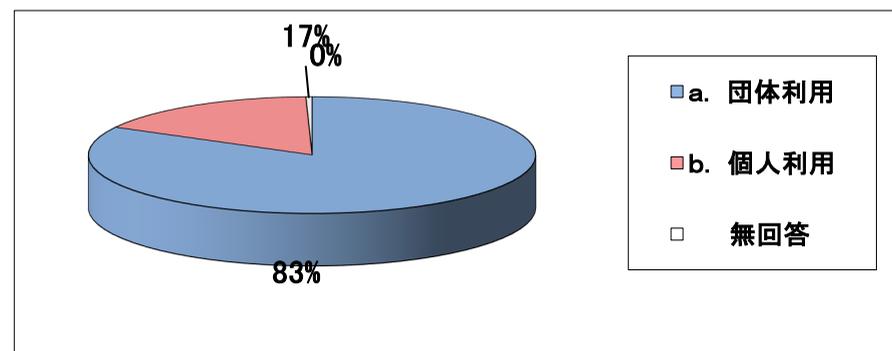


・年齢						
a. ~15歳	b. 16歳~22歳	c. 23歳~40歳	d. 41歳~64歳	e. 65歳~	無回答	計
0	4	17	102	88	11	222



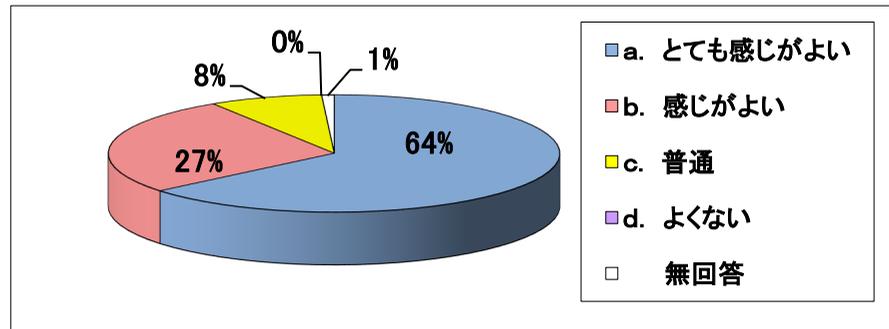
・ご利用目的			
a. 団体利用	b. 個人利用	無回答	計
184	37	1	222

※複数回答有り



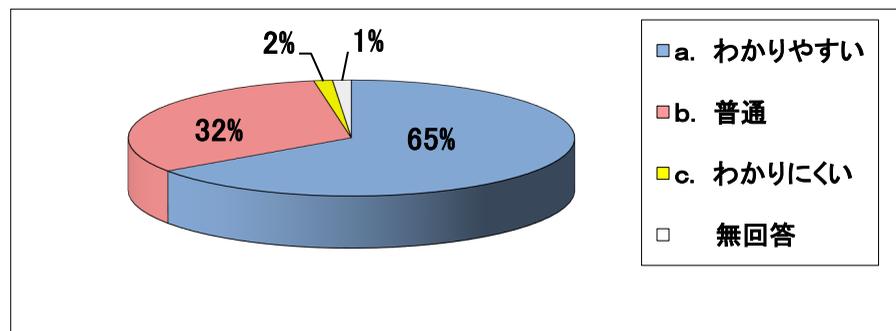
Q2 受付スタッフの対応はいかがでしたか？

・スタッフ対応					
a. とても感じがよい	b. 感じがよい	c. 普通	d. よくない	無回答	計
142	60	18	0	2	222

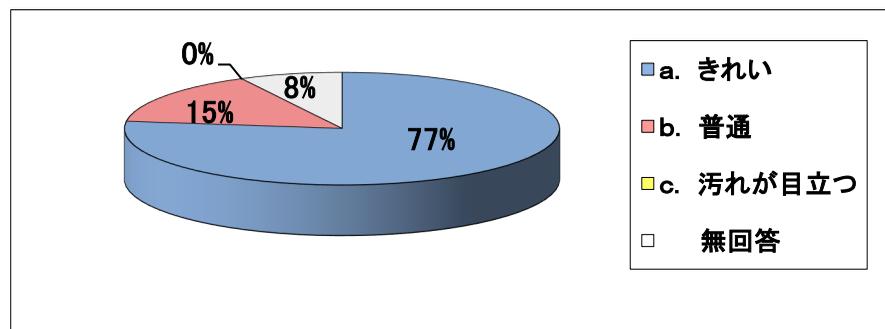


Q3 館内の様子についてお伺いします。

・利用案内等の掲示について				
a. わかりやすい	b. 普通	c. わかりにくい	無回答	計
145	71	3	3	222

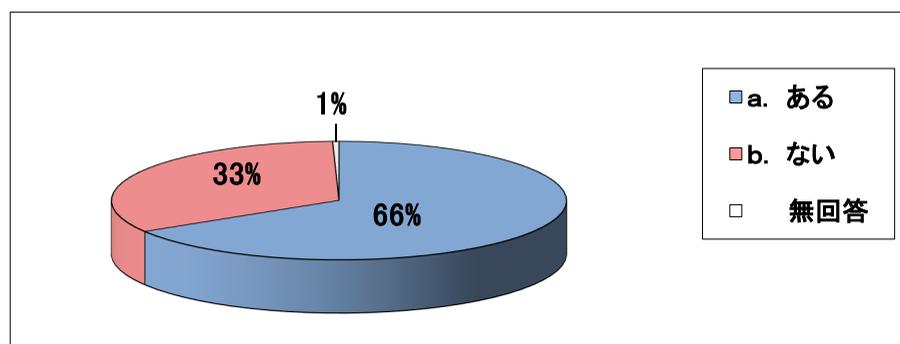


・清掃の状態について				
a. きれい	b. 普通	c. 汚れが目立つ	無回答	計
171	34	0	17	222



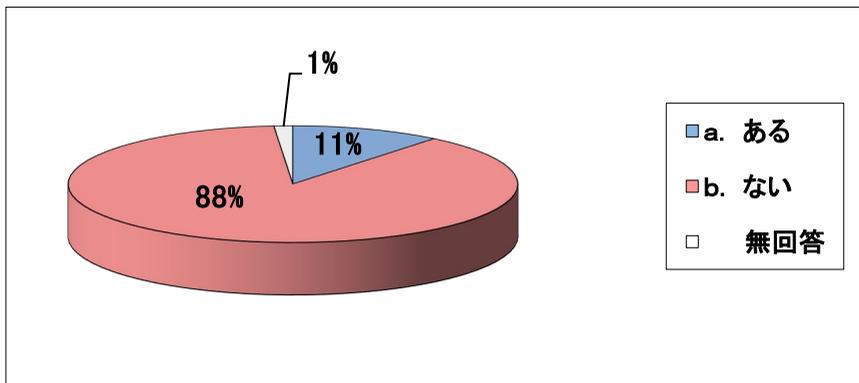
Q5 奈良地区センター(横浜市民施設協会)のホームページをご覧になったことがありますか？

a. ある	b. ない	無回答	計
147	74	1	222



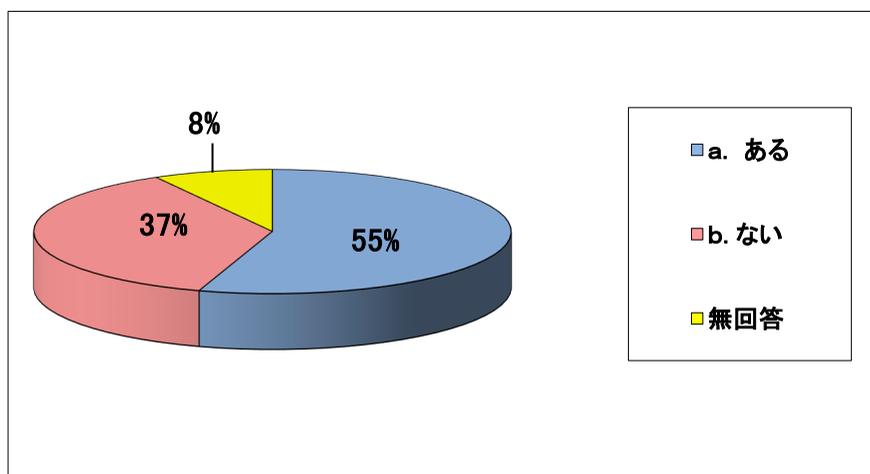
Q6 奈良地区センターのX(旧ツイッター)をご覧になったことがありますか？

a. ある	b. ない	無回答	計
24	195	3	222



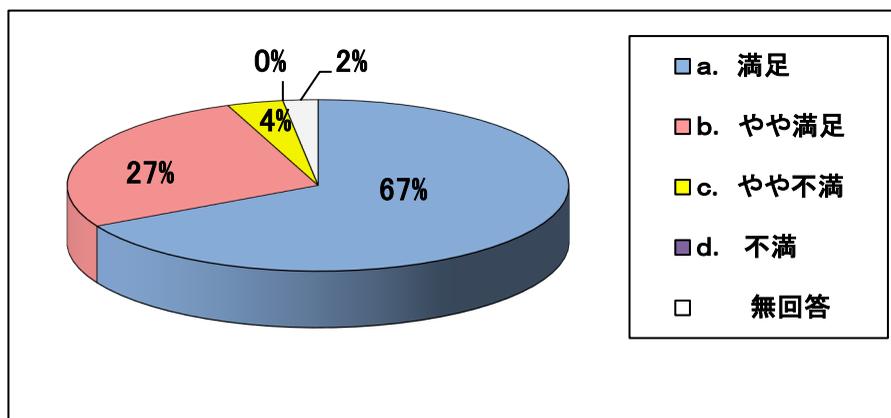
Q7 部屋利用の方にお伺いします。
部屋のWeb予約(インターネット予約)をご利用いただいたことはありますか

a. ある	b. ない	無回答	計
122	82	18	222



Q8 当館を利用していただいたお客様の満足度

a. 満足	b. やや満足	c. やや不満	d. 不満	無回答	計
149	60	8	0	5	222



令和5年度 利用者アンケート意見

いつも奈良地区センターをご利用いただきまして有難うございます。利用者アンケートでいただきました皆さまからのご意見に、施設としての考え方を示しましたのでご一読ください。

ご意見・ご要望	施設としての考え方
<p>Q4 図書コーナーや、図書についてお気づきになられたこと</p> <ul style="list-style-type: none"> ・図書館とは違うので仕方がないが、希望の本などがあるか自分で検索できた方が便利 ・いつもきれい ・水彩画等の参考書を増やしてほしい ・おすすめのコーナーがわかりやすく、読みやすい本が多い ・新しい本も市立図書館より早く借りれるるのでよい ・多種にわたるコレクションでよい ・貸出冊数を増やしてほしい ・いつ予約本が来るかわかると助かる ・おすすめのコーナーをいつも見ており、良い本がある ・新刊コーナーわかりやすい ・あまり蔵書に変化がない ・Wi-Fiを図書コーナーで自由に使えるようにしてほしい ・良い ・いつも利用している ・掲示が工夫されている ・新しい図書が入ってくる頻度が低い ・もっと増やしてほしい(2) ・古くなった本は新しくしてほしい ・旅行関係の本がもっと欲しい ・新刊がもっとたくさん入るといい ・利用しやすい ・本がたくさんあってきれいに並んでいる ・たくさん本があり借りてみたい ・とても静かで利用しやすい ・子供向けの本が多く、良い ・すぐ借りられない時があり、残念 ・Very Good ・利用していない(13) 	<ul style="list-style-type: none"> ・図書の購入について、たくさんのご意見をいただきました。予算に限りがありますので全てを取りそろえることはできませんが、購入希望を受付けておりますので、ご希望がありましたらスタッフにお声掛けください。(必ず購入できるとは限りません) ・現在、当館の図書コーナーを利用されていない方が、利用してみたいと思っていただけるように、配架や案内の工夫をしていきたいと思っております。 ・ご満足いただいているご意見もいただきました。今後も限られたスペースと予算ではありますが、皆様にご満足いただけるよう、取り組んでまいります。
<p>Q9 自主事業(講座・イベント)で取り扱ってほしいテーマ(ジャンル)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お料理教室(2) ・レイメイキング(2) ・リボンレイ(2) ・エアロビクス講座もっと増やしてほしい ・自力整体 ・手話(2) ・卓球指導 ・着物リフォーム ・運動系は月、火が多いが、他の日だと参加したい ・ミニ演奏会 ・卓球教室 ・音楽系 ・親子ヨガ ・ピアノサークル ・ダンス発表の場 ・サラリーマン向けの土日のヨガ、ストレッチ ・空手のイベント(2) ・パソコン関係 ・大人向け朗読 ・チェス ・終活(相続含) ・サロンコンサート風音楽コンサート ・麻雀教室 	<ul style="list-style-type: none"> ・奈良地区センターでは、例年、60前後の自主事業を実施しておりますが、令和5年度は、終活講座や韓国語講座などの講座を工夫しながら実施しました。来年度も、様々なジャンルで自主事業を開催してまいりますので、毎月発行されております広報よこはま青葉区版や、ならふれんど(奈良地区センター便り、自治会回覧)をご覧いただくと幸いです。今後もいただいたご意見を参考として、新しい事業に取り組んでまいります。

ご意見・ご要望	施設としての考え方
<p>Q10 当館を利用して気づいた点</p> <p>【備品等について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・冷暖房効きにくい ・床がすべる ・中会議室のスピーカーが時々音が割れるのと、音量調節が少し困難 	<ul style="list-style-type: none"> ・築23年を経過し、設備の老朽化などにより、ご不便をおかけすることもあると思います。修繕可能なものは修繕し、快適にお使いいただけるように努めておりますが、諸物価の値上がりや厳しい財政状況等もあり、我慢いただくこともあると思います。
<p>【駐車場について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車カード記入して駐車札を車に入れに行くのは面倒 ・不便な場所なのに駐車台数が少なく、サークルで2台も少なすぎる ・サークル利用の台数を増やしてほしい(2) ・たくさんの人が止められるといい ・上限を4台にしてほしい ・1団体3台にしてほしい ・有料で自由に使える駐車場が欲しい ・利用人数に応じて台数を増やしてほしい(2) ・2台までは厳しすぎるし、いつも空いているのもっと利用させてほしい ・制限が厳しい(2) 	<ul style="list-style-type: none"> ・当施設は交通の便が悪く、ご来館の皆様には大変ご迷惑をおかけしておりますが、駐車場の台数は限られており、増設も難しい状況です。ご利用の皆様にご公平に駐車場をご利用いただくために、1団体での台数や個人利用での時間数を決めさせていただいております。皆様のご理解ご協力をどうぞよろしくお願いいたします。なお、部屋の利用数に応じて、台数の一部緩和を実施しておりますので、受付でご確認ください。 ・また、駐車カードは無断駐車を防ぐ意味もあり必要だと考えております。大変お手数ですが、ご理解ご協力をお願いいたします。短時間の駐車の場合は受付にお申し出ください。 ・駐車料金については、現状では徴収することはできませんので、皆さんで譲り合って気持ちよくお使いいただけますようお願いいたします。
<p>【部屋予約・部屋利用について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・C面で卓球利用時は台を出すので、A、B面より先にコートに入りたい ・キャンセル可能期間が短いので、空きがあっても入れずらい ・B面の競争が激しいので、A面も常時卓球台を設置してほしい ・最近部屋の予約が取りにくい(2) ・以前は青葉区は優先利用できたと思う ・体育室の予約がなかなか取れない 	<ul style="list-style-type: none"> ・登録団体が大変増えており、ご予約が取りにくくなっています。ご不便をおかけしております。地方自治法により、施設のご利用を居住区で区別することはできませんので皆さまのご理解・ご協力をお願いいたします。 ・利用の準備については、お互い譲り合ってお使いいただけますようお願いいたします。
<p>【スタッフの対応について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の方はいつも親切に対応して下さりありがたい ・他の地区センターも利用しているが、奈良地区センターのスタッフが一番感じが良い ・皆さんが明るく大変結構 ・季節を感じられる可愛い掲示物や展示物があり、優しい笑顔で対応していただき、アットホームな心地よい雰囲気がある ・受付の人が元気で気持ち良い ・スタッフの対応が本当に素晴らしい 	<ul style="list-style-type: none"> ・ご意見いただき、ありがとうございます。スタッフミーティングで共有し、今後も接遇面で皆さまにご満足いただけるよう、職員一同で取り組んでまいります。
<p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バドミントンの団体で子供への暴言がひどく、罵声を浴びせていて、厳しいを超えていてとても不快だし、子供がかわいそう ・継続して部屋を借りられてとても感謝している ・市外の者でも利用できて助かる ・小中学生が、終わってからも入口付近で話していたりする ・子供連れの人達の話し声が気になることがある ・とてもきれいで気持ちが良い ・きれい ・館内が清潔でキレイ ・体育室が広くてきれい(2) ・いつも良い ・Very Good ・いつもありがとうございます(5) 	<ul style="list-style-type: none"> ・当該団体への声掛けについて、考えていきたいと思えます。 ・皆様の温かいお言葉をいただきありがとうございます。今後も、皆様にご満足いただけるよう取り組んでまいります。 ・利用者の話し声等については、折を見て、お声がけなどしてまいります。

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	第29条第2項 第38条第4項	自己評価
利用者サービス	<p>① (2) イ 地域特性、地域ニーズ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢者向けの通年開催の講座の充実を図り、高齢者の交流や健康づくりにつなげます。 ・子育て世代向け講座の開催などにより、地域の子育てを応援します。 ・話題の図書、児童書や絵本などを充実させ、地域の読書活動を応援します。 	<p>シニア健康体操を通年実施している。</p> <p>子育てネットワークに参加し、地域子育て施設カレンダーを作成し、各施設で配布している。</p> <p>ティーンズ向け図書のコーナーを新設した。</p>	<p>引続き、自主事業等を通じて、交流の場を提供していく。</p> <p>引続き各施設と連携したカレンダー作成により、子育て情報を提供していく。</p> <p>図書については、引続き充実を図る。</p>		A
	<p>② ウ 公の施設としての管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・横浜市地区センター条例に基づき、地域の方々が気軽に気持ちよく、安全・安心に施設を利用いただけるよう、公平・公正で満足度の高いサービスを提供します。 	<p>窓口での笑顔の挨拶を実践している。</p>	<p>引続き、全スタッフに共有していく。</p>		B
	<p>③ (4) エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地区センター委員会や利用者会議、利用者の声、地元自治会長からの意見を反映した施設運営を行います。 	<p>地区センター委員会2回開催、利用者交流会開催などでの意見を施設運営に反映させている。</p>	<p>今後も、意見の反映に努めていく。</p>		B
	<p>④ オ 利用者サービス向上の取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中会議室のWi-Fiサービスを活用し、小・中会議室稼働率令和4年度比1%増を図ります。 ・キャッシュレス決済導入に向けて具体的方法等検討を進めます。 	<p>上半期の利用率は、小会議室9.5%、中会議室1.5%の増となっている。</p> <p>キャッシュレス決済導入に向けた検討は進んでいない。</p>	<p>今後も利用増に努めていく。</p> <p>キャッシュレス決済は、指定管理者として手法等を検討していく。</p>		B
業務運営	<p>① (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・館長以下常勤職員3名と、午前・午後・夜間の各班2名が隔週交代で勤務するコミュニティスタッフ(12名)、クリーンスタッフ(2名)による、安定的かつ効率的な組織体制とします。 ・業務内容の改善やIT等の活用により、人材の効率化、省力化を図り、さらなるサービスの向上に努めます。 	<p>組織体制については、目標どおり進んでいる。</p>	<p>今後も引続き業務改善等に努めていく。</p>		B

	<p>② ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事故の未然防止や発災時に迅速な対応をするために、日常点検や必要なマニュアルの整備及び必要な訓練を行います。 	<p>AED 操作訓練や避難誘導訓練を実施した。</p>	<p>引続き日常点検と訓練に努めていく。</p>	<p>B</p>
	<p>③ (4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「地域住民が自主的に活動し、相互交流を深める場」であるという条例の趣旨に沿い、「あつまる・つながる・笑顔になる」施設運営を進めます。 ・地域の皆さまのご協力を得て、専門的な経験や技術を持った方々が活躍できる場を提供します。 ・中学校の吹奏楽コンサートを開催し、中学生、小学生と地域との交流の場を提供します。 	<p>自主事業に地域の講師をお招きし、そば打ちや片付け、料理などの講座を実施した。</p> <p>フィリアホールとのコラボにより、中学校の吹奏楽コンサートを開催した。</p>	<p>引続き地域の方の協力をいただけるよう取り組んでいく。</p> <p>中学校の吹奏楽コンサートを引続き開催し、小中学生と地域との交流を推進していく。</p>	<p>B</p>
	<p>④ イ 利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Web 予約促進のため、スマホで簡単にできる「Web 予約方法説明会」を引続き開催します。 ・SNSを活用することにより、急なキャンセルで空いた部屋の利用につなげます。 ・地域で活動する団体とコラボし、障がい者福祉施設のパンの販売をします。 	<p>Web 予約については、窓口等で対応している。</p> <p>X(旧ツイッター)を活用し、空き情報を広報している。</p> <p>月1回の販売を駐車場で実施している。</p>	<p>今後も引続き継続していく。</p>	<p>B</p>
	<p>⑤ キ 本市重要施策に対する取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・修繕などの発注や物品・役務の調達にあたっては、地元を中心とした市内中小企業に優先発注します。 	<p>極力地元の業者に発注している。</p>	<p>今後も引続き地元業者に優先発注する。</p>	<p>B</p>
	<p>⑥ (5) 自主事業計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・積極的に地域の施設・団体・人とつながり、お互いの得意とする分野で協力し合い地域貢献に取り組みます。 ・地域の商店街、近隣自治会と連携し、ハロウィンなどの季節行事を開催するなど、地域の子どもたちの楽しみの場を提供します。 ・2か月に1度のペースでコンサートを開催し、地域の皆様に気軽に音楽を楽しんでいただく機会を提供します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域で活躍中の方に講師を依頼し、エアロビ・ヨガ・シニア体操などの定期講座をはじめ、そば打ち講座や料理教室、お片付け講座、子ども向け習字教室などを多数実施した。また当館のお部屋を利用して下さる利用者に依頼し、コンサートを実施した。 ・子育てネットワーク連絡会に積極的に参加し、交流を深め、ケアプラザや保育園・幼稚園などと合同でハロウィンまつり実施し、地域の子どもたちに喜ばれた。 	<p>今後も引き続き、地域貢献に取り組んでいく。</p> <p>今後も、地域の子どもたちが楽しめるよう、取り組みを進めていく。</p> <p>引続きコンサートを開催していく。</p>	

		<p>また、スタッフと協力し、小学生向け料理教室を実施し、子どもたちに喜ばれている。</p> <p>・4月から2カ月に1回のペースでコンサートを行い12月までの9が月で7回開催。地域の方に大変喜ばれている。</p>		
	<p>⑦ (6) 施設の維持管理計画</p> <p>・職員による日常の点検・清掃・専門業者による定期点検により、皆さまが安全・安心・快適に利用できる施設となるよう、維持管理を進めます。</p>	<p>チェック表に基づき、職員が日常点検を行っている。委託業者には、結果報告時に説明してもらっている。</p>	<p>今後も引き続き適切な維持管理を進めて行く。</p>	B
職員育成	<p>① (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>・各々の職員が持つ知識や技術を効果的に活用し、利用者満足度の向上や、職員の資質向上に努めます。</p>	<p>毎月研修を行っている。</p>	<p>引続き、研修などを通じて職員育成に努めていく。</p>	B
	<p>② イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>・研修や日頃のOJTを通じて、職員、スタッフの個人情報保護の意識を高めます。</p> <p>・ワンポイント研修等で接遇力を強化します。</p> <p>・毎月の研修等を通じて、職員、スタッフの業務知識と技能を高めます。</p>	<p>個人情報保護研修を4月に実施した。</p> <p>接遇研修を12月に実施した。</p> <p>毎月研修を実施している。</p>	<p>引続き研修を実施するとともに、スタッフノートを活用したOJTに取り組んでいく。</p>	B
財務	<p>① (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫）</p> <p>・節電に努め、電気・ガス使用量を令和4年度比1%削減します。</p>	<p>12月末現在、電気 99.95%、ガス 98.95%</p>	<p>電気は、夏の猛暑の影響があった。今後も節電等に努めていく。</p>	B
	<p>② (7) ア 収入計画の考え方</p> <p>・公益法人として健全で安定的な運営が継続できるよう収入の確保に取り組みます。</p>	<p>自主事業の実施により、収入を確保している。</p>	<p>令和6年度も引続き自主事業を実施していく。</p>	B
	<p>③ イ 増収策</p> <p>・Web予約の工夫に努め、部屋利用料金の令和4年度比1%増収(令和5年度算出基準ベース)を図ります。</p>	<p>部屋利用は前年度並みであり、増収にはなっていない。</p>	<p>引続き利用料金増に努めていく。</p>	C

	<p>④ ウ 支出計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サービスの維持・向上を基本に、必要な経費を確保したうえで、経費の削減を進めます。 ・植栽など、職員がこまめに手入れすることで、専門業者への委託費用を抑える。また、小破修繕や簡単な工事は、可能な限り職員が行います。 	<p>必要な修繕等を確実に実施しつつ、極力節約に努めている。</p> <p>自主事業の講師を職員が務めたり、駐車場や入口段差などの小破修繕を職員が実施するなど、経費節減に努めている。</p>	<p>引続き適切な支出に向けて取り組んでいく。</p>	<p>A</p>
	<p>⑤ (4) カ ニーズ対応費の使途</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お客様からご意見・ご要望をいただいた備品・消耗品の購入、部屋の修繕、図書の購入に充てます。 	<p>お客様の要望がある図書の購入や、利用率向上のためのガスコンロの購入、ティーンズの図書利用促進のための書架購入などに充てている。</p>	<p>引続きお客様の要望に応じていく。</p>	<p>B</p>
<p>その他(上記4つの視点以外の項目があれば追記)</p>				
<p>利用者等の意見</p>				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載