

令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市奈良地区センター
対象期間	令和2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	公益社団法人横浜市民施設協会
実施日	令和3年2月15日
点検方法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査等により実施した。
講評	当施設での経理事務、利用者への接遇（苦情・要望対応）等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート（別紙）

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	2,031,500円
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	286日、57,845人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	新型コロナウイルスの影響で稼働率は前年度より低下している。稼働率が特に高いのは体育室、特に低いのは料理室。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	34,850,000円(100%) 706,449円、LED化工事や移動式ミラーの購入等
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	開催回数55回、計691人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適性に管理されている。
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り履行されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	体育室間仕切りカーテンネットの交換、体育室排煙窓の網戸張替、LED交換工事の実施等
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適性に管理されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	意見箱等を設置している。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	適性に実施されている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	清潔さと整然さを保っている。
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	図書コーナーの充実を図り利用者満足度をアップすることにより、昨年より貸出率が1割増しになった
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適性に作成・運用・備え付けがされている
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	提出済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 消防計画の作成・提出状況	作成済
			作成・提出済
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	実施している
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	ごみゼロルート回収への参加、市内中小企業への優先発注、インクカートリッジ回収やマイボトルスポットやLED化への取組、あおばりユース文庫等読書活動推進の取組、ユニバーサルマナー検定取得や、認知症サポーター養成講座受講など障害者支援の取組等	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	【地区センター委員会】6月27日、11月28日(事業報告・事業計画・コロナ禍における施設の運営状況等)【利用者委員会】12月10日(地区センターへの要望等)
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	1件、体育室での利用者の怪我、救急情報センターに問合せ、病状に見合う病院を確認
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	新型コロナウイルス感染症対策に伴う、施設利用定員等の利用制限あり。
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	施設照明の積極的なLED化により、全灯LEDを達成することが出来た		なし