

# (記入例)

第2号様式

記入不要	←	→	△△△△123
受付年月日	年 月 日	建築物コード	

減量化・資源化等計画書記載事項変更届出書

〇〇年 〇月 〇日

(届出先)

横浜市長

建築物コードは必ず記入してください。

住 所

届出者欄には、「建築物の所有者」を記入してください。社判等の押印は必要ありません。

氏 名

(法人の場合は、名称・代表者の氏名)

電 話

次のとおり減量化・資源化等計画書の記載事項を変更しましたので、横浜市廃棄物等の減量化、資源化及び適正処理等に関する条例第19条第2項の規定により届け出ます。

大規模建築物の名称		横浜〇×ビル	
変更内容	事項	変更前	変更後
	1. 法人名称変更 2. 建築物名称変更	1. (株)〇〇商事 2. 横浜〇〇ビル	1. 〇×商事(株) 2. 横浜〇×ビル
変更理由	旧(株)〇〇商事と旧××商会(株)の合併に伴い、各種名称が変更になったため		

※ 減量化・資源化等計画書記載事項変更届出書の記入ポイント  
 届出を要する記入例→「法人名称」「代表者」「建築物名称」「建築物棟数」「事業所名称」「電話番号」「建築用途」「延べ床面積」など、減量化・資源化等計画書に記入した事項