

別紙 2 概算払いの手続きについて

概算払いの手続きについて（①請求書の提出）

① 様式

第6号様式（第14条）であることをご確認ください。

② 日付

提出日を記載してください。交付決定通知書が届き次第、速やかにご提出ください。

③ 請求者

申請書の申請者欄に記載した「法人名、住所、代表者職氏名、代表者印等」を申請と同じ職氏名、印で記載及び押印してください。

④ 交付決定番号

交付決定通知書の文書番号（こ保運第3583号）を記入してください。

⑤ 請求金額

交付決定通知書に記載の金額を記入してください。

⑥ 振込先金融機関

口座番号や口座名義人はわかりやすくはっきりと記載してください。

⑦ 対象施設・事業

交付決定通知書の対象施設・事業欄に記載された「施設名（施設種別）、事業名」と金額の内訳を記入してください。

記載例

第6号様式(第14条)

①

令和 年 月 日

②

(請求先)
横浜市長

(請求者)

③

法人名 **社会福祉法人〇〇〇**
所在地 **横浜市中区本町6丁目50-10**
代表者職・氏名 **理事長 〇〇 〇〇**



④ **新型コロナウイルス感染拡大防止対策事業補助金請求書**

令和2年12月14日こ保運第3583号で交付決定のありました、新型コロナウイルス感染拡大防止対策事業補助金について、次のとおり請求します。

1. 請求金額

¥1,500,000.-

⑤

・市からお送りした、交付決定通知書に記載した金額と相違ないことを確認してください。

2. 振込先金融機関

振込先	金融機関名	×××××	銀行・信金	×××××	支店
		(金融機関コード: XXXX)	信組・農協	(支店コード: XXX)	
	預金種別及び口座番号	普通	・ 当座	No.	
	カナ	ㇿㇿ〇〇〇			
口座名義	社会福祉法人〇〇〇				

⑥

3. 対象施設・事業所

〇〇保育園(認可保育所) ¥500,000.-

延長保育事業 ¥500,000.- / 一時預かり事業 ¥500,000.-

・補助金の対象となる施設・事業を記入してください。

・**請求者名と口座名義が異なる場合**には、必ず記入してください。

・記入する場合には、請求者欄と同じ内容で記名押印してください。

⑦

<委任欄>

本件振込については、上記名義人宛振込願います。

法人名 _____

所在地 _____

代表者職氏名 _____ 印

・記載内容について質問等がある場合に、御連絡しますので、御担当者様の氏名及び連絡先は、必ず記入してください。

(担当者)

職氏名 _____

連絡先 _____