第９号様式（第９条第３項）

年 月 日

**商店街環境整備支援事業補助金交付申請書「災害等緊急対応」**

（申請先）

横 浜 市 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　申請者　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　団体名等

　　　　　　　　　　　　　役　職　等

　　　　　　　　　　　　　フリガナ

　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

（ＴＥＬ － ）

商店街環境整備支援事業補助金（　　年度）の交付を受けたいので、商店街環境整備支援事業補助金交付要綱第９条第３項に基づき、関係書類を添えて申請します。

なお、補助金の交付を受けるにあたっては、横浜市補助金等の交付に関する規則（平成17 年11 月30 日横浜市規則第139 号）及び商店街環境整備支援事業補助金交付要綱を遵守します。

１　補助金交付申請額

￥ ．－

２　添付書類（添付書類にレ点を記入してください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ✔ | 添付書類 |
| １ | □ | 施設整備等完了報告書（第17号様式の２） |
| ２ | □ | 施設の整備に係る関係機関（道路管理者等）との協議書（第８号様式の３） |
| ３ | □ | 案内図（商店街区域、整備予定施設の位置を記入すること。） |
| ４ | □ | 入札書又は見積書の写し。ただし、１件の金額が100万円以上になる場合は、２者以上の市内事業者から徴収した見積書等の写し及び横浜市工事請負等入札参加資格のある業者であることを証する資料又は履歴事項全部証明書又は個人事業主の住民票の写し）（内容が最新のものであって、申請日から６か月以内に交付されたもの） |
| ５ | □ | 契約書等の写し（契約金額が100万円未満の場合は省略可） |
| ６ | □ | 領収書等の写し |
| ７ | □ | 建築基準法、道路法、その他関係法例等に基づく確認書又は許可書の写し |
| ８ | □ | 道路占用許可廃止届の写し（廃止の場合）又は道路占用許可の写し（数量変更の場合） |
| ９ | □ | 施設整備等に関する民事上の承諾書等の写し |
| 10 | □ | 復旧工事内容について報告した総会等の議事録の写し |
| 11 | □ | 定款又は規約等の写し |
| 12 | □ | 会員及び役員名簿の写し |
| 13 | □ | 発災時及び復旧後の写真（１施設に対し３枚程度づつ） |
| 14 | □ | その他市長が必要と認める書類 |

３　宣誓事項（全ての項目にレ点を記入）

□　法令、条例、規則、本要綱又はこれらに基づき市長が行った指示に違反しないこと。違反した場合、補助金の一部又は全部を返還する。

□　市長が補助金の活用状況について調査を行うときは、聴取や資料の提出等に協力する。

　□　設置・改修した施設等については、適切な維持・管理を実施する。

【脱炭素取組宣言のお願い】

当補助金の申請にあたっては、「脱炭素取組宣言」をお願いしています。

□　脱炭素化の取組を宣言しました（宣言がお済みの場合はレ点を記入）

なお、添付関係書類のうち原本の写しを提出するものについては、原本の写しに相違ありません。

団　体　名　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

第17号様式の２（第15条第１項）

**施　設　整　備　等　完　了　報　告　書**

１　施設等概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設等の名称 |  | | |
| 整備内容 | □　新　設　、□　修　繕　、□　整備計画策定及び設計 | | |
| 施設等の数量 | （ 基 ・ ㎡ ・ ｍ ） | | |
| 整備完了年月日  （支払完了日） | 年　　　月　　　日  （　　　年　　　月　　　日） | | |
| 施工業者 | 名称：　　　　　　　　　　　　　連絡先  住所：　　　　： | | |
| 総事業費 | (税込・税抜)　　　　　　　　　　　　　　円 | | |
| 補助対象経費(※) | (税込・税抜)　　　　　　　　　　　　　　円(A) | | |
| 補助金  交付決定額 | 円(B) | 補助率  (B/A) | ％ |

　※補助対象経費を税込金額で報告する場合、事業完了後に消費税額の申告によって補助金に係る消費税仕入控除税額が確定した場合は、すみやかに市に報告してください。

２　補助金交付までの資金調達状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区 　 分 | 金　　額 | 内　　容　　備　　考 |
| 会 　 費 | 円 | 通常会費充当（　　　 　　　　　　　　円）  臨時会費徴収（　　 　 　 　　　　　　　円）  そ　 の　 他（　 　　 　　 　　　　　　円） |
| 借 入 金 | 円 | 銀行・信用金庫　 　　　　　支店  期間 　　 年　　 月～ 　　年 　　月  利率　　　 ％／年　　　　（　　　　　か月） |
| そ の 他 | 円 |  |
| 合 　 計 | 円 | 市補助予定額（ 　　　 　 　　　　　　円） |

３　施設等の管理運営及び施設整備により期待される効果

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 日常管理方法 | □業者による定期的な点検　　　□会員による見回り |
| ２ | 商店街区の安全・安心の向上・改善 | つながった　・　つながらなかった　・　不明 |
| （所感記載） |
| ３ | 商店街の魅力や集客の向上、商店街の活性化 | つながった　・　つながらなかった　・　不明 |
| （所感記載） |
| ４ | 会員店舗の声 | （所感記載） |
| ５ | 来街者の声 | （所感記載） |

街路灯の修繕として「ランプ交換」を実施する場合は下記の表にご記載ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 街路灯数 | 基 |
| ２ | ランプ交換内容 | □　従来型→省エネ型（　　灯）□　省エネ型→省エネ型　　　（　　灯） |

災害等緊急対応を申請された場合は下記の表にご記載ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 要綱上の要件 | 対象施設 | 要綱第３条に適合しているか |  | (注)左記欄に記入  ○：適合・済　　　△：手続中  ×：不適合・未定　―：対象外 |
| 設置区域 | 商店街区域内か |  |
| 公共事業との整合 | 公共事業とは矛盾しないか |  |
| 関係法令との適合 | 占用許可・建築確認等の取得 |  | 年 　　月 　　日 済・予定 |
| 意思決定の手続き | 総会等で承認済みか |  | 年 　　月 　　日 済・予定 |

第８号様式の３（第８条第１項）

年　　月　　日

（報告先）

横 浜 市 長

報告者　団体名等

役職等

代表者氏名

施設の整備に係る関係機関（道路管理者等）との協議書

施設の整備に向け、現在、次のとおり関係機関（道路管理者等）と協議・確認を行いました。

１　協議日時：　　　年　　　月　　　日　　　時

２　整備内容：

３　整備予定数：

４　協議先：　　　　　　　　　　　　担当者：

５　道路占用許可取得の必要性の確認と取得状況

　　（１）道路占用許可の取得が　　必要　　・　　不要

　　（２）道路占用許可の取得が　　完了している　　・　　完了していない

６　道路占用許可以外に必要とされた手続き

道路占用許可以外に必要となる手続きが　　ある　　・　　ない

（ある場合、具体的な手続き名称）

７　協議・確認内容

関係機関（道路管理者等）と協議した内容は以下のとおりです。