

## 質問書回答書

令和3年10月13日  
中央図書館企画運営課

契約番号 \_\_\_\_\_

件名 令和3年度日吉図書取次業務委託

項目	質問内容	回答
仕様書p1 「3 契約条件等 (2) 契約期間」	契約期間満了後の令和4年4月1日以降は既存業者への随意契約などの考えがあるかご教授いただきたい。	契約期間満了後の令和4年4月1日以降については、既存業者への随意契約などの考えはありません。
仕様書p1 「2 履行場所」	履行場所の平面図をいただくことは可能でしょうか。	イメージ図は、次のページの通りです。
仕様書p1 「3 契約条件等 (3) 本業務の遂行に必要な費用負担について イ 次の費用については、受託者の負担とする。 (イ) 業務従事者の統一した服装等にかかる経費」	服装に関してのご指示はございますか。	服装については、接遇に適したものであれば、特に指示はありません。本を箱から出したり、書棚に並べたり、という作業が多いので、東戸塚駅・二俣川駅の行政サービスコーナー内にある図書取次所では、エプロンを使用しているようです。
仕様書p2 「5 執行体制 (1) 業務従事者の配置」	業務従事者の配置について最低配置人数はございますか。 又司書率などございましたら合わせてご教授いただきたい。	最低配置人数はありません。「委託業務時間帯 例」や「二俣川駅・東戸塚駅行政サービスコーナー図書取次サービス 利用実績」を参考に、本業務が円滑に履行できる必要な人員を配置してください。 司書率などありません。
仕様書p2 「5 執行体制 (5) 責任者の配置 イ 責任者は図書館等の業務の経験者であること。」	責任者は図書館等の業務経験者であること以外に司書資格などは必要でしょうか。	今回の業務委託内容については、司書としての専門性を要する業務よりも、貸出・返却の作業や、資料搬送に係る業務等が多くなっています。そのため、責任者には、本業務の円滑な実施のために、履行場所における総合調整を実施していただきたいので、司書資格は必須ではなく、図書館等の業務経験者であることを求めています。

【日吉図書取次所イメージ図】

