（様式２）

令和 　年 　月 　日

横浜市契約事務受任者

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

質 問 書

業務名：ほどがや国際交流ラウンジ管理運営業務委託

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 書類名 | 項 | 項目 | 質問事項 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**質問がない場合は質問書の提出は不要です。質問内容は、簡潔、明瞭に記入してください。選考の基準、予定価格など、選考や契約金額に影響のある質問については、詳細に回答ができない場合があります。

連絡担当者

所 属

氏 名

電 話

　　 電子メール