**提出物チェックリスト（提案書提出）**

「YouTubeによるZ世代向けシティプロモーション動画制作及び運用業務委託」プロポーザルに係る提案書の提出の前に、再度ご確認ください。

書類の不備・不足があった場合、無効となる場合があります。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 確認事項 | □ | 「業務説明資料」・「提案書作成要領」をご一読されていますか。 | | | |
| □ | 提出書類①～⑬に、ページ番号を通しでふり、一式をダブルクリップ留めにしていますか。 | | | |
| □ | 提出書類①～⑬に、社名、代表者名、社員名、企業ロゴ、メールアドレス、その他社名が分かるものは非記載になっていますか。　※日本語・英語問わず、ヘッダー・フッダーも不可 | | | |
| □ | 訂正箇所がある場合は、訂正印を押して訂正していますか。　※修正液・修正テープは禁止 | | | |
| 提出書類 |  | **提案書**　（第５号様式・Ａ４） | | | １部 |
| □ |  | 住所 | 正式名称になっていますか。 |
| □ | 名称 | 正式名称になっていますか。 |
| □ | 代表者名 | 正式名称になっていますか。 |
| □ | **①　会社・団体概要**　（様式自由・Ａ４） | | | ９部 |
| □ | **②　過去の動画コンテンツを活用した官公庁や企業のプロモーション業務の実績**　（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **③　業務実施体制**　（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **④　業務実施方針**　（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑤　業務実施方法**　（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑥　業務実施スケジュール**（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑦　YouTubeを活用した動画コンテンツにかかる企画提案**　（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑧　動画の視聴拡大を目的としたプロモーション手法（広告運用を含む）の提案**（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑨　動画の効果・データ分析とPDCA の実行、また動画を通じて本事業の目的（横浜に対する好意、愛着、親近感、共感の醸成）が達成されたかどうかの効果測定について、実施方法の提案。**（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑩　その他の提案**（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑪　提案書の開示に係る意向申出書**（別紙３：提案書の開示に係る意向申出書） | | |
| □ | **⑫　参考見積書**（様式自由・Ａ４） | | |
| □ | **⑬　企業の取組に関すること**　（別紙４：企業の取組に関すること・Ａ４） | | |
|  | **データ** | | | １部 |
| □ |  | PDF化できるデータはすべてPDF形式にされていますか。  DVD―Rなどパソコンで見られる媒体に保存していますか？ | |
| □ | チェックリストは全て埋まりましたか。　※チェックリストは提出不要 | | | |