（様式１）

令和　年　月　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

　　　　　　　参　加　意　向　申　出　書

　次の件について、プロポーザルへの参加を申し込みます。

件名：横浜市ふるさと納税寄附管理等業務委託　一式

１　参加申込者の情報

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社　名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 担当部署 |  | | |
| 担当者役職・氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | 電子メール |  |
| 名簿登録 | □済　　　　　　　　　□申請中（　　月　　日申請） | | |

※名簿登録は参加資格に必要な種目・細目全て登録済みの場合に□済に☑してください。

※名簿登録が☑申請中であることが分かる資料を添付してください。（例：申請書受付内容の写し等）

２　提案書作成要領３(4)の参加資格に関する申告

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 発注者  (地方公共団体名) | 契約名 | 委託業務内容(本件に類似関連する業務を記載) | 年度(令和３年度から５年度のいずれか) | 当該地方公共団体の当該年度の寄附金額 |
|  |  |  |  |  |

※上記の内容が確認できる資料（契約書、仕様書の写し等及び当該地方公共団体の当該年度のふるさと納税寄附金受入額が分かるもの）を添付してください。

（裏面あり）

３　提案書作成要領３(5)の参加資格に関する申告

取得しているものに☑を入力してください。

|  |  |
| --- | --- |
| * 取得 | 一般財団法人日本情報経済社会推進協会の「プライバシーマーク」 |
| * 取得 | 国際規格「ISO27001」 |

取得済みのものの□を☑にしてください。取得済みということが分かる資料（登録証の写し等）を添付してください。