

横浜市健康福祉局会計年度任用職員（相談調整課相談窓口業務） 募集要項

1 職務内容

横浜市福祉調整委員会事務局として次のような業務を行います。

- (1) 横浜市の福祉保健サービスに対する利用者・家族等からの苦情相談等への対応
- (2) 相談事例の記録集計・整理、文書作成、発送等の事務
- (3) その他、所属長が必要と認める業務※大規模災害時における災害対応業務を含む（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

2 応募資格

- (1) パソコン業務での簡単な事務処理（ワード、エクセルの使用）が可能な方
- (2) 社会福祉に関する相談業務への従事経験のある方で社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、社会福祉主事任用資格のいずれかをお持ちの方であれば尚可

3 募集人数

若干名

4 勤務条件および報酬

※報酬額については令和6年11月時点の予定額です。制度改正等により、金額は変更になる可能性があります。

(1) 任用期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

※上記の任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、公募によらず再度任用される可能性があります（最大4回）

（最長で令和12年3月31日まで）

(2) 勤務日

日曜、土曜及び水曜日を除く週4日（国民の祝日及び年末年始の閉庁日を除く）

午前8時45分から午後5時15分（休憩1時間）

(3) 勤務場所

横浜市健康福祉局相談調整課

（横浜市中区本町6丁目50-10 横浜市役所15階）

(4) 給与

月額203,400円

※その他、期末勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給

(5) 休暇等

横浜市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則のとおり

(6) 社会保険

健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入

その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

5 応募方法

次の書類を提出していただきます。（それぞれ所定の様式があります。）

- ・「申込書」兼「履歴書」
 - ・小論文（テーマ「福祉保健サービスに関する苦情相談への対応について」800字程度）
- 書類の様式は、以下のホームページからダウンロードをお願いします。
- ※応募の秘密は厳守します。※応募書類は返却いたしません
- ※社会福祉士等の資格をお持ちの場合の証明は写しを添付してください。後日、原本を確認いたします。

<https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/kenko/>

6 申込期間

令和6年11月21日（木）～令和6年11月27日（水）

- ・応募書類は郵送か直接持参のみ受け付けます。（郵送の場合、当日の消印有効）
- ・電子メール、FAX、郵送代受取人払いでの応募は受理いたしません。

7 選考日程

書類選考：令和6年12月上旬頃、相談調整課から結果通知を郵送します。

面接日：令和6年12月25日（水）午前を予定（書類選考通過者のみ）

合否結果通知：令和7年1月下旬以降

※内定者には、必要に応じ雇入れ時に健康診断を受診していただくことがあります。

8 その他

この募集は、令和7年度予算が横浜市議会において議決されることを停止条件とする案件です。予算の議決がなされない時は、選考に合格していても採用されないことがあります。

【応募書類の提出・お問い合わせ】

〒231-0005

横浜市中区本町6-50-10 横浜市健康福祉局 相談調整課

（横浜市役所15階北フロア）

※持参の場合、3階受付で入館手続きの上、15階にお越しになり、北側（青色）の執務室入口の受付電話にて呼び出してください。

TEL 045-671-4045

受付時間 平日8時45分～17時15分（12時～13時を除く）

担当 ひさとお 久遠・佐野