

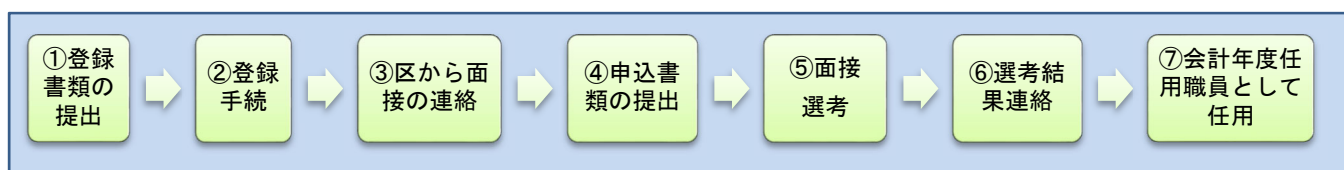
令和7年度採用

保土ケ谷区子ども家庭支援課会計年度任用職員 (乳幼児健診等・日額職) 登録制度募集案内

乳幼児健診等の会計年度任用職員は、あらかじめ希望する職種や勤務時間等を登録していただき、任用が必要になった職について、登録いただいた方の中から、選考を経て任用を決定します(年度当初の任用のほか、必要に応じて、年度途中にも任用を行います)。

保土ケ谷区子ども家庭支援課会計年度任用職員(乳幼児健診等)の登録を希望される方は、下記を確認のうえ、登録書類を提出してください。

1 登録の申込・選考の流れ



①登録書類「【R7年度】保土ケ谷区子ども家庭支援課会計年度任用職員(乳幼児健診等スタッフ・日額職)登録用紙」に必要事項を記入のうえ、「8 申込・問合せ先」に持参又は郵送で提出してください。

※令和7年4月1日の任用を希望する場合には、【令和7年2月28日(金)】までに、登録用紙を提出してください。郵送の場合、【令和7年2月28日(金)】必着

※登録用紙は、ホームページよりダウンロード、または区役所窓口でお渡しします。

②当課で登録手続きを行います(任用希望登録の有効期間は、令和8年3月31日迄です)。

③登録者の中から募集する職種・勤務日数等条件のあてはまる方に面接選考を実施します。該当する方に面接日時を個別にお知らせします。

※登録期間中、必要に応じて随時選考を行います。

④指定された日までに、申込書類(「会計年度任用職員申込書」、資格要件を証明する証書の写し)を提出してください。

⑤面接選考を実施します。

⑥選考の結果を連絡します。

⑦選考の結果、採用となった場合は、会計年度任用職員としての任用手続きを行います。

◆注意事項◆

- ・登録は、任用を約束するものではありません。登録いただいても、条件に合わない場合には、面接の連絡は行いません。

2 応募資格

希望する職によっては、資格要件を必要とします(別紙、登録募集職種一覧参照)。

(次ページあり)

3 職種、勤務条件等

(1) 職種

別紙、登録募集職種一覧参照

- ①乳幼児健康診査・看護職スタッフ
- ②母子保健業務・看護職スタッフ
- ③緊急把握対象児安全確認業務・看護職スタッフ
- ④乳幼児健康診査・歯科衛生士スタッフ
- ⑤乳幼児健康診査・栄養士スタッフ

(2) 勤務条件

別紙、登録募集職種一覧参照

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます

(3) 身分

地方公務員法第22条の2に定める会計年度任用職員

(4) 任用期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日までの期間で必要に応じて任用します。

4 欠格条項

地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に該当する場合には、会計年度任用職員の任用を行うことができません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 横浜市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (5) 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により、従前の例によることとされる者

5 雇入時健診

必要に応じ、雇入れ時に健康診断を受診していただくことがあります。

6 結核検診

乳幼児健康診査に従事する方は、従事の際、1年以内に受診した結核検診（胸部X線検査）の結果を確認させていただきます。なお、検診機会の提供及び検診費用の補助はありません。

(次ページあり)

7 その他

- (1) 提出書類に記載されている個人情報、会計年度任用職員の任用手続以外の目的で利用することはありません。
- (2) 提出された書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。
- (3) 令和7年度予算が横浜市会において議決されなかった場合は、選考に合格しても採用されないことがあります。

8 申込・問い合わせ先

〒240-0001

横浜市保土ヶ谷区川辺町2番地9

保土ヶ谷区こども家庭支援課 会計年度任用職員（乳幼児健診等）担当

電話 045-334-6297

FAX 045-334-6393