

令和元年度洋光台地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	地域ケアプラザ全事業について、利用者、地域団体、事業者等に対して公正中立な立場で業務・運営にあたることを職員一人ひとりが十分に認識できるよう研修等を改めて実施して、日々の業務の中で適切に対応ができるよう事業所全体で取り組みます。	事故防止については、各部門での事故発生リスクを十分に把握しながら安全管理を行い、事故発生防止に取り組みます。また、通所介護ではその発生リスクが高いことから、事故防止検討委員会にて事故(ヒヤリハット事例を含む)の原因分析、再発防止の検討を行い、発生防止に取り組みます。 個人情報保護に関して、全職員に対して個人情報保護研修を実施して、個人情報管理マニュアルの周知と個人情報チェックシートの活用による理解度のチェックをする等、安全管理の徹底を図ります。また、個人情報記載文書の郵送や配付時、また、通所介護連絡帳返却時に事故発生リスクが高いことから、ダブルチェックを徹底するなど、個人情報取扱管理の強化を図ります。
実績	公正中立な立場で業務にあたるよう、全職員にマナー研修、人権研修を実施しました。日々の業務の対応について、アンケートやご意見箱から抽出された課題を運営推進会議の中で検討・共有し改善に取組ました。	全職員に個人情報保護研修、事故防止研修を実施しました。個別の事故・ヒヤリハット事例について、委員会の中で原因・対策を検討し、施設全体で共有して発生防止に取り組みました。個人情報保護では、特にFAXや郵送での事故防止に取組ました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業										
目標	要支援・事業対象者には、自分らしい生活の目標を設定し、主体的に参加や活動に取り組めるよう支援します。また本人・家族の意向を尊重し、自立の視点を大切にしながら、公平・中立な立場で支援にあたります。	地域包括支援センター併設の居宅介護支援事業所の特性を踏まえて、センターとの連携を密にしながら、介護保険制度につながりにくい高齢者や支援困難ケースを中心に、ケアプランの作成、継続的な支援をします。本人・家族の意向を尊重し、自立の視点を大切にしながら公平・中立な立場で支援にあたります。										
職員体制	地域包括支援センター職員4名 事務員1名	主任介護支援専門員2名 介護支援専門員3名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	313	306	312	319	319	322	89	86	86	92	86	85
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	319	323	322	325	326	316	90	94	84	84	84	90

3 通所系サービス事業

	通所介護 認知症対応型通所介護						第1号通所事業 介護予防認知症対応型通所介護					
目標	利用者が自立した生活を営むこと及び利用者の家族の負担を軽減することを目標に、利用者の心身の特性を踏まえ、その有する能力に応じて、入浴、排泄、食事等の介護を行うとともに、機能訓練を実施します。						利用者が自立した生活を営むこと及び利用者の家族の負担を軽減することを目標に、利用者の心身の特性を踏まえ、その有する能力に応じて、機能訓練等を実施します。					
実施体制	【実施日数】 年間309日 【提供時間】 9:30～16:30 【定員】 40名(第1号通所介護と一体)						【実施日数】 年間309日 【提供時間】 9:30～16:30 【定員】 40名(通所介護と一体)					
実費負担	食事代 700円						食事代 700円					
職員体制	管理者1名 生活相談員1名 看護職員5名 介護職員20名 機能訓練指導員5名 (全職員は第1号通所介護と一体)						管理者1名 生活相談員1名 看護職員5名 介護職員20名 機能訓練指導員5名 (全職員は通所介護と一体)					
利用者実績 (人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	662	729	651	715	747	671	197	204	196	205	211	186
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	715	698	639	643	627	617	175	164	159	163	172	187

令和元年度「洋光台地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
指定管理料	14,121,073		14,121,073	14,121,073	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当 事業	0		0		0	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	500,000		500,000	594,420	△ 94,420	
印刷代	30,000		30,000	31,090	△ 1,090	
自動販売機手数料			0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他 (指定管理料充当)	470,000		470,000	594,420	△ 124,420	
その他 (施設使用料相当額 法人負担分)	3,587,500		3,587,500	3,587,500	0	
その他 (提案時控除 法人負担分)	1,537,860		1,537,860	1,537,860	0	
収入合計	19,746,433	0	19,746,433	19,840,853	△ 94,420	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,999,732	0	10,999,732	11,020,506	△ 20,774	
本俸	7,098,960		7,098,960	7,067,548	31,412	
社会保険料	795,665		795,665	813,150	△ 17,485	
手当計	2,945,759		2,945,759	2,910,161	35,598	
健康診断費	49,612		49,612	50,532	△ 920	
勤労者福祉共済掛金	6,756		6,756	6,750	6	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	97,392		97,392	102,952	△ 5,560	
その他	5,588		5,588	69,413	△ 63,825	
事務費	4,786,842	0	4,786,842	4,934,102	△ 147,260	
旅費	2,000		2,000	100	1,900	
消耗品費	350,000		350,000	335,272	14,728	
会議賄い費	0		0	0	0	
印刷製本費	40,000		40,000	42,862	△ 2,862	
通信費	150,000		150,000	161,946	△ 11,946	
使用料及び賃借料	3,587,500	0	3,587,500	3,587,500	0	
横浜市への支払分	3,587,500		3,587,500	3,587,500	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	50,000		50,000	177,120	△ 127,120	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	83,774		83,774	49,480	34,294	
職員等研修費	5,000		5,000	4,000	1,000	
振込手数料	15,492		15,492	8,203	7,289	
リース料	493,076		493,076	401,088	91,988	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	10,000		10,000	11,700	△ 1,700	
その他			0	154,831	△ 154,831	
事業費	742,000	0	742,000	724,234	17,766	
運営協議会経費	42,000		42,000	5,442	36,558	予算：指定額
指定管理料充当 事業	700,000		700,000	718,792	△ 18,792	
管理費	3,999,828	0	3,999,828	4,294,423	△ 294,595	
建築物・建築設備点検	300,000		300,000	0	300,000	
光熱水費	1,691,000	0	1,691,000	1,611,182	79,818	
電気料金	570,000		570,000	536,524	33,476	
ガス料金	361,000		361,000	381,850	△ 20,850	
水道料金	760,000		760,000	692,808	67,192	
清掃費	667,345		667,345	647,381	19,964	
修繕費	474,000		474,000	310,139	163,861	予算：指定額
機械警備費	232,209		232,209	240,145	△ 7,936	
設備保全費	635,274	0	635,274	1,222,715	△ 587,441	
空調衛生設備保守	408,753		408,753	380,869	27,884	
消防設備保守	37,747		37,747	38,096	△ 349	
電気設備保守	35,405		35,405	36,457	△ 1,052	
害虫駆除清掃保守	3,823		3,823	3,859	△ 36	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	149,546		149,546	763,434	△ 613,888	
共益費			0	0	0	
その他			0	262,861	△ 262,861	
公租公課	846,360	0	846,360	952,155	△ 105,795	
事業所税			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
消費税	846,360		846,360	952,155	△ 105,795	
印紙税			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
その他 ()			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	0	0	0	0	0	基本的に、この行は入力しません
本部分			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
当該施設分			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
二一対対応費			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
支出合計	21,374,762	0	21,374,762	21,925,420	△ 550,658	
差引	△ 1,628,329	0	△ 1,628,329	△ 2,084,567	456,238	

自主事業費収入			0	0	0	自主事業への参加料等
自主事業費支出			0	0	0	自主事業経費
自主事業収支	0	0	0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入	0		0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出	0		0	0	0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	0		0	0	0	

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料（包括）	28,603,899		28,603,899	28,603,899	0	横浜市より
指定管理料（介護予防）	152,400		152,400	152,400	0	横浜市より
指定管理料（生活支援）	5,792,000		5,792,000	5,792,000	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当事業（包括）	15,000		15,000	0	15,000	
指定管理料充当事業（介護予防）	0		0	0	0	
指定管理料充当事業（生活支援）	0		0	27,500	△ 27,500	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0	0	0	797	△ 797	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
その他（指定管理充当分）	0		0	797	△ 797	
その他（提案時控除 法人負担分）	1,520,000		1,520,000	1,520,000	0	
収入合計	36,083,299	0	36,083,299	36,096,596	△ 13,297	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	36,134,643	0	36,134,643	35,847,395	287,248	
本俸	18,588,000		18,588,000	18,409,838	178,162	
社会保険料	4,701,525		4,701,525	4,782,921	△ 81,396	
手当計	12,156,389		12,156,389	11,866,502	289,887	
健康診断費	51,638		51,638	52,593	△ 955	
勤労者福祉共済掛金	32,244		32,244	32,250	△ 6	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	543,384		543,384	607,754	△ 64,370	
その他	61,463		61,463	95,537	△ 34,074	
事務費	568,742	0	568,742	488,770	79,972	
旅費	0		0	0	0	
消耗品費	4,000		4,000	0	4,000	
会議賄い費	500		500	0	500	
印刷製本費	0		0	950	△ 950	
通信費	0		0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	138,680		138,680	0	138,680	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	0		0	0	0	
職員等研修費	30,000		30,000	22,000	8,000	
振込手数料	16,662		16,662	904	15,758	
リース料	358,900		358,900	320,775	38,125	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	20,000		20,000	3,900	16,100	
その他	0		0	140,241	△ 140,241	
事業費	1,594,400	0	1,594,400	1,092,125	502,275	
協力医	630,000		630,000	273,000	357,000	予算：指定額
指定管理料充当事業（包括）	500,000		500,000	421,695	78,305	
指定管理料充当事業（介護予防）	152,400		152,400	154,204	△ 1,804	
指定管理料充当事業（生活支援）	312,000		312,000	243,226	68,774	予算：指定額
管理費	999,255	0	999,255	1,498,546	△ 499,291	
建築物・建築設備点検	0		0	0	0	予算：指定額
光熱水費	449,500	0	449,500	428,288	21,212	
電気料金	151,500		151,500	142,620	8,880	
ガス料金	96,000		96,000	101,504	△ 5,504	
水道料金	202,000		202,000	184,164	17,836	
清掃費	177,393		177,393	172,088	5,305	
修繕費	126,000		126,000	82,441	43,559	予算：指定額
機械警備費	61,725		61,725	63,835	△ 2,110	
設備保全費	184,637	0	184,637	325,019	△ 140,382	
空調衛生設備保守	100,717		100,717	101,242	△ 525	
消防設備保守	10,033		10,033	10,126	△ 93	
電気設備保守	9,411		9,411	9,690	△ 279	
害虫駆除清掃保守	1,016		1,016	1,025	△ 9	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	63,460		63,460	202,936	△ 139,476	
共益費	0		0	0	0	
その他	0		0	426,875	△ 426,875	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	基本的に、この行は入力しません。
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	
本部分			0		0	
当該施設分			0		0	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	39,297,040	0	39,297,040	38,926,836	370,204	
差引	△ 3,213,741	0	△ 3,213,741	△ 2,830,240	△ 383,501	

自主事業費収入	0		0		0	自主事業への参加料等
自主事業費支出	0		0		0	自主事業経費
自主事業収支	0		0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入			0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出			0		0	使用料（横浜市への支払等）
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0	0	

令和元年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:洋光台地域ケアプラザ

年4月1日～ 年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	10,574	11,354		7,050	7,506	-456	17,282	21,340	-4,058	87,621	87,417	204	12,415	10,720	1,695
	その他	0	0	0	0	0	0	300	349	-49	2,495	3,084	-589	0	0	0
	事業・負担金収入	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	受託事業収入	0	0	0	0	0	0	300	349	-49	0	376	-376	0		0
	受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	0		0	5	3	2	0		0
	受入研修費収入	0	0	0	0	0	0	0		0	80	195	-115	0		0
	利用者等外給食費収入	0	0	0	0	0	0	0		0	2,360	2,278	82	0		0
	その他	0	0	0	0	0	0	0		0	50	232	-182	0		0
	収入合計(A)	10,574	11,354	-780	7,050	7,506	-456	17,582	21,689	-4,107	90,116	90,501	-385	12,415	10,720	1,695
支出	人件費	0	0	0	0		0	20,307	20,846	-539	68,554	68,391	163	0		0
	事務費	1,095	376	719	730	249	481	295	1,255	-960	3,528	3,302	226	0		0
	事業費	51	55	-4	34	36	-2	0	174	-174	8,219	8,166	53	0		0
	管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,987	16,481	-2,494	0		0
	その他	8,662	9,743	-1,081	5,774	6,441	-667	0	10	-10	2,173	2,234	-61	0	0	0
	利用者負担軽減額	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0		0
	消費税	0		0	0		0	0	10	-10	1	38	-37	0		0
	介護予防プラン委託料	8,662	9,743	-1,081	5,774	6,441	-667	0	0	0	0	0	0	0		0
	利用者等外給食費支出	0		0	0		0	0	0	0	2,172	2,045	127	0		0
	固定資産取得支出	0		0	0		0	0	0	0	0	151	-151	0		0
	その他	0		0	0		0	0	0	0	0	0	0	0		0
支出合計(B)	9,808	10,174	-366	6,538	6,726	-188	20,602	22,285	-1,683	96,461	98,574	-2,113	0	0	0	
収支 (A) - (B)	766	1,180	-414	512	780	-268	-3,020	-596	-2,424	-6,345	-8,073	1,728	12,415	10,720	1,695	

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

洋光台地域ケアプラザ 地域包括支援センター

令和元年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	
事業の性質	1 優先的に取り組みが求められる事業	

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業 対象者	主な 対象者	従たる 対象者	事業の 性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施 回数	延べ参 加人数
1	包括職員の出前講座	H26	7 共催(1と2と3)	1 高齢者	5 地域	1 優先的に取り	包括三職種による出前講座。洋光台地域ケアプラザ・地域包括支援センターの周知と、地域アセスメントも兼ねる。	・介護予防、介護保険などの出前講座 4/20たししみ会20名、4/23えんがわ34名、6/25えんがわ27名、7/12六街区36名、9/6えんがわ30名、9/10みちくさ25名、10/2ほほえみ32名、10/10洋光台フィットネス28名、10/11六街区交流サロン37名、10/22えんがわ30名、10/23結Cafe8名、11/14みちくさ8名、11/27一街区食事会36名、12/9笑い体操17名、12/17えんがわ41名、2/4みちくさ9名、2/25えんがわ26名	17	444
2	「認知症予防カフェ」での出前講座	H27	7 共催(1と2と3)	5 地域		1 優先的に取り	洋光台住民が自主運営している「認知症カフェ」の側面的支援。カフェに来た方に、認知症予防や認知症の人と家族への理解を深めていただく。	・カフェ運営側から依頼されたテーマに沿って、ミニ講座を実施。 ・会場：中央団地集会所 4/5 29名、6/7 23名、7/5 28名、9/6 30名、10/4 30名、2/7 29名	6	169
3	磯子区版エンディングノート書き方講座	H24	2 包括	5 地域	1 高齢者	1 優先的に取り	「磯子区版エンディングノート」の普及啓発を通じて、自分らしい老後を考える機会と関連情報の提供を行う。	「磯子区版エンディングノート」の各項目の内容やポイントを解説する書き方講座。 ※4/11洋光台CP49名は主催事業 5/28西団地6名、7/2三街区31名、11/18六丁目15名	4	101
4	「磯子区高齢者虐待防止ネットワーク研修」への協力	H28	2 包括	6 事業者		1 優先的に取り	高齢者虐待防止にむけた多機関多職種研修。	・対象：介護保険サービス従事者、医療機関 ・磯子区地域包括支援センター・社会福祉士連絡会と磯子区高齢・障害支援課で協力して企画、11/22実施。	1	38
5	消費者被害防止講座	H23	7 共催(1と2と3)	5 地域	1 高齢者	1 優先的に取り	消費者被害防止の普及啓発。また、消費者被害防止に取り組む地域づくりを推進する。	「洋光台版消費者被害ニュース」を解説し、注意喚起を行う。 5/15ほほえみ40名、6/15民児協35名、11/1 27名、2/29中央団地30名	4	132
6	シニアライフ講座	H22	2 包括	5 地域	1 高齢者	1 優先的に取り	高齢者の権利や財産を守るための制度、法律専門家の活用方法について、地域住民にわかりやすく普及啓発を行う。	・相続・遺言・成年後見制度に関する講座。無料個別相談会も同時開催。 5/11参加52名、個別相談13組	1	52
7	小説読書会	H29	3生活支援体制整備事業	5地域		2発展させるねらい	本が好きなが集える場、趣味でのつながりを作ることを目指す。	各自が持ち寄った本を紹介し合い、自分の思いを共有したり深めたりしている。	5	40
8	シニアボランティア登録研修会	H30	5共催(1と3)	5地域		1優先的に取り組み	新たな担い手の発掘の為、シニアボランティア登録研修会を開催。	ケアプラザでのボランティアとシニアボランティアの仕組みについて説明。洋光台地区の地域情報についても情報提供。6/6開催	1	4
9	まちライブラリー	H30	5共催(1と3)	5地域		2発展させるねらい	寄贈した本にメッセージカードを記入して、地域住民が作る小さな本棚。本を介して人と人のつながりを深めることを目的としている。	ケアプラザの開館時間に合わせて開放し、本の貸出しも実施。 寄贈本32冊	0	0
10	男性の料理教室	H30	3生活支援体制整備事業	5地域		2発展させるねらい	男性の社会参加や介護予防を目的としている。	講師：洋光台在住・栄養管理士 3グループに分かれ調理・食事・片付け	3	29

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
11	外出・付き添いサポーター講座	H30	6共催(2と3)	5地域		2発展させるねらい	外出や移動についての勉強会 高齢者のちょっとした外出の付き添いをしてくれる人を養成する。	・高齢者の移動への理解(座学)講師:CM(たすけあい親子) ・外出付き添い体験 ・講座の振り返り、情報交換会	1	11
12	笑いの体操教室	R1	3生活支援体制整備事業	5地域		2発展させるねらい	高齢者の健康増進、認知症予防を目的としている。	講師:認定ラフターヨガティーチャー ラフターヨガ(笑いヨガ)とシナプソロジー(脳活性化)、ループレクササイズ、認知症予防ゲームなど 12月から自主活動団体として登録。月に2回活動。	3	43
13	親子の交流スペース「ぶらっと」	H22	1地域交流	3乳幼児		1優先的に取り組み	・未就園児とその養育者同士の交流の場 ・地域ボランティアとの交流 ・未就園児とその養育者の居場所	開催日:第1・4・5月曜日 12:30~15:00 第2・3月曜日 10:00~15:00 対象:未就園児とその養育者 内容:自由遊びを中心とした、子育てひろば 原則第2月曜日「にこにこさんのエプロンシアター」 原則第4月曜日「だんかぼんさんの絵本の読み聞かせ」	38	797
14	ママcafé	R1	1地域交流	3乳幼児		1優先的に取り組み	・保護者同士の交流や情報交換の場 ・先輩ママや専門職との交流 ・育児不安等の解消の場	開催日:不定期(6/3) 対象:未就園児の養育者 内容:子どもと離れた場での茶話会	3	40
15	こどもくらぶ	R1	1地域交流	4子ども		2発展させるねらい	・満3~5歳児とその保護者の交流の場	開催日:毎月第1火曜日(6月初回) 対象:満3~5歳児とその保護者 内容:美術・リズム・料理	8	87
16	ボクらのピース	H20	1地域交流	2障害者		1優先的に取り組み	・障害児の放課後の居場所 ・地域ボランティアとの交流 ・地域での役割づくり	開催日:第2・4金曜日 対象:洋光台地区内にある小・中学校の個別支援級に在籍する障害児とOB 内容:料理、工作、ゲーム等	18	113
17	ほほえみ体操	H17	1地域交流	1高齢者		1優先的に取り組み	・高齢者の身体機能の維持向上 ・健康に関する知識の普及啓発	開催日:原則第1~4水曜日 対象:65歳以上の方 内容:洋光台フィットネス、健康体操	40	1,595
18	ちくちく	H24	1地域交流	5地域		2発展させるねらい	・裁縫を通した多世代交流	開催日:第2・3火曜日 対象:裁縫の好きな方 内容:布おもちゃやエプロンシアターの作成 自主事業等で使用する備品の作成	20	207
19	幸café	H18	1地域交流	2障害者		1優先的に取り組み	・障害児の養育者向けのピアカウンセリング	開催日:第4木曜日 対象:障害児の療育者等 内容:ピアカウンセリング	10	10
20	劇団「横綱チュチュ」小笑show公演	H24	1地域交流	5地域		2発展させるねらい	・身近な場所で演劇に親しむ ・ケアプラザの周知	開催日:年1回 対象:地域住民 内容:演劇	1	120
21	地域活動ネットワーク・洋光台「わっふる」	H28	5共催(1と3)	5地域		2発展させるねらい	・住民同士のつながりづくり	開催日:原則第2火曜日 対象:地域住民 内容:地域活動情報誌の発行(年4回) 交流会の企画・運営(年2回) 地域向けイベントの開催(年1回程度)	11	139
22	地域の交流会「おにぎり会議」	H29	5共催(1と3)	5地域		2発展させるねらい	・住民同士のつながりづくり	開催日:年2回(6/30) 対象:地域住民 内容:交流 アイデア会	2	83
23	お花見ウォーキング	H30	5共催(1と3)	5地域		2発展させるねらい	・多世代交流 ・地域を知る	開催日:年2回(4/13) 対象:地域住民 内容:お花見ウォーキング思い出会(振り返り会)	1	30
24	みんなでランチ	H29	1地域交流	1高齢者		1優先的に取り組み	・高齢者同士の交流の機会 ・栄養バランスを取れた食事の機会	開催日:第2水曜日 対象:高齢者 内容:料理づくり、食事	9	72

