

5. 単価を申請する

5.1.1 (公共交通機関) 新しく通所を開始した方の単価申請を行う

公共交通機関（電車やバス）を利用して新たに通所を開始した方の、単価申請手順となります。
(※継続して通所している方の申請内容変更を行う場合は、手順が異なります。)

「公共交通機関申請」画面より通所状況等を入力

⇒ 「印刷」 ⇒ 利用者に申請内容の確認

(1) 公共交通機関申請画面を開く

業務メニュー画面より、**電車・バス利用者**ボタンを押し、利用者ごとの公共交通機関申請画面を表示します。

横浜市 通所交通費助成システム

施設ID 0002 代表施設名 横浜福祉事務所 他7件

終了 ? 困ったときはこちら

◆横浜市からのお知らせ ~必ず確認してください~

件名	更新日
横浜市からのお知らせ	平成28年10月20日
お知らせ	平成28年10月3日

◆メニュー 申請~請求の流れ

単価申請

- 公共交通機関で通所している利用者の単価申請はこちら
- 四輪自動車通所している利用者の単価申請はこちら

電車・バス利用者

四輪自動車利用者

各種案内

- 通所交通費事業HP
- 福祉特別乗車券HP
- 横浜市役所TOP

電車・バス利用者ボタンを押すと
公共交通機関申請画面が
表示されます。

横浜市 通所交通費助成システム

施設ID 0103 代表施設名 テスト施設0103 他2件

公共交通機関申請

メニュー 終了 ? 困ったときはこちら

申請ID

申請日 2016年11月18日

◆施設情報

施設ID	運営法人名	施設住所
0103	テスト0103	江東区亀戸

通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)

生介(テスト施設0103) テイ(テスト施設0104) 生訓(テスト施設0105)

◆申請者情報

単価適用開始日(西暦) 年 月 日 ~

氏名(漢字) 姓 名

氏名(カタカナ) セイメイ

生年月日(西暦) 年 月 日 (歳) (※単価適用開始日時点での年齢)

住所(原住地) 〒 丁目 番 号 方書

身体障害者手帳 精神障害者保健福祉手帳

送迎介助者の有無 送迎介助者の種別

確認

5. 単価を申請する

※公共交通機関申請画面について

公共交通機関申請画面は、以下の構成となっています。

横浜市
通所交通費助成システム

施設ID 0103 代表施設名 テスト施設0103 他2件

公共交通機関申請

申請ID [] 戻る

申請日 2016年11月18日

◆施設情報

施設ID	運営法人名	施設住所
0103	テスト0103	江東区亀戸

通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)

生介(テスト施設0103) デイ(テスト施設0104) 生訓(テスト施設0105)

◆申請者情報

単価適用開始日(西暦) []年 []月 []日~

氏名(漢字) 姓 [] 名 []

氏名(カタカナ) セイ [] メイ []

生年月日(西暦) []年 []月 []日(歳) (*単価適用開始日時点での年齢)

住所(居住地) 〒 [] [] [] [] [] [] ※無し数字7桁 ←住民票と居住地が異なる場合はチェックを入れてください

横浜市 [] 方書 []

身体障害者手帳 [] 愛の手帳または判定書 [] 精神障害者保健福祉手帳 []

送迎介助者の有無 [] 送迎介助者の種別 []

確認

① 通所施設情報部

通所施設の情報が表示されます。

通所者が利用するサービス(通所種別)を入力します。

② 申請者情報入力部

通所者の情報(氏名、生年月日、住所(居住地)、手帳等の所持状況)を入力します。

(2) 公共交通機関申請画面を使って申請内容を入力する

公共交通機関申請画面から通所者の情報や経路情報等を入力し、交通費の単価情報を登録します。

① 通所者の利用しているサービスの種別を選択してください。

なお、複数のサービスを利用している場合、該当するサービスの種別すべてを選択してください。

(ここで表示される「施設種別」は、施設申請の際に、提供が確認できているサービス等のみです。)

◆施設情報

施設ID	運営法人名	施設住所
9009	テスト法人2	横浜市中央区日本大通19

通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)

生活介護(横浜福祉事務所) 就労A(横浜福祉事務所)

通所者が「生活介護」の支給決定を受け、施設へ通所している場合、「生活介護」を選択します((チェックボックス) に✓)。

5.単価を申請する

« 通所種別の種類について »

通所種別欄に表示される種別は、施設が提供する各サービスの内容が省略された形で表示されています。それぞれの種別とサービス内容は以下の通りです。

項番	大分類	略称	サービス内容
1	障害福祉事業所	生活介護	生活介護
2		自立訓練	自立訓練
3		就労移行	就労移行支援
4		就労A	就労継続支援A型
5		就労B	就労継続支援B型
6	地域活動支援センター	地活Cデイ	地域活動支援センター（デイサービス型）
7		地活C身知	地域活動支援センター（障害者地域作業所型）
8		地活C精神	地域活動支援センター（精神障害者地域作業所型）
9		地活C中途	中途障害者地域活動センター
10	市外地域活動支援センター	市外地活C	市外地域活動支援センター
11	リハビリテーションセンター	リハセン	横浜市総合リハビリテーションセンター
12	市外作業所	市外作業所	市外作業所
13	デイケア	デイケア	精神科デイケア、精神科ショート・ケア、精神科ナイト・ケア、精神科デイ・ナイト・ケア

5. 単価を申請する

- ② 単価適用開始日及び申請者の情報を入力してください。全ての項目を入力してください。

上から順に各項目へ入力してください

「郵便番号」入力後、「住所表示」ボタンを押してください。

◆申請者情報

単価適用開始日（西暦） 年 月 日～

氏名（漢字） 姓 名
氏名（カタカナ） セイ メイ

生年月日（西暦） 年 月 日（歳）（※単価適用開始日時点での年齢）

住所（居住地） 〒 住所表示 ※-無し数字7桁 □←住民票と居住地が異なる場合はチェックを入れてください
横浜市 方番

身体障害者手帳 愛の手帳または判定書 精神障害者保健福祉手帳

送迎介助者の有無 送迎介助者の種別

確認

入力必須項目 **必要に応じて入力する項目**

このマーク（プルダウン）が入力欄にある場合は、マークを押して表示される文言等から該当するものを選択してください。

◀ 入力の際の注意点等について ▶

- ・「氏名（漢字）」および「氏名（カタカナ）」は、全角で入力します。
- ・「生年月日（西暦）」の「年」は、半角で入力します。
※「生年月日（西暦）」を入力すると隣に年齢が表示されますので、確認してください。
- ・「住所（居住地）」の「郵便番号」を半角（ハイフン無しの7桁）で入力した後、必ず **住所表示** ボタンを押してください。住所情報（町名まで）が表示されますので、町名以降の入力をしてください。

居住実態が住民票の住所と異なる場合は[補足説明]を確認してください。

◀ 送迎介助者の種別について ▶

通所する際に送迎を行う介助者について、以下の中から選択してください。

項番	種別の名称	種別の説明
1	家族・ガイドボランティア・ボランティア	家族、ボランティアの方が付添って施設へ通所する場合 ガイドボランティアの方が付添って施設へ通所する場合
2	ガイドヘルパー・施設職員	ガイドヘルパー等が付添って施設へ通所する場合
3	介助者が福祉パス・敬老パス所持	送迎介助者が横浜市より、「福祉特別乗車券」または「敬老特別乗車証」の交付を受けている場合
4	介助者の交通費不要	送迎介助者が勤務先から通勤費を支給されている場合等の理由により交通費が発生しない場合

【補足説明】

やむを得ず居住実態が住民票の住所と異なる場合の申請について
（「住所（居住地）」の入力方法について）

原則、住民票の住所を居住地と扱います。

（住民票が「横浜市」にあること。また、居住実態は住民票住所と一致させること。）

ただし、住民票の住所以外を居住地として認める場合があります。

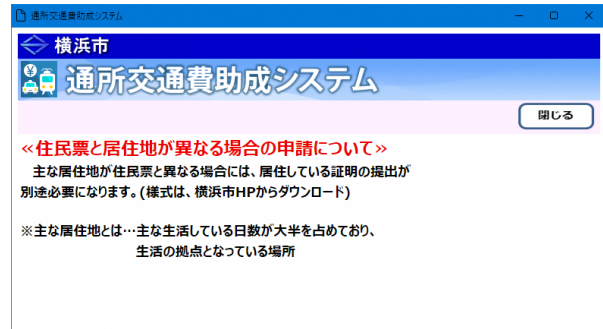
その場合、**居住証明書の提出が必要です。申請内容印刷画面から、様式を取得してください。**

◆ 上記に該当する場合の「住所（居住地）」の入力手順は、以下のとおりです。

(1) **チェックボックス (☐) を選択します。**
 選択すると右記メッセージが表示されますので必ず内容を確認してください。

(2) **郵便番号入力後、住所表示ボタンを押します。**
 住所情報（町名まで）が表示されますので、町名以降の入力をしてください。

※以降、入力方法等は通常の申請と同様※



5. 単価を申請する

③ 全ての項目の入力が終了しましたら、**確認**ボタンを押してください。

◆施設情報

施設ID	運営法人名	施設住所
0103	テスト0103	江東区亀戸
通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)		
<input checked="" type="checkbox"/> 生介(テスト施設0103) <input type="checkbox"/> デイ(テスト施設0104) <input type="checkbox"/> 生訓(テスト施設0105)		

◆申請者情報

単価適用開始日(西暦) 2016年 11月 2日~

氏名(漢字)	姓	テスト	名	利用者
氏名(カタカナ)	セイ	テスト	メイ	リヨウシャ
生年月日(西暦)	1995年 11月 3日 (21歳) (※単価適用開始日時点での年齢)			
住所(居住地)	〒2450001 住所表示 ※-無し数字7桁		<input type="checkbox"/> ←住民票と居住地が異なる場合はチェックを入れてください 横浜市 東区地の谷 方書	
身体障害者手帳	5級(第二種)	愛の手帳または判定書	無し	精神障害者保健福祉手帳
送迎介助者の有無	無し	送迎介助者の種別		

確認

確認ボタンを押すと
申請経路情報入力欄が
表示されます。

◆施設情報

施設ID	運営法人名	施設住所
0103	テスト0103	江東区亀戸
通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)		
<input checked="" type="checkbox"/> 生介(テスト施設0103) <input type="checkbox"/> デイ(テスト施設0104) <input type="checkbox"/> 生訓(テスト施設0105)		

◆申請者情報

単価適用開始日(西暦) 2016年 11月 2日~

氏名(漢字)	姓	テスト	名	利用者
氏名(カタカナ)	セイ	テスト	メイ	リヨウシャ
生年月日(西暦)	1995年 11月 3日 (21歳) (※単価適用開始日時点での年齢)			
住所(居住地)	〒2450001 住所表示 ※-無し数字7桁		<input type="checkbox"/> ←住民票と居住地が異なる場合はチェックを入れてください 横浜市 東区地の谷 方書	
身体障害者手帳	5級(第二種)	愛の手帳または判定書	無し	精神障害者保健福祉手帳
送迎介助者の有無	無し	送迎介助者の種別		

◆申請経路情報

通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車地(駅・バス停)」及び「降車地(駅・バス停)」を入力後、【単価計算】をクリックしてください

入力例

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福バ 敬バ	通常運賃	(運賃) 障害割引率	割引適用後 運賃	通常 定期代金	(定期代金) 障害割引率	割引適用後 定期代金
経路1			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路2			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路3			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路4			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路5			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0

運賃調整額(本人)	¥ - 0	定期代金調整額(本人)	¥ - 0
運賃調整額(介助者)	¥ - 0	定期代金調整額(介助者)	¥ - 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

5.単価を申請する

④ 通所経路の情報を入力してください。経路 1 は必ず入力してください。

◆申請経路情報
 通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車地（駅・バス停）」及び「降車地（駅・バス停）」を入力後、【単価計算】をクリックしてください
 入力例 ■経路情報手入力

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福バ 敬バ	通常運賃	(運賃) 隠表割引率	割引適用後 運賃	通常 定期代金	(定期代金) 隠表割引率	割引適用後 定期代金
経路 1			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 2			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 3			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 4			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 5			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0

運賃調整額 (本人)	¥ - 0	定期代金調整額 (本人)	¥ - 0
運賃調整額 (介助者)	¥ - 0	定期代金調整額 (介助者)	¥ - 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

入力必須項目 必要に応じて入力する項目

◀ 入力の際の注意点等について ▶

・「乗車地（駅・バス停）」および「降車地（駅・バス停）」は、全角で入力します。

通所されるときに利用する交通機関順に経路 1 ～ 5 を入力してください。

文字を入力するとその文字に続く候補が自動的に表示されますので、入力したい駅名・バス停が表示されたら選択してください。

◆申請経路情報
 通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車地（駅・バス停）」及び「降車地（駅・バス停）」を入力後、【単価計算】をクリックしてください
 入力例

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福バ 敬バ	通常運賃	(運賃) 隠表割引率	割引適用後 運賃	通常 定期代金	(定期代金) 隠表割引率	割引適用後 定期代金
経路 1	よこ		<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 2			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 3			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 4			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 5			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

入力したい駅名・バス停が表示されたら選択してください。入力する文字数を増やすことによって、候補表示の絞り込みがより細かく行えます。

候補表示:
 洋光台
 湯谷
 横磯
 横江
 経路 3
 横尾
 横川(群馬)
 横川目
 経路 4
 横川(広島)
 横川一丁目
 経路 5
 横川駅(広島)
 洋光台駅前〔横浜市営バス〕
 洋光台北口〔横浜市営バス〕
 洋光台五丁目〔横浜市営バス〕
 洋光台第四小学校入口〔横浜市営バス〕
 洋光台二丁目〔横浜市営バス〕

運賃調整額 (本人)	¥ - 0	定期代金調整額 (本人)	¥ - 0
運賃調整額 (介助者)	¥ - 0	定期代金調整額 (介助者)	¥ - 0

・一部の地域コミュニティバスの路線について、**運賃検索ソフトが未対応**であるため候補表示がされない場合があります。その場合、別途手入力を行い、経路登録を行う必要があります。

手入力による経路登録方法については、**【補足説明】**を確認してください。

5. 単価を申請する

◀ 候補表示から選択する際の注意点 ▶

- ・鉄道路線を入力する場合、同一の駅名が複数の都道府県に存在することがあります。その場合、駅名の後の括弧部分（県名等）を確認の上、選択してください。
- ・バス路線を入力する場合、乗降地のバス停の名称の後の括弧部分（バス会社名）を必ず同じのものを選択してください。
（同一のバス会社を選択しなかった場合、**単価計算**ボタンを押した時にエラーとなります）

④ 経路情報の入力終了したら、**単価計算**ボタンを押します。

◆申請経路情報

通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車駅・バス停」及び「降車駅・バス停」を入力後、【単価計算】をクリックしてください

入力例 □ 経路情報手入力

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福八 敬バ	通常運賃	(運賃) 障害割引 率	割引適用 後 運賃	通常 定期代金	(定期代 金) 障害割引 率	割引適用 後 定期代金
経路 1	横浜本牧駅(横浜市営バス)	根岸駅前(横浜市営バス)	<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 2	根岸(神奈川)	横浜	<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 3	横浜						¥ 0	0 %	¥ 0
経路 4							¥ 0	0 %	¥ 0
経路 5							¥ 0	0 %	¥ 0

単価計算ボタンを押すと、運賃検索ソフトにより入力した経路の運賃及び定期代金が計算され、助成対象となる単価及び上限金額が表示されます。

運賃調整額 (本人)	¥ - 0	定期代金調整額 (本人)	¥ - 0
運賃調整額 (介助者)	¥ - 0	定期代金調整額 (介助者)	¥ - 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

◆申請経路情報

通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車駅・バス停」及び「降車駅・バス停」を入力後、【単価計算】をクリックしてください

入力例 □ 経路情報手入力

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福八 敬バ	通常運賃	(運賃) 障害割引 率	割引適用 後 運賃	通常 定期代金	(定期代 金) 障害割引 率	割引適用 後 定期代金
経路 1	横浜本牧駅(横浜市営バス)	根岸駅前(横浜市営バス)	<input type="checkbox"/>	¥ 216	50 %	¥ 108	¥ 52,110	30 %	¥ 36,470
経路 2	根岸(神奈川)	横浜	<input type="checkbox"/>	¥ 165	0 %	¥ 165	¥ 24,810	0 %	¥ 24,810
経路 3	横浜 相鉄本線	いずみ中央 相鉄本線	<input type="checkbox"/>	¥ 298	0 %	¥ 298	¥ 61,560	0 %	¥ 61,560
経路 4				¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 5				¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0

運賃調整額 (本人)	¥ - 0	定期代金調整額 (本人)	¥ - 0
運賃調整額 (介助者)	¥ - 0	定期代金調整額 (介助者)	¥ - 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

備考
※通所経路を大きく外れた場合や運賃調整額を入力した場合等の理由を記載

差戻し理由

↓ 助成対象となる単価及び上限金額はこちらです

※横浜市「承認」後、決定単価となります。

単価	片道1回分 単価	6ヶ月上限金 額
本人	¥ 571	¥ 122,840
介助者	¥ 0	¥ 0

※単価及び上限金額の考え方

5. 単価を申請する

- ⑤ 入力内容及び運賃検索ソフトによる計算結果を確認した後、**申請内容決定**ボタンを押します。

◆申請経路情報

通所経路について、乗車順に交通機関ごとの乗車地(駅・バス停)及び降車地(駅・バス停)を入力後、【単価計算】をクリックしてください

入力例

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	乗車回数	通常運賃	(降車)乗車割引率	割引適用後運賃	通常定期代金	(定期代金)乗車割引率	割引適用後定期代金
1	横浜本牧駅(横浜市営バス)	相模駅前(横浜市営バス)	1	¥ 216	50 %	¥ 108	¥ 52,110	30 %	¥ 36,477
2	根岸線	根岸線	1	¥ 165	0 %	¥ 165	¥ 24,810	0 %	¥ 24,810
3	相鉄本線	相鉄本線	1	¥ 298	0 %	¥ 298	¥ 61,560	0 %	¥ 61,560
4			1	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0
5			1	¥ 0	0 %	¥ 0	¥ 0	0 %	¥ 0

単価計算

※半入力の場合は、入力後に「半入力情報取得」ボタンを押してください

備考
※通所経路を大きく外れた場合や運賃調整額を

差戻し理由

申請内容決定

申請内容決定ボタンを押すと、
下のようなメッセージが表示されます。

本人 ¥ 571
介助者 ¥ 0

※単価及び上限金額の考え方

入力した申請内容で登録する場合は **OK** ボタンを押してください。
公共交通機関申請内容印刷画面が表示されます。

localhost:55377 の内容

申請情報を登録してもよろしいですか？

OK

キャンセル

横浜市
通所交通費助成システム

機番ID 8004 代表機番号 横浜福祉事務所

公共交通機関申請内容印刷

単価申請は完了しました。市で審査後、単価を決定します。
申請内容を印刷し、利用者の方に確認してください(市への提出不要)。

以下のリンクより印刷してください。
申請内容印刷

※画面をクリックして「申請内容印刷」ができなくなりますので、ここで印刷してください。
※住民票と居住地が異なる場合は居住している証明を提出してください。(様式は [横浜市HP](#) から)

単価決定	<p>決定単価は必ず確認してください</p> <ul style="list-style-type: none"> 申請に誤りがあった場合、申請時と決定時で金額が異なる場合があるため、決定後に、申請単価と決定単価が異なる方がいないかシステムで確認してください。 毎月20日までの申請を月末に横浜市が審査し、翌月初に決定単価をシステム上に表示します。 4月と10月は、それぞれ10日までの申請分について、16日頃に決定単価をシステム上に表示します。
変更申請	<p>通所者の障害状況や主な通所状況が変わった場合には、改めて単価申請(変更申請)が必要になります。</p> <p>(例) 通所者の手帳状況が変わったとき(新たに手帳を取得した時、手帳の等級が変わったとき、手帳が廃止となった時など)</p> <ul style="list-style-type: none"> 通所者の主な居住地が変わったとき(引っ越した時 など) 主な通所経路が変わったとき(主に、利用する交通機関が変わったとき など) 送迎介助者の主な付添い状況が変わったとき(送迎介助者が付き添いが必要(不要)になったとき など)

別の利用者の単価申請・申請情報の修正を行う場合は、以下よりそれぞれの画面に進んでください。

[公共交通機関申請](#)
[四輪自動車申請](#)
[単価管理](#)

◀ 注意 ▶

この画面が表示されても、申請データの入力が登録されただけで、申請処理は完了していません。
横浜市の承認をもって完了となります。申請後は以下の操作を行い、申請内容を印刷します。

5. 単価を申請する

【補足説明】

実際の通所経路と異なる経路・運賃等を入力したい場合について
(経路情報を手入力で登録したい場合)

単価計算ボタンを押した時、以下の理由により実際の通所経路と異なる経路、運賃等が表示される場合があります。

- (1) 運賃検索ソフトが未対応の経路（地域コミュニティバス等）を利用している場合 **(通所経路の追加)**
- (2) 障害の状況から、最も経済的な（安い）経路が利用できない場合 **(通所経路の修正)**
- (3) 学割や他の制度による運賃割引サービスを利用している為、運賃検索ソフトの計算結果との間に差額が生じる場合 **(運賃・定期代金の修正)**

上記の場合、**単価計算**ボタンを押した後、**経路情報手入力チェックボックスを選択します**
((チェックボックス) に✓)。

チェックボックスを選択することにより、手入力による経路情報を登録が可能となります。

◆申請経路情報

通所経路について、乗車順に交通機関ごとの「乗車地（駅・バス停）」及び「降車地（駅・バス停）」を入力後、【単価計算】をクリックしてください

入力例

通所経路	乗車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	降車地(駅・バス停) 路線名・バス系統	福バ 扱バ	通常運賃	(運賃) 障害割引 率	割引適用 後 運賃	定期代金 障害割引 率	後 定期代金
経路 1	横浜本牧駅(横浜市営バス) 97系統	根岸駅前(横浜市営バス) 97系統	<input type="checkbox"/>	¥ 216	50 %	¥ 108	30 %	¥ 52,110
経路 2	根岸(神奈川) 根岸線	根岸線	<input type="checkbox"/>	¥ 165	0 %	¥ 165	0 %	¥ 24,810
経路 3	横浜 相鉄本線	いづみ中央 相鉄本線	<input type="checkbox"/>	¥ 298	0 %	¥ 298	0 %	¥ 61,560
経路 4			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	0 %	¥ 0
経路 5			<input type="checkbox"/>	¥ 0	0 %	¥ 0	0 %	¥ 0

経路情報手入力

運賃調整額 (本人)	¥ - 0	定期代金調整額 (本人)	¥ - 0
運賃調整額 (介助者)	¥ - 0	定期代金調整額 (介助者)	¥ - 0

※手入力の場合は、入力後に「手入力情報取込・計算」ボタンを押してください

備考
※通所経路を大きく外れた場合や運賃調整額を入力した場合等の理由を記載

差戻し理由

申請内容決定 戻る

↓ 助成対象となる単価及び上限金額はこちらです
 ※横浜市「承認」後、決定単価となります。

単価	片道1回分 単価	6ヶ月上限金 額
本人	¥ 571	¥ 122,840
介助者	¥ 0	¥ 0

※単価及び上限金額の考え方

手入力による経路情報の登録方法については、

- 「5.1.2 入力した経路が検索結果に出ない場合の単価の申請を行う」
- 「5.1.3 心身の理由により検索された経路では通所が困難な場合の単価の申請を行う」
- 「5.1.4 学割などを使用している為、運賃検索ソフトにて算出した単価よりも費用が安い場合の単価の申請を行う」

の各項を参照してください。

5. 単価を申請する

(3) 申請内容の印刷

- ① **申請内容印刷**のリンクを必ずクリックします。

申請内容印刷のリンクをクリックすると、「**通所交通費 単価申請内容（公共交通機関）**」がPDF形式で表示されます。入力した内容が正しく反映されているかご確認ください。

通所経路	乗車地(駅・バス停)	降車地(駅・バス停)	乗/降車	通常	割引率	割引後	通常	定期代金	割引率	割引後
1	横浜本牧駅(横浜本牧バス) 97系統:かもめ先回り	横浜駅前(横浜市営バス) 97系統:かもめ先回り		¥ 220	50%	¥ 110	¥ 53,460	30%	¥ 37,420	
2	相模(神奈川) 相模線	横浜 相模線		¥ 168	0%	¥ 168	¥ 25,290	0%	¥ 25,290	
3	横浜 相鉄本線	いずみ中央 相鉄本線		¥ 302	0%	¥ 302	¥ 62,700	0%	¥ 62,700	
4										
5										

【助成対象となる単価及び上限金額】			
備考	本人		送迎介助者
	片道1回分 単価	6か月上限金額	
	¥ 580	¥ 125,410	¥ 0

- ② 表示された「**通所交通費 単価申請書（公共交通機関）**」を印刷し、通所者に申請内容の確認を行ってください。