

(記入例)

受付年月日		印	
-------	--	---	--

収入申告書 (毎月用)

令和 7 年 1 月 1 日

(申告先)

横浜市

福祉保健センター長

記入日です。

該当するものを
○で囲んでください

申告者

住所
氏名

中区 本町6丁目50番地10
横浜 太郎

私の令和 6 年 12 月分の収入を次のとおり申告します。

この申告書及び添付書類の記載内容は、事実と相違ありません。

収入の種別	有無	区分	12月分		当月見込額	賞与・一時金・退職金・その他
			金額	日数		
1 働いて得た収入	有	就労日数	3 日	9 日	12月 15日支給	
		収入	30,000円	90,000 円	10,000円	
		必要経費				
		働いていない理由	※働いていない方は、「病気のため」など記入してください。			
2 年金・手当等	有	種 類		受 給 金 額 等		
		1	平成・令和 6 年 6 月から	年額・月額	12,300 円	
			平成・令和 年 月から	年額・月額	円	
			平成・令和 年 月から	年額・月額	円	
			平成・令和 年 月から	年額・月額	円	
3 仕送り収入	有	区 分	仕送りをしてくれた人	仕 送 り 額 等		
		金銭による仕送り収入	母 (横浜花子)	平成・令和 6 年 6 月から	5,000円	
		現物による仕送り収入 (種類)		平成・令和 年 月から	円	(金銭換算額)
4 その他の収入	有	区 分	具体的な内容	収入額	受 給 し た 年 月 日	
		財産収入 (土地・家屋の賃貸料等)		円	平成・令和 年 月 日	
		生命保険等の給付金	入院給付金	10,000円	平成・令和 6 年 12 月 1 日	
		労災補償その他の臨時的な収入		円	平成・令和 年 月 日	

12月分 就労状況申告書

日	勤務先（会社名）	収入額	交通費等	日	勤務先（会社名）	収入額	交通費等
1				16			
2	〇〇営業所	10,000円	1,000円	17			
3				18			
4				19			
5				20			
6				21			
7				22			
8				23			
9				24			
10	△△営業所	10,000円	1,000円	25			
11				26	××営業所	10,000円	1,000円
12				27			
13				28			
14				29			
15				30			
				31			

勤務地が複数の場合は、それぞれ記入してください。

合 計	就 労 日 数	3 日
	収 入 額	30,000 円
	必 要 経 費	3,000 円

記入上の注意

- 働いた日に○を付け、その右側に勤務先及びその日の収入を記載してください。また、収入額の1箇月分の合計を合計欄に記入してください。（ただし、勤務先が1箇所の場合は、初日のみ勤務先を記入し、収入額は合計欄のみ記入してください。）
- 必要経費欄には、収入を得るために必要な交通費、社会保険料等の経費を記入してください。
- 収入を証する書類（給与明細書、各種保険、年金の支払通知書等）があれば、添付してください。
- 事実と相違する申請をして不正に保護を受けた場合は、生活保護法第85条又は刑法の規定によって処罰されることがあります。