

## 事業計画書様式2-(1)

横浜市東永谷地区センター 指定管理者事業計画書			
提出年月日 平成31年2月28日			
団体名	一般社団法人こうなん区民利用施設協会		
代表者名	会長 高森 政雄	設立年月日	平成24年4月3日
団体所在地	横浜市港南区港南6-2-3 桜道コミュニティハウス内		
電話番号	045-847-5211	FAX番号	045-847-5262
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
横浜市港南地区センター	港南区日野1-2-31	平成7年4月1日	
横浜市東永谷地区センター	港南区東永谷1-1-12	平成9年6月8日	
横浜市野庭地区センター	港南区野庭町612	平成14年2月9日	
横浜市桜道コミュニティハウス	港南区港南6-2-3	平成12年4月28日	
横浜市日野南コミュニティハウス	港南区日野南6-14-1	平成22年11月1日	
横浜市下野庭スポーツ会館	港南区野庭町136-4	平成7年4月1日	
野庭すずかけコミュニティハウス	港南区野庭町346-2	平成7年4月1日	
上永谷コミュニティハウス	港南区上永谷4-12-14	平成7年4月1日	
日限山コミュニティハウス	港南区日限山2-16-1	平成7年4月1日	
港南台コミュニティハウス	港南区港南台2-14-1	平成10年4月25日	

- Ⅰ 一般社団法人こうなん区民利用施設協会に関すること  
 (ア) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の経営方針について  
 (イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

**(ア) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の経営方針について**

一般社団法人こうなん区民利用施設協会(以下「当協会」という。)は、

『つどい、ふれあい、にぎわう』

『地域とともに育ち、育てあう』

をモットーに、長年積み重ねた運営のノウハウ及び地域との連携・信頼関係を生かして、地域住民が身近な場所で、個人利用やさまざまなグループによる活動を、円滑に行うことができるようにします。これにより地域住民同士の交流や地域コミュニティの活性化を図り『つながり はぐくむ ふるさと港南』の推進に貢献してまいります。

施設協会においては、これまでの地域からの信頼を基に、区内で複数施設の運営を担っているメリットを活かし、人材育成の推進、人的・物的資源の有効活用を進めます。各施設の運営に当たっては基本的なサービスレベルを標準化し、更に向上させることにより、利用者の利便性・公平性の保持を図ります。その上で地域及び利用内容等の特性を尊重し、よりよい『お客様へのサービス提供』を徹底してまいります。

また、協会事務局が会計経理、労務管理を一元的に行うことによるスケールメリットを活かし、収入の増加及び管理経費の節減に努め、利用者サービスの向上に繋がります。

**(イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について**

当協会は、地区センター3館、コミュニティハウス6館及びスポーツ会館の合計 10 施設の運営・管理業務を行い、健全な経営基盤の確立と着実な実績をあげています。事務局を含めて職員 93 名が、常に利用者の視点に立って、快適で安全な施設管理、サービスの向上に努めています。

また、自主事業についても、利用者のニーズ、自主性を取り入れた講座等を実施し、平成 29 年度の利用実績は 445,038 人(平成 28 年度 440,504 人)となっており、概況は次のとおりです。

施設名	来館者数(人)	まつり 来館 延人数(人)	自主 事業数	自主事業の 参加延べ人数 (人)
港南地区センター	96,271	3,651	40	3,342
東永谷地区センター	94,892	1,250	32	1,946
野庭地区センター	97,004	2,978	38	3,814
桜道コミュニティハウス	36,598	768	23	2,036
日野南コミュニティハウス	31,310	513	21	1,906
下野庭スポーツ会館	14,753	433	13	665
野庭すずかけコミュニティハウス	17,971	350	15	837
上永谷コミュニティハウス	15,199	517	25	1,424
日限山コミュニティハウス	20,621	750	19	2,082
港南台コミュニティハウス	20,419	701	18	1,384
協会全体事業			1	40
施設合同事業			8	122
合計	445,038	11,911	253	19,598

(ウ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会の考える情報提供及び情報公開について

**情報提供**

区民・利用者に対し、次の媒体を通じて、施設の利用案内、講座の案内、サークル紹介等の情報提供をわかり易くかつ迅速に行っていきたいと考えます。

- ① 地区センターホームページの活用
- ② 施設案内パンフレットによる概要、利用方法等のPR
- ③ 『地区センターだより』の発行
- ④ 自主事業内容、事業ごとの周知、募集
- ⑤ 広報よこはまこうなん区版の活用
- ⑥ 港南区ホームページの活用
- ⑦ 区民活動支援センターでの情報提供
- ⑧ 協会傘下の地区センターやコミュニティハウスでの『たより』・『ポスター』の掲出及び『チラシ』の配布、自治会町内会回覧の活用及び掲示版への掲示のお願い
- ⑨ 地域情報誌を活用した広報
- ⑩ 館内にPRコーナーを設置し、館の情報、グループ活動情報の提供等に活用

**情報公開**

施設管理運営の透明性の確保により、利用者の信頼獲得のために必要であり、そのために次の情報を公開します。

- ① 経営方針
- ② 特定個人情報等の取扱いについての基本方針
- ③ 個人情報取扱方法
- ④ 利用要綱
- ⑤ 苦情・事故の対応方法
- ⑥ 事業計画書・報告書
- ⑦ センター委員会の結果報告
- ⑧ 利用者アンケートの結果報告
- ⑨ 利用者会議の結果報告
- ⑩ 第三者評価の結果報告
- ⑪ その他

以上により、さらなる施設利用者の拡大に向け情報提供、公開の強化、充実に努めます。

## 事業計画書様式2-(3)

## 2 東永谷地区センターの管理運営に対する基本理念に関すること

## (ア) 東永谷地区センターの管理運営を希望する理由について

## (イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて

## (ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

**(ア) 東永谷地区センターの管理運営を希望する理由について**

当協会は、3館の地区センターを含む10施設を運営管理してきた実績を有し、それらの物的、人的資源を連携して活用することにより、地域のコミュニティの発展に向け、その役割を果たしています。

今後とも東永谷地区センターを含む複数施設を運営することにより、それぞれの施設の特性を尊重しつつ、蓄積されたノウハウ等を生かすとともに、事業面でも相乗効果を発揮し、お客様に対してさらなる良好なサービスを提供できるものと考え希望するものです。

**(イ) 一般社団法人こうなん区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて**

区の区政運営方針の基本目標である、地域の皆さまと一緒に築く「安全で誰もが安心して暮らせるまち」を推進するため、区・区民活動支援センターとの連携、近隣の商店街及び小・中・高校との連携、区民の主体的な活動の支援を通して、地域の皆様と一緒に進める地域づくりに積極的に取り組みます。

これまでの地区センター運営において積み重ねたノウハウ及び連携・信頼関係を生かして、住民同士の交流が図られ、地域コミュニティが醸成される地域に密着した施設運営を目指します。

**(ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた**

港南区は、起伏の多い地形で、道路、交通の主要幹線はほぼ整備されているものの、区域のほとんどが住宅地となっており、高齢者、子育て中の家族にとっては、移動に困難性を伴う地域も多く存在します。昼夜間人口比率も低く、小中学生、高齢者以外は、市外・区外への通勤・通学者が多いため夜間利用が少なくなっています。

地区センターは、地域の皆さまの生涯学習など様々な「自主的な活動の場」であり、その活動を通じて「相互交流を深める場」として、「地域コミュニティの活性化」と「地域の交流促進」に寄与する施設であると考えています。

港南区は、「つながり はぐくむ ふるさと港南」をテーマに、未来ある子ども達に「ふるさと港南」と思ってもらえるよう「協働による地域づくり」を進めています。

東永谷地区センターは、このような地域づくりに貢献できるように、「地域の皆さまの生きがいのある暮らしづくり」と「活力ある地域社会の実現」に向けて、幼児から高齢者まであらゆる世代の方々にとって身近で快適な施設づくりを目指してまいります。

## 事業計画書様式2-(4)

## 3 東永谷地区センターの管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ウ) 他施設や併設施設との連携について

**(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方**

丘陵地の高台に位置する住宅地域で、昭和30～40年代から居住している方々が多く高齢化が進んでおり、一方で、社宅が集合住宅などに転換された場所も多く若い世代も増えています。

当館周辺には、小・中・高校があり、授業終了後の利用など、他の地区センターと比べて児童生徒の利用が多くなっています。また、交通機関はバスのみで敷地内駐車場がなく、鉄道の駅からは距離があるため、帰宅途中の会社員などの利用はほとんどありません。

これらの地域の特性を念頭に利用者のニーズを把握し、施設の自主事業を中心とした、利用者の参加や稼働率を向上させる事業計画を進め、施設の管理・運営に反映させていきます。

**(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方**

ニーズ及び意見・要望については、受付での予約・相談の際に直接または電話で収集するほか、①センター委員会 ②利用者会議 ③自主事業参加者 ④近隣地区に居住するスタッフ ⑤利用者アンケートやご意見箱から地域ニーズや利用者ニーズを把握しています。

子どもから高齢者まで多くの方々からのニーズ、要望を反映した事業計画や自主事業を行います。特に、全体の利用状況を踏まえ、利用者の意見・要望をできる限り活かせる事業を企画・実施してまいります。また、施設利用者はもとより、地域住民から当館に寄せられる施設の管理運営上の要望についても積極的に対応してまいります。

**(ウ) 他施設や併設施設との連携について**

## 《館周辺の小学校、中学校、高校との連携》

小学校	総合学習授業の訪問受入れなど、地域の身近な施設としての役割を果たしてまいります。また、学校からの「学校だより」や当館の「自主事業のちらし」などを通じて情報交換や事業の推進を図ってまいります。
中学校	職業体験の受入れなど、地域の身近な施設としての役割を果たしてまいります。また、学校からの「学校だより」や当館の「自主事業のちらし」などを通じて情報交換と事業の推進を図ってまいります。
高校	地区センターまつりや自主事業などで連携を図ってまいります。

## 《併設する地域ケアプラザとの連携》

毎月連絡会議を設け、施設管理や施設運営上の課題について協議し、それぞれの事業の情報交換を行ってまいります。また、急病人の対応など連携体制をとってまいります。

事業面での連携では、①施設及び備品の共通利用 ②ノウハウの共有 ③地区センターの福祉分野のメニュー（障害者、高齢者、育児支援等）の講師依頼 ④地区センターまつり（ふれあいまつり）の共催 ⑤花植えボランティアの支援等で協力してまいります。

## 事業計画書様式2-(5)

## 4 東永谷地区センターでのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

**(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方**

公平・公正な運営を基本としつつ、気軽に利用する施設として、地域ニーズや利用者ニーズを十分に把握したうえで、世代に合わせたサービスの提供、親切で明るくさわやかな対応を心掛け、サービス向上を図ります。

地域…施設周辺の防犯対策への協力(街路灯の補完)など

就学前児童…プレイルーム玩具の充実(寄贈品のリユース)など

**(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて**

利用者に気持ちよくご利用いただくために、清潔で安全な環境づくりに努め、予約方法・利用方法の改善を進め、サービス向上に努めます。

**利用方法**

- ① 当日各室が空いている場合、電話予約により1時間単位で利用可能です。
- ② ロビーでのWi-Fi利用などインターネット環境を整備します。
- ③ 一定の場所での軽飲食が可能です。
- ④ 会議室や和室の分割や合体利用が可能です。楽器演奏や体操利用などに柔軟に対応します。

**予約申込**

- ① 抽選会のために来館しなくてもよく(当館が代理)、抽選会への参加申込は抽選日の1か月前の月から可能です。(抽選申込は利用の3ヶ月前)。
- ② 抽選日以降の空室は、電話による仮予約が可能です(原則として本予約は7日以内)。
- ③ インターネットによる予約システムを導入します。

**予約情報(空き室情報)**

- ① 横浜市ホームページの「地区センター情報」や「空き室情報」を随時更新します。
- ② 優先利用、自主事業など3か月先の予約状況のほか、利用団体の活動日案内を表示

**その他**

- ① 自主事業から生まれたグループは各室の予約を優先し、その育成と発展を図ります。
- ② 自主事業講座のご案内、毎月の新着図書のご紹介、サークル紹介など東永谷地区センター公式ホームページに掲載、地区センターだよりなどを区役所や最寄りの地下鉄PRボックスに配架、協会9施設に送付します。

**(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について**

活動の場を必要とする個人・団体には、①利用可能施設の概要、料金など ②事業メニュー、講座内容、活動グループなど ③講師、指導者紹介 などがあ、相談内容に応じて、横浜市、港南区役所(区民活動支援センター)、地域ケアプラザ等の情報を提供するとともに、専門家の紹介・調整、活動の進め方、グループづくりなどについて、可能な限り支援をします。

## 事業計画書様式2-(6)

## 5 自主事業計画

## (ア) 自主事業計画の考え方

## (イ) 自主事業の構成

ニーズを踏まえて、地域の交流を促進し、地域活力の強化に貢献する、参加しやすい、魅力のある事業を計画していきます。

## (ア) 自主事業計画の考え方

自主事業については、企画段階において地域及び利用者のニーズや自主事業終了時のアンケートのご意見を次の事業に反映させます。また、館としても地域に対する提案力を高めていくことが必要であると考えています。

また、実施に際しては、

- ◆地元企業や地域の団体、地域の様々なリーダーを講師、指導者として活用します。
- ◆ボランティアの協力により地域の力を引き出し魅力的な運営をします。
- ◆スケールメリットを生かして、当協会の運営する施設合同事業を実施します。

## (イ) 自主事業の構成

自主事業の魅力の向上、地域内の交流と地域力の向上を図ります。

## (1) 健康・いきがづくり (楽しく健康寿命を延ばす)

歌声サロン エアロビクス やさしいヨガ ストレッチ体操 ケア・ウォーキング ミニシアター

## (2) 子育て支援／子どもと親子が楽しく参加

おはなしの森 手作りパン教室 タイル絵画に挑戦 おひるねアート撮影会  
ママと一緒に Let`s Dance

## (3) 地域のつながりづくり (上永谷コミュニティハウス合同事業)

ギャラリー「春・夏・秋・冬」 鎌倉歴史めぐり 港南歴史めぐり

## (4) 青少年健全育成・子どもの事業

「母の日」フラワーアレンジメント セタの短冊を飾ろう プラネタリウム体験  
科学工作教室 ダンス教室 化学教室 クリスマスケーキ作り 書道教室  
バルーンアート教室 チョコレート菓子作り

## (5) 生活力アップ

季節の植物とハーブ講座 本格中華料理教室 自分でできる住まいのお手入れ  
シニアスマートフォン教室 コーヒーの淹れ方 水彩画教室

## (6) 地域活力を生かすための新しい担い手と人材発掘

ごごサロン「ふるさと港南のまち自慢と昔話」

## (7) 港南区制 50 周年記念事業

一般社団法人こうなん区民利用施設協会協会全体事業  
～港南区制 50 周年とともに～ 「地下鉄の歴史を探る」  
地域ケアプラザ・地区センター合同まつり『ふれあいまつり』  
津軽三味線ライブ in 東永谷 港南歴史めぐり おはなしの森スペシャル

●自主事業については、必ず保険に加入します。

## 事業計画書様式2-(7)

### 6 施設の経営に関する考え方

- (ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について
- (イ) 効率的運営のための具体的な計画について
- (ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

#### (ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

当協会の経営理念は、

私たちは、『港南区における区民利用施設の管理運営を通じて区民の皆さまの「生きがいある暮らしづくり」と「活力ある地域社会の実現」に貢献する』という経営理念のもと、広く地域社会に貢献すべく事業展開をしています。

当協会の経営方針は、

- ① 私たちは、高い目標を目指して、常にサービス向上のための継続的な改善活動を行います。
- ② 私たちは、社会的責任と公共的使命を意識して、コンプライアンスに根差した経営を行います。
- ③ 私たちは、常に区民の皆さまのニーズを的確に捉え、その期待に応えます。
- ④ 私たちは、一人ひとりがつながり、地域で支え合う関係を育むための担い手になることを目指します。
- ⑤ 私たちは、経営理念を実践するため、人材育成に重点を置き、信頼される職員の育成を行います。

#### (イ) 効率的運営のための具体的な計画について

当協会が行っている複数施設の運営は、

- ① スケールメリットを生かした予算の弾力的執行、職員の採用及び配置等、人事労務事務の効率化
- ② 運営面で利用者に分かりやすく公平であるための、統一的ルール等の設定、運用
- ③ 事業の計画及び実施に係る企画力、ノウハウの相互活用、連携による内容の充実
- ④ 資材、設備等の共用物品の共同購入による有効活用

など効果的・効率的な運営を行う点でメリットを有しており、

- ① 館長等職員の研修の充実と、事務局の総括・調整機能の強化
- ② 年間の業務スケジュールに基づき、館長会議、副館長会議、スタッフ会議を開催

などにより、運営面での調整をはじめ、事業計画上の情報交換、連携、課題、情報の共有・解決策の提示重要事項の周知徹底等をきめ細かく行います。

収入面では、ニーズを捉えた魅力的事業を企画するなどにより、施設利用率の向上による利用料金収入の増加に努めます。

#### (ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

利用料金は、『横浜市地区センター条例』に定める料金を基準としますが、各種割引制度を導入し、利用しやすい新たなサービスの提供を行っていきます。

利用率については、前年の稼働実績(率)を基に想定しますが、館のPR強化、多種多様な事業の提供、新規利用者の開拓、リピーターの継続的な施設利用、地域の多様な主体を巻き込んだイベント開催など施設の利用促進を図って参ります。



7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

- (ア) 職員の配置及び採用について
- (イ) 職員の研修計画について
- (ウ) 個人情報の保護の措置について

**(ア) 職員の配置及び採用について**

東永谷地区センターに次のとおり職員を配置します。

常勤職員(館長1名・副館長2名)		スタッフ(14名)	
4週8休のローテーション勤務		1週間交替勤務	
早番	8時45分～16時45分	午前(2名)	8時45分～13時00分
遅番	13時15分～21時15分	午後(2名)	12時45分～17時00分
		夜間(2名)	16時45分～21時00分
		作業(1名)	7時30分～10時30分

常勤職員、スタッフの採用については、次の方針により、慎重に選考を行います。

**館長**

統括責任者として、広い視野で物事にあたり、指導力・統率力・調整能力に長けた人材であるとともに、地域の皆様から信頼され愛され、熱意と意欲のある人材とします。

**副館長**

施設管理、図書管理等の担当業務に精通しており、企画力と創造力やパソコンスキルを兼ね備え、サービス精神が旺盛で、だれとでも明るく接することができ、地域活動にも関心が高く、かつ地域に貢献したいという意欲のある人材とします。

**スタッフ**

地域のニーズ把握等地域と施設の橋渡しの役割を担う人材として、明るく誠実な人柄で近隣に在住する者とします。また、地域に密着した区民利用施設の役割を理解し、公平で的確・迅速な対応ができ、かつ協調性を兼ね備えた意欲のある人材とします。

**(イ) 職員の研修計画について**

次に掲げる3点の方針に従い、PDCA サイクルによる、継続的な施設改善、業務改善を行うこと、また利用者から信頼される職員を育成するため、定期的に研修を企画実施します。

- ① 利用者ニーズに適切に応える利用者サービスの徹底
- ② 利用者の安全を十分に配慮するとともに、緊急時の即時対応
- ③ 職員一人一人の能力の向上

**(ウ) 個人情報の保護の措置について**

当協会は、個人情報は施設利用者の資産であることの意識を徹底し、『個人情報保護方針』を定めさらに、『組織的』『人的』『物理的』『技術的』の4つの対策からの取組みを定め、個人情報を適切に取り扱うことを全職員に徹底していきます。

また、平成28年1月から開始したマイナンバー制度に対応する『特定個人情報等の取扱いについての基本方針』及び『特定個人情報等取扱規程』を定め、協会職員がマイナンバー制度を理解し、責任をもって対処していくことを徹底します。

事業計画書様式2-(9)

8 緊急時対策について

(ア) 防犯、防災の対応について

(イ) その他、緊急時の対応について

防犯・防災マニュアルを定め、館長をはじめとして全職員に、各種研修等機会を捉えて危機管理意識を徹底します。

(ア) 防犯、防災の対応について

○防犯の対応について

- ①開館時間内については、職員が常時注意を払って対応し、内容と状況により常備している緊急連絡先一覧により連絡する等、速やかに対応します。具体的ケースについては、下欄の分担表により対応します。
- ②防犯カメラを設置し、事件等の未然防止に努めます。
- ③夜間(閉館中)については、安全管理を円滑に行うため、民間警備会社に機械警備を委託しています。建物及びこれに付帯する物件につき、盗難、不法侵入その他不法行為及び火災、ガス等の発生を警報機器などでキャッチし、巡回中の車両が現場に急行するとともに、警察署・消防署等に連絡が行くようになっています。

○防火・防災

- ①防火管理者の資格をもつ館長が策定した防火計画に基づき対応します。
- ②消防署の協力を得て、毎年消防・防火避難訓練を実施します。
- ③設備関係については、法令による保守・点検を実施し、正常に機能する状態を保持します。
- ④激甚災害発生時には、利用者の安全確保を図るための対応策を充実させるとともに、地域に貢献するため区と連携し、横浜市防災計画に基づく補完施設の役割を果たします。

(イ) その他、緊急時の対応について

緊急時には、勤務する職員全員で役割を分担し、利用者安全のために臨機応変に対応します。

また、利用者に急病人が出た場合に備えて自動体外式除細動器(AED)を設置するなど、初期対応に生かします。

◎分担表<ローテーション勤務のため最小配置人数が3人となる>

職員	A	B	C
役割	総括・連絡	現場対応	避難誘導

◎緊急連絡網

- ①警備委託会社等
- ②関係機関緊急連絡先『警察、消防、医療機関、学校等』
- ③施設職員、地区センター委員会委員
- ④協会事務局、区役所

## 自主事業計画書(1)

団体名 一般社団法人こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
からだスッキリ! エアロビクスで シェイプアップ(保育付き) (全5回)	一般	63,000	3,000	60,000	55,000	5,000	3,000
	20名(保育10名)						
	2,000円 (2,000/名)						
ごごサロン 「ふるさと港南のまち自慢と 昔話」(全5回)	一般	8,000	8,000	0	0	5,000	3,000
	各回20名						
	無料						
歌声サロン「春夏ソング」 (全6回)	60歳以上	100,000	0	100,000	54,000	33,000	13,000
	50名						
	2,000円						
おはなしの森 (全8回)	幼児・保護者	32,000	32,000	0	24,000	5,000	3,000
	各回20名						
	無料						
感謝を贈ろう! 「母の日」フラワー アレンジメント(全1回)	小学生	34,000	21,200	12,800	6,000	25,000	3,000
	16名						
	800円						
初心者のためのやさしいヨガ (全5回)	一般	40,000	0	40,000	30,000	7,000	3,000
	20名						
	2,000円						
生活を彩る 季節の植物とハーブ講座 (前期)(全3回)	一般	121,000	57,000	64,000	18,000	100,000	3,000
	16名						
	4,000円						
《上永谷コミュニティハウス合同事業》 ギャラリー 「春・夏・秋・冬」(1ヵ月)	一般	8,000	8,000	0	0	5,000	3,000
	30名(総数)						
	無料						
元銀座アスター料理長から 学ぶ本格中華料理 (全1回)	一般	33,000	21,000	12,000	6,000	24,000	3,000
	12名						
	1,000円						
自分でできる 住まいのお手入れ (全2回)	一般	15,000	3,000	12,000	0	12,000	3,000
	12名						
	1,000円						
七夕の短冊を飾ろう (7日間)	制限なし	8,000	8000	0	0	5,000	3,000
	400名						
	無料						
親子で南高校 プラネタリウム体験 (全1回)	小学3~6年生	8,000	8,000	0	0	5,000	3,000
	18組(36名)						
	無料						

## 自主事業計画書(2)

団体名 一般社団法人こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
親子で楽しく手作りパン教室 (全1回)	小学生と保護者	33,000	21,000	12,000	6,000	24,000	3,000
	12組(24名)						
	1,000円						
夏休み ふしぎ発見科学工作教室 (全1回)	小学生	19,000	15,800	3,200	6,000	10,000	3,000
	16名						
	200円						
夏休み親子でタイル絵画に 挑戦してみよう (全1回)	小学生と保護者	8,000	0	8,000	0	5,000	3,000
	16組(32名)						
	500円						
おひるねアート撮影会 「夏の思い出」 (2クラス)	未就学児と保護者	14,000	8,000	6,000	6,000	5,000	3,000
	各6名(12名)						
	500円						
夏休み 子どもダンス教室 (全3回)	小学生	23,000	8,000	15,000	15,000	5,000	3,000
	30名						
	500円						
あら不思議!! 子ども化学教室 (全1回)	小学生	19,000	14,200	4,800	6,000	10,000	3,000
	16名						
	300円						
シニアのための初めての スマートフォン体験教室 (全1回)	一般	8,000	8,000	0	0	5,000	3,000
	20名						
	無料						
ママと一緒にLet's Dance (全5回)	未就学児と保護者	48,000	8,000	40,000	40,000	5,000	3,000
	20組(40名)						
	2,000円						
接骨院先生による 「生涯現役ストレッチ体操」 (全6回)	50歳以上	44,000	12,000	32,000	36,000	5,000	3,000
	16名						
	2,000円						
『港南区政50周年記念』 津軽三味線ライブ in 東永谷 (全1回)	制限なし	23,000	23,000	0	10,000	10,000	3,000
	200名						
	無料						
もっとおいしい! コーヒーの淹れ方教室 (全1回)	一般	18,000	6,000	12,000	5,000	10,000	3,000
	12名						
	1,000円						
おひるねアート撮影会 「ハロウィーン」 (2クラス)	未就学児と保護者	14,000	8,000	6,000	6,000	5,000	3,000
	各6名(12名)						
	500円						

## 自主事業計画書(3)

団体名 一般社団法人こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
歌声サロン「秋冬ソング」 (全6回)	60歳以上	100,000	0	100,000	54,000	33,000	13,000
	50名						
	2,000円						
『港南区制50周年記念』 協会全体事業 「～港南区制50周年とともに～」 「地下鉄の歴史を探る」 (全1回)	一般	協会負担					
	40名(総数)						
	無料						
黒田式ケア・ウォーキングで 正しい歩き方を身に付けよう (全3回)	50歳以上	30,000	0	30,000	18,000	9,000	3,000
	20名						
	1,500円						
『港南区政50周年記念』 《上永谷コミュニティハウス合同事業》 港南歴史めぐり(全3回)	一般	18,000	2,000	16,000	10,000	5,000	3,000
	16名(総数)						
	1,000円						
『港南区政50周年記念』 「おはなしの森スペシャル」 (全1回)	幼児と保護者	13,000	13,000	0	5,000	5,000	3,000
	30名						
	無料						
『港南区政50周年記念』 クリスマス・コンサート in 東永谷(全1回)	制限なし	48,000	48,000	0	10,000	35,000	3,000
	200名						
	無料						
わんぱく クリスマスケーキ作りにチャレンジ (全1回)	小学生	32,000	22,400	9,600	5,000	24,000	3,000
	12名						
	800円						
子ども書道教室 「千支のカレンダーを作ろう」 (3クラス)	未就園児と保護者 ～小学生	33,000	24,000	9,000	15,000	15,000	3,000
	各10名(30名)						
	300円						
生活を彩る 季節の植物とハーブ講座 (後期)(全2回)	一般	75,000	35,000	40,000	12,000	60,000	3,000
	16名						
	2,500円						
《上永谷コミュニティハウス合同事業》 鎌倉歴史めぐり (全1回)	一般	28,000	8,000	20,000	10,000	15,000	3,000
	20名(総数)						
	1,000円						
新たな趣味にチャレンジ 初めての大人の水彩画教室 (全3回)	一般	41,000	21,000	20,000	18,000	20,000	3,000
	10名						
	2,000円						
夢をふくらまそう! パルーンアート教室 (全1回)	3歳以上と保護者 ～小学生	23,000	20,000	3,000	10,000	10,000	3,000
	15名						
	200円						

自主事業計画書(4)

団体名 一般社団法人こうなん区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
ハッピーバレンタイン 「チョコレート菓子をつくろう」 (全1回)	小学生	32,000	22,400	9,600	5000	24,000	3,000
	12名						
	800円						
ミニシアター in 東永谷 (2作品)	一般	83,000	83,000	0	0	80,000	3,000
	100名						
	無料						
合計		1,297,000	600,000	697,000	501,000	665,000	131,000

自主事業別計画書(1)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
①からだスッキリ! エアロビクスで シェイプアップ (保育付き)	ダンスと音楽をとり入れた体に良い有酸素運動のエアロビクスで、1歳半以上の幼児保育付き講座として若い層にも参加を呼び掛けます。育児から一時解放され自分の時間を楽しんでもらいます。 【港南区街のアドバイザー・ 港南区保育グループ「ひまわり」】	4~6月 (5回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②ごごサロン 「ふるさと港南の まち自慢と昔話」	お持ちの知識や経験を少しでも地域の多くの人たちに知ってもらいたいと望む方に場を提供します。囲碁・将棋などの娯楽からや科学実験や昔話などの学び、体操やストレッチの健康増進などを行います。同じ趣味を持つ人同士の交流が図れ、地域の活性化につなげます。 今回は、港南区の歴史を昔話風に紹介いただきます。 【永谷ふるさと村】	4~9月 (5回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③歌声サロン「春夏ソング」	春から夏に掛けて歌われる唱歌・童謡・こころの歌を中心に発声方法や歌い方などを指導いただきます。声を出し歌を歌うこと、みんなで合唱することの楽しさを味わい、心に安らぎを感じてもらいます。	4~9月 (6回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
④おはなしの森	わくわく楽しい手遊び絵本、みんなで一緒にわらべ歌絵本、おはなしに引き込まれる絵本などを2グループの特徴を生かして読み聞かせを行います。おはなしの森が終わった後は参加者同士の交流をしてもらいます。 【港南区街のアドバイザー・子育て支援サークル】	4~3月 (8回)

自主事業別計画書(2)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑤感謝を贈ろう! 「母の日」 フラワーアレンジメント	お母さんやお家の方に、日頃の感謝をこめて手作りのフラワーアレンジメントを作り、家に持ち帰りプレゼントして楽しいひと時を過ごしてもらいますまた、花に接して優しい心を育んでもらいます。 【港南区街のアドバイザー】	5月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑥初心者のための やさしいヨガ	ヨガを初めてみようという方のために、ヨガの基本である呼吸法、ストレッチ、いくつかのポーズを教えます。日常的に実践していただくことで、いつまでも健康的な生活が送れる手助けをします。	5~7月 (5回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑦生活を彩る 季節の植物とハーブ講座 (前期)	季節に合った植物を使って寄せ植えや飾りを作り楽しみ、植物の手入れやハーブの効能などを学びます。用意された材料を使ってそれぞれオリジナリティな作品を制作し、参加者同士のコミュニケーションを高めます。 【港南区街のアドバイザー】	5~9月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
《上永谷コミュニティハウス合同事業》 ⑧ギャラリー 「春・夏・秋・冬」	利用者が撮った写真や描いた絵画などの作品を持ち寄り館内に展示します。年間を通して行い、展示期間は自由に決められ、希望者は上永谷コミュニティハウスにも展示します。	5~3月 (11ヵ月)



自主事業別計画書(3)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑨元銀座アスター料理長から学ぶ本格中華料理教室	本格的な中華料理を簡単かつ美味しく作るためのコツを教えてください。講師の作った料理を試食した後、自ら作ってみます。作ったものは、その場で参加者と一緒に楽しく試食します。 【港南区街のアドバイザー】	6月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑩自分でできる住まいのお手入れ	ちょっとした住まいの修理を自分でできるようにします。住まいの手入れの方法などを習得してもらうテーマを決め、専門家から講義を受けその後は実践作業をしてポイントやちょっとしたコツなど教えてもらいます。 【NPO法人住まいの学習館】	6~7月 (2回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑪七夕の短冊を飾ろう	七夕の季節を感じ、日本に古くからある慣習を大切にするとともに来館者みんなで楽しんでもらいます。センターで用意し館内に飾った笹竹に、それぞれの願い事を短冊に書いて結びつけます。	7月 (7日間)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑫親子で南高校プラネタリウム体験	市立南高校のご協力で校内にあるプラネタリウムで宇宙の神秘体験をし、地球外の星の未知の世界に思いを馳せます。南高校へ引率し、3階プラネタリウム室で宇宙の話や夏の星空を鑑賞します。また、高校・附属中学の主要な施設を見学し、進学校選びの参考にしてもらいます。 【横浜市立南高校協力】	7月 (1回)

自主事業別計画書(4)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑬親子で楽しく手作りパン教室	親子で協力し・楽しみながら手作りのパンを作ります。作ったパンは、同じ地域の方と一緒に語り合いながら頂き、友だち作りにも生かしてもらいます。片付けも行うことで、作り手の気持ちも学びます。 【港南区街のアドバイザー】	7月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑭夏休み ふしぎ発見科学工作教室	磁石の引き合う力・反発する力、力の伝わり方、光の反射など科学現象を工作を通じてしくみを理解し、科学の楽しさを体感します。子どもの夏休みの思い出、自由研究にも最適です。 【おもしろ科学たんけん工房】	7月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑮夏休み親子でタイル絵画に 挑戦してみよう	講師の指導のもと親子で作りたいものを選び、作品を完成させることで達成感を味わいます。親子で参加することで親子のコミュニケーションをはかります。様々な形や色のタイルを組み合わせ親子で協力して一つの絵画作品を完成させます。夏休みの良い思い出になるような講座です。 【横浜中央建設業人材育成センター】	8月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑯おひるねアート撮影会 「夏の思い出」	おひるねアート撮影会を行います。布でできたイラストの上に子どもを寝かせ保護者が上から撮影します。子どもが小さい時にしか撮れない一生の思い出の写真を残すことができます。 テーマは「夏の思い出」です。	8月 (2クラス)

自主事業別計画書(5)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑰夏休み 子どもダンス教室	音楽に合わせて体を動かすことを楽しみ、友達づくりの場として一緒にみんなで踊ることができる場となることを目的としています。基本の動作を習得し組み合わせ、それを曲に合わせて踊り、練習を重ね完成させます。 【港南区街のアドバイザー】	8月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑱あら不思議!! 子ども化学教室	人エイクラ作りやスライム作り、指紋鑑定など、実験で物質の構造・反応を見て、化学の楽しさを体感します。子どもの夏休みの思い出、自由研究にも最適です。 【南区街の先生】	9月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑲シニアのための初めての スマートフォン体験教室	スマートフォンを購入する前に、電話を掛ける、文字入力などの基本操作からインターネットの活用、便利なアプリの紹介をします。安全な使い方、スマートフォンの選び方もレクチャーします。スマートフォンで安全で楽しいシニアライフの提案します。 【企業協力】	9月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑳ママと一緒に Let's Dance	ストレスの溜まりやすい育児期の母親と幼児が体を動かし、ふれあいを楽しみ友達を作ってもらいます。親子で音楽に合わせてダンスを楽しんだり、順番に保育を担当し親だけのダンスタイムで思い切り体を動かします。最終回には、がんばり賞と手作りメダルを授与。プチ幼稚園体験をしてもらいます。 【港南区街のアドバイザー】	9~11月 (5回)

自主事業別計画書(6)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②接骨院先生による 「生涯現役ストレッチ体操」	接骨院の先生の指導のもとストレッチを中心とした体操を行います。心身のバランスを整え、健康維持・促進が図れます。日頃体を動かすことのない方に有効です。 【接骨院の先生】	9~11月 (6回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②『港南区政50周年記念』 「津軽三味線ライブin 東永谷」	ひまわりの郷のアウトリーチ事業として、津軽三味線ライブを行います。日頃から地区センターを利用している多くの皆様楽しんでいただきます。 【ひまわりの郷】	10月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③もっとおいしい! コーヒーの淹れ方教室	日頃飲んでいるコーヒーがちょっとしたポイントや入れ方のコツで、味が変わることを体験し、あわせてお菓子を食べながら参加者の皆様に交流してもらいます。午後のひとときを楽しみます。 【近隣商店協力】	10月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
④おひるねアート撮影会 「ハロウィーン」	おひるねアート撮影会を行います。布でできたイラストの上に子どもを寝かせ保護者が上から撮影します。子どもが小さい時にしか撮れない一生の思い出の写真を残すことができます。 テーマは「ハロウィーン」です。	10月 (2クラス)

自主事業別計画書(7)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②⑥『港南区制50周年記念』 協会全体事業 ～港南区制50周年とともに～ 「地下鉄の歴史を探る」	港南区の発展を支えてきた地下鉄(1972年開業)の車両基地及び再来年(2021年)に販売開始50年を迎える「日清カップヌードルミュージアム」を見学し、50年間の歴史を振り返る。また、今年秋にオープンする「ランチ横浜南部市場」も見学する。	10月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②⑤歌声サロン「秋冬ソング」	秋から冬に掛けて歌われる唱歌・童謡・こころの歌を中心に発声方法や歌い方などを指導いただきます。声を出し歌を歌うこと、みんなで合唱することの楽しさを味わい、心に安らぎを感じてもらいます。	10～3月 (6回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
②⑦黒田式ケア・ウォーキングで正しい歩き方を身に付けよう	ウォーキング前後のストレッチ、歩く時の姿勢・手足の動かし方、一生自分の足で歩ける体になるためのポイントを教えます。日常的に実践していただくことで、いつまでも健康的な生活が送れる手助けをします。	11～12月 (3回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
②⑧『港南区政50周年記念』 《上永谷コミュニティハウス合同事業》 港南歴史めぐり	港南区誕生までの歴史や地元にもつわる昔話などを学びながら散策し、歴史の勉強や健康づくりにも役立てます。ウォーキングの仲間作りの場にしてもらいます。 【永谷ふるさと村】	11～1月 (3回)

自主事業別計画書(8)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
⑳『港南区政50周年記念』 「おはなしの森スペシャル」	わくわく楽しい手遊び絵本、みんなで一緒にわらべ歌絵本、おはなしに引き込まれる絵本などを2グループの特徴を生かして読み聞かせを行います。人形劇やパネルシアターでのお話や絵本の紹介を行います。 【子育て支援サークル または 港南区街のアドバイザー】	12月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
㉑『港南区政50周年記念』 「クリスマス・コンサート in 東永谷」	クリスマスのひとときを当館利用団体の歌や演奏、地域で活動している団体の発表など音楽を通して楽しみます。多くの方々にコンサートに来ていただき地区センターを知ってもらいます。子どもたちにはサンタクロースからのプレゼントもあります。 【利用団体他】	12月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
㉒わんぱく クリスマスケーキ作りに チャレンジ	小中学生を対象にクリスマスケーキ作りをします。オリジナルのクリスマスケーキをすることで、作ることの楽しさを感じて自分で作ったケーキを家族にも食べてもらい喜んでもらいます。後片付けもきちんとできるように指導します。 【港南区街のアドバイザー】	12月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
㉓子ども書道教室 「千支のカレンダーを 作ろう」	幼児から中学生を対象に、日頃あまり親しみのない書道に親子と一緒に親んでもらい、親子で協力して自由に書道でカレンダーを作ってみます。 オリジナル作品の完成を楽しみます。	12月 (3クラス)

自主事業別計画書(9)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③③生活を彩る 季節の植物とハーブ講座 (後期)	季節に合った植物を使って寄せ植えや飾りを作り楽しみ、植物の手入れやハーブの効能などを学びます。用意された材料を使ってそれぞれオリジナリティな作品を制作し、参加者同士のコミュニケーションを高めます。 【港南区街のアドバイザー】	12~2月 (2回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
《上永谷コミュニティハウス合同事業》 ③④鎌倉歴史めぐり	古都鎌倉史跡を巡りながら歴史の話を伺い、健康づくりや仲間作りに役立ててもらいます。事前に希望のコースから選び鎌倉をガイドしてもらい散策をします。 【鎌倉ガイド協会】	1月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③⑤新たな趣味にチャレンジ 初めての大人の水彩画教室	絵画を学びたいがなかなか踏み出せない方、昔習っていたがもう一度始めたい方、絵画の基礎であるデッサンを学びます。鉛筆の持ち方から始め対象物の見方を学び、実際に身近にある小物を書いてみます。新たな趣味を提供し、生活に楽しみを与えます。	1~3月 (3回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③⑥夢をふくらまそう! バルーンアート教室	風船を使って動物や季節の飾り、キャラクターなどを作って、想像力を膨らませます。講師の手順をよく見て各自風船で作ってみます。完成した作品は各自持ち帰り飾ってもらいます。友だち作りの場としてもらいます。	2月 (1回)

自主事業別計画書(10)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③⑦ハッピーバレンタイン 「チョコレート菓子をつくろう」	バレンタインデーに向けてチョコレートケーキ作りにチャレンジします。作ることの楽しさを感じて自分で作ったケーキを家族や好きな人にも食べてもらい喜んでもらいます。後片付けもきちんとできるよう指導します。 【港南区街のアドバイザー】	2月 (1回)

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
③⑧ミニシアター in 東永谷	日頃から地区センターを利用している皆様に感謝をこめて、本年の話題の受賞作品や人気作品等の映画を無料で上映し、皆さんの思い出作りにしてもらいます。 大人向け、子ども向けそれぞれ1作品ずつ上映します。	3月 (2作品)

《地区センターイベント》

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
『港南区政50周年記念』 「ふれあいまつり」 地区センターまつり	地域ケアプラザと連携するおまつりをを開催します。地域ネットワークの形成と新規利用者の掘り起こしにつなげます。体験コーナー、フリーマーケット、ブックフェスティバル、作品展等を実施をします。 【地域ケアプラザ合同事業】	11月 (1日間)



## 平成31年度 「東永谷地区センター」 収支予算書兼決算書

(H31. 4. 1~H32. 3. 31)

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,621		37,621		37,621	横浜市より
利用料金収入	3,500		3,500		3,500	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入			0		0	
自主事業収入	697		697		697	参加費
雑入	1,385	0	1,385	0	1,385	
印刷代	300		300		300	
自動販売機手数料	600		600		600	
駐車場利用料収入	0		0		0	
その他 (広告ラック収入・預金利息)	485		485		485	カラオケ、目的外使用料、おまつり他
<b>収入合計</b>	<b>43,203</b>	<b>0</b>	<b>43,203</b>	<b>0</b>	<b>43,203</b>	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>21,734</b>	<b>0</b>	<b>21,734</b>	<b>0</b>	<b>21,734</b>	
給与・賃金	19,492		19,492		19,492	館長・副館長及び時給職員16名
社会保険料	1,690		1,690		1,690	
通勤手当	414		414		414	常勤職員
健康診断費	120		120		120	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	18		18		18	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
<b>事務費</b>	<b>2,190</b>	<b>0</b>	<b>2,190</b>	<b>0</b>	<b>2,190</b>	
旅費	30		30		30	出張旅費
消耗品費	950		950		950	事務消耗品費
会議賄い費	20		20		20	
印刷製本費	10		10		10	
通信費	280		280		280	電話代・郵送料・インターネット他
使用料及び賃借料	74	0	74	0	74	
横浜市への支払分	74		74		74	目的外使用料等
その他			0		0	
備品購入費	200		200		200	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	31		31		31	
職員等研修費	5		5		5	
振込手数料	0		0		0	
リース料	530		530		530	コピー機、印刷機、カラオケリース
手数料	30		30		30	
地域協力費	30		30		30	地域イベントの協力費等
<b>事業費</b>	<b>1,297</b>	<b>0</b>	<b>1,297</b>	<b>0</b>	<b>1,297</b>	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	600		600		600	
自主事業費	697		697		697	自主事業
<b>管理費</b>	<b>12,047</b>	<b>0</b>	<b>12,047</b>	<b>0</b>	<b>12,047</b>	
光熱水費	7,800	0	7,800	0	7,800	
電気料金	3,700		3,700		3,700	
ガス料金	2,200		2,200		2,200	
水道料金	1,900		1,900		1,900	
清掃費	767		767		767	定期清掃費
修繕費	900		900		900	
機械警備費	224		224		224	
設備保全費	2,356	0	2,356	0	2,356	
空調衛生設備保守	1,203		1,203		1,203	
消防設備保守	134		134		134	
電気設備保守	383		383		383	自動ドア、エレベータ保守
害虫駆除清掃保守	36		36		36	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	600		600		600	飲料水器保守、植木剪定、web・ホームページ保守他
共益費			0		0	
<b>公租公課</b>	<b>2,137</b>	<b>0</b>	<b>2,137</b>	<b>0</b>	<b>2,137</b>	
事業所税			0		0	
消費税	2,137		2,137		2,137	
印紙税			0		0	
その他 ( )			0		0	
<b>事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)</b>	<b>2,598</b>	<b>0</b>	<b>2,598</b>	<b>0</b>	<b>2,598</b>	
本部分	2,598		2,598		2,598	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0		0	
二一対対応費	1,200		1,200		1,200	おまつり含む
<b>支出合計</b>	<b>43,203</b>	<b>0</b>	<b>43,203</b>	<b>0</b>	<b>43,203</b>	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

項目/月		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
人件費	給与・賃金	2,534	3,703	1,170	1,170	1,170	1,170	1,170	3,703	1,170	1,170	1,364	0	19,492
	社会保険料	0	220	106	304	106	106	106	106	106	211	106	210	1,690
	その他	132	132	0	138	0	0	112	0	0	37	0	0	552
事務費	旅費	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
	消耗品費・備品費	288	288	0	288	0	288	0	0	0	0	0	0	1,150
	印刷製本費	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
	手数料	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
	その他	340	146	0	146	0	146	0	194	0	0	0	0	970
事業費	自主事業費	324	324	0	324	0	324	0	0	0	0	0	0	1,297
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
管理費	光熱水費	624	624	624	624	624	624	624	624	624	624	624	936	7,800
	設備保全費等	382	382	382	382	382	382	382	382	382	382	425	0	4,247
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	公租公課	0	0	0	534	0	0	534	0	0	534	0	534	2,137
	事務経費	300	208	208	208	208	208	208	208	208	208	208	220	2,598
	二一ズ対応費	300	300	0	300	0	300	0	0	0	0	0	0	1,200
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支出合計(ア)		5,294	6,327	2,490	4,417	2,490	3,547	3,136	5,218	2,490	3,166	2,727	1,900	43,203
横浜市指定管理料(税抜き)		4,578	5,431	1,880	3,664	1,880	2,858	2,433	4,325	1,845	2,460	2,061	1,155	34,570
その他の補助金等		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
消費税		366	435	150	293	150	229	243	433	185	246	206	115	3,051
横浜市指定管理料(税込)		4,944	5,866	2,030	3,957	2,030	3,087	2,676	4,758	2,030	2,706	2,267	1,270	37,621
利用料金収入		350	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	350	3,500
自主事業収入		0	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	0	697
その他の収入		0	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	277	1,385
収入合計(イ)		5,294	6,327	2,491	4,418	2,491	3,548	3,137	5,219	2,491	3,167	2,728	1,897	43,203
差引残高(イ-ア+前月残高)		-0	-0	-0	-0	-0	-0	-0	-0	-0	-0	-0	-3	-0

計算式(四捨五入)なので、調整します※赤字は手入力