

申請書

(申請先)

横浜市教育委員会教育長

令和〇年〇月〇日

(申請者) 団体名: 特定非営利活動法人YOKOHAMA
所在地: 横浜市中区本町6丁目50番地の10
代表者(役職・氏名): 理事長 横浜 太郎

書類の確認等でご連絡する可能性があるため、書類内容を把握されている方の必要事項を記載ください。

(連絡先責任者)氏名: 横浜 花子
電話: 045-671-XXXX
FAX: 045-671-XXXX
e-mail: XXXXX@city.yokohama.jp
(通知書送付先)住所 〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10
氏名 横浜 花子

次の事業について教育委員会の **共催・後援** を得たいので関係書類を添えて **賞状の授与** 申請します。

事業名	第10回記念 ○〇学大会		
開催期間	令和3年5月1日(土) ~ 令和3年5月2日(日) (実施期間 2日間 回)		
会場	横浜市庁舎アトリウム(中区本町6丁目50番地の10)		
申請理由	広く一般の方の参加が見込まれ、生涯学習の振興に寄与することができるため。		
賞状の種類(枚数)	教育委員会賞(3枚)、教育長賞(1枚) ※学生生徒の部、一般の部 各1枚		
入場料徴収の有無・額	有料(内訳 5000円)	・	無料
出品料・会費等	有料(内訳 1000円)	・	無料
その他の共催団体	なし		
その他の後援団体	〇〇県(申請中)、公益財団法人〇〇(許可済)		
前回教育委員会後援名義を承諾された事業について: 事業報告書提出	済	・	未(いずれかに○印をお願いします。)
○事業名:	「第9回 ○〇学大会」		
○開催日(初日)	平成30年5月1日 教生文 第 30000 号		

【確認事項】

「生涯学習の振興を図る事業に対する名義使用承諾及び賞状の授与等に関する事務取扱要綱」第12条第1項各号に掲げる事由に該当したときは、名義の使用の承諾及び賞状の授与の決定を取り消すことがあることについて承諾します。

【署名(代表者): 横浜 太郎】

代表者の署名を記載ください(ワード入力でも可)

【添付書類】

~申請書に添付する書類は可能な範囲でA4判サイズでお願いします~

- | | | |
|----------|----------------|--------------------------|
| 1 事業計画書 | 2 収支予算書 | 3 広報計画書 |
| 4 団体規約 | 5 団体役員名簿 | 6 団体活動状況 |
| 7 前回のチラシ | 8 前回承認した通知書の写し | 9 その他(賞状の交付を希望する場合は表彰規定) |