

平成20年5月30日

横浜市緑区長 様

緑区区民利用施設協会
会長 大槻 孝

平成19年度白山地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 白山地区センター委員会会則
- 11 白山地区センター委員会名簿
- 12 白山地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 白山地区センター職員名簿
- 15 経理規程
- 16 就業規則
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

(様式10-1)
平成19年度

白山地区センター収支決算書

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,293,000		37,293,000	37,293,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,230,000	0	3,230,000	2,977,790	252,210	
補助金収入	0		0	2,321,264	-2,321,264	
雑入	0	0	0	586,228	-586,228	
印刷代				47,463	-47,463	
自動販売機手数料				339,044	-339,044	
その他(預金利子)				2,294	-2,294	
その他(消費税等)				508	-508	
その他(繰入)				196,919	-196,919	
収入合計	40,523,000	0	40,523,000	43,178,282	-2,655,282	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	23,820,000	0	23,820,000	22,531,022	1,288,978	
給与・賞金	21,772,000		21,772,000	20,529,548	1,242,452	
社会保険料	1,500,000		1,500,000	1,686,626	-186,626	
通勤手当	530,000		530,000	264,007	265,993	6ヶ月定期購入
健康診断費			0	28,233	-28,233	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	22,608	-4,608	
事務費	1,305,000	0	1,305,000	1,641,901	-336,901	
旅費	25,000		25,000	18,230	6,770	
消耗品費	700,000		700,000	788,286	-88,286	
会議旅費	20,000		20,000	20,000	0	
印刷製本費	20,000		20,000	0	20,000	
通信費	140,000		140,000	184,328	-44,328	電話・切手・インターネット等
使用料及び賃借料			0	18,900	-18,900	給与・会計・FB・ウエルスバスター
備品購入費	100,000		100,000	204,080	-104,080	
図書購入費	300,000		300,000	295,424	4,576	
施設賠償責任保険			0	27,800	-27,800	
職員等研修費			0	11,111	-11,111	
振込手数料			0	2,590	-2,590	
リース料			0	40,152	-40,152	
手数料			0	0	0	
地域協力費			0	31,000	-31,000	諸費等
その他			0	0	0	
事業費	700,000	0	700,000	700,000	0	
自主事業費	400,000		400,000	400,000	0	
わんぱくホリデー	300,000		300,000	300,000	0	
管理費	10,404,000	0	10,404,000	10,615,601	-211,601	
光熱水費	5,300,000	0	5,300,000	5,031,168	268,832	
電気料金	3,000,000		3,000,000	2,742,047	257,953	
ガス料金	1,500,000		1,500,000	1,468,333	31,667	
水道料金	800,000		800,000	820,788	-20,788	
清掃費	800,000		800,000	658,607	141,393	
修繕費	1,350,000		1,350,000	2,207,373	-857,373	
機械整備費	234,000		234,000	221,760	12,240	
設備保全費	2,720,000	0	2,720,000	2,496,693	223,307	
空調衛生設備保守	1,000,000		1,000,000	915,390	84,610	冷暖房保守
消防設備保守	170,000		170,000	152,040	17,960	
電気設備保守	750,000		750,000	634,578	115,422	エレベーター・自動扉保守他
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	清掃費に含む
その他保全費	800,000		800,000	794,685	5,315	設備総合・植木剪定
共益費			0	0	0	
公租公課			0	1,171,546	-1,171,546	消費税他
事務経費	3,218,000	0	3,218,000	2,714,535	503,465	
二一ズ対応費	1,076,000		1,076,000	1,076,000	0	
支出合計	40,523,000	0	40,523,000	40,450,805	72,395	

差引	0	0	0	2,727,677	-2,727,677	
-----------	----------	----------	----------	------------------	-------------------	--

平成19年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	232320	720	233040	269167	86.58	238040	97.90
5月	231550	720	232270	269167	86.29	231570	100.3022844
6月	246640	480	247120	269167	91.81	247020	100.0404826
7月	244590	1280	245870	269167	91.34	271050	90.71020107
8月	197560	480	198040	269167	73.58	194810	101.6580258
9月	245930	540	246470	269167	91.57	271270	90.85781694
10月	276020	620	276640	269167	102.78	271710	101.8144345
11月	269080	2220	271300	269167	100.79	267430	101.4471077
12月	242730	960	243690	269166	90.54	225830	107.9086038
1月	234650	1680	236330	269166	87.80	222770	106.0869956
2月	255410	540	255950	269166	95.09	243630	105.0568485
3月	289990	1080	291070	269166	108.14	265100	109.7963033
合計	2966470	11320	2977790	3230000	92.19	2950230	100.9341645

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成 19 年度地区センター利用状況 (団体+個人利用)

施設名 白山地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	3,082	4,918	8,000	601	1,180	521	365	165	1,299	3,198	416	255	8,000
5月	30	3,228	4,865	8,093	668	1,023	431	539	160	1,387	3,275	398	212	8,093
6月	29	3,512	5,436	8,948	917	1,166	458	523	186	1,367	3,493	477	361	8,948
7月	30	4,106	5,644	9,750	866	1,683	513	579	217	1,574	3,417	508	393	9,750
8月	30	3,562	4,562	8,124	846	1,617	569	500	153	1,138	2,533	486	282	8,124
9月	29	3,517	5,320	8,837	952	1,461	453	419	130	1,288	3,457	409	268	8,837
上半期計	177	21,007	30,745	51,752	4,850	8,130	2,945	2,925	1,011	8,053	19,373	2,694	1,771	51,752
10月	30	4,931	7,887	12,818	999	1,779	494	703	164	2,268	5,513	511	387	12,818
11月	29	3,638	5,646	9,284	933	1,561	440	322	145	1,414	3,638	438	393	9,284
12月	26	3,107	6,326	9,433	690	1,252	416	545	137	1,406	4,465	303	219	9,433
1月	26	3,066	4,788	7,854	660	1,131	317	340	145	1,301	3,291	420	249	7,854
2月	28	3,702	5,347	9,049	776	1,281	644	416	150	1,466	3,646	454	216	9,049
3月	30	4,529	6,468	10,997	777	2,008	887	560	145	1,735	4,144	467	274	10,997
下半期計	169	22,973	36,462	59,435	4,835	9,012	3,198	2,886	886	9,590	24,697	2,593	1,738	59,435
年間合計	346	43,980	67,207	111,187	9,685	17,142	6,143	5,811	1,897	17,643	44,070	5,287	3,509	111,187

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	マルチ (人)	図書貸出 冊数
4月	7,074	727	199	8,000	2,859	0	1,193
5月	7,247	731	115	8,093	2,577	0	1,211
6月	7,991	698	259	8,948	2,737	0	1,232
7月	8,865	755	130	9,750	3,322	0	1,435
8月	7,318	677	129	8,124	2,637	0	1,601
9月	8,115	602	120	8,837	2,841	0	1,242
上半期計	46,610	4,190	952	51,752	16,973	0	7,914
10月	11,958	708	152	12,818	5,524	0	1,136
11月	8,556	626	102	9,284	3,385	0	1,251
12月	8,555	725	153	9,433	2,718	0	1,054
1月	7,054	640	160	7,854	2,643	0	1,160
2月	8,203	664	182	9,049	3,228	0	1,235
3月	9,920	873	204	10,997	4,166	0	964
下半期計	54,246	4,236	953	59,435	21,664	0	6,800
年間合計	100,856	8,426	1,905	111,187	38,637	0	14,714

平成19年度自主事業報告書

白山地区センター

募集対象	事業名	開催時期 及び回数	参加人数		自主事業経費			一人当たり参加費		講師謝金		備考
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加費 負担総額	総経費	徴収の 有、無	参加 費用	1回 1講師当たり	1教室 講師謝金額	
一般	パソコン教室	4月 6回	18	99	48,000	54,000	102,000	有	3,000	8,000	48,000	
一般	脳が元気になる折紙教室	4月～7月 4回	20	53	21,000	34,000	55,000	有	2,000	7,000	28,000	
一般	親子体育教室	5月～7月 7回	30組	407	14,000	68,000	82,000	有	2,000	7,000	49,000	
一般	脳健康講座	6月～7月 4回	30	42	21,000	16,500	37,500	有	1,500	7,000	28,000	
一般	おはなし聞かせて	7月 1回	50	44	7,000	0	7,000	有	0	7,000	7,000	
一般	ウクレレ教室Ⅰ部 Ⅱ部	6月～7月 各6回	各15	111	35,000	36,000	71,000	有	1,500	5,000	60,000	
一般	緑区IT講習会	7月 6回	20	120	0	0	0	無	0	0	0	
一般	お出かけ用の帽子とバック	8月 2回	16	33	26,219	25,500	51,719	有	1,500	10,000	20,000	
一般	ハーダンガー刺繍	7月～9月 5回	20	70	40,500	39,200	79,700	有	2,800	7,000	35,000	
一般	自分の葬儀を考えよう	9月 2回	20	21	3,080	3,000	6,080	有	200	5,000	5,000	
一般	骨盤と背骨のストレッチ 体操	9月～10月 6回	16	72	20,680	32,000	52,680	有	2,000	7,000	42,000	
一般	親子で運動会	10月 1回	40組	80	760	7,700	8,460	有	100	5,000	5,000	
一般	消しゴムでMYスタンプを 作ろう	9月～10月 3回	15	30	18,198	6,600	24,798	有	600	7,000	21,000	
一般	ポーセリンアート教室	10月～11月 2回	20	20	12,340	28,600	40,940	有	2,600	8,000	16,000	
一般	アートフラワーで作る クリスマス飾り	11月 1回	16	17	9,020	44,200	53,220	有	2,600	10,000	10,000	
一般	団塊おやじの中国料理	10月～11月 4回	16	45	28,000	36,400	64,400	有	2,800	7,000	28,000	
一般	脳が元気になる折紙教室 パートⅡ	9月～12月 4回	20	53	20,280	34,000	54,280	有	2,000	7,000	28,000	
一般	蕎麦打ち講座	12月 2回	24	22	20,000	33,000	53,000	有	1,500	10,000	20,000	
一般	ペーパークラフト お花のリース	12月 2回	20	20	9,940	16,500	26,440	有	1,500	7,000	14,000	
一般	緑区IT講習会	11月 6回	20	120	0	0	0	無	0	0	0	

募集対象	事業名	開催時期 及び回数	参加人数		自主事業経費			一人当たり参加費		講師謝金		備考
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加費 負担総額	総経費	徴収の 有、無	参加 費用	1回 1講師当たり	1教室 講師謝金額	
一般	畑作り・葉物野菜に挑戦	11月～1月 3回	10	29	21,000	15,000	36,000	有	1,500	7,000	21,000	
一般	はじめての水墨画A	2月 8回	16	124	0	24,000	24,000	有	1,500	0	0	
一般	はじめての水墨画B	2月 8回	12	91	0	18,000	18,000	有	1,500	0	0	
一般	焼酎を美味しくいただく話	2月 1回	20	20	0	10,000	10,000	有	500	8,000	8,000	
一般	緑区の歴史と自然観察	11月～3月 5回	20	60	22,800	29,200	52,000	有	2,000	10,000	50,000	

平成19年度わんぱくホリデー事業報告書

白山地区センター

募集対象	事業名	開催時期 及び回数	参加人数		自主事業経費			一人当たり参加費		講師謝金		備考
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加費 負担総額	総経費	徴収の 有、無	参加 費用	1回 1講師当たり	1教室 講師謝金額	
わんぱく	わんぱく卓球教室	4月 4回	30	73	28,000	8,800	36,800	有	400	7,000	28,000	
わんぱく	こいのぼりを作ろう	4月 1回	40	62	0	1,900	1,900	有	100	0	0	
わんぱく	ビーズで作る母の日プレゼント	5月 1回	16	19	6,146	7,600	13,746	有	400	5,000	5,000	材料費 1,146
わんぱく	おおきな紙に絵を描こう	5月 1回	20	17	9,229	1,400	10,629	有	100	6,000	6,000	材料費 3,229
わんぱく	牛乳パックで親子工作	6月 1回	16	10	6,000	1,100	7,100	有	100	6,000	6,000	
わんぱく	七夕笹飾りをしましょう	6月 1回	60	57	26,080	0	26,080	無	0	7,000	21,000	材料費 5,080
わんぱく	こどものための手品教室	7月 1回	20	19	7,000	0	7,000	無	0	7,000	7,000	
わんぱく	おもしろ科学工作 潜水艦を作ろう	7月 1回	20	20	13,000	4,000	17,000	有	200	8,000	8,000	材料費 5,000
わんぱく	たのしいバルーンアート	8月 1回	20	12	7,400	1,200	8,600	有	100	5,000	5,000	材料費 2,400
わんぱく	シャボン玉飛ばそう	8月 1回	30	90	2,617	0	2,617	無	0	0	0	材料費 2,617
わんぱく	夏休みハリガネ工作	8月 1回	20	16	11,400	3,200	14,600	有	200	5,000	5,000	材料代 6,400
わんぱく	わんぱく ポーセリンアート教室	8月 1回	20	24	16,360	4,800	21,160	有	200	8,000	8,000	材料代・送料 8,360
わんぱく	わんぱくステンドグラス	9月 1回	20	18	6,800	3,600	10,400	有	200	5,000	5,000	材料費 3,600
わんぱく	わんぱくショートテニス	9月～10月 4回	20	71	21,600	10,000	31,600	有	400	7,500	30,000	保険代 1,600
わんぱく	おもしろ科学工作 スチレンヒコキを作ろう	11月 1回	25	5	0	1,500	1,500	有	300	0	0	材料費 1,500
わんぱく	わんぱくペーパークラフト サンタを作ろう	12月 1回	15	6	3,000	1,200	4,200	有	200	3,000	3,000	材料費 1,200
わんぱく	わんぱくキッズダンス	11月～12月 5回	30	235	23,800	28,500	52,300	有	500	8,000	40,000	保険代他 12,300

わんぱく	クッキーで クリスマスツリーを作ろう	12月 1回	16	14	8,000	7,000	15,000	有	500	8,000	8,000	材料費 7,000
わんぱく	クリスマスお楽しみ会	12月 1回	70	80	35,000	0	35,000	無	0	35,000	35,000	
わんぱく	ハッピーチョコケーキ作り	2月 1回	20	21	10,000	12,600	22,600	有	600	10,000	10,000	材料代 12,600
わんぱく	たのしいひな祭り	3月 1回	45	58	27,160	0	27,160	有	100	17,000	17,000	材料代 10,160
わんぱく	おはなしポケット	3月 1回	20組	9	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	4月	スタッフの対応が悪い 利用について、尋ねたところ 「わかりません」と言う対応だったという。	お叱りをきちんと お受けしました。 今後きちんと対応できるよう指導に勤めると返答。
2	4月25日	お茶道具の不備 (茶さじがなくなっている)	用意していたものが、徐々に減ってしまった。 講座用のものがあつたのでお貸しましたが、グループで用意いただけるものなら、お願いしたいと考えている
3	4月	体育室の時間帯を変えてほしい 2時間もあれば充分だ。	訴えてきた方は、センターではどうにもならないのよねーと事情を良くわかってのご発言でしたので、ご希望をお聞きすると言う対応を取った。市の方へご意見を伝えると言う対応をした。
4	5月16日	更衣室の壁が汚い、置いてあるイスも邪魔になっている	即対応！ 確かに薄汚れが気になり、早速清掃作業をする。壁のみではなくドア、窓も汚れが気になり手分けして清掃をした。 イスについては、一時的に置かれたものなので移動した。
5	5月18日	イーゼルのが壊れている	修理のできるものは、修理して、破損の激しいものは処分する。不足分については、予算と相談の上購入を考えたいと返答。 5本のうち1本は使えず破棄、4本は修理して再利用
6	5月22日	体育室利用後の現状復帰について、次に利用する団体によっては、オープンの状態にしてもいいのではないかと	おっしゃるとおりで、今後はこれまで以上に気配りをしていきたい。各利用グループへの配慮が足りなかった旨お詫びして、スタッフへの指導を徹底すると返答した。
7	5月26日	2F 娯楽コーナーでのコンサート騒音の対策はしているのか	窓を開放している状態を見てのご意見でした。 コンサートと言っても、ウクレレと言う楽器の音色ですので、近所に迷惑になるほどの音量でないことや過去のコンサートについてお話させていただき、配慮しながら開催しますとご理解いただ
8	12月6日	女性スタッフで大変意地悪な方がいます。前から、色々思っていました。古い方です。	ご意見への回答として、ご不快な思いへのお詫びと、今後の指導を強化します旨を回答し、貼り出した。
9	12月24日	午前九時を過ぎているのに、図書コーナーで掃除機をかけているのは配慮がなさ過ぎる。	作業手順の工夫をして、環境整備に努める旨回答し、勤務時間の調整をした。

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	センター導入路の、駐車禁止ブロック作り	等間隔で取り付け道路に設置、路上駐車が減って、効果を挙げている。
2	4月	チラシ回転スタンド設置	ガラスケースの中に置かれていたチラシは不便で使いにくかった。回転ラックに切り替え利用率アップになっている。
3	4月	展示用ガラスケースレイアウト変更	講座の見本作品や、グループ活動をする皆さんの作品紹介と、お仲間募集を実施お客様からも、訪れる皆様からも大きな反応がある。(展示された作品を見てお仲間に入った方もいらっしゃる)
4	5月	会議室のレイアウト変更	机の配置を換えて使いやすい会議室を目指した。教室形式より空間があって広々使えると好評。
5	5月	体育用品の入れ替え(バドミントン・卓球のネットなどを新しくした)	これまで修理をしながら大切に使用してきましたが、新年度新しいネットに換えたことで好評である。
6	5月	体育室入り口に置かれたパイプイス使いづらい様子が見られたので、更衣室にあったベンチ式のイスに変えてみた	素材が木ということもあって気持ちが良いと好評。床に座り込んでいた中学生もベンチを利用するようになった。(新規購入を考えている)
7	5月	茶器を給湯室に設置。衛生面を考えて会議室の茶器を取りやめにした。	多少不便になるかと思われたが、一箇所に設置したこと、給湯室の茶器設備を整えたことで喜ばれている。
8	5月	布張りイスのクリーニング(ロビー、小会議室、応接用のイス)	しみ汚れが、目立つようになりクリーニング依頼。気持ちがよいと喜ばれている。
9	5月	白山パソコン相談コーナー開設決定	「めだかの学校」協力により7月より、図書コーナーにて、パソコンのなんでも相談開設。協力金制の予定。
10	5月	利用者懇談会の報告	センター入り口に、懇談会の報告を張り出しました。
11	5月	中庭にプランター花壇を設置	季節の花を植え、利用者楽しんでいただくためのサービスで、スタッフみんなで取り組んでいる。

12	5月	自動ドア横に寄せ植えプランターを設置	大き目の鉢に季節の花を寄せ植えしたものを設置。これは「花とピア」の協力をいただいた。利用者には喜ばれている。
13	6月	娯楽コーナー環境づくり	娯楽コーナーに観葉植物を購入
14	6月	手洗い用石鹸を用意	1、2階のトイレに手洗い用液体石鹸を用意。衛生教育上ぜひ設置して欲しいと鴨居中学校の校長先生から提案があり、実施。利用者には喜ばれている。
15	7月	パソコンなんでも相談コーナー実施	MICSの協力により相談コーナー開設、これは、利用者の声に対応して計画。毎月第一金曜日午後1時から4時までの3時間を計画。初回8名参加と好評でした。まったくの初心者もいらして双方とも充実した時間だったようだ。
16	7月	団体活動発表の為の優先予約の希望を受付ることにした。	グループの活動発表を優先で！という声をここ数年何件か頂いていたが、実際にどの程度の方が希望されているかを調査のためアンケート実施した。(団体の活動内容や、センターへの希望・要望などの声もお聞きした)＜優先希望団体＞卓球大会、バスケットボール大会、フォークダンス交流会、大正琴交流会 子育て運動会など希望者には連絡し、承認した。
17	7月	体育室仕切りネットとあわせて使う防球ネットを常時設置	体育室の仕切りネットが、ゆがんで左右が開く状態になったので、卓球利用者にとってはボールを追いかけることになり、バドミントンの利用者は、ボールが転がってきて危ないなど対策を必要としていた。防球ネットを常設することに喜ばれている。ただし可動式なので、使い方に気をつける。
18	10月	ペットボトルキャップ回収	自動販売機の横に回収ボトルを設置 鴨居小学校4年2組、クラスで回収して持って来てくれた。 ポスターを大きくして、呼びかけを進めたい大人も、子どもも関心を示し少しずつではある
19	10月	トイレをきれいにしよう	20年の汚れや、黄ばみを除去すべく、掃除の方法を指導していただき、徐々にきれいになるよう努力している。
20	10月	インターネット操作を学習したい	有料サイトなどへのセキュリティーを考えております。今後利用可能にしていきたいと考え協会と検討中です。
21	11月	料理室のスリッパ、足の小さい女性用を用意	現在のスリッパは25・6センチと男女共通にしていた。小さい足の女性には履きにくく不自由であるため半分を小さいものに変える

22	11月	ベビーベッド除菌について	ウィルス感染の予防策として、センターの出来ることを実施する。 ベビーベッドの除菌、手洗いの推奨、利用者の改革、協力をお願いするチラシ作成
23	1月	マガジンラックを新しくした	背の低い雑誌入れから、背の高い出し入れの楽なラックに買い換えた。入っている雑誌が見やすく、使いやすいと好評。
24	1月	工芸室の机リニューアル	傷んだ表面を削って、傷のつきにくい塗装をした。木の机で重たいが、作業台には適していると喜ばれる。
25	2月	娯楽コーナーに作品展示	桜のタペストリーを飾って、春らしく装う気持ちが明るくなると喜ばれる
26	3月	利用状況ボードのリニューアル	本日の利用状況と月間予約状況のパネルを見やすく、分かりやすく書き換えた。
27	3月	お部屋の利用ボードのリニューアル	本日の利用お部屋の団体名記入のボードを見やすく分かりやすくリニューアルした。
28	3月	利用者懇談会開催	より使いやすいセンター作りをテーマに懇談会実施。50名もの参加者を得て、様々なご意見ご提案を頂戴しました。今後も地域の皆様に親しまれる、使いやすいセンター作りをします。
29	3月	調整池看板リニューアル	錆びて、内容が分からなかった看板をきれいに作りかえをしていただいた。裏公園の役割が皆さん理解いただけるようになりました。
30	3月	白山サロン・落語	地域の皆さんの交流としてサロン実施今回は落語をオープンスペースで実施小学生6名の参加あり、60名以上の参加者が大いに盛り上がり、笑い・ゆとり一時を持つことが出来ました。
31	3月	料理室のレイアウト変更	食器戸棚の使い方を変える。グループごとの分けていた食器を一括収納に変更。利用者からの希望もあり、器ごとの収納が機能的であると変更。使いやすいと好評。

(様式 7)

平成19年度備品一覧

施設名 白山地区センター

No.	品名	形状・その他	単 価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増 減
1	P37-H01	プラズマテレビ	現物配当	1 H19. 04. 11		1
2	DVD-S50	DVD/CDプレーヤー	現物配当	1 H19. 04. 11		1
3	MC-P7A-WH	ナショナル掃除機	¥28,190	1 H19. 07. 10		1
4	オリンパス M-20	デジタルカメラ	¥44,100		1 H19. 08. 14	0
5	パナソニック DMD-FX30	デジタルカメラ	¥26,933	1 H19. 08. 14		1
6	DELL F3765	ディスク型 パソコン (ディスプレイのみ)	¥164,115		1 H19. 11. 30	DELL F3765 (本体のみ) 1
7	富士通パソコン FMV600Y	ディスク型 パソコン (本体のみ)	¥150,000		1 H19. 11. 30	FMV600Y (ディスク のみ) 1
8	ジャンボジェット スライダー	ひこうき形遊具	¥690,000		1 H20. 1. 31	0
9	駐車禁止看板	看板	¥28,000		1 H20. 1. 31	2
10	卓上コレクター (LC-22)	箱型	¥173,349		1 H20. 1. 31	0
11	折り畳み テーブル	長方形	¥20,000		1 H20. 1. 31	0
12	クリーナー	業務用掃除機	¥86,300		1 H20. 1. 31	0
13	事務椅子	キャスター付き 回転椅子	¥31,500		1 H20. 1. 31	0
14	クリーナー	業務用掃除機	¥86,300		1 H20. 1. 31	0

(様式 7)

平成19年度備品一覧

施設名 白山地区センター

No.	品名	形状・その他	単 価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増 減
15	掃除機	ナショナル掃除機	¥89,250		1 H20. 1. 31	0
16	コピー機 (タブリ登録)	リコーイマジオ	¥870,000		1 H20. 1. 31	0
17	椅子台車	キャスター付き	¥170,201		1 H20. 1. 31	0
18	椅子用 専用台車	キャスター付き	¥16,000		1 H20. 1. 31	3
19	クリーナー	業務用掃除機	¥36,000	1 H19. 12. 7		1
20	雑誌架	図書コーナー用	¥22,660		1 H20. 2. 29	0
21	折りたたみ式 非難ばしご	オリロー5号	¥36,000		1 H20. 3. 31	0
22	折りたたみ式 非難ばしご	オリロー	¥36,000	1 H19. 12. 04		1
23	カラオケDVD	Cm CDV-550	¥66,476	3 H20. 03. 31		1
24						

(様式 6)

平成19年度修繕一覧

施設名 白山地区センター

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	6月8日	シュレッター修繕	14,822	(株)有隣堂
2	6月22日	体育室卓球台修繕	15,225	東京体育用品(株)
3	6月26日	屋内消火栓吸水管他交換修繕	155,715	(株)東横防災商事
4	6月26日	和室窓鍵交換修繕	14,050	北陽建設(株)
5	7月27日	2F男子トイレセンサー修繕	22,901	東陶メンテナンス(株)
6	8月9日	ヤマハピアノ底板交換修理	64,699	(株)ヤマハミュージック横浜
7	8月13日	駐車場白線引き工事	189,000	北陽建設(株)
8	8月24日	2F女子トイレセンサー修繕	58,181	東陶メンテナンス(株)
9	9月7日	屋上冷却搭ホールタップ交換工事	65,100	三洋電機サービス(株)
10	9月11日	駐輪場屋根交換他修繕	74,445	関悦工務店
11	9月19日	体育室ネット取替他修繕	179,077	東京体育用品(株)
12	10月25日	バドミントン支柱交換工事	47,250	東京体育用品(株)
13	10月25日	学習室前照明修繕	15,000	(有)木下電器

14	11月20日	体育館窓サッシ調整	10,500	(株)ニチヨシ
15	12月11日	外調機グリスアップ	31,500	三洋装備(株)
16	12月27日	体育室女子トイレ詰り修繕	12,600	TIM水道サービス
17	1月9日	受付電話機修繕	11,550	シハ電話工業
18	1月25日	和室入口照明フレーム交換	19,425	(有)木下電器
19	2月4日	工芸室机改修工事	95,700	関悦工務店
20	2月7日	体育室音響設備修繕	380,100	(株)通信設備エンジニアリング
21	2月25日	体育室時計設備修繕	56,700	シチズンTIC(株)
22	3月6日	鉄製ハリケート施工	55,335	(株)シマソービ
23	3月6日	コンクリートカッター工事	100,118	横浜電気水道(株)
24	3月17日	工芸室机改修工事(不足分)	4,785	関悦工務店
25	3月25日	卓球台天板ビス穴埋め	15,750	東京体育用品(株)
26	3月31日	料理室収納扉建付け工事	64,275	関悦工務店
27	3月31日	工芸室の扉の建付け工事	10,500	北陽建設
28	3月31日	体育室入口前外灯電球交換他	36,670	(有)木下電器
29	3月31日	受水槽電極棒交換工事	65,100	(株)三洋装備

30	3月31日	工芸室床の張替え工事	321,300	東京体育用品㈱
		合計	2,207,373	

(様式 5)

平成19年度委託内容一覧

施設名 白山地区センター

No.	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H19.4.1～ H20.3.31	清掃業務	613,894	㈱市川総業
2	〃	廃棄物処理他	23,800	ケイ環境企画㈱他
3	〃	小型吸収冷温水機保守	715,890	三洋電機サービス㈱
4	〃	空調自動制御装置保守	199,500	東テク㈱
5	〃	設備総合巡視点検業務	298,935	三洋装備㈱
6	〃	自家用電気工作物保守	147,378	関東電気保安協会
7	〃	エレベーター保守点検	378,000	横浜エレベーター㈱
8	〃	自動扉保守点検	109,200	㈱神奈川ナフコ
9	〃	機械警備業務	221,760	京浜警備保障㈱
10	〃	消防設備保守点検	116,550	㈱東横防災商事
11	〃	飲料水水質検査	15,750	三洋装備㈱
12	〃	植木剪定	270,000	東農園
13	〃	ガス漏れ警報設備感知器交換	35,490	㈱東横防災商事
14	〃	法定点検実施	210,000	三洋装備㈱
15				
			3,356,147	

横浜市白山地区センター委員会会則

(設置)

第1条 本会は横浜市白山地区センター委員会(以下「委員会」という。)と称し、事務所を横浜市白山地区センター(以下「センター」という。)内に置く。

(目的)

第2条 委員会は、緑区区民利用施設協会が指定管理者として横浜市との間で協定書を交わしたセンターの管理運営に関して、必要に応じて意見具申を行い、地域住民の自主的活動の推進と地域コミュニティの醸成に寄与することを目的とする。

(事業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1)センターの運営について、利用者からの要望の反映に努めること。
- (2)センターの運営について、意見の具申をすること。
- (3)その他目的を達成するために必要な事項

(組織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域内の自治会・町内会及び連合自治会町内会等、次の23名の委員をもって組織する。

- (1)連合自治会町内会 20名
- (2)地区小学校・中学校 3名

(委員の任期)

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1)会長 1名
- (2)副会長 3名

(役員を選出)

第7条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

(役員職務)

第8条 会長は、委員会を代表し会務を総理する。

2 副会長は会長を補佐し、会長が事故あるときは職務を代理する。

(会議)

第9条 会議は、会長が必要であると認めたとときに召集し、会長は議長となる。

2 会議は、第3条に規定する事業について審議する。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数の時は議長の決するところによる。

4 緑区区民利用施設協会職員、横浜市職員及びその他委員会が認める者は、会議に出席し、意見を述べることができる。

5 会長は、会議終了後、速やかに議事録を作成し、利用者の閲覧に供するものとする。

(利用者会議)

第10条 会長は必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催するものとする。

(委任)

第11条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

(会則の改定)

第12条 この会則は、委員数の過半数をもって改定することができる。

付則

この会則は、昭和62年12月1日から施行する。

付則

この会則は、平成17年4月1日から施行する。

付則

この会則は、平成19年5月23日から施行する。

平成19年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	予約システム保守管理料	105,000	(株)有隣堂
2	貸出用バドミントンシャトル	7,308	東京体育用品(株)
3	プランター用花代	3,150	ワールドフラワー
4	サロンコンサート会場花代	2,100	ワールドフラワー
5	館内美化用観葉植物	4,779	(有)かごしま園芸センター
6	サロンコンサート出演者食事代	2,013	ヤマザキティリースター
7	サロンコンサート謝金	10,000	ウクレレ・
8	椅子クリーニング代	53,000	ダスキンサービスマスター
9	体育館入口休憩用縁台	12,000	スーパービバホーム長津田店
10	和室用正座椅子	13,200	(有)三協製作所
11	体育室貸出用バスケットボール他	9,607	東京体育用品(株)
12	体育室入口・利用者用ベンチ	6,980	スーパービバホーム長津田店
13	館内美化用花代	1,420	花の店ショパン
14	館内美化用花代	3,255	ワールドフラワーすみれが丘店
15	利用者貸出用バドミントンシャトル他	9,828	東京体育用品(株)
16	和室貸出用座卓代×4台	98,448	(有)三協木工所
17	白山サロン講師謝金(五感で感じる自然)	7,000	
18	白山サロン講師お茶代(五感で感じる…)	3,000	
19	NHKテキスト(趣味の園芸)他	1,260	(株)アシーネ鴨居店
20	NHKテキスト(きょうの料理)他	2,000	アンデルセン
21	書籍代(からだの本)他	23,436	(株)有隣堂
22	センターまつり諸費用	300,000	
23	館内美化用お花代	1,400	花の店ショパン
24	貸出用バドミントンシャトル他	19,083	東京体育用品(株)
25	NHKテキスト(文芸春秋)他	2,710	アンデルセン
26	書籍代(みにくいあひるの子)他	19,985	ブックオフ横浜緑警察署前他

(様式11)

27	書籍代(トリームバスター)他	12,223	(株)いずみ書店
28	館内美化花代	1,576	花の店ショパン
29	館内美化花代	3,432	花の店ショパン
30	館内美化花代	3,150	花の店ショパン
31	体育室貸出用バスケットボール他	19,687	東京体育用品(株)
32	体育室貸出用ワイヤレスマイクロホン	60,900	(株)通信設備エンジニアリング
33	雑誌閲覧用マガジンラック	31,080	(有)ミドリ事務機
34	利用者貸出用MDラジカセ	26,500	(有)木下電器
35	図書ラック用戸あたりテープ	1,196	(有)ミドリ事務機
36	館内美化花代	1,368	花とぴあ
37	体育室貸出用バドミントン	5,670	東京体育用品(株)
38	書籍代(鼻の病気が分かる本他)	8,397	(株)有隣堂
39	図書コーナー用神奈川新聞2月分	3,100	ASA白山
40	雑誌購入代(おしゃれ工房他)	3,830	アンデルセン
41	料理室貸出用缶きり	398	(株)ダイエー鴨居店
42	館内美化花代	1,977	花の店ショパン
43	白山落語サロン謝礼金	20,000	■■■■■
44	白山落語サロン出演者お茶代	3,000	大平屋
45	白山サロンリホンレイ	5,000	■■■■■
46	白版罫線処理	99,750	(株)アイ・テック
47	図書コーナー用神奈川新聞3月分	3,100	ASA白山
48	利用者貸出用ジョイントマット	26,208	東京体育用品(株)
49	書籍代(ハイアウト他)	4,021	(株)有隣堂
50	書籍代(おひとりさまの老後)	5,880	アンデルセン
51	館内美化花代	2,595	花の店ショパン
	合計	1,076,000	