

横浜市緑スポーツセンター

平成21年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 モニタリングの結果

財団法人横浜市体育協会

利用状況表（総括）

平成21年4月1日～平成22年3月31日

平日日数 228

土曜日数 51

日・祝日数 66

緑スポーツセンター

Main table with columns for '項目' (Item), '利用コマ数' (Usage Count), '人数' (Personnel), and '利用状況' (Usage Status). It is divided into sections for 第1体育室, 第2体育室, 第3体育室, 研修室, and トレーニング室.

Summary table with columns for '総計(金額は税込)' (Total Amount), '利用可能コマ数' (Available Usage Count), '総利用コマ数' (Total Usage Count), and '個人数計' (Individual Count).

利用者数年間集計表

指定管理

施設名	総計	団体利用数																												個人利用数																			
		一般利用														優先利用														団体 予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人							
		一般							減免							一般							減免									大人			小人				大人			小人							
		団体 予約数	合計	大人			小人				団体 予約数	合計	大人			小人				団体 予約数	合計	大人			小人				団体 予約数			合計	大人			小人													
				男	女	小計	男	女	小計	男			女	小計	男	女	小計	男	女			小計	男	女	小計	男	女	小計		男	女		小計	男	女	小計	男	女	小計										
緑スボーツセンター	今年度	253,912	4,901	72,450	21,322	34,686	56,008	9,144	7,298	16,442	7	241	14	214	228	0	13	13	1,217	56,812	9,365	40,382	49,747	3,552	3,513	7,065	580	67,646	22,322	30,220	52,542	7,832	7,272	15,104	6,705	197,149	53,023	105,502	158,525	20,528	18,096	38,624	56,763	35,167	19,317	54,484	1,470	809	2,279
	前年度	248,618	4,692	71,421	21,189	33,567	54,756	9,646	7,019	16,665	10	4,906	334	4,553	4,887	13	6	19	1,208	58,713	8,821	42,279	51,100	3,812	3,801	7,613	617	58,404	20,713	27,973	48,688	3,311	6,407	9,718	6,527	193,444	51,057	108,372	159,429	16,782	17,233	34,015	55,174	33,966	19,101	53,067	1,323	784	2,107
対前年度比		102.1%	104.5%	101.4%	100.6%	103.3%	102.3%	94.8%	104.0%	98.7%	70.0%	4.9%	4.2%	4.7%	4.7%	0.0%	216.7%	68.4%	100.7%	96.8%	106.2%	95.5%	97.4%	93.2%	92.4%	92.8%	94.0%	115.8%	107.8%	108.0%	107.9%	236.5%	113.5%	155.4%	102.7%	101.9%	103.9%	97.4%	99.4%	122.3%	105.0%	113.5%	102.9%	103.5%	101.1%	102.7%	111.1%	103.2%	108.2%

様式27

種目別利用者数年間集計表

平成21年度
緑スポーツセンター

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バトミントン	323	6,239	8,985	76	180	15,480	6,493	6,534	543	674	14,244	29,724
卓球	397	8,314	11,075	2,557	1,000	22,946	4,227	6,641	615	70	11,553	34,499
バレーボール	193	3,402	3,605	58	147	7,212	0	0	0	0	0	7,212
バスケットボール	416	6,255	3,536	1,215	1,476	12,482	0	0	0	0	0	12,482
体操・エアロビクス	1,167	2,218	31,483	4,641	5,267	43,609	0	0	0	0	0	43,609
武道	358	1,295	285	1,144	244	2,968	0	0	0	0	0	2,968
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	24,447	6,142	312	65	30,966	30,966
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,726	5,796	22,583	601	2,104	31,084	0	0	0	0	0	31,084
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	880	8,220	1,794	3,412	78	13,504	0	0	0	0	0	13,504
テニス	5	8	77	0	0	85	0	0	0	0	0	85
その他スポーツ	1,240	11,276	22,079	6,824	7,600	47,779	0	0	0	0	0	47,779
合計	6,705	53,023	105,502	20,528	18,096	197,149	35,167	19,317	1,470	809	56,763	253,912

様式28

施設名 緑スポーツセンター

託児事業実績報告

平成21年度

No.	事業内容	場所	回数	平均託児利用料(1人/回)	延べ託児利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先※1	延べ託児従事者数	支出(円)
1	バドミントン教室	旧喫茶室	38	500円	170	85,000	1才6ヶ月～未就学児	スマイル	}	
2	マーシャルアーツ	旧喫茶室	17	500円	13	6,500	1才6ヶ月～未就学児	スマイル		
4	マタニティビクス	旧喫茶室	42	500円	52	26,000	1才6ヶ月～未就学児	スマイル		171
5	ヨガ	旧喫茶室	32	500円	49	24,500	1才6ヶ月～未就学児	スマイル		
	親子体操金曜日	旧喫茶室	21	500円	19	9,500	1才6ヶ月～未就学児	スマイル		
					収入合計	151,500				
									保険料	10,416
									謝金	486,000

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成21年度 収支決算書

1 総括表
(1) 収入

(金額は円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	13,595,239	7,940,000	14,200,000	7,966,667	43,701,906	43,702,000	100.0%	
②利用料金収入	4,955,681	5,741,991	5,640,493	6,248,178	22,586,343	21,526,000	104.9%	
③駐車場事業収入	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
④スポーツ教室事業収入	6,801,906	5,031,764	5,176,239	6,275,051	23,284,960	24,574,000	94.8%	
⑤広告業務収入	0	0	0	0	0	171,000	0.0%	
⑥その他収入	0	1,905	0	0	1,905	0	#DIV/0!	
小計(①+②+③+④+⑤+⑥)	25,352,826	18,715,660	25,016,732	20,489,896	89,575,114	89,973,000	99.6%	
⑦自主事業による収入	639,144	928,918	844,722	961,395	3,374,179	3,562,000	94.7%	
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦)	25,991,970	19,644,578	25,861,454	21,451,291	92,949,293	93,535,000	99.4%	

(2) 支出

(千円、税抜き)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用	16,113,851	19,178,530	22,671,423	28,664,509	86,628,313	91,452,000	94.7%	
人件費・賃金	10,722,383	8,759,274	11,953,508	10,149,800	41,584,965	43,174,000	96.3%	
修繕費	21,000	172,800	167,000	1,521,000	1,881,800	1,830,000	102.8%	
設備管理費	826,676	1,157,700	1,159,330	2,118,720	5,262,426	4,845,000	108.6%	
保安警備費	70,000	105,000	105,000	140,000	420,000	873,000	48.1%	
備品購入費	0	20,000	46,400	50,000	116,400	1,000,000	11.6%	
消耗品費	315,499	466,302	807,324	537,587	2,126,712	1,851,000	114.9%	
外構・植栽管理費	0	0	565,964	96,154	662,118	711,000	93.1%	
廃棄物処理費	0	0	0	43,852	43,852	300,000	14.6%	
広報費	554,000	680,000	370,000	529,688	2,133,688	1,979,000	107.8%	
印刷製本費	24,253	23,050	0	662,869	710,172	1,589,000	44.7%	
光熱水費	1,471,841	2,347,742	1,639,113	2,240,679	7,699,375	8,349,000	92.2%	
燃料費	0	0	0	0	0	6,000	0.0%	
保険料	311,210	351,900	437,646	482,970	1,583,726	2,034,000	77.9%	
使用料・賃借料	744,133	1,009,448	1,008,020	922,000	3,683,601	3,423,000	107.6%	
公租公課費	6,739	0	500	2,177,499	2,184,738	2,298,000	95.1%	
謝金	137,620	3,073,621	2,920,289	5,238,765	11,370,295	12,579,000	90.4%	
委託料	356,588	385,200	892,451	1,073,817	2,708,056	2,200,000	123.1%	
旅費	0	6,001	0	24,487	30,488	54,000	56.5%	
通信運搬費	57,397	85,325	83,872	112,249	338,843	278,000	121.9%	
支払手数料	46,012	65,714	66,506	89,347	267,579	34,000	787.0%	
会費及び負担金	0	20,000	0	0	20,000	155,000	12.9%	
その他	0	953	0	4,526	5,479	96,000	5.7%	
間接事務費	448,500	448,500	448,500	448,500	1,794,000	1,794,000	100.0%	
②自主事業による経費	382,348	285,211	177,302	365,297	1,210,158	2,083,000	58.1%	
合計(①+②)	16,496,199	19,463,741	22,848,725	29,029,806	87,838,471	93,535,000	93.9%	

(3) 収支差額

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=(1)収入-(2)支出	9,495,771	180,837	3,012,729	-7,578,515	5,110,822	

平成21年度 収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

	内 訳	合計金額 (円、税抜き)
合計		89,575,114
①指定管理委託料	指定管理料	43,701,906
②利用料金収入	団体利用及び個人利用料金	22,586,343
③駐車場事業収入		0
④スポーツ教室事業収入	スポーツ教室参加料	23,284,960
⑤広告事業収入		0
⑥その他収入		1,905

平成21年度 収支決算書

3 指定管理・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
① 維持管理運営費用			86,628,313
項 目	人件費・賃金	職員及びアルバイトスタッフ賃金	41,584,965
	修繕費	ボイラ着火装置修理、バスケットボール用ゴール改修、トレーニング室機器補修他	1,881,800
	設備管理費	総合管理業務委託料他	5,262,426
	保安警備費	警備業務委託	420,000
	備品購入費	トレ室用デジタル血圧計、バーコードリーダー	116,400
	消耗品費	事務用品・消耗雑財品	2,126,712
	外構・植栽管理費	センター周辺植栽維持管理	662,118
	廃棄物処理費	ルート回収費用	43,852
	広報費	有料広告掲載料	2,133,688
	印刷製本費	チラシ等印刷	710,172
	光熱水費	電気・水道・ガス料金	7,699,375
	燃料費		0
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室傷害保険料等	1,583,726
	使用料・賃借料	スポーツ教室施設使用料等	3,683,601
	公租公課費	事業所税及び収入印紙税等	2,184,738
	謝金	スポーツ教室講師謝金等	11,370,295
	委託料	定期清掃業務、日常清掃業務	2,708,056
	旅費	職員事務連絡費用	30,488
	通信運搬費	郵送料等	338,843
	支払手数料	銀行支払手数料他	267,579
会費及び負担金	マタニティビクス協会会費	20,000	
その他		5,479	
間接事務費	事務局運営用経費	1,794,000	

平成21年度 収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
⑦ 自主事業による収入			3,374,179
項 目	自動販売機収入	飲料自動販売機等収入	2,586,479
	物販事業収入	卓球ボール、シャトルコック他販売収入	196,748
	レンタル事業収入	レンタルロッカー、レンタル物品収入	335,063
	託児事業収入	託児利用料収入	144,291
	派遣指導事業収入	区役所等派遣指導事業収入	106,669
	その他収入	雑収入	4,929
	時間外利用料金収入		0
	時間外スポーツ教室事業収入		0
時間外駐車場事業収入		0	

平成21年度 収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
② 自主事業による経費			1,210,158
項 目	自動販売機支出	目的外使用料、電気代	502,860
	物販事業費支出	販売物品購入	191,749
	レンタル事業費支出	レンタル物品購入	4,800
	託児事業費支出	従事者謝金、傷害保険料	496,416
	派遣指導事業費支出		0
	その他支出		14,333
	時間外施設管理費支出		0
	時間外スポーツ教室事業費支出		0
	時間外駐車場事業費支出		0

指定管理・教室年間収支

平成21年度

No.	教室名	種別※1	第1期			第2期			第3期			第4期			年度計		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
1	卓球教室①	定期	549,400	69,232	480,168	292,000	372,950	-80,950	362,000	366,275	-4,275	702,800	679,282	23,518	1,906,200	1,487,739	418,461
2	卓球教室②	定期	252,000	51,360	200,640	252,000	191,612	60,388	208,000	190,164	17,836	302,000	351,219	-49,219	1,014,000	784,355	229,645
3	バドミントン教室	定期	319,200	96,874	222,326	272,000	283,632	-11,632	263,200	316,120	-52,920	430,400	545,790	-115,390	1,284,800	1,242,416	42,384
4	社会人バドミントン教室	定期	272,000	85,217	186,783	264,000	210,592	53,408	226,000	227,008	-1,008	298,000	364,568	-66,568	1,060,000	887,385	172,615
5	気孔・太極拳教室	定期	549,600	77,840	471,760	266,000	338,996	-72,996	366,000	338,188	27,812	636,800	599,492	37,308	1,818,400	1,354,516	463,884
6	社交ダンス教室	定期	499,150	57,032	442,118	212,200	266,384	-54,184	362,700	266,193	96,507	506,350	443,180	63,170	1,580,400	1,032,789	547,611
7	中高年体操教室	定期	429,750	48,468	381,282	230,000	183,840	46,160	239,950	181,449	58,501	428,500	276,644	151,856	1,328,200	690,401	637,799
8	女性健康教室	定期	250,500	76,048	174,452	284,800	175,272	109,528	220,400	173,861	46,539	321,300	267,725	53,575	1,077,000	692,906	384,094
9	シルバー健康教室	定期	637,000	80,146	556,854	200,000	175,920	24,080	265,500	174,540	90,960	803,250	314,368	488,882	1,905,750	744,974	1,160,776
10	親子体操リミック教室①	定期	110,000	31,464	78,536	115,200	140,680	-25,480	110,000	136,604	-26,604	2,800	230,943	-228,143	338,000	539,691	-201,691
11	フォークダンス	定期	145,800	0	145,800	146,700	108,152	38,548	145,350	107,440	37,910	4,500	186,589	-182,089	442,350	402,181	40,169
12	初めての運動教室	定期	153,000	0	153,000	90,000	58,592	31,408	105,000	56,417	48,583	9,000	206,118	-197,118	357,000	321,127	35,873
13	ヨガ水曜(定期)	定期	352,000	0	352,000	164,000	99,264	64,736	260,000	96,591	163,409	16,000	167,488	-151,488	792,000	363,343	428,657
14	フラダンス	定期	80,000	0	80,000	80,000	62,448	17,552	80,000	61,646	18,354	104,531	-104,531	240,000	228,625	11,375	
15	親子体操教室①	定期	72,000	0	72,000	127,000	120,608	6,392	124,250	124,145	105	9,100	207,793	-198,693	332,350	452,546	-120,196
16	親子体操教室②	定期	28,000	0	28,000	37,450	107,888	-70,438	125,300	108,462	16,838	3,500	218,246	-214,746	194,250	434,596	-240,346
17	ジュニア体操教室S	定期	79,600	0	79,600	80,000	124,536	-44,536	80,000	110,119	-30,119	5,800	205,673	-199,873	245,400	440,328	-194,928
18	ジュニア体操教室L	定期	66,000	0	66,000	62,000	127,904	-65,904	44,000	113,417	-69,417	6,000	207,361	-201,361	178,000	448,682	-270,682
19	親子体操リミック②	定期	113,750	0	113,750	138,600	117,848	20,752	98,000	105,831	-7,831	145,250	189,504	-44,254	495,600	413,183	82,417
20	幼児体操教室①	定期	80,000	0	80,000	80,000	113,600	-33,600	68,000	108,389	-40,389	0	191,797	-191,797	228,000	413,786	-185,786
21	幼児体操教室②	定期	80,000	0	80,000	80,000	115,364	-35,364	78,000	113,757	-35,757	2,000	192,101	-190,101	240,000	421,222	-181,222
22	ヨガ火曜午前	特別	310,400	39,296	271,104	249,600	82,144	167,456	209,600	92,479	117,121	334,400	264,840	69,560	1,104,000	478,759	625,241
23	リーボックマーシャルアーツ	特別	110,400	21,232	89,168	78,000	61,428	16,572	88,400	73,128	15,272	64,800	73,402	-8,602	341,600	229,190	112,410
24	マタニティピクス	特別	40,200	35,096	5,104	40,800	83,532	-42,732	42,600	92,086	-49,486	22,200	99,527	-77,327	145,800	310,241	-164,441
25	エアロピクス水曜①	特別	174,800	35,252	139,548	182,800	98,488	84,312	175,200	107,257	67,943	219,200	121,733	97,467	752,000	362,730	389,270
26	エアロピクス水曜②	特別	116,000	25,724	90,276	106,000	72,760	33,240	90,400	69,151	21,249	100,000	65,003	34,997	412,400	232,638	179,762
27	ヨガ水曜特別午後	特別	178,000	30,468	147,532	175,600	92,936	82,664	153,200	93,762	59,438	187,200	111,117	76,083	694,000	328,283	365,717
28	エアロピクス金曜①	特別	129,200	27,788	101,412	111,600	75,216	36,384	116,800	87,392	29,408	106,000	83,932	22,068	463,600	274,328	189,272
29	エアロピクス金曜②	特別	151,600	36,108	115,492	132,800	82,368	50,432	128,400	91,289	37,111	141,200	95,795	45,405	554,000	305,560	248,440
30	ヨガ金曜午前	特別	166,800	29,368	137,432	154,800	65,788	89,012	150,000	74,901	75,099	140,000	75,803	64,197	611,600	245,860	365,740
31	エアロピクス夜	特別	86,800	26,364	60,436	70,000	62,648	7,352	69,200	72,655	-3,455	68,800	72,609	-3,809	294,800	234,276	60,524
32	ヨガ夜	特別	122,800	29,256	93,544	105,200	57,008	48,192	92,800	66,187	26,613	86,000	65,244	20,756	406,800	217,695	189,105
33	エアロピクス土曜	特別	124,000	26,752	97,248	108,000	76,000	32,000	88,000	75,220	12,780	127,200	89,174	38,026	447,200	267,146	180,054
34	フットサル	特別	220,500	139,648	80,852	226,000	157,264	68,736	200,000	193,640	6,360	241,500	229,600	11,900	888,000	720,152	167,848
35	マリノスふれあいサッカースクール1～3年	イベント等	45,000	25,358	19,642	36,000	23,876	12,124				0		0	81,000	49,234	31,766
36	マリノスふれあいサッカースクール4～6年	イベント等	16,000	22,052	-6,052	8,000	21,140	-13,140				0		0	24,000	43,192	-19,192
37	マリノスふれあいサッカースクール親子	イベント等	32,500	19,984	12,516	28,500	31,876	-3,376				0		0	61,000	51,860	9,140
38	スポーツレクリエーションフェスティバル 2009	イベント等			0				0	136,853	-136,853			0	136,853	-136,853	
39	ハワイアンクラフト髪飾り	イベント等			0				0			9,200	8,180	1,020	9,200	8,180	1,020
40	ハワイアンクラフトリボンレイ	イベント等			0				0			85,500	19,960	65,540	85,500	19,960	65,540
41	ハワイアンクラフトバックチャーム	イベント等			0				0			15,000	8,900	6,100	15,000	8,900	6,100
合計			7,143,750	1,243,427	5,900,323	5,287,650	4,640,554	647,096	5,436,250	4,802,616	633,634	6,581,550	7,635,231	△1,053,681	24,449,200	18,321,828	6,127,372

定期券 単価	販売枚数	合計

※1 定期、特別、イベント

※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数

※3 定期券とは、有効期間(1ヵ月)中に開催されている全ての特別教室に参加できる利用券

※4 無料券とは、文化系教室参加者に配布される特別教室1回参加無料券

様式35

施設名 緑スポーツセンター

自主事業・教室年間収支

平成 18 年度

No.	教室名	種別※1	第 1 期			第 2 期			第 3 期			第 4 期			年 度 計		
			収入額	支出額	収 支 差 額	収入額	支出額	収 支 差 額	収入額	支出額	収 支 差 額	収入額	支出額	収 支 差 額	収入額	支出額	収 支 差 額
	実施教室なし																
合 計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	単価	販売枚数	合計
定期券			
回数券			
セット券			
全館利用券			

※1 定期、特別、イベント
 ※2 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数
 ※3 定期券の利用方法は各施設により異なる。
 ※4 回数券の利用方法は各施設により異なる。
 ※5 セット券の利用方法は各施設により異なる。
 ※6 全館利用券とは、西スポーツセンターのみで使用され、フットサル・社交ダンスを除く教室やプール、トレーニング室等も利用できる利用券

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
(1) 日常点検	<p>■ 1日2回以上の日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員の対応で早期復旧を図り、修繕が必要な場合は専門業者に依頼し改修を行った。</p> <p>● トレーニング室バイクマシンの架台ねじが破損したため、職員によりねじ交換を行い復旧した。</p>
(2) 定期点検	<p>■ 毎月1回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応した。</p> <p>■ 設備保守点検委託として、次の項目を行った。</p> <p>(1) 消防設備点検 (2) 温水ヒーター点検 (3) 自家用電気工作物保守 (4) 自動ドア点検 (5) 昇降機保守 (6) 空調機保守点検</p> <p>点検時には消耗部品等の交換、機器微調整等を随時行った。</p>
(3) 修繕実施	<p>■ 主たる実施内容（下記以外に小破修繕を別途実施している場合がある）</p> <p>4月：女子トイレフラッシュバルブ修理 6月：トレーニング室機器（バイクマシン基盤等）修理 7月：バコティンヒーター着火装置修理、研修室ドア丁番修理 9月：トレーニング室機器（機器ワイヤ交換）修理 11月：体育室防球ネット取付金物補強工事、女子トイレ和便器修理 1月：トレーニング室機器（機器グリップ他）修理 2月：バスケットボールゴール機器修理</p>
(4) その他	<p>■ 5月以降、横浜市による営繕下調に随時協力。必要に応じて見積額等を提示した。</p>

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>1 清掃</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>(2) 定期清掃</p>	<p>(1) 日常清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ■設備日常点検と併せて実施し、利用者が気持ちよく利用できるように配慮した。特にトイレ及び更衣室など汚れが目立つ場所は重点的に実施するとともに、出入口に除塵マットを設置した。 ■体育室フローリングについては、利用者による利用後清掃を日常清掃を基本とし、ドライモップ掛け及びモップ掛け後のモップに付着したホコリ等の掃除機による除去を徹底した。 <p>また、毎始業前の職員によるモップ清掃やモップ交換回数を増やすことで清掃の効率性を高めた。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■各室入口のマット等については、日常、定期にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。 ■年間を通じて、日常清掃施行上での問題はない。 ■衛生的な環境の維持が必要な「更衣室」「シャワー室」及び「トイレ等水周り」については、積極的に修繕と更新を施したが、経年劣化による汚損が絶えないことから、次年度以降についても予算の許される範囲内で劣化防止のための補修や入念な清掃等を行うことで、お客様が快適な施設運営を図りたい。 <p>(2) 定期清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ■日常では対応できない清掃については、月1回委託業者による定期清掃を実施した。 ■各フロアの剥離・ワックス掛け、窓拭き、換気扇・ガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を随時実施。 ■年間を通じて定期清掃上での問題はなく、計画通り遂行した。 ■なお、定期清掃を実施しても経年劣化による汚損については、除去が困難であることから、今後の課題として、横浜市に対して「体育室床材張替」や「館内外壁面再塗装」等を実施していただくよう、要望を図り、施設の長寿命化に努めたい。
<p>2 外構・植栽管理</p> <p>(1) 日常管理</p> <p>(2) 植栽剪定委託</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■職員が日常的な植栽点検を行うとともに、除草、落ち葉等清掃を行った。 ■植栽や外溝へのゴミの散乱等が目立つので、清掃を常時実施することでクリーンな環境を保つとともに、側溝等の機能を阻害しないように注意した。 <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> ■5月、6月、8月、12月に樹木管理委託を実施した。 ■草刈、剪定、薬剤散布及び施肥を実施。計画上問題はなく、順調に遂行された。 ■害虫等による植栽への被害は見られず、適正に管理できている。
<p>(3) その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■5月次に施設付近通行者や利用者及び近隣住民に対してカラスが威嚇飛行をするとの苦情を受け、専門業者に依頼し巢を撤去した。

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
(1) 日常の安全管理の認識と行動	<ul style="list-style-type: none"> ■「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。 ■引き続き AED を設置し、緊急事態に備えた。 ■日常点検・日常清掃と併せて職員による巡回警備を実施し、安全な施設管理を心がけた。 ■職員が利用者に対し、積極的な声かけをすることで不審者の侵入を防止する一次規制につなげた。 ■施設周囲の道路及び歩道への違法駐停車や違法駐輪が近隣住民及び利用者の通行の妨げとなるとともに、危険の誘発も懸念されることから、貼り紙等で注意を促すとともに職員による巡回警備を強化し、違法駐停車や違法駐輪の排除を図った。 ■事故事件が発生した場合に備え、適切に対応できるよう、今後も確認・訓練を反復していく。
(2) 休館日・夜間の警備	<ul style="list-style-type: none"> ■閉館後や休館日の警備については、警備専門業者に業務を委託し、警備を行った。 ■機械警備を実施し、機械警備センサー発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出動や体育協会及び関係各機関へ連絡を取るシステムを構築した。 ■夜間・休館日における事故等は発生していない。
(3) 自然災害への対応	<ul style="list-style-type: none"> ■台風や大規模地震等による自然災害が発生した場合に備え、「危機管理マニュアル」や「消防計画」に基づき、地域に対して支援を行う体制とした。 ■閉館後や休館日については、職員及び事務局職員等が当館へ急行し、状況の把握をするとともに、その後の受け入れ態勢を整備している。 ■特に重大な災害の発生はない。
(4) その他	

利用状況分析報告書

項目	内容
目標	<p>利用者数 目標 232,860 人 (結果 : 253,912 人)</p> <p>スポーツ教室延べ参加者数 目標 75,100 人 (結果 : 53,942 人)</p> <p>利用料金収入 目標 21,526,000 円 (結果 : 22,586,343 円)</p> <p>教室事業収入 目標 24,574,000 円 (結果 : 23,284,960 円)</p> <p>自主事業収入 目標 3,562,000 円 (結果 : 3,374,179 円)</p>
評価	<p>●利用者数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用コマ数は対前年比より微増であったが、団体利用者数・個人利用者数共に増加しており、固定利用団体の団体構成人員が増加したことが利用者増の大きな要因と考えられる。特に研修室の稼働率は対前年比 12%の増加であった。 <p>●スポーツ教室延べ参加者数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昨年度教室参加者数より 1,985 人の減員となった。これは、定期教室の社交ダンス・太極拳教室及び健康系教室が軒並み定員割れしたことによることが要因と考えられる。 <p>●利用料金収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標値では 100 万円強の収益達成をしたが、対前年比では 609 千円の増収であった。この要因としては、団体利用の対前年比増による収益増が要因と考えられる。 <p>●教室事業収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・対前年比の教室参加者数の減員に伴うことが大きな要因と考えられる。教室収入の対前年比では 425 千円の減収となった。 <p>●自主事業収入について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標値では、530 千円の未達であった。収入の対前年比では、52 千円の減収であった。レンタル事業・物販事業の伸び悩みが要因のひとつと考えられる。
対策	<p>次年度については、以下の項目を重点課題として取り組む。</p> <p>●スポーツ教室への参加促進について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特に参加者の少なかった社交ダンス、気功・太極拳教室等種目系教室及び高齢者向け健康教室への参加者の増加を図るため、広報・PR活動を積極的に行いお客様の参加定着を図る。 ・当日受付型スポーツ教室事業についても、お客様のニーズを分析し提供するプログラムの見直しや、事業の再編を行うことでお客様の安定的な参加定着を図る。 <p>●施設PRの展開</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お客様のスポーツ教室への参加を促進するため、区内保育所、ケアプラザ他公共施設等への教室事業のPRを積極的に行い事業の認知度を向上させる。 ・運動知識を有する専門職員を地域に派遣し出張指導等を行うことで、スポーツセンターの認知度の向上を図る。 <p>●事業収入の拡大</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レンタル事業や物品販売事業の収益向上を図るため、館内掲示やインターネット上での事業案内等を積極的に行い収益力の強化を図る。 ・レンタル及び物品販売事業においては、利用者ニーズに即した新規品目の導入も検討・実施していく。 ・派遣指導事業は事業の拡大はもちろんのこと、近隣・関係団体との協働を図り、単発な派遣指導に止まらない事業展開も検討・実施していく。

※指定管理者が実施したモニタリングの実施結果を添付してください。

PBボード - アンケート結果

パブリック・ビジネスボード

指定管理者：緑スポーツセンター

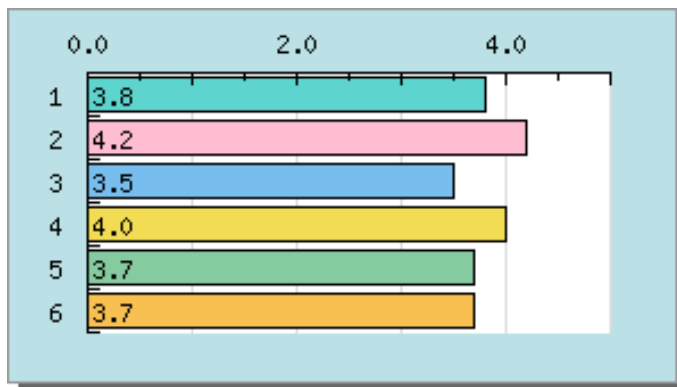
page:1

横浜市緑スポーツセンター（期間：2009年4月1日～2010年3月31日）

総合評価

現在の横浜市緑スポーツセンターにおける平均満足度

施設分類	スポーツ施設
本施設の評価者	320人
本施設の平均満足度(総合評価)	3.8
同一施設分類における 最高平均満足度(総合評価) / 施設名	4.1 / 横浜市都筑スポーツセンター



内容	平均満足度
1. 総合	3.8
2. 接客対応	4.2
3. 施設・設備	3.5
4. 教室・プログラム	4.0
5. サービス施設	3.7
6. 利用規定	3.7

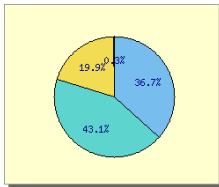
横浜市緑スポーツセンター（期間：2009年4月1日～2010年3月31日）

満足度

施設管理に対する満足度（現在の評価者：320人）

1. 接客対応

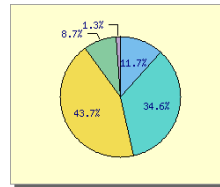
・接客対応への満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	36.7%	114名
よい	43.1%	134名
ふつう	19.9%	62名
あまりよくない	0.3%	1名
わるい	0.0%	名

2. 施設・設備

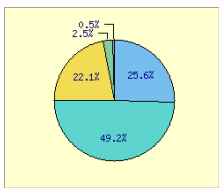
・施設・設備への満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	11.7%	36名
よい	34.6%	107名
ふつう	43.7%	135名
あまりよくない	8.7%	27名
わるい	1.3%	4名

3. 教室・プログラム

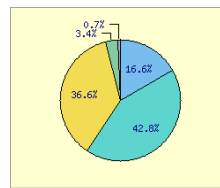
・教室・プログラムへの満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	25.6%	51名
よい	49.2%	98名
ふつう	22.1%	44名
あまりよくない	2.5%	5名
わるい	0.5%	1名

4. サービス施設

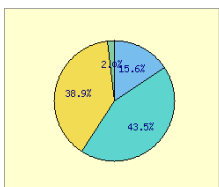
・サービス施設への満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	16.6%	48名
よい	42.8%	124名
ふつう	36.6%	106名
あまりよくない	3.4%	10名
わるい	0.7%	2名

5. 利用規定

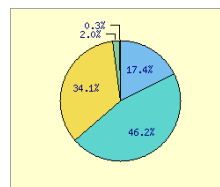
・利用規定への満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	15.6%	47名
よい	43.5%	131名
ふつう	38.9%	117名
あまりよくない	2.0%	6名
わるい	0.0%	名

6. 総合的な満足度

・サービス全般についての総合的な満足度を5段階評価してください



内容	平均満足度	人数
とてもよい	17.4%	52名
よい	46.2%	138名
ふつう	34.1%	102名
あまりよくない	2.0%	6名
わるい	0.3%	1名

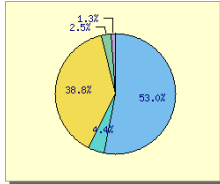
横浜市緑スポーツセンター（期間：2009年4月1日～2010年3月31日）

利用状況

施設管理の利用状況（現在の評価者：320人）

1. 今日の利用目的

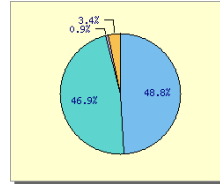
・今日の利用目的は？



内容	平均満足度	人数
個人でのスポーツ利用	53.1%	170名
団体でのスポーツ利用（試合・大会含む）	4.4%	14名
教室・プログラムへの参加	38.8%	124名
その他（自由回答）	2.5%	8名
未回答	1.3%	4名

2. 今日の利用施設

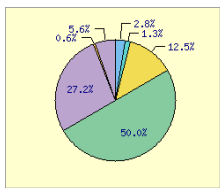
・今日の利用施設は？



内容	平均満足度	人数
体育室・アリーナ	48.8%	156名
トレーニング室	46.9%	150名
プール	0.0%	0名
グラウンド・コート	0.0%	0名
その他（自由回答）	0.9%	3名
未回答	3.4%	11名

3. 利用頻度

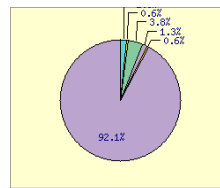
・施設の利用頻度は？



内容	平均満足度	人数
年2,3回程度	2.8%	9名
2ヶ月に1回程度	1.3%	4名
月2,3回程度	12.5%	40名
週1回程度	50.0%	160名
週2回以上	27.2%	87名
初めて	0.6%	2名
未回答	5.6%	18名

4. 重視する条件

・施設のご利用にあたり最も重視する条件は？



内容	平均満足度	人数
接客対応	0.0%	0名
施設・設備	1.6%	5名
教室・プログラム	0.6%	2名
サービス施設（売店・飲食施設・駐車場など）	3.8%	12名
利用規定（利用料金・開館時間・予約方法など）	1.3%	4名
その他	0.6%	2名
未回答	92.2%	295名

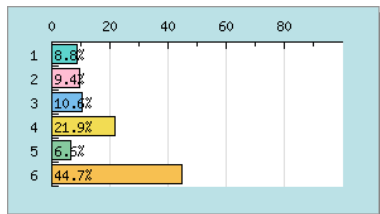
横浜市緑スポーツセンター（期間：2009年4月1日～2010年3月31日）

改善点

施設管理において改善して欲しい点（現在の評価者：320人）

1. 接客対応について改善すべき点

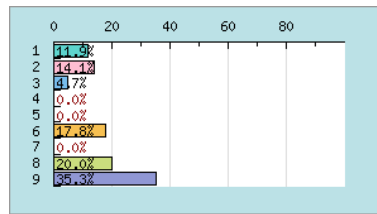
・接客対応について改善すべき点は？



内容	評価者数	人数
1. 受付・スタッフの対応・態度	8.8%	28名
2. 受付・スタッフの専門性	9.4%	30名
3. 利用者要望への対応・態度	10.6%	34名
4. 施設情報の提供	21.9%	70名
5. その他（自由回答）	6.6%	21名
6. 未回答	44.7%	143名

2. スポーツ施設・設備について改善すべき点

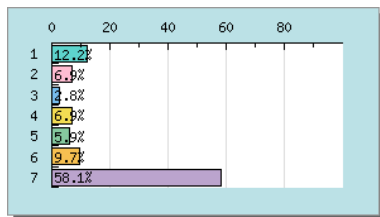
・スポーツ施設・設備について改善すべき点は？



内容	評価者数	人数
1. トイレの清掃状況	11.9%	38名
2. シャワー室・更衣室の清掃状況	14.1%	45名
3. 体育室、アリーナ等の清掃状況	4.7%	15名
4. プールサイドの清掃状況	0.0%	0名
5. グランド・コート等の清掃・整備	0.0%	0名
6. 貸出用具やトレーニング機器の	17.8%	57名
7. プールの水質・水温・空調	0.0%	0名
8. その他（自由回答）	20.0%	64名
9. 未回答	35.3%	113名

3. 教室・プログラムについて改善すべき点

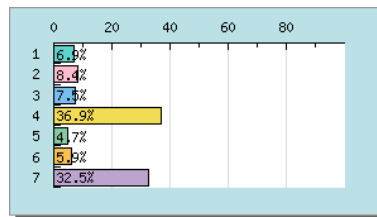
・教室・プログラムについて改善すべき点は？



内容	評価者数	人数
1. 開催時間帯	12.2%	39名
2. 教室の内容	6.9%	22名
3. 教室指導者の対応・態度	2.8%	9名
4. 参加料金	6.9%	22名
5. 初回利用時の案内	5.9%	19名
6. その他（自由回答）	9.7%	31名
7. 未回答	58.1%	186名

4. サービス施設について改善すべき点

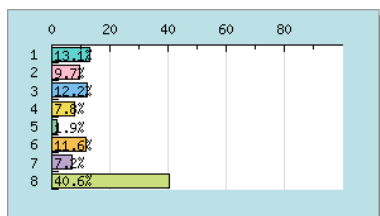
・サービス施設について改善すべき点は？



内容	評価者数	人数
1. 自動販売機	6.9%	22名
2. 売店	8.4%	27名
3. 飲食施設	7.5%	24名
4. 駐車場・駐輪場	36.9%	118名
5. 掲示板、照明	4.7%	15名
6. その他（自由回答）	5.9%	19名
7. 未回答	32.5%	104名

5. 利用規定について改善すべき点

・利用規定について改善すべき点は？



内容	評価者数	人数
1. 利用料金	13.1%	42名
2. 利用料金の割引・減免条件	9.7%	31名
3. 予約受付方法	12.2%	39名
4. 開館時間・閉館時間	7.8%	25名
5. 閉館日	1.9%	6名
6. 駐車場の料金や利用条件	11.6%	37名
7. その他（自由回答）	7.2%	23名
8. 未回答	40.6%	130名