

令和2年度 藤棚地区センター 収支予算書兼決算書  
(02. 04. 01~03. 03. 31)

収入の部

4月~3月

(税込、単位：円)

| 科目                            | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)      | 説明    |
|-------------------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|------------------|-------|
| 指定管理料                         | 39,985,000        |            | 39,985,000        | 39,985,000        | 0                | 横浜市より |
| 利用料金収入                        | 3,670,000         |            | 3,670,000         | 2,046,850         | 1,623,150        |       |
| 自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入          | 331,000           |            | 331,000           | 41,900            | 289,100          |       |
| 自主事業収入                        | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |       |
| 横浜市による運営支援(休館期間等)             | 0                 |            | 0                 | 371,000           | △ 371,000        |       |
| 横浜市による運営支援(利用再開後の期)           | 0                 |            | 0                 | 602,562           | △ 602,562        |       |
| 雑入                            | 4,088,000         | 0          | 4,088,000         | 923,612           | 3,164,388        |       |
| 印刷代                           | 200,000           |            | 200,000           | 95,422            | 104,578          |       |
| 自動販売機手数料                      | 1,060,000         |            | 1,060,000         | 414,902           | 645,098          |       |
| 駐車場利用料収入                      | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |       |
| その他(ロッカー代・印刷代・寄付・自販機販売代・預金利息) | 2,828,000         |            | 2,828,000         | 413,288           | 2,414,712        |       |
| <b>収入合計</b>                   | <b>48,074,000</b> | <b>0</b>   | <b>48,074,000</b> | <b>43,970,924</b> | <b>4,103,076</b> |       |

支出の部

| 科目                       | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)      | 説明            |
|--------------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| <b>人件費</b>               | <b>23,056,000</b> | <b>0</b>   | <b>23,056,000</b> | <b>21,193,284</b> | <b>1,862,716</b> |               |
| 給与・賃金                    | 20,637,000        |            | 20,637,000        | 18,903,243        | 1,733,757        | 館長・副館長及び時給職員  |
| 社会保険料                    | 2,131,000         |            | 2,131,000         | 2,108,382         | 22,618           |               |
| 通勤手当                     | 135,000           |            | 135,000           | 75,351            | 59,649           |               |
| 健康診断費                    | 135,000           |            | 135,000           | 88,308            | 46,692           | 常勤職員・時給職員     |
| 勤労者福祉共済掛金                | 18,000            |            | 18,000            | 18,000            | 0                |               |
| 退職給付引当金繰入額               | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |               |
| <b>事務費</b>               | <b>2,300,000</b>  | <b>0</b>   | <b>2,300,000</b>  | <b>1,940,906</b>  | <b>359,094</b>   |               |
| 旅費                       | 20,000            |            | 20,000            | 3,908             | 16,092           | 出張旅費          |
| 消耗品費                     | 364,000           |            | 364,000           | 256,926           | 107,074          | 事務消耗品費        |
| 会議ठीい費                   | 16,000            |            | 16,000            | 15,632            | 368              |               |
| 印刷製本費                    | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |               |
| 通信費                      | 207,000           |            | 207,000           | 265,436           | △ 58,436         | 電話代・郵送料等      |
| 使用料及び賃借料                 | 563,000           | 0          | 563,000           | 415,538           | 147,462          |               |
| 横浜市への支払分                 | 258,000           |            | 258,000           | 263,221           | △ 5,221          | 目的外使用料等       |
| その他                      | 305,000           |            | 305,000           | 152,317           | 152,683          | リース経費等        |
| 備品購入費                    | 202,000           |            | 202,000           | 86,900            | 115,100          |               |
| 図書購入費                    | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |               |
| 施設賠償責任保険                 | 61,000            |            | 61,000            | 60,698            | 302              |               |
| 職員等研修費                   | 5,000             |            | 5,000             | 4,000             | 1,000            |               |
| 振込手数料                    | 51,000            |            | 51,000            | 22,110            | 28,890           |               |
| リース料                     | 384,000           |            | 384,000           | 352,190           | 31,810           |               |
| 手数料                      | 427,000           |            | 427,000           | 457,568           | △ 30,568         |               |
| 地域協力費                    | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                | 地域イベントの協力費等   |
| <b>事業費</b>               | <b>582,000</b>    | <b>0</b>   | <b>582,000</b>    | <b>158,830</b>    | <b>423,170</b>   |               |
| 自主事業(指定管理料充当の自主事業)費      | 582,000           |            | 582,000           | 158,830           | 423,170          |               |
| 自主事業費                    | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                | イベントの実施       |
| <b>管理費</b>               | <b>13,191,000</b> | <b>0</b>   | <b>13,191,000</b> | <b>11,534,329</b> | <b>1,656,671</b> |               |
| 光熱水費                     | 6,832,000         | 0          | 6,832,000         | 5,538,484         | 1,293,516        |               |
| 電気料金                     | 3,769,000         |            | 3,769,000         | 2,941,169         | 827,831          |               |
| ガス料金                     | 2,196,000         |            | 2,196,000         | 2,088,662         | 107,338          |               |
| 水道料金                     | 867,000           |            | 867,000           | 508,653           | 358,347          |               |
| 清掃費                      | 2,708,000         |            | 2,708,000         | 2,335,602         | 372,398          | 日常・定期清掃費      |
| 修繕費                      | 1,009,000         |            | 1,009,000         | 803,858           | 205,142          |               |
| 機械警備費                    | 209,000           |            | 209,000           | 210,540           | △ 1,540          |               |
| 設備保全費                    | 2,406,000         | 0          | 2,406,000         | 2,591,345         | △ 185,345        |               |
| 空調衛生設備保守                 | 837,000           |            | 837,000           | 773,703           | 63,297           |               |
| 消防設備保守                   | 237,000           |            | 237,000           | 227,203           | 9,797            |               |
| 電気設備保守                   | 972,000           |            | 972,000           | 1,136,410         | △ 164,410        |               |
| 害虫駆除清掃保守                 | 37,000            |            | 37,000            | 35,744            | 1,256            |               |
| 駐車場設備保全費                 | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |               |
| その他保全費                   | 323,000           |            | 323,000           | 418,285           | △ 95,285         |               |
| 共益費                      | 27,000            |            | 27,000            | 54,500            | △ 27,500         |               |
| <b>公租公課</b>              | <b>2,616,000</b>  | <b>0</b>   | <b>2,616,000</b>  | <b>3,129,195</b>  | <b>△ 513,195</b> |               |
| 事業所税                     |                   |            |                   | 0                 | 0                |               |
| 消費税                      | 2,616,000         |            | 2,616,000         | 3,129,195         | △ 513,195        |               |
| 印紙税                      |                   |            |                   | 0                 | 0                |               |
| その他( )                   |                   |            |                   | 0                 | 0                |               |
| <b>事務経費(計算根拠を説明欄に記載)</b> | <b>5,105,000</b>  | <b>0</b>   | <b>5,105,000</b>  | <b>4,904,910</b>  | <b>200,090</b>   |               |
| 本部分                      | 5,105,000         |            | 5,105,000         | 4,904,910         | 200,090          | 労務・経理等の本部事務経費 |
| 当該施設分                    |                   |            |                   | 0                 | 0                |               |
| <b>二一ズ対応費</b>            | <b>1,224,000</b>  | <b>0</b>   | <b>1,224,000</b>  | <b>1,352,996</b>  | <b>△ 128,996</b> |               |
| <b>支出合計</b>              | <b>48,074,000</b> | <b>0</b>   | <b>48,074,000</b> | <b>44,214,450</b> | <b>3,859,550</b> |               |
| 差引                       | 0                 | 0          | 0                 | △ 243,526         | 243,526          |               |

令和2年度 利用料金収入実績

|     | 部屋利用料A<br>(円) | キャンセル料B<br>(円) | 領収金額合計<br>①=A+B<br>(円) | 収入目標額②<br>(円) | 達成率①/②<br>(%) | 前年同月収入額<br>③<br>(円) | 前年同月比<br>①/③<br>(%) |
|-----|---------------|----------------|------------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------------|
| 4月  | 0             | 0              | 0                      | 305,000       | 0.00          | 273,250             | 0.00                |
| 5月  | 0             | 0              | 0                      | 334,000       | 0.00          | 281,080             | 0.00                |
| 6月  | 108,950       | 3,750          | 112,700                | 305,000       | 36.95         | 272,680             | 41.33               |
| 7月  | 170,490       | 1,980          | 172,470                | 305,000       | 56.55         | 286,890             | 60.12               |
| 8月  | 167,270       | 6,480          | 173,750                | 305,000       | 56.97         | 228,250             | 76.12               |
| 9月  | 211,720       | 3,870          | 215,590                | 305,000       | 70.69         | 217,850             | 98.96               |
| 10月 | 248,460       | 4,890          | 253,350                | 305,000       | 83.07         | 238,200             | 106.36              |
| 11月 | 249,790       | 3,720          | 253,510                | 305,000       | 83.12         | 263,320             | 96.27               |
| 12月 | 239,040       | 6,930          | 245,970                | 305,000       | 80.65         | 222,110             | 110.74              |
| 1月  | 170,100       | 1,230          | 171,330                | 305,000       | 56.17         | 264,830             | 64.69               |
| 2月  | 196,750       | 0              | 196,750                | 300,000       | 65.58         | 298,080             | 66.01               |
| 3月  | 243,870       | 7,560          | 251,430                | 291,000       | 86.40         | 20,230              | 1242.86             |
| 合計  | 2,006,440     | 40,410         | 2,046,850              | 3,670,000     | 55.77         | 2,866,770           | 71.40               |

※令和元年度は、3/2～体育室床工事、3/3～休館

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 令和2年度 地区センター利用状況(団体+個人利用)

| 月別   | 開館日数<br>(日) | 入館者数(人) |        |        | 利用層別利用数(人) |       |       |       |      |            |            |               |               |        | 前年度<br>合計(B) | 前年比(%)<br>A/B |    |
|------|-------------|---------|--------|--------|------------|-------|-------|-------|------|------------|------------|---------------|---------------|--------|--------------|---------------|----|
|      |             | 男性      | 女性     | 合計(A)  | 幼児         | 小学生   | 中学生   | 高校生   | 大学生等 | 一般<br>(男性) | 一般<br>(女性) | 65歳以上<br>(男性) | 65歳以上<br>(女性) | 合計     |              |               |    |
| 4月   | 0           | 0       | 0      | 0      | 0          | 0     | 0     | 0     | 0    | 0          | 0          | 0             | 0             | 0      | 0            | 8,110         | 0% |
| 5月   | 0           | 0       | 0      | 0      | 0          | 0     | 0     | 0     | 0    | 0          | 0          | 0             | 0             | 0      | 0            | 9,017         | 0% |
| 6月   | 29          | 796     | 876    | 1,672  | 15         | 76    | 60    | 70    | 21   | 287        | 353        | 350           | 440           | 1,672  | 11,517       | 15%           |    |
| 7月   | 30          | 1,363   | 1,418  | 2,781  | 127        | 174   | 204   | 80    | 48   | 471        | 595        | 483           | 599           | 2,781  | 8,749        | 32%           |    |
| 8月   | 30          | 1,825   | 1,531  | 3,356  | 102        | 329   | 299   | 172   | 63   | 574        | 595        | 593           | 629           | 3,356  | 6,122        | 55%           |    |
| 9月   | 29          | 1,932   | 2,323  | 4,255  | 184        | 319   | 371   | 80    | 48   | 586        | 813        | 728           | 1,126         | 4,255  | 6,448        | 66%           |    |
| 上半期計 | 118         | 5,916   | 6,148  | 12,064 | 428        | 898   | 934   | 402   | 180  | 1,918      | 2,356      | 2,154         | 2,794         | 12,064 | 49,963       | 24%           |    |
| 10月  | 30          | 2,066   | 2,583  | 4,649  | 203        | 371   | 225   | 115   | 46   | 660        | 954        | 844           | 1,231         | 4,649  | 6,256        | 74%           |    |
| 11月  | 29          | 1,980   | 2,697  | 4,677  | 175        | 383   | 268   | 110   | 56   | 617        | 957        | 845           | 1,266         | 4,677  | 6,999        | 67%           |    |
| 12月  | 22          | 1,925   | 2,352  | 4,277  | 99         | 367   | 204   | 206   | 57   | 571        | 826        | 799           | 1,148         | 4,277  | 6,019        | 71%           |    |
| 1月   | 30          | 1,645   | 1,760  | 3,405  | 113        | 200   | 218   | 174   | 13   | 440        | 518        | 786           | 943           | 3,405  | 8,428        | 40%           |    |
| 2月   | 27          | 2,195   | 1,926  | 4,121  | 124        | 262   | 273   | 262   | 12   | 596        | 610        | 956           | 1,026         | 4,121  | 7,747        | 53%           |    |
| 3月   | 30          | 2,365   | 2,470  | 4,835  | 138        | 448   | 388   | 228   | 26   | 511        | 741        | 999           | 1,356         | 4,835  | 449          | 1077%         |    |
| 下半期計 | 168         | 12,176  | 13,788 | 25,964 | 852        | 2,031 | 1,576 | 1,095 | 210  | 3,395      | 4,606      | 5,229         | 6,970         | 25,964 | 35,898       | 72%           |    |
| 年間合計 | 286         | 18,092  | 19,936 | 38,028 | 1,280      | 2,929 | 2,510 | 1,497 | 390  | 5,313      | 6,962      | 7,383         | 9,764         | 38,028 | 85,861       | 44%           |    |

| 月別   | 居住区別利用数(人) |       |       |        | その他利用数     |              |            |
|------|------------|-------|-------|--------|------------|--------------|------------|
|      | 区内         | 区外    | 市外    | 合計     | 体育室<br>(人) | レクホール<br>(人) | 図書貸出<br>冊数 |
| 4月   | 0          | 0     | 0     | 0      | 0          | 0            | 0          |
| 5月   | 0          | 0     | 0     | 0      | 0          | 0            | 0          |
| 6月   | 1,240      | 388   | 44    | 1,672  | 864        | 0            | 194        |
| 7月   | 2,161      | 536   | 84    | 2,781  | 1,293      | 0            | 639        |
| 8月   | 2,766      | 489   | 101   | 3,356  | 1,605      | 0            | 908        |
| 9月   | 3,591      | 583   | 81    | 4,255  | 1,738      | 0            | 835        |
| 上半期計 | 9,758      | 1,996 | 310   | 12,064 | 5,500      | 0            | 2,576      |
| 10月  | 3,793      | 729   | 127   | 4,649  | 1,770      | 0            | 810        |
| 11月  | 3,893      | 647   | 137   | 4,677  | 1,542      | 0            | 754        |
| 12月  | 3,437      | 647   | 193   | 4,277  | 1,375      | 0            | 665        |
| 1月   | 2,915      | 419   | 71    | 3,405  | 1,138      | 0            | 714        |
| 2月   | 3,439      | 577   | 105   | 4,121  | 1,345      | 0            | 798        |
| 3月   | 3,977      | 793   | 65    | 4,835  | 1,658      | 0            | 885        |
| 下半期計 | 21,454     | 3,812 | 698   | 25,964 | 8,828      | 0            | 4,626      |
| 年間合計 | 31,212     | 5,808 | 1,008 | 38,028 | 14,328     | 0            | 7,202      |

## 令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

| No. | 実施内容                            | 金額(円)  | 備考          |
|-----|---------------------------------|--------|-------------|
| 1   | 4月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |             |
| 2   | 4月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |             |
| 3   | 4月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 2,200  | 休館期間 2週間分のみ |
| 4   | 4月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,148  |             |
| 5   | 4月 日祝開館延長分の人件費                  | 0      | 休館期間        |
| 6   | 5月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |             |
| 7   | 5月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |             |
| 8   | 5月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 0      | 休館期間 休止     |
| 9   | 5月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,148  |             |
| 10  | 5月 日祝開館延長分の人件費                  | 0      | 休館期間        |
| 11  | 5月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 15,510 |             |
| 12  | 6月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |             |
| 13  | 6月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |             |
| 14  | 6月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |             |
| 15  | 6月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,185  |             |
| 16  | 6月 日祝開館延長分の人件費                  | 12,459 |             |
| 17  | 6月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 43,395 |             |
| 18  | 6月図書購入費                         | 26,202 |             |
| 19  | 7月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |             |
| 20  | 7月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |             |
| 21  | 7月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |             |
| 22  | 7月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,157  |             |
| 23  | 7月 日祝開館延長分の人件費                  | 17,112 |             |
| 24  | 7月 消毒用アルコール                     | 7,592  |             |
| 25  | 7月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 16,531 |             |
| 26  | 7月図書購入費                         | 44,927 |             |
| 27  | 8月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |             |
| 28  | 8月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |             |
| 29  | 8月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |             |
| 30  | 8月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,185  |             |

|    |                                  |        |  |
|----|----------------------------------|--------|--|
| 31 | 8月 日祝開館延長分の人件費                   | 17,112 |  |
| 32 | 8月 木製飛沫防止スクリーン                   | 25,960 |  |
| 33 | 8月 消毒用アルコール                      | 7,971  |  |
| 34 | 8月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)             | 35,840 |  |
| 35 | 9月NTT通信回線使用料(カラオケ用)              | 5,810  |  |
| 36 | 9月第一興商カラオケサービス料                  | 16,460 |  |
| 37 | 9月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換)  | 5,053  |  |
| 38 | 9月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料             | 3,245  |  |
| 39 | 9月 日祝開館延長分の人件費                   | 17,112 |  |
| 40 | 9月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)             | 24,701 |  |
| 41 | 9月図書購入費                          | 26,917 |  |
| 42 | 10月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |  |
| 43 | 10月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 44 | 10月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 45 | 10月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,157  |  |
| 46 | 10月 日祝開館延長分の人件費                  | 11,416 |  |
| 47 | 10月 消毒用アルコール                     | 15,184 |  |
| 48 | 10月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 11,942 |  |
| 49 | 10月図書購入費                         | 24,992 |  |
| 50 | 11月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,810  |  |
| 51 | 11月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 52 | 11月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 53 | 11月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,157  |  |
| 54 | 11月 日祝開館延長分の人件費                  | 19,978 |  |
| 55 | 11月 消毒用アルコール                     | 15,184 |  |
| 56 | 11月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 10,176 |  |
| 57 | 11月図書購入費                         | 20,064 |  |
| 58 | 12月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,809  |  |
| 59 | 12月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 60 | 12月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 61 | 12月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,174  |  |
| 62 | 12月 日祝開館延長分の人件費                  | 11,416 |  |
| 63 | 12月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 6,125  |  |
| 64 | 12月図書購入費                         | 18,315 |  |

|    |                                 |        |  |
|----|---------------------------------|--------|--|
| 65 | 1月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,811  |  |
| 66 | 1月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 67 | 1月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 68 | 1月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,158  |  |
| 69 | 1月 日祝開館延長分の人件費                  | 15,322 |  |
| 70 | 1月 コロナ対応消耗品(使い捨て手袋等)            | 5,759  |  |
| 71 | 自主事業No.42東日本大震災10年を振り返る         | 1,800  |  |
| 72 | 1月図書購入費                         | 19,112 |  |
| 73 | 2月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,811  |  |
| 74 | 2月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 75 | 2月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 76 | 2月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,205  |  |
| 77 | 2月 日祝開館延長分の人件費                  | 19,228 |  |
| 78 | インターネット予約用回線工事                  | 99,836 |  |
| 79 | 消毒用アルコール                        | 7,193  |  |
| 80 | 洗濯機                             | 28,380 |  |
| 81 | コロナ対応消耗品(洗剤)                    | 585    |  |
| 82 | 2月図書購入費                         | 72,248 |  |
| 83 | 3月NTT通信回線使用料(カラオケ用)             | 5,995  |  |
| 84 | 3月第一興商カラオケサービス料                 | 16,460 |  |
| 85 | 3月トイレマットレンタル料(2階男子トイレ用・週1回2枚交換) | 5,053  |  |
| 86 | 3月NTT 公衆電話(P電話)回線使用料            | 3,186  |  |
| 87 | 3月 日祝開館延長分の人件費                  | 14,270 |  |

## 令和2年度 自主事業報告書

| No. | 募集対象     | 事業名<br>(教室名)                  | 開催時期                                 | 開催回数 | 参加人員        |              | 自主事業経費               |                       |                    |            | 1人あたり参加費   |             | 講師謝金                |                     | 備考<br>(共催団体・その他)<br>(変更内容)   |
|-----|----------|-------------------------------|--------------------------------------|------|-------------|--------------|----------------------|-----------------------|--------------------|------------|------------|-------------|---------------------|---------------------|--|
|     |          |                               |                                      |      | 募集人数<br>(人) | 延参加人数<br>(人) | 指定管理料<br>充当総額<br>(円) | ニーズ対応<br>費支出総額<br>(円) | 参加者<br>負担総額<br>(円) | 総経費<br>(円) | 徴収の<br>有・無 | 参加費用<br>(円) | 1回1講師<br>あたり<br>(円) | 1教室講師<br>謝金額<br>(円) |  |
| 1   | 一般       | みんなでラジオ体操                     | 4月～9月中止<br>10月～3月                    | 18   | 240         | 107          | 3,165                |                       | 0                  | 3,165      | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 開催時期 4月～3月 → 10月～3月<br>開催曜日 月・水・金 → 月曜のみ<br>開催回数 132回→24回                                  |
| 2   | 一般       | ころばんよ体操                       | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 3   | 成人       | 女性体づくり教室                      | 5月～8月中止<br>9月～3月<br>(1月後半～2<br>月を除く) | 18   | 1680        | 864          | 0                    |                       | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 西区体育協会女性体育部共催<br>開催時期 5月～3月 → 9月～3月<br>(1月後半～2月を除く)<br>開催回数 34回 → 18回                      |
| 4   | 成人       | 緑のカーテン                        | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 5   | 4ヶ月親子    | 4ヶ月児検診のおはなし会                  | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 6   | 一般       | 藤棚ふれあい食堂 持ち帰り版                | 2月18日                                | 1    | 20          | 30           | 10,110               |                       | 0                  | 10,110     | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 『藤棚ふれあい食堂 持ち帰り版(仮称)』とし<br>て形を変えて実施   |
| 7   | 一般       | 行事に親しもう                       | 4月～9月中止<br>10月～3月                    | 4    | 100         | 139          | 2,030                |                       | 0                  | 2,030      | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 開催時期 4月～3月 → 10月～3月<br>クリスマス窓にお絵かき<br>「コロナにまけるな！西区元気プロジェクト<br>2020」                        |
| 8   | 一般       | 施設連携事業 盆踊り                    | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 9   | 小学生      | 施設連携事業 小学生オセロ大会               | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 10  | 小学生      | 動くおもちゃを作ろう                    | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 11  | 一般       | 第3地区自治会町内会 福祉フェスタ             | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 12  | 一般       | ハロウインのぬり絵                     | 10月1日～31日                            | 1    | 20          | 15           | 1,433                |                       | 0                  | 1,433      | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 施設連携事業ハロウインからハロウインの<br>ぬり絵に変更<br>募集人数 200人 → 20人   |
| 13  | 未就園児親子   | お話ははじまるよ                      | 4月～8月中止<br>9月～1・3月                   | 7    | 70          | 53           | 12,000               |                       | 0                  | 12,000     | 無          | 0           | 2,000               | 12,000              | 開催時期 4月～3月 → 9.10.11.12.1.3月   |
| 14  | 一般       | 施設連携事業 コロナにまけるな西区元気プロジェクト2020 | 11月26日                               | 1    | 0           | 55           | 434                  |                       | 0                  | 434        | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 施設連携事業西区民まつりより変更 西区役所 共催   |
| 15  | 未就園児親子   | ミニミニリス組さん                     | 9月～10月                               | 3    | 60          | 68           | 36,678               |                       | 15,000             | 51,678     | 有          | 1,500       | 5,000               | 25,000              | リス組さん ママ編より変更<br>募集人数 15組 → 10組<br>参加費 5,000円 → 1,500円                                     |
| 16  | 未就園児親子   | パパとあそぼう！                      | 11月29日                               | 1    | 10          | 6            | 7,485                |                       | 900                | 8,385      | 有          | 300         | 5,000               | 5,000               | 「コロナにまけるな！西区元気プロジェクト<br>2020」<br>名称変更 『リス組さんパパ編』より変更<br>募集人数 10組 → 5組<br>参加費 1,500円 → 300円 |
| 17  | 第3地区小中学生 | 百人一首大会                        | 中止                                   | 1    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 18  | 第3地区小中学生 | 紙ヒコーキ予選大会                     | 中止                                   | 1    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 19  | 一般       | 西区街の名人・達人まつり                  | 中止                                   | 1    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 20  | 小学生      | ふわふわバンケーキを作ろう                 | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 21  | 一般       | 藤棚商店街まつり                      | 中止                                   | 1    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 22  | 一般       | 打ち水で地球を冷やそう                   | 8月7日                                 | 1    | 20          | 6            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 23  | 一般       | エイジングケア講座(3回)                 | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 24  | 一般       | 若見えメイク講座                      | 中止                                   | 0    | 0           | 0            | 0                    | 0                     | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 25  | 成人       | 薬膳の観点で夏バテ防止クッキング              | 7月                                   | 1    | 6           | 6            | 9,040                |                       | 0                  | 9,040      | 無          | 0           | 5,568               | 5,568               | 『初めての薬膳料理』より変更<br>開催時期 2月 → 7月(広報よこはま掲載)   |

## 令和2年度 自主事業報告書

| No. | 募集対象       | 事業名<br>(教室名)                 | 開催時期              | 開催回数 | 参加人員        |              | 自主事業経費               |                       |                    |            | 1人あたり参加費   |             | 講師謝金                |                     | 備考<br>(共催団体・その他)<br>(変更内容)                               |
|-----|------------|------------------------------|-------------------|------|-------------|--------------|----------------------|-----------------------|--------------------|------------|------------|-------------|---------------------|---------------------|--|
|     |            |                              |                   |      | 募集人数<br>(人) | 延参加人数<br>(人) | 指定管理料<br>充当総額<br>(円) | ニーズ対応<br>費支出総額<br>(円) | 参加者<br>負担総額<br>(円) | 総経費<br>(円) | 徴収の<br>有・無 | 参加費用<br>(円) | 1回1講師<br>あたり<br>(円) | 1教室講師<br>謝金額<br>(円) |  |
| 26  | 成人         | コグニサイズで楽しく認知症予防PART2         | 9/30, 10/7, 10/14 | 3    | 18          | 11           | 12,960               |                       | 6,000              | 18,960     | 有          | 1,500       | 5,000               | 15,000              | 名称変更『コグニサイズ』より変更<br>募集人数 36人 → 18人                       |
| 27  | 一般         | 本のクリスマスプレゼント                 | 12/19～12/25       | 1    | 10          | 10           | 550                  |                       | 0                  | 550        | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 西区区民利用施設協会連携事業   |
| 28  | 一般         | くつろぎサロン                      | 12月20日            | 1    | 10          | 20           | 3,165                |                       | 0                  | 3,165      | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 参加費 500円→0円<br>規模を縮小して開催予定                               |
| 29  | 中学生・高校生    | 地区センターで勉強しよう(学習支援)           | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 30  | 一般         | 歩き方講座(2回)                    | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 31  | 一般         | 頭も身体もスッキリ!!脳トレを取り入れたリフレッシュ体操 | 1月26日             | 1    | 8           | 8            | 2,320                |                       | 4,000              | 6,320      | 有          | 500         | 5,000               | 5,000               | 西区役所高齢・障害支援課 協力<br>健康体操教室より変更<br>12月 → 1月                |
| 32  | 一般         | 干支の羽子板づくり                    | 11/21, 11/28      | 2    | 8           | 14           | 15,560               |                       | 16,000             | 31,560     | 有          | 2,000       | 5,000               | 10,000              | 名称変更『手芸』より変更<br>開催時期 11月～12月 → 11月<br>募集人数 延べ24人 → 延べ16人 |
| 33  | 一般         | 本格味噌づくり                      | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 34  | 成人         | ケーキ教室                        | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 35  | 成人         | ロコモ予防料理教室                    | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 36  | 一般         | 藤棚まつりフリマ                     | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 37  | 一般         | 珈琲専門店主に教わる本格珈琲の淹れ方           | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 有          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 38  | 親子         | 動物のことを学ぼう                    | 中止                | 0    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 39  | 一般         | 第4地区みんなのまつり                  | 中止                | 1    | 0           | 0            | 0                    |                       | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 40  | 一般         | 令和2年度東京2020大会啓発巡回展示          | 3/24～31           | 1    | 0           | 0            |                      | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 「施設連携事業 東京オリンピック・パラリンピックフェスタと巡回展」より変更 西区役所主催・西区区民利用施設 共催 |
| 41  | 第2・3・4地区住民 | 地域と一緒にすこやかお元気フェスタ            | 中止                | 0    | 0           | 0            |                      | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 42  | 第2・3・4地区住民 | 施設連携事業 東日本大震災10年前を振り返る       | 2021/2/22～3/23    | 1    | 100         | 600          |                      | 1,800                 | 0                  | 1,800      | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 名称変更施設連携事業「地域と一緒に防災フェスタ」より変更                             |
| 43  | 一般         | 藤棚まつり                        | 中止                | 0    | 0           | 0            |                      | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 44  | 未就園児親子     | あかちゃんのための絵と音楽で綴るお話会          | 中止                | 0    | 0           | 0            |                      | 0                     | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   |  |
| 45  | 一般         | 公園で奏でるミニコンサート                | 11月8日             | 1    | 30          | 40           | 0                    |                       | 0                  | 0          | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 「コロナにまけるな! 西区元気プロジェクト2020」<br>名人・達人の会 主催、                |
| 合 計 |            |                              |                   | 72   |             | 2046         | 116,930              | 1,800                 | 41,900             | 160,630    |            |             |                     | 77,568              |  |

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額、ニーズ対応費から支出した額、参加者負担額の合計となります。

令和2年度 施設管理計画・実績表

| 項目      | 業 務                     | 内 容                          | 再委託会社           | 年<br>回数 | 実施月              | 令和2年       |                  |            |            |              |            |               |            |            |           |              |         | 令和3年 |  |  |
|---------|-------------------------|------------------------------|-----------------|---------|------------------|------------|------------------|------------|------------|--------------|------------|---------------|------------|------------|-----------|--------------|---------|------|--|--|
|         |                         |                              |                 |         |                  | 4月         | 5月               | 6月         | 7月         | 8月           | 9月         | 10月           | 11月        | 12月        | 1月        | 2月           | 3月      |      |  |  |
| 電気・機械設備 | 設備巡視点検                  | 設備巡視点検                       | 三洋設備株式会社        | 12      | 毎月               | 7          | 19               | 9          | 8          | 7            | 8          | 8             | 9          | 8          | 13        | 8            | 9       |      |  |  |
|         |                         | 電話設備                         | 三洋設備株式会社        | 12      | 毎月               | 7          | 19               | 9          | 8          | 7            | 8          | 8             | 9          | 8          | 13        | 8            | 9       |      |  |  |
|         | 空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検      | 吸収式冷水温水器・冷水ポンプ・冷却塔ポンプ保守点検    | 株式会社セントラル設備テクニカ | 6       | 5・6・7<br>8・9・10月 | 30         | 4月30日に実施         | 15         | 20         | 17           | 23         | 22            |            |            |           |              |         |      |  |  |
|         | 全熱交換器用加湿器整備             | 薬品洗浄・清掃・フラッシング及び作動状況確認       | 株式会社セントラル設備テクニカ | 1       | 9月               |            |                  |            |            |              | 23         |               |            |            |           |              |         |      |  |  |
|         | 電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理 | 巡視点検(隔月1回) 定期点検(年1回)         | 株式会社ハマ・メンテ      | 7       | 巡視:偶数月<br>定期:2月  | 27         |                  | 24         |            | 21           |            | 7             |            | 7          |           | 15           |         |      |  |  |
|         | 電話設備保守                  | 電話設備巡視点検                     | 大栄電子株式会社        | 1       | 2月               |            |                  |            |            |              |            |               |            |            |           | 15           |         |      |  |  |
| 衛生管理    | 空気環境測定                  | 空気環境測定                       | 三洋設備株式会社        | 6       | 4.6.8.10.12.2月   | 13         |                  | 2          |            | 5            |            | 1             |            | 2          |           | 3            |         |      |  |  |
|         | 冷却塔化学的洗浄                | 冷却塔水槽内、及び冷却塔配管中のレジオネラ属菌の殺菌作業 | 株式会社セントラル設備テクニカ | 1       | 5月               |            | 26               |            |            |              |            |               |            |            |           |              |         |      |  |  |
|         | レジオネラ菌検査                | 水質検査                         | 株式会社セントラル設備テクニカ | 2       | 5・8月             |            | 26               |            | 20         |              |            |               |            |            |           |              |         |      |  |  |
| 建物等     | 消防用設備点検                 | 定期点検                         | (株)大日防災設備       | 2       | 7・3月             |            |                  |            |            | 19           |            |               |            |            |           | 25           |         |      |  |  |
|         | 昇降機点検                   | 定期点検                         | 日本エレベーター製造(株)   | 12      | 毎月               | 20         | 18               | 15         | 20         | 17           | 23         | 19            | 16         | 21         | 18        | 15           | 15      |      |  |  |
|         | 自動ドア点検                  | 定期点検                         | (株)神奈川ナブコ       | 4       | 6・9・12・3月        |            |                  | 9          |            |              |            | 17            |            | 2          |           |              | 2       |      |  |  |
|         | 機械警備点検                  | 機械警備                         | ジャネットサービス(株)    | 12      | 毎月(毎日)           | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)           | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)       | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)        | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)     | 毎月(毎日)    | 毎月(毎日)       | 毎月(毎日)  |      |  |  |
| 清掃等     | 清掃業務                    | 日常清掃                         | エプロンよこはま        | 月・火・木・金 | 月・火・木・金          | 実施なし       | 実施なし             | 月・火・木・金    | 月・火・木・金    | 月・火・木・金      | 月・火・木・金    | 月・火・木・金       | 月・火・木・金    | 月・火・木・金    | 月・火・木・金   | 月・火・木・金      | 月・火・木・金 |      |  |  |
|         |                         |                              | 東西ビルサービス(株)     | 毎日      | 毎日               | 4・11・18・25 | 6・9・16・23・30     | 毎日         | 毎日         | 毎日           | 毎日         | 毎日            | 毎日         | 毎日         | 毎日        | 毎日           | 毎日      |      |  |  |
|         |                         | 定期清掃                         | 東西ビルサービス(株)     | 12      | 毎月               | 20         | 18               | 15         | 20         | 17           | 23         | 19            | 16         | 21         | 18        | 15           | 15      |      |  |  |
|         |                         | 窓ガラス清掃                       | 東西ビルサービス(株)     | 4       | 5・8・11・2月        |            | 18               |            |            |              | 17         |               |            | 16         |           |              | 15      |      |  |  |
|         |                         | フローリング清掃                     | 東西ビルサービス(株)     | 12      | 毎月               | 20         | 18               | 15         | 20         | 17           | 23         | 19            | 16         | 21         | 18        | 15           | 15      |      |  |  |
|         |                         | 照明器具清掃                       | 東西ビルサービス(株)     | 1       | 12月              |            |                  |            |            |              |            |               |            |            | 18        |              |         |      |  |  |
|         |                         | 受水槽清掃                        | 東西ビルサービス(株)     | 1       | 2月               |            |                  |            |            |              |            |               |            |            |           |              | 15      |      |  |  |
| その他     | トイレ薬剤                   | (株)商                         | 11              | 4週間に1回  | 実施なし             | 実施なし       | 9                | 7          | 3          | 1            | 27         | 24            | 23         | 19         | 16        | 16           |         |      |  |  |
|         | トイレマット定期交換              | (株)商                         | 46              | 毎週      | 1.6              | 実施なし       | 1.9.15.24.29     | 7.13.22.28 | 3.11.19.24 | 1.7.16.24.29 | 5.14.20.27 | 2.11.17.24.30 | 9.15.23.26 | 6.12.19.26 | 3.8.16.24 | 3.8.16.22.31 |         |      |  |  |
|         | マットレンタル                 | (株)サニクリーン東京                  | 12              | 4週間に1回  | 実施なし             | 実施なし       | 18               | 16         | 13         | 10           | 8          | 5             | 3          | 28         | 25        | 25           |         |      |  |  |
|         | 植栽剪定・草刈                 | 除草工                          | はーと工房           | 5       | 5・6・7・9・10月      |            | コロナ感染予防のため11月に延期 | 26         | 10         |              | 11         | 30            | 13         |            |           |              |         |      |  |  |
| 害虫駆除    | ゴキブリ防除                  | イカリ消毒(株)                     | 2               | 4・1月    | 20               |            |                  |            |            |              | 19         |               |            |            |           |              |         |      |  |  |

4月5月は、新型コロナウイルス感染防止対策のための臨時休館により、トイレ薬剤・トイレマット定期交換・マットレンタル・日常清掃等は通常実施なし

## 令和2年4月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日       | 実施内容                   | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|-------------|------------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 7日          | 設備巡視点検                 | 三洋装備(株)         | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり<br>③3階男子トイレ小便器自動洗浄故障 | ①本日良好。様子見<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③TOTOメンテナンスサービスに相談 |
| 2   | 7日          | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)      | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 3   | 30日         | 空調機・冷暖房機器保守点検及び膨張タンク調査 | (株)セントラル設備テクニカ  | 良好  |  |
| 4   | 27日         | 電気工作物定期点検              | (株)ハマメンテ        | 異常なし  |  |
| 5   | 13日         | 空気環境測定                 | 三洋装備(株)         | 一部暖房中。温度・相対湿度が基準値外箇所あり  | こまめな管理で対応  |
| 6   | 20日         | エレベーター定期点検             | 日本エレベーター製造(株)   | 異常なし  |  |
| 7   | 毎日          | 機械警備                   | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし  |  |
| 8   | 4・11・18・25日 | 日常清掃                   | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 9   | 臨時休館のため実施なし |                        | エプロンよこはま        |   |  |
| 10  | 20日         | 定期清掃・フローリング清掃          | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 11  | 臨時休館のため実施なし | トイレ点検                  | (株) 商           |   |  |
| 12  | 1・6日        | トイレマット交換               | (株) 商           | 良好  |  |
| 13  | 臨時休館のため実施なし | マットレンタル                | (株) サニクリーン東京    |   |  |
| 14  | 20日         | 害虫防除                   | イカリ消毒(株)        | 自動販売機周辺でクロゴキブリを捕獲。内部で繁殖したものであると思われるので、残留処理を                       | 市販のゴキブリ駆除薬を購入し設置                                     |

## 令和2年5月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日         | 実施内容                 | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|---------------|----------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 19日           | 設備巡視点検               | 三洋装備(株)         | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり<br>③3階男子トイレ小便器自動洗浄故障 | ①本日良好。様子見<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③TOTOメンテナンスサービスに見積り依頼中 |
| 2   | 19日           | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)    | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 3   | 26日           | 冷却塔化学的洗浄             | (株)セントラル設備テクニカ  | 冷却水出口フランジ接続部に亀裂あり。若干の漏水あり。  | 冷房から暖房切替時に、補修予定  |
| 4   | 26日           | レジオネラ属菌検査            | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし  |  |
| 5   | 18日           | エレベーター定期点検           | 日本エレベーター製造(株)   | 異常なし  |  |
| 6   | 毎日            | 機械警備                 | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし  |  |
| 7   | 6・9・16・23・30日 | 日常清掃                 | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 8   | 臨時休館のため実施なし   |                      | エプロンよこはま        |   |  |
| 9   | 18日           | 定期清掃・フローリング清掃・窓ガラス清掃 | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 10  | 臨時休館のため実施なし   | トイレ点検                | (株)商            |   |  |
| 11  | 臨時休館のため実施なし   | トイレマット交換             | (株)商            |   |  |
| 12  | 臨時休館のため実施なし   | マットレンタル              | (株)サニク<br>リーク東京 |   |  |

## 令和2年6月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日         | 実施内容              | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|---------------|-------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 6月9日          | 設備巡視点検            | 三洋装備㈱           | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり<br>③3階男子トイレ小便器自動洗浄故障 | ①本日良好。様子見<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③TOTOメンテナンスサービスに見積り依頼中 |
| 2   | 9日            | 設備巡視点検(月1回)(電話設備) | 三洋装備㈱           | 良好  |  |
| 3   | 15日           | 冷却塔点検・清掃          | ㈱セントラル設備テクニカ    | 異常なし  |  |
| 4   | 25日           | 電気工作物定期点検         | ㈱ハマメンテ          | 異常なし  |  |
| 5   | 2日            | 空気環境測定            | 三洋装備㈱           | 相対湿度が基準値外の箇所あり  | こまめな管理で対応  |
| 6   | 15日           | エレベーター定期点検        | 日本エレベーター製造(株)   | 異常なし  |  |
| 7   | 9日            | 自動ドア点検            | ㈱神奈川ナブコ         | 全ドア内外起動センサー・補助センサー交換推奨時期  | 区に報告済み   |
| 8   | 毎日            | 機械警備              | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし  |  |
| 9   | 毎日            | 日常清掃              | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 10  | 月・火・木・金       |                   | エプロンよこはま        |   |  |
| 11  | 15日           | 定期清掃及びフローリング清掃    | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 12  | 9日            | トイレ点検             | (株)商            | 良好  |  |
| 13  | 1.9.15.24.29日 | トイレマット交換          | (株)商            | 良好  |  |
| 14  | 18日           | マットレンタル           | (株)サニクリーン東京     | 良好  |  |
| 15  | 26日           | 除草工               | はーと工房           | 良好  |  |

## 令和2年7月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日       | 実施内容                   | 業者名             | 点検結果等                                  | 対応状況  |
|-----|-------------|------------------------|-----------------|--|---|
| 1   | 8日          | 設備巡視点検                 | 三洋装備(株)         | ①地下ファン室、排風機少し異音あり<br>②3階男子トイレ小便器自動洗浄故障 | ①Vベルトは新しい物なので経過観察<br>②TOTOメンテナンスサービスに見積り依頼中 |
| 2   | 8日          | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)      | 三洋装備(株)         | 良好                                     |   |
| 3   | 20日         | 空調機・冷暖房機器保守点検及び膨張タンク調査 | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし                                   |   |
| 4   | 20日         | エレベーター定期点検             | 日本エレベーター製造(株)   | 異常なし                                   |   |
| 5   | 毎日          | 機械警備                   | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし                                   |   |
| 6   | 毎日          | 日常清掃                   | エプロンよこはま        | 良好                                     |   |
| 7   | 月・火・木・金     |                        | 東西ビルサービス(株)     |  |   |
| 8   | 20日         | 定期清掃・フローリング清掃          | 東西ビルサービス(株)     | 良好                                     |   |
| 9   | 7日          | トイレ点検                  | (株)商            | 良好                                     |   |
| 10  | 7.13.22.28日 | トイレマット交換               | (株)商            | 良好                                     |   |
| 11  | 18日         | マットレンタル                | (株)サニクリーン東京     | 良好                                     |   |
| 12  | 7月10日       | 除草工                    | はーと工房           | 良好                                     |   |

## 令和2年8月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日       | 実施内容                   | 業者名             | 点検結果等  | 対応状況  |
|-----|-------------|------------------------|-----------------|--|---|
| 1   | 7日          | 設備巡視点検                 | 三洋装備(株)         | ①地下ファン室、排風機少し異音あり<br>②3階男子トイレ小便器自動洗浄故障<br>③中央監視盤装置エラー表示<br>④冷却塔、冷却水往管接続部から漏水少々、冷温水発生機のラッキングドレイン配管取付部から漏水、2件とも専門家に要相談 | ①Vベルトは新しい物なので経過観察<br>②TOTO見積り金額が10万円超えのため別業者へ見積り依頼中<br>③横浜市に技術相談済み、様子見<br>④セントラス設備テクニカに相談済み、暖房切り替え時期に修理予定 |
| 2   | 7日          | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)      | 三洋装備(株)         | 良好   |   |
| 3   | 17.25日      | 空調機・冷暖房機器保守点検及び膨張タンク調査 | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし   |   |
| 4   | 21日         | 電気工作物定期点検              | (株)ハマメンテ        | 動力盤の電流計切り替えスイッチ作動不良  | 見積もり依頼済み(スイッチ全4個のうち3個修理済み)  |
| 5   | 5日          | 空気環境測定                 | 三洋装備(株)         | 冷房中<br>相対湿度が基準外の箇所あり。<br>外気の影響によるものと思われる。  | こまめな管理で対応   |
| 6   | 20日         | レジオネラ属菌検査              | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし   |   |
| 7   | 19日         | 消防用設備点検                | (株)大日防災設備       | 異常なし   |   |
| 8   | 17日         | エレベーター定期点検             | 日本エレベーター製造(株)   | 異常なし   |   |
| 9   | 毎日          | 機械警備                   | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし   |   |
| 10  | 毎日          | 日常清掃                   | エプロンよこはま        | 良好   |   |
| 11  | 月・火・木・金     |                        | 東西ビルサービス(株)     |  |   |
| 12  | 17日         | 定期清掃・フローリング清掃・窓ガラス清掃   | 東西ビルサービス(株)     | 良好   |   |
| 13  | 3日          | トイレ点検                  | (株)商            | 良好   |   |
| 14  | 3.11.19.24日 | トイレマット交換               | (株)商            | 良好   |   |
| 15  | 13日         | マットレンタル                | (株)サニクリーン東京     | 良好   |   |

## 令和2年9月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日                 | 実施内容                   | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|-----------------------|------------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 8日                    | 設備巡視点検                 | 三洋装備(株)         | ①地下ファン室、排風機少し異音あり<br>②3階男子トイレ小便器自動洗浄故障<br>③中央監視盤装置エラー表示<br>④冷却塔、冷却水往管接続部から漏水少々、冷温水発生機のラッキングドレン配管取付部から漏水、2件とも専門家に要相談 | ①Vベルトは新しい物なので経過観察<br>②9/29修繕<br>③横浜市に技術相談済み、様子見<br>④セントラス設備テクニカに相談済み、暖房切り替え時期に修理予定 |
| 2   | 8日                    | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)      | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 3   | 23日                   | 空調機・冷暖房機器保守点検及び膨張タンク調査 | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし  |  |
| 4   | 23日                   | 全熱交換器用加湿器整備            | (株)セントラル設備テクニカ  | 異常なし  |  |
| 5   | 23日                   | エレベーター定期点検             | 日本エレベーター製造(株)   | カゴ内蛍光灯交換  |  |
| 6   | 17日                   | 自動ドア点検                 | (株)神奈川ナブコ       | 全ドア内外起動センサー・補助センサー交換推奨時期  | 区に報告済み   |
| 7   | 毎日                    | 機械警備                   | ジャパントータルサービス(株) | 異常なし  |  |
| 8   | 毎日                    | 日常清掃                   | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 9   | 月・火・木・金               |                        | エプロンよこはま        |   |  |
| 10  | 23日                   | 定期清掃・フローリング清掃・窓ガラス清掃   | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 11  | 1日                    | トイレ点検                  | (株)商            | 良好  |  |
| 12  | 1.7.16.<br>24.29<br>日 | トイレマット交換               | (株)商            | 良好  |  |
| 13  | 10日                   | マットレンタル                | (株)サニクリーン東京     | 良好  |  |
| 14  | 11日                   | 除草工                    | はーと工房           | 良好  |  |

## 令和2年10月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日              | 実施内容                           | 業者名                     | 点検結果等   | 対応状況  |
|-----|--------------------|--------------------------------|-------------------------|---|---|
| 1   | 8日                 | 設備巡視点検                         | 三洋装備(株)                 | ①地下ファン室、排風機<br>少し異音あり<br>②中央監視盤装置エラー<br>表示<br>③冷却塔、冷却水往管接<br>続部から漏水少々、<br>冷温水発生機のラッキン<br>グドレイン配管取付部か<br>ら漏水、2件とも専門家<br>に要相談 | ①Vベルトは新しい<br>物なので経過観察<br>②横浜市に技術相<br>談済み、様子見<br>③セントラス設備<br>テクニカに相談済<br>み、暖房切り替え<br>時期に修理予定 |
| 2   | 8日                 | 設備巡視点検(月1<br>回)(電話設備)          | 三洋装備(株)                 | 良好  |   |
| 3   | 1日                 | 空気環境測定                         | 三洋装備(株)                 | 良好  |   |
| 4   | 22日                | 空調機・冷暖房機<br>器保守点検及び膨<br>張タンク調査 | (株)セントラル<br>設備テクニカ      | 1号機、真空低下あり  | 真空引きにより正<br>常値となった。注<br>意が必要。   |
| 5   | 7日                 | 電気工作物定期点<br>検                  | (株)ハマメンテ                | 動力盤の電流計切り替え<br>スイッチ作動不良   | 見積もり依頼済<br>み、年次点検時に<br>修理予定   |
| 6   | 19日                | エレベーター定期<br>点検                 | 日本エレベ<br>ーター製造<br>(株)   | 良好  |   |
| 7   | 毎日                 | 機械警備                           | ジャパント<br>ータルサー<br>ビス(株) | 良好  |   |
| 8   | 毎日                 | 日常清掃                           | 東西ビルサー<br>ビス(株)         | 良好  |   |
| 9   | 月・火・<br>木・金        |                                | エプロンよこ<br>はま            |   |   |
| 10  | 19日                | 定期清掃及びフ<br>ローリング清掃             | 東西ビルサー<br>ビス(株)         | 良好  |   |
| 11  | 27日                | トイレ点検                          | (株) 商                   | 良好  |   |
| 12  | 5. 14. 20. 27<br>日 | トイレマット交換                       | (株) 商                   | 良好  |   |
| 13  | 8日                 | マットレンタル                        | (株) サニク<br>リーン東京        | 良好  |   |
| 14  | 30日                | 除草工                            | はーと工房                   | 良好  |   |

## 令和2年11月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日                 | 実施内容                    | 業者名                     | 点検結果等   | 対応状況  |
|-----|-----------------------|-------------------------|-------------------------|---|---|
| 1   | 9日                    | 設備巡視点検                  | 三洋装備㈱                   | ①地下ファン室、排風機<br>少し異音あり<br>②中央監視盤装置エラー<br>表示<br>③冷却塔、冷却水往管接<br>続部から漏水少々、<br>冷温水発生機のラッキン<br>グドレイン配管取付部か<br>ら漏水、2件とも専門家<br>に要相談 | ①Vベルトは新しい<br>物なので経過観察<br>②横浜市に技術相<br>談済み、様子見<br>③セントラス設備<br>テクニカに相談済<br>み、暖房切り替え<br>時期に修理予定 |
| 2   | 9日                    | 設備巡視点検(月1<br>回)(電話設備)   | 三洋装備㈱                   | 良好  |   |
| 3   | 16日                   | エレベーター定期点<br>検          | 日本エレベ<br>ーター製造<br>(株)   | 良好  |   |
| 4   | 毎日                    | 機械警備                    | ジャパント<br>ータルサー<br>ビス(株) | 良好  |   |
| 5   | 毎日                    | 日常清掃                    | 東西ビルサー<br>ビス(株)         | 良好  |   |
| 6   | 月・火・<br>木・金           |                         | エプロンよこ<br>はま            |   |   |
| 7   | 16日                   | 定期清掃・フローリン<br>グ清掃・ガラス清掃 | 東西ビルサー<br>ビス(株)         | 良好  |   |
| 8   | 24日                   | トイレ点検                   | (株) 商                   | 良好  |   |
| 9   | 2. 11. 17. 24.<br>30日 | トイレマット交換                | (株) 商                   | 良好  |   |
| 10  | 5日                    | マットレンタル                 | (株) サニク<br>リーン東京        | 良好  |   |
| 11  | 13日                   | 除草工                     | はーと工房                   | 良好  |   |

## 令和2年12月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日       | 実施内容                  | 業者名              | 点検結果等   | 対応状況  |
|-----|-------------|-----------------------|------------------|---|---|
| 1   | 8日          | 設備巡視点検                | 三洋装備㈱            | ①地下ファン室、排風機少し異音あり<br>②中央監視盤装置エラー表示<br>③冷却塔、冷却水往管接続部から漏水少々、冷温水発生機のラッキングドレイン配管取付部から漏水、2件とも専門家に要相談 | ①Vベルトは新しい物なので経過観察<br>②横浜市に技術相談済み、様子見<br>③セントラス設備テクニカに相談済み、暖房切り替え時期に修理予定 |
| 2   | 8日          | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)     | 三洋装備㈱            | 良好  |   |
| 3   | 2日          | 空気環境測定                | 三洋装備㈱            | 暖房中、温度・湿度が基準値外の箇所あり   | こまめに管理をする   |
| 4   | 7日          | 電気工作物定期点検             | (株)ハマメンテ         | 非常用発電機、非常用冷却水タンク水量計ガラス破損  | 修理済み  |
| 5   | 21日         | エレベーター定期点検            | 日本エレベーター製造(株)    | 良好  |   |
| 6   | 2日          | 自動ドア点検                | (株)神奈川ナブコ        | 全ドア内外起動センサー・補助センサー交換推奨時期  | 区に報告済み  |
| 7   | 毎日          | 機械警備                  | ジャパントータルサービス(株)  | 良好  |   |
| 8   | 毎日          | 日常清掃                  | 東西ビルサービス(株)      | 良好  |   |
| 9   | 月・火・木・金     |                       | エプロンよこはま         |   |   |
| 10  | 16日         | 定期清掃及びフローリング清掃・照明器具清掃 | 東西ビルサービス(株)      | 良好  |   |
| 11  | 23日         | トイレ点検                 | (株)商             | 良好  |   |
| 12  | 9.15.23.26日 | トイレマット交換              | (株)商             | 良好  |   |
| 13  | 5日          | マットレンタル               | (株)サニク<br>クリーン東京 | 良好  |   |

## 令和3年1月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日      | 実施内容              | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|------------|-------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 14日        | 設備巡視点検            | 三洋装備(株)         | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり。<br>③中央監視盤装置劣化<br>④事務室給湯室、混合水栓漏水<br>⑤2階給湯室湯沸かし器作動不良<br>⑥体育室ブラインド破損 | ①見積もり依頼<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③区役所と調整中<br>④見積り依頼<br>⑤コンセントを抜き電源遮断し、再通電後復帰（一時的な不良と考えられる。）<br>⑥区役所と調整中 |
| 2   | 14日        | 設備巡視点検(月1回)(電話設備) | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 3   | 20日        | エレベーター定期点検        | 日本エレベーター製造(株)   | 良好  |  |
| 4   | 毎日         | 機械警備              | ジャパントータルサービス(株) | 良好  |  |
| 5   | 月・火・木・金    | 日常清掃              | エプロンよこはま        | 良好  |  |
| 6   | 毎日         |                   | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 7   | 20日        | 定期清掃・フローリング清掃     | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 8   | 24日        | トイレ点検             | (株)商            | 良好  |  |
| 9   | 8.14.24.27 | トイレマット交換          | (株)商            | 良好  |  |
| 10  | 5日.30日     | マットレンタル           | (株)サニクリーン東京     | 良好  |  |

## 令和3年2月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日      | 実施内容                 | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|------------|----------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 7日         | 設備巡視点検               | 三洋装備(株)         | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり。<br>③中央監視盤装置劣化<br>④事務室給湯室、混合水栓漏水<br>⑤2階給湯室湯沸かし器作動不良<br>⑥体育室ブラインド破損 | ①見積もり依頼<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③区役所と調整中<br>④見積もり依頼<br>⑤現在不具合なし(様子見)<br>⑥区役所と調整中 |
|     | 7日         | 設備巡視点検(月1回)(電話設備)    | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 2   | 17日        | 電気工作物年次定期点検          | (株)ハマメンテ        | 良好  |  |
| 3   | 4日         | 空気環境測定               | 三洋装備(株)         | 暖房中、相対湿度が基準値外の箇所あり  | 必要に応じ空調機の稼働・出力調整及び加湿量の調整を行う。   |
| 4   | 27日        | 消防用設備点検              | (株)大日防災設備       | 非常電源(自家発電設備)燃料不足のため補充する   | 3/18燃料補給完了   |
| 5   | 17日        | エレベーター定期点検           | 日本エレベーター製造(株)   | 良好  |  |
| 6   | 毎日         | 機械警備                 | ジャパントータルサービス(株) | 良好  |  |
| 7   | 月・火・木・金    | 日常清掃                 | エプロンよこはま        | 良好  |  |
| 8   | 毎日         |                      | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 9   | 17日        | 定期清掃・フローリング清掃・窓ガラス清掃 | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 10  | 17日        | 受水槽清掃                | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 11  | 19日        | トイレ点検                | (株)商            | 良好  |  |
| 12  | 5.7.19.21日 | トイレマット交換             | (株)商            | 良好  |  |
| 13  | 27日        | マットレンタル              | (株)サニクリーン東京     | 良好  |  |
| 14  | 17日        | 電話設備巡視点検             | 大栄電子(株)         | 良好  |  |

## 令和3年3月 維持管理・保守点検 実施状況

| No. | 実施年月日                                  | 実施内容                  | 業者名             | 点検結果等   | 対応状況   |
|-----|--|-----------------------|-----------------|---|--|
| 1   | 6日                                     | 設備巡視点検                | 三洋装備(株)         | ①2階男女和式トイレ、ハンドル部分から漏水あり<br>②地下ファン室、排風機少し異音あり。<br>③中央監視盤装置劣化<br>④事務室給湯室、混合水栓漏水<br>⑤2階給湯室湯沸かし器作動不良<br>⑥機械室誘導灯要交換<br>⑦裏玄関ドア上部ヒンジ部不良<br>⑧体育室ブラインド破損 | ①3/9修繕済み<br>②Vベルトは新しい物なので経過観察<br>③区役所と調整中<br>④3/15修繕済み<br>⑤現在不具合なし(様子見)<br>⑥3/26修繕済み<br>⑦見積もり依頼中<br>⑧区役所と調整中 |
|     | 6日                                     | 設備巡視点検<br>(月1回)(電話設備) | 三洋装備(株)         | 良好  |  |
| 2   | 15日                                    | エレベーター定期点検<br>(定期点検)  | 日本エレベーター製造(株)   | 既存不適格項目あり   | 令和3年エレベーター更新工事計画あり。  |
| 3   | 3日                                     | 自動ドア点検                | 神奈川ナブコ          | 全ドア内外起動センサー・補助センサー交換推奨時期  | 区に報告済み   |
| 4   | 毎日                                     | 機械警備                  | ジャパントータルサービス(株) | 良好  |  |
| 5   | 3日                                     | 日常清掃                  | エプロンよこはま        | コロナウイルス感染予防臨時休館のため3日のみ清掃<br>良好  |  |
| 6   | 1. 2. 3. 7. 10. 14. 17. 21. 24. 28. 31 |                       | 東西ビルサービス(株)     | コロナウイルス感染予防臨時休館のため左日程で清掃<br>良好  |  |
| 7   | 16日                                    | 定期清掃・フローリング清掃         | 東西ビルサービス(株)     | 良好  |  |
| 8   | 17日                                    | トイレ点検                 | (株)商            | 良好  |  |
| 9   | 4.10.17.23日                            | トイレマット交換              | (株)商            | 良好  |  |
| 10  | 26日                                    | マットレンタル               | (株)サニクリーン東京     | 良好  |  |

# 令和2年度 委託内容一覧

施設名 横浜市藤棚地区センター

\*金額は消費税10%込。上段は1年分の契約金額、下段は地区センターの1年分の負担金

| No. | 委託期間                 | 委託内容   | 金額*<br>(単位:円) | 業者名                    |
|-----|----------------------|--|---------------|------------------------|
| 1   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>日常・定期(毎月1回)清掃業務           | 3,174,627     | 東西ビルサービス(株)            |
|     |                      |  | 1,809,197     |                        |
| 2   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>吸収式冷温水器保守点検業務             | 1,133,784     | (株)セントラル設備テクニカ         |
|     |                      |  | 759,635       |                        |
| 3   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>設備総合巡視点検                  | 238,680       | 三洋装備(株)                |
|     |                      |  | 159,916       |                        |
| 3-2 | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>空気環境測定業務                  | 142,560       | 三洋装備(株)                |
|     |                      |  | 95,515        |                        |
| 4   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>消防設備等点検業務                 | 312,120       | (株)大日防災設備              |
|     |                      |  | 209,120       |                        |
| 5   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | トイレ薬剤及びマット定期交換業務                             | 95,472        | (株)商                   |
| 6   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>害虫防除業務                    | 52,380        | イカリ消毒(株)               |
|     |                      |  | 35,095        |                        |
| 7   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 昇降機設備保守点検業務                                  | 738,720       | 日本エレベーター製造(株)          |
| 8   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>自動扉保守点検業務                 | 191,808       | (株)神奈川ナブコ              |
|     |                      |  | 115,085       |                        |
| 9   | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>電気設備点検・<br>自家用電気工作物保守管理業務 | 142,560       | (株)ハマ・メンテ              |
|     |                      |  | 95,515        |                        |
| 10  | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 緑地草刈業務                                       | 38,000        | 精神障害者地域協同作業所<br>はーと工房  |
| 11  | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 藤棚地区センター及びケアプラザ<br>日常清掃業務(176日)              | 348,480       | 地域活動支援センター<br>エプロンよこはま |
| 12  | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 電話設備保守                                       | 27,000        | 大栄電子(株)                |
|     |                      |  | 18,090        |                        |
| 13  | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | 機械警備業務<br>*ケアプラザにて契約                         | 375,840       | ジャパントータルサービス(株)        |
|     |                      |  | 206,712       |                        |
| 14  | 令和2.4.1～<br>令和3.3.31 | マットレンタル                                      | 86,486        | (株)サニクリーン東京            |

## 令和2年度 修繕一覧

| No. | 修繕年月日    | 修繕箇所  | 金額(円)   | 業者名         |
|-----|----------|---|---------|-------------|
| 1   | R2.6.24  | 娯楽コーナータイルカーペット張り直し  | 26,400  | (有)成岡       |
| 2   | R2.7.20  | 中会議室換気扇更新他工事  | 356,400 | (有)エムエム電気工業 |
| 3   | R2.9.29  | 3階男子トイレ小便器自動水栓不良修理  | 93,500  | (株)ヤマケン設備   |
| 4   | R2.10.21 | プレイルーム扇風機新設工事   | 160,600 | (有)エムエム電気工業 |
| 5   | R2.11.30 | 和室障子張り替え(材料)  | 5,684   | コーナン商事(株)   |
| 6   | R3.1.9   | タイル補修工事   | 10,000  | (株)神永工務店    |
| 7   | R3.1.21  | 娯楽コーナー脇2階外部雨排水桝補修工事   | 39,050  | 平野設備(株)     |
| 8   | R3.3.9   | フラッシュ弁交換修理 2階女子トイレ体育室側                                      | 5,830   | 三洋装備(株)     |
| 9   | R3.3.15  | 混合栓パッキン交換   | 5,610   | 三洋装備(株)     |
| 10  | R3.3.15  | ①料理室入口付近のコンロガス栓付近、②3F給湯器、③建物裏のシャワー用給湯器、④1Fガスメーター周りの配管の錆止め工事 | 2,127   | コーナン商事(株)   |
| 11  | R3.3.17  | プレイルーム網戸枠修理   | 657     | コーナン商事(株)   |
| 12  | R3.3.26  | 誘導灯バッテリー交換・スピーカー交換 他  | 98,000  | (株)大日防災設備   |
|     |          | 合計  | 803,858 |             |

## 令和2年度 備品一覧

| No. | 品名                    | 形状・その他                  | 単価(円)   | 購入 |         | 廃棄 |         | 増減 |
|-----|-----------------------|-------------------------|---------|----|---------|----|---------|----|
|     |                       |                         |         | 数量 | 年月日     | 数量 | 年月日     |    |
| 1   | テーブル<br>01-05 2       | イトーキ<br>DRC-157OMA-89w7 | 40,200  |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 2   | 打ち合わせテーブル<br>01-05 35 | C2-127                  | 51,200  |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 3   | 会議机<br>01-05 112      | アイチCTE-V-450L           | 94,400  |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 4   | ラミネーター<br>01-14 9     | GLM800                  | 31,342  |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 5   | ブロック<br>01-15 1       | ひかりのくに<br>S-40700       | 125,000 |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 6   | ブロック<br>01-15 2       | ひかりのくに<br>S-21400       | 35,000  |    |         | 1  | R2.4.22 | 減  |
| 7   | 空気清浄機<br>01-16 2      | シャープ<br>KI-LD50-W       | 54,660  | 1  | R3.3.11 |    |         | 増  |
| 8   | 空気清浄機<br>01-16 3      | シャープ<br>KI-LD50-W       | 54,660  | 1  | R3.3.11 |    |         | 増  |
| 9   | 印刷機<br>01-14 12       | デュプロ<br>DP-U650         | 75,600  |    |         | 1  | R3.3.30 | 減  |
| 10  | 印刷機<br>01-14 13       | デュプロ<br>DP-F550         | 86,900  | 1  | R3.3.30 |    |         | 増  |
| 11  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |
| 12  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |
| 13  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |
| 14  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |
| 15  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |
| 16  |                       |                         |         |    |         |    |         |    |

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和2年度 苦情対応状況報告

| No. | 年月日 | 内 容 | 対 応 結 果 |
|-----|-----|-----|---------|
| 1   |     |     |         |
| 2   |     |     |         |
| 3   |     |     |         |
| 4   |     |     |         |
| 5   |     |     |         |
| 6   |     |     |         |
| 7   |     |     |         |
| 8   |     |     |         |
| 9   |     |     |         |
| 10  |     |     |         |
| 11  |     |     |         |
| 12  |     |     |         |

## 令和2年 サービス向上及び経費節減努力事項報告

| No. | 実施時期    | 内 容   | 効 果   |
|-----|---------|---|---|
| 1   | 通年      | 西区リユース文庫を開設(西区役所協力事業)をしています。  | 令和2年度の受入冊数は235冊、受渡冊数は172冊、センター蔵書63冊でした。利用の方からは「自宅にある本を提供することで他の人に喜ばれてうれしい」また「読みたかった本を無料で読めてうれしい」と好評でした。     |
| 2   | 通年      | 24日(西区の日)に公開空地及び藤棚交差点までの歩道の清掃をしています。  | 近隣の方から『きれいにしてもらってありがとう』と感謝の声をもらっています。   |
| 3   | 通年      | 館内の簡単な修理は業者に依頼せずに職員が修繕を実施しています。   | 修繕費の節減  |
| 4   | 通年      | 節電対策への努力として、各フロアの照明を間引いたり、未使用エリア及び各時間帯の利用前の照明消灯をしています。また、ロビー等一部照明はLEDを使用しています。  | 電気代の節減  |
| 5   | 通年      | 毎月程度センターたよりを定期的に発行し、第二地区・第3地区・第四地区の地域の方に藤棚地区センターの事業等のお知らせをしています。  | 掲示板を見た自主事業の申込みに来館する方もいらっしゃいます。地域の方々に藤棚地区センターを知っていただくよい機会となっています。<br>現在はコロナ感染予防を鑑み、掲示板での周知のみで、チラシの回覧はしていません。 |
| 6   | R2.6.1～ | 占用利用部屋予約状況を利用者さんが自分で確認できるよう、2階受付前ロビーに大型ディスプレイを設置しました。   | 利用者さんから「自分で操作して空き部屋の確認ができるので便利になった」と大変喜ばれています。  |
| 7   | R2.6.1～ | 新型コロナウイルス感染拡大防止の換気のための物品を新たに購入しました。<br>① 大型扇風機3台・家庭用扇風機5台<br>② 将棋等をご利用になる方向けに、飛沫防止スクリーンを2台<br>③ 受付にビニールシートを設置<br>④ 正面玄関・裏玄関入り口に自動消毒器を設置しました。  | 「ロビーの大型扇風機は、換気だけではなく熱中症予防にもなっていて、暑い外から来た時に涼しくてとても助かる」と好評を頂いています。  |
| 8   | R2.6.1～ | 利用者さん用に新型コロナウイルス感染拡大防止の対応をしています。<br>① 三密を避ける工夫をしています。<br>体育室入り口・受付には床に足型を貼り、距離を取り並ぶ工夫。<br>② 神奈川県感染防止対策取組書、ラインコロナお知らせシステムのQRコードを掲出し、感染防止対策を周知<br>③ 入館時に健康チェックシートへの記入のご協力をお願いしています。<br>④ 緊急事態宣言、緩和等状況により、各部屋の利用人数の制限数を柔軟に対応しています。 | 「受付前の足型は距離を取るのに分かりやすい」と好評です。  |

(様式12)

|    |                     |   |   |
|----|---------------------|---|---|
| 9  | R2.6.1～             | 熱中症予防対策として熱中症計の買い替えました。   | 「どの程度、暑いか？などの様子がわかりやすく水分補給の目安にも使えて便利」と喜ばれています。  |
| 10 | R2.6.24～            | 娯楽コーナーのタイルカーペットの一部を職員が貼り替えました。  | 材料費のみで貼り替えができ、経費削減となりました。   |
| 11 | R2.10.1～            | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止していた、自主事業「みんなでラジオ体操」を週3回から1回に回数を減らし再開しました。  | 「自宅にいたことが多くなって、運動する機会が減ったのでラジオ体操が再開して嬉しい」と喜んで参加していただいています。  |
| 12 | R2.10.1～<br>R2.2.28 | 検温消毒強化期間として、正面玄関・裏玄関の2箇所で、係員が検温・消毒を実施しています。   | 検温消毒の4ヶ月の強化期間中は、入り口2箇所に係員を置き、皆様の安全を確保する努力をしました。   |
| 13 | R2.10.19            | プレイルーム天井に扇風機を2基設置しました。  | コロナウイルス感染防止策のために換気を更に強化するために設置しました。   |
| 14 | R2.11               | 西区の事業『西区ECOチャレンジ2020』のパンフレットの配布に協力しています。  | 藤棚地区センターでもSDGs(ロゴNo.3)に参加し、新型コロナウイルス感染防止拡大に向け対策中です。   |
| 15 | R2.11.8～            | 自主事業「公園で奏でるミニコンサート」を公開空地で開催しました。  | 参加者からは「生の音楽を久しぶりに聞いた」「自然の中のコンサートもいいものだ」「いい気分転換になった」等たくさんの声をいただきました。   |
| 16 | R2.11.16            | コミュニティハウス(戸部・西前小・東小・稲荷台小)と藤棚地区センターの5施設合同でAED(自動体外式除細動器)研修を開催しました。西消防署境之谷消防出張所の署長から新型コロナウイルス感染防止用の一番新しいAEDの実施方法を学びました。 | 各施設の利用者の皆様に安心してご利用いただけるよう、5施設合同で研修を実施しました。  |
| 17 | R2.11.18            | 和室の障子を職員が張り替えました。和室の障子は雪見障子のため、張替え作業にはコツを要しました。業者に依頼せずに実施したので、材料費で張替えが完了しました。   | 経費削減。<br>又、同時期に畳も拭きました。「和室がきれいになって気持ちがいい」と喜んでいただいています。  |
| 18 | R3.1.26             | 自主事業「頭も身体もスッキリ!!脳トレを取り入れたリフレッシュ体操」を開催しました。参加者には福祉保健課のころぼんよ体操のDVDを配布しました。  | 「DVDをもらったので、自宅でも今日の復習を一人でできる。自分の健康は自分で管理しないとね」と健康管理に積極的な感想がありました。   |
| 19 | R3.2.18             | 自主事業「持ち帰り、ふれあい食堂」を開催しました。   | 前回までは、調理を地域ボランティアさんに依頼し、食事をワイワイと皆さんで楽しんでいましたが、今回は緊急事態宣言中のため、『ご寄付のお米』と『義援金でご用意したお惣菜』と『地域の方のご厚意』をお持ち帰りいただきました。お子さん連れのかた、一人暮らしの高齢の方など地域の方にご参加いただき、「又開催してほしい」との声が多くありました。 |

(様式12)

|    |                  |   |   |
|----|------------------|---|---|
| 20 | R3.2.22～<br>3.31 | 自主事業「東日本大震災10を振り返る」パネル展示を開催しました。<br>パネルを横浜市防災センターから借り入れ、西区区民利用施設協会全9施設で同時開催をしました。   | パネルをご覧になった方からは「震災から10年たったのね、忘れてはいけませんね」「他のパネルも見たいので、違う施設にも行ってみたいと思う」<br>幼児連れの保護者の方からは「この子は生まれていませんでした。パネル展示を見て、子供にもきちんと話をしていこうと思った」など様々な感想をいただきました。当初の目的のとおり、地域の方への減災・防災の啓発の事業となりました。 |
| 21 | R3.3.1～          | 申込方法が来館・電話の他に更にインターネットでも予約ができるようになりました。周知は、11月に説明会を2回開催しました。また説明会に出席できなかった方には、来館時に予約の手引き書等の配布をしました。11月から利用がない全登録団体に、はがきを郵送しインターネット予約に移行することを連絡するなど、インターネット予約へ混乱なく移行できるように周知を徹底しました。 | 混乱なくスムーズに移行できました。<br>お勤めの方などに、「時間を気にせず、予約ができるのが良い」と大変好評です。  |
| 22 | R3.3.1～          | HPをリニューアルしました。  | どなたでも見やすいように「ウェブアクセシビリティ」を採用しました。   |
| 23 | R3.3.            | 和室・プレイルームに除湿空気清浄機を各1台購入しました。<br>また、娯楽コーナー・中会議室・小会議室に空気清浄機を各1台購入しました。  | 特に、プレイルームは幼児と保護者の方に安心してご利用いただけるようご用意しました。   |
| 24 | R3.3.18          | 職員がプレイルームの網戸の修理しました。  | 経費削減  |
| 25 | R3.3.24～         | 西区役所主催の「東京2020大会巡回展示」を共催で4月30日まで開催しています。<br>法被を飾り、東京2020大会のPR映像も放映し東京大会の広報をしています。   | 来館した方がオリパラクイズにも参加しています。<br>クイズには高齢の方のご参加も多数あり、過去のオリンピックの話で盛り上がっていました。<br>参加された方からは、「答えを本気で考えて頭使った。いい頭の体操になった」と脳トレ効果も喜んでいただいています。  |
| 26 | R3.3.31          | 印刷機を修繕不可により買い替えました。   | 利用者さんからは「以前の印刷機は紙詰まりがあり印刷に手間がかかることもあったが、新しいのは紙送りがスムーズで使いやすい」と好評です。  |

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定の視点 | 計画内容及び運営目標  | 計画内容及び運営目標に対する実績  | 今後の取組(改善計画)   | 自己評価 |
|---------|---|---|---|------|
| 利用者サービス | <p><b>1 公の施設としての管理</b></p> <p>① 公平性、透明性、多様性、安全性を前提に運営する。</p> <p>② 『みんなの地域の施設』の意識で管理運営</p> | <p><b>1 公の施設としての管理</b></p> <p>①公平性としては<br/>利用申し込みの方法については、令和3年3月1日より、インターネット申込受付を開始し、今まで仕事で応当日に来館できなかったかたにもエントリーにご参加いただけるようになりました。<br/>ホームページもウェブアクセシビリティの確保と向上に取り込んでおります。</p> <p>・透明性としては<br/>受付にパンフレットを常備し、お問い合わせには丁寧にご説明しています。<br/>また、ホームページで周知をし、地区センターを利用したい人が誰でも利用の方法が分かるようにしています。</p> <p>・安全性としては<br/>コロナ感染拡大防止の対策として、マスク着用、入館時に手指消毒、健康チェックシートの記入、部屋等使用後は消毒後部屋の返却をお願いしています。<br/>安全点検を兼ね、職員が4時間に1回、館内外の見回りを実施しています。</p> | <p>1 公の施設としての管理</p> <p>引き続き、公平性、透明性、安全性を前提とした運営をしてまいります。<br/>地元住民の皆様から『みんなの地域の施設』と認識いただけるよう施設との連携を強めてまいります。</p> | A    |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績   | 今後の取組<br>(改善計画)   | 自己<br>評価 |
|-------------|--|--|---|----------|
|             | <p><b>2 地域ニーズについて</b></p> <p>① 地域のニーズの把握<br/>連合町内会自治会・町内会と連携し、防災・ま<br/>つりの実施、障がい者の方と地域の方との交流<br/>等のイベント実施</p> <p>② 地域の方の生涯学習の場の提供<br/>・社会参加、異世代交流につながる事業（藤棚<br/>まつり）<br/>・地域資源を活かした講座（絵と音楽の読み聞<br/>かせ）<br/>・人材育成の場を提供する講座（ふれあい食堂<br/>でのボランティア育成）</p> <p>③ 地域商店街との連携<br/>・商店街のイベントに積極的に参加する</p> <p>④ 併設施設、他施設との連携で活力ある地域コ</p> | <p>②利用者の方に「みなさんの地区センターであ<br/>る」との認識を持っていただいていた結果、自発<br/>的に発生した地区センターの藤棚花壇応援団が発<br/>足され、花を植えたり、ロビーに花を活けたり<br/>と、環境を整える活動が継続的に行われていま<br/>す。</p> <p><b>2 地域ニーズについて</b></p> <p>① ② ③ ④について</p> <p>コロナ感染予防のため施設主催の自主事業は実施<br/>を見合わせ、かつ地域や商店街のイベントや施設<br/>見学会、体験学習等も中止となったため、計画ど<br/>おりの実施をすることができませんでした。実施<br/>できたことは以下のとおりです。</p> <p>・第3地区・第4地区の定例会に会議室を提供しま<br/>した。</p> <p>・第3地区懇談会会員として、「第3地区策定部<br/>会」に属し、第3地区の目標に向けた取り組みに<br/>ついて意見交換をしています。</p> <p>・岩井原中学校学校懇談会、戸部警察署協議会の委<br/>員も務めています。</p> <p>・区民利用施設協会9施設の連携事業「東日本大震</p> | <p>2 地域ニーズについて</p> <p>①②<br/>令和3年度も、コロナウイルス感染防止策をと<br/>り工夫をしながら実施します。</p> <p>③今後も地域貢献に力を注いでいきます。</p> <p>④今年度同様に、地域の施設と連携することで、地</p> |          |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標  | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績  | 今後の取組<br>(改善計画)   | 自己<br>評価 |
|-------------|---|---|---|----------|
|             | <p>コミュニティの醸成</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・併設施設と合同の防災訓練・まつり</li> <li>・他施設との合同イベント</li> </ul> <p>⑤ 非常勤職員を極力地域採用とする</p> <p>⑥ 地域拠点の施設としての役割</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの緊急避難場所の「子ども110番の家」への参加</li> </ul> <p><b>3 情報提供と公開について</b></p> <p>① 情報提供と報告</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・HPリニューアルにより、より利用しやすい情報の提供</li> <li>・センターたよりの発行</li> <li>・イベントごとのチラシ等での広報</li> <li>・タウン誌の活用</li> <li>・アンケートの結果報告</li> <li>・ご意見等と回答の報告</li> </ul> | <p>災10年前を振り返る」で震災のパネル展示を実施しました。</p> <p>⑤現在の非常勤職員は地域採用者です。</p> <p>⑥・『子ども110番の家』に参加しています</p> <p><b>3 情報提供と公開について</b></p> <p>①・HPをリニューアルしました。</p> <p>また、HP、ツイッターで地区センターの情報を公開しています。特にコロナウイルス感染症防止のための利用人数などの利用の変更等は、HPで最新情報をその都度、掲載しました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・その他、センターたよりやチラシ等、積極的に広報活動を行うことで、地区センターを周知する努力をしています。</li> </ul> <p>タウンニュースを積極的に利用し、年間で3回の掲載がありました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者のご意見を伺うアンケートは実施後、結果を随時掲示しています。</li> </ul> | <p>域のネットワークづくりを図ります。</p> <p>⑤引き続き非常勤職員の地域採用に努めます。</p> <p>⑥こども110番の家に引き続き参加します。</p> <p>3 情報提供と公開について</p> <p>① 様々な媒体を使用し、情報提供に努めます。</p> |          |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標  | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績   | 今後の取組<br>(改善計画)   | 自己<br>評価 |
|-------------|---|--|---|----------|
|             | <p><b>4 利用のサービス向上の取組</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 団体利用は、利用一週間前からの柔軟なサービスの実施（団体登録がない個人の利用が可能 4コマ連続利用が可能）</li> <li>・ 利用当日1時間貸し</li> <li>・ 料理室の会議利用を促進するための料金設定</li> </ul> | <p><b>4 利用者のサービス向上の取組</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2月末で応当日（2ヶ月前の同日に来館）を終了し、3月1日から2ヶ月前のエントリーは、応当月とすると同時に、ネットからも予約可能となりました。これにより、予約手続きのため来館する必要がなくなりました。</li> <li>・ 利用一週間前からのご予約では、個人利用のかたの団体枠ご利用など、様々なサービス向上の取組みにより多様な使い方が可能になっています。</li> <li>・ 料理室の会議利用もあります。</li> </ul> | <p>4 利用者サービスの向上の取組</p> <p>これからも、利用者の方の利便性が向上するように改善する努力をしていきます。</p> |          |
| 業務運営        | <p>① 管理運営に必要な人員体制は、事業計画書のと通りの配置</p> <p>② 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 防犯、防災その他災害・事故防止のためにマニュアルを定める</li> <li>・ 非常時の訓練を実行し、利用者が安心して利用できる施設環境づくりを進める</li> </ul>    | <p>① 管理運営に必要な人員体制は、事業計画書のと通りの配置をしています。</p> <p>② 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 防犯、防災その他災害・事故防止のためにマニュアルを定めています。</li> <li>・ 非常時の訓練はコロナ感染防止の観点から、消防署と協議の上、実際の避難訓練の実施に代わりに、災害時の備えについての書類（「消化器の取扱について」「備蓄品について」）を、地区センターに併設されているケアプラザと</li> </ul>                      | <p>①②今後も、安心・安全な施設の環境づくりを目指します。</p>                                  | <b>A</b> |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標  | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績  | 今後の取組<br>(改善計画)                     | 自己<br>評価 |
|-------------|---|---|-------------------------------------|----------|
|             | <p>③ 目的を持った自主事業の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・健康促進事業、環境対策推進事業、地域世代交流事業、青少年育成事業、子育て支援事業、読書活動推進事業、育児支援事業、生涯学習事業、等全51事業を開催</li> </ul> <p>具体的には、</p> <p>例1) 横浜市民の読書活動の推進に関する条例に伴う事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日常的な読書活動の推進に努め、3事業を開催し、地域ボランティア団体に読書活動の場の提供</li> </ul> <p>例2) 「西区にこまちプラン」の目標を目指す事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「子どもが健やかに成長できるまち」に掲げる青少年の居場所作りに力点を置く</li> <li>・地域連携の「ふれあい食堂（子ども食堂の名称変更）」を開催を実施</li> </ul> | <p>住居部の各家庭、及び利用者の皆さんに配布しました。職員スタッフもこの内容を共有しております。また、5施設合同で職員のAED操作訓練を実施しました。</p> <p>③ 目的を持った自主事業の充実については、全45事業のうち19事業をコロナ感染予防に留意し工夫をして実施しました。</p> <p>例1) 区主催「コロナに負けるな西区元気プロジェクト2020」関連講座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日替わり出店ブース（戸部コミュニティハウス・浅間コミュニティハウス・藤棚地区センターの3施設連携）</li> <li>・公園で奏でるミニコンサート</li> <li>・クリスマス窓にお絵かき</li> <li>・パパと遊ぼう</li> </ul> <p>例2) 減災防災啓発事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・東日本大震災10年前を振り返るパネル展示（戸部コミュニティハウス・浅間コミュニティハウス・西前小コミュニティハウス・稲荷台小コミュニティハウス・東小コミュニティハウス・軽井沢コミュニティハウス・平沼集会</li> </ul> | <p>③令和3年度も、目的を持った自主事業を展開していきます。</p> |          |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績  | 今後の取組<br>(改善計画)  | 自己<br>評価 |
|-------------|--|---|--|----------|
|             | <p>④ 本市重要施策に対する取組</p> <p>1 人権研修の実施（全職員対象年1回以上）。</p> <p>2 修繕・物品発注は「横浜市中小企業進行基本条例」を踏まえ、近隣の中小企業に優先発注</p>  | <p>所・ログハウス・藤棚地区センターの9施設連携事業)</p> <p>例3) 藤棚ふれあい食堂「持ち帰り版」<br/>地域の食堂を会食制とせずにお米と惣菜の持ち帰り制として実施しました。</p> <p>④ 本市重要施策に対する取組</p> <p>1 人権研修については、年度始めに資料配布及び研修を実施しました。その他、業務研修（4回）、AED訓練（1回）の実施をし、職員の育成を図ることができました。</p> <p>2 修繕・物品発注は、近隣の中小企業に発注しています。</p> | <p>④ 本市重要施策に対する取組</p> <p>1・2今後も横浜市の重要施策に沿った運営を実施していきます。</p>  |          |
| 職員育成        | <p><b>1 個人情報保護</b></p> <p>・重要性を職員全員で認識し、法令・条例等を遵守するため協会の規定、マニュアルを整備し、研修を実施しその徹底</p> <p><b>2 その他の研修</b></p> <p>・新採用研修、業務研修、防災訓練、人権研修、ヘイトスピーチ研修を4回以上実施し職員の育成をはかる</p> | <p><b>1 個人情報保護・2 その他の研修</b></p> <p>研修では、『個人情報保護法』について、その重要性、内容、具体例を挙げた研修を行いました。</p> <p>研修は全4回実施し、業務研修（3回）ではマニュアルにそって、地区センターの業務への理解と具体的な業務内容の理解を深めることができました。その他、ヘイトスピーチ研修、AED訓練（1</p>  | <p><b>1 個人情報保護・2 その他の研修</b></p> <p>令和3年度も、引き続きマニュアルの徹底を図り、利用者に安心してご利用いただけるよう努めます。</p> <p>特に、個人情報保護法・ヘイトスピーチ研修については、常に留意し業務を行えるよう、職員の育成を図ります。</p> | A        |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績   | 今後の取組<br>(改善計画)   | 自己<br>評価 |
|-------------|--|--|---|----------|
|             | <p>・接遇については、クッション言葉の使い方など実践的な事例を示すことで分かりやすい研修を実施する</p>   | <p>回)の実施をし、職員の育成を図ることができました。</p>   |   |          |
| 財務          | <p><b>1 収入計画</b></p> <p>① 利用料金は、3,670,000円（平成30年度6%増）</p> <p>② 稼働率は、53.5%（平成30年度2%増）</p> <p>③ 各種利用者サービスによる利用料金収入</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・占用利用部屋戸棚の有料貸出</li> <li>・個人も利用できる有料ロッカー貸出</li> </ul> | <p><b>1 収入計画</b></p> <p>① 利用料金収入は、2,046,850円<br/>コロナ感染防止のための休館、緊急事態宣言のための開館時間短縮により<br/>前年度実績の71.4%<br/>目標額の55.77%<br/>の収入でした。</p> <p>② 稼働率は46.7%<br/>コロナ感染防止の為に休館明け6月の稼働率は36.2%緊急事態宣言発令時の1月は43.4%と他月に比べ低かったです。<br/>*体育室は令和2年度平均稼働率は93.0%と他の部屋と比較し稼働率が高かったです。</p> <p>③ 各種利用者サービスによる利用料金収入</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・占用利用部屋の有料戸棚、個人利用者用の有料ロッカーともに貸出しをし、コロナ感染防止の為に休館の4・5月分を除き収入がありました。</li> </ul> | <p><b>1 収入計画</b></p> <p>①～③ 今後も、コロナ感染防止対策を取りながら、地域への広報に力を入れ新規団体の確保に取り組んでいきます。</p> | C        |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点                 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績   | 今後の取組<br>(改善計画)   | 自己<br>評価 |
|-----------------------------|--|--|---|----------|
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・カラオケ機器・コピー機による料金収入</li> <li>・飲料と菓子の自動販売機の設置による料金収入</li> </ul> <p><b>2 支出計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・省エネルギー・省資源、廃棄物削減を心がける。</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・カラオケ機器の利用料金収入は、収入なし。これは、コロナ感染予防のためカラオケ利用の実施なしとしたためです。</li> <li>・飲料と菓子の自動販売機を設置し、料金収入がありました。</li> </ul> <p><b>2 支出計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報に注意しつつ裏紙の活用、節水、一部LED化による節電等により、環境に配慮した運営を心がけています。</li> </ul> | <p><b>2 支出計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度も省エネルギー・省資源、廃棄物削減を心がけます。</li> </ul> |          |
| <p>その他<br/>利用者等<br/>の意見</p> | <p>&lt;利用者等の意見の把握方法&gt;</p> <p><b>1 利用者等の意見の把握方法</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① センター委員会を年2回以上開催</li> <li>② 利用者会議を年に1回以上実施</li> <li>③ 「ご意見箱」の設置</li> <li>④ アンケートの実施</li> <li>・利用者アンケート</li> <li>・自主事業アンケート</li> <li>・新聞購読紙希望アンケート</li> <li>・その他、アンケートを適時、実施し日常的に</li> </ul> | <p>&lt;利用者等から寄せられた意見・要望&gt;</p> <p><b>1 利用者等の意見の把握方法</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① センター委員会は、年2回以上開催しました。</li> <li>② 利用者会議を1回開催しました。</li> <li>③ ④</li> <li>・料理室を利用していた団体から、これまでの職員の対応についてのお礼の手紙をいただきました。</li> <li>・利用者アンケートを1/20～2/20に実施し103</li> </ul>    | <p>&lt;意見・要望に対する対応&gt;</p> <p>1 利用者等の意見の把握方法</p> <p>各方面からのご意見等の収集に努めます・</p>                           | A        |

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 藤棚地区センター 自己評価表

| 目標設定<br>の視点 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標<br>に対する実績  | 今後の取組<br>(改善計画) | 自己<br>評価 |
|-------------|--|---|-----------------|----------|
|             | <p style="text-align: center;">利用者の生の声を聞き取る</p> <p>・ご意見・ご要望は職員間で検討後運営に反映する</p> | <p>人から回答がありました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の対応を 88%の方が満足と回答しています</li> <li>・コロナ感染防止のために貸出を中止している物品貸出の要望には、現状貸出が難しいことを丁寧にご説明しました。</li> <li>・体育室利用者から、清掃時のモップが小さく使いにくいとのご意見には、すぐに大きめのモップを購入し対応をしました。</li> </ul> |                 |          |

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

## 令和2年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

|     |  |
|-----|--|
| 日時  | 令和2年6月20日(土) (書面総会)  |
| 出席者 | センター委員(表決者13名) 西区地域振興課長、区民施設担当係長、(オブザーバー 議案送付済み) 事務局長、館長、副館長(2名)   |
| 議題  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 センター委員会役員の選出</li> <li>2 令和元年度報告事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>① 自主事業報告</li> <li>② 収支報告</li> <li>③ 利用状況</li> <li>④ 下半期新たなサービス</li> <li>⑤ アンケート結果</li> </ol> </li> <li>3 令和2年度予算(案)、自主事業(案)</li> <li>4 藤棚まつりについて</li> <li>5 ネット予約について</li> </ol>   |
| 意見等 | <ol style="list-style-type: none"> <li>①藤棚地区センター委員会の第6条について (1)会長1名 (2)副会長2名とあるが、現在センター委員会の活動がたりないと思う。活動家の人を選ぶ為に、立候補の明記がないので採決できない。そして所信表明がない。何をするのか、できるのかを明らかにする。</li> <li>②新型コロナウイルス拡大防止のため健康や安全のうえから書面会議で良かった。これからの新しい生活様式(社会の変化)にともない、それに対応する地区センターでありたい。</li> <li>③新型コロナウイルス感染症の終息が見えず、開館予定もつかず大変だと思います。自主事業については、開催予定日時の延長及び開催規模縮小は仕方ないと思います。先行きが不透明な今は、状況を見ながらできる範囲で無理せず開催していく以外にないのではないかと思います。</li> <li>④地区センター開館以来の長期の休館に館長さん始めスタッフの皆様のご苦労にも感謝致します。平素いかにセンターに支えてもらっているのかを痛感しております。終息して開館致しましたら微力ながらお手伝いをさせていただきます。また、女性体力づくり教室よろしく願いいたします。</li> <li>⑤コロナウィルスの影響で、今後の自主事業の開催方法の見直しや検討が必要と思います。</li> <li>⑥今年もよろしく願います。</li> </ol> |

## ■第2回

|     |   |
|-----|---|
| 日時  | 令和2年10月5日(月)  |
| 場所  | 藤棚地区センター 中会議室   |
| 出席者 | センター委員8名 西区地域振興課区民施設担当係長 事務局長、館長、副館長(2名)  |
| 議題  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和3年3月開始予定のインターネット予約について</li> <li>2 延期中の令和2年度藤棚まつりについて</li> <li>3 令和3年度藤棚まつりについて</li> <li>4 施設からの報告</li> <li>5 藤棚地区センター利用要項・要項細則改正について</li> <li>6 施設に対する意見交換</li> <li>7 その他</li> </ol> |
| 意見等 | ・市民活動の指針を考える検討会を立ち上げたい。<br>地区センターや市民活動センターが企画できるようにセンター委員会で認めてほしい。  |

## 令和2年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

|     |  |
|-----|--|
| 日時  | 令和2年10月16日(金)  |
| 場所  | 藤棚地区センター 工芸室   |
| 出席者 | 利用団体(男性3名・女性2名) 館長、副館長(2名)   |
| 議題  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1 利用者のための新たなサービス</li> <li>2 センターからの報告 <ol style="list-style-type: none"> <li>①インターネット予約開始について</li> <li>②その他</li> </ol> </li> <li>3 よりよい地区センターにするために</li> <li>4 その他</li> </ol>   |
| 意見等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 体育室個人利用で30分プレーをして30分換気の時間としたのはなぜか？<br/>(回答)藤棚の場合は、換気扇が1台のみのため、排煙窓を開放したり、扇風機を買い足したりしたが、換気が不十分と考えられるので、いまのところ換気時間の変更は考えていません。</li> <li>・ 市民活動の指針を考える勉強会を藤棚地区センターを中心に利用団体と一緒に開きたいと考えている。<br/>(皆さんのご意見) 現状のままのサークル活動で良いので勉強会については考えていない。</li> </ul> |

## 令和2年度 利用者からの意見聴取(対応) No.1

| 区分 | 年月日 | 内 容   | 対 応   |   |
|----|-----|-------|---|---|
| 1  | 投書  | 9月22日 | <p>件名：体育館利用者による館内清掃作業について</p> <p>西区在住の者です。いつも大変お世話になっております。体育室フロアのリノベーション、証明のLED化など、同地区センター利用者にとって大変ありがたく、深く御礼申し上げる次第でございます。</p> <p>さて、表題の体育館使用後の利用者による清掃作業についてですが、これまでは広い幅のモップで清掃しておりましたが、上記体育館改修後は、一般家庭用の小さなフローリングワイパーの使用に切り替わられてことでした。広大なフロアをこの小さな家庭用ワイパーで掃除することに対して多くの利用者が戸惑いを感じております。</p> <p>斯様な藤棚地区センターの状況について(個人的に)A地区センターのスタッフさんにお聞きしたところ、広い体育館では幅広のモップでの掃除以外は考えられないとのことでした。同地区センターでは当然ながら斯様なモップ使用での清掃です。B地区センターも同じ意見でした。</p> <p>藤棚地区センターに於かれても、ぜひとも斯様なモップ使用の復活を切にお願いいたします。</p> | <p>貴重なご意見ありがとうございます。</p> <p>当センターでは、6月1日の臨時休館再開後から新型コロナウイルス感染症防止対策のために、モップの替え部分の洗濯を1日1回以上しております。このため、洗濯をした後の乾燥状態、費用面、モップ替え部分の交換雑巾の保管数等を考え、簡単に用意ができる家庭用のフローリングワイパーを使用しておりました。</p> <p>ご意見にありました、両地区センターへも問い合わせをしたところ、モップを交換することを失念していた、毎日の洗濯はしていないととの回答がありました。</p> <p>今回、モップが小さく使用しにくいのご意見を頂きましたので、コロナウイルス発生以前のモップは、毎日の洗濯が難しいため使用せずに、替え部分が交換しやすい幅80%の大きなモップを速やかに1本購入し、それに合わせた交換用雑巾をミシンで縫い9月25日から使用を開始しております。また、6月1日以降購入した幅80%のモップ2本は引き続きご利用いただいております。</p> |
| 2  | 持参  | 9月22日 | <p>感謝状<br/>藤棚地区センター様</p> <p>大変お世話になります。この間、自習室・娯楽コーナーで良い環境を準備して頂き勉強に集中できて、本日試験に合格しました。自習室にいた時、エアコン(冷風機)・扇風機を調整して頂き、本当にありがとうございます。</p> <p>今後とも宜しく願います。</p>   | <p>ご丁寧なお手紙ありがとうございます。</p> <p>職員一同、お手紙を嬉しく拝見いたしました。試験に合格されたとのこと、おめでとうございます。</p> <p>今後とも、より良い地区センターとなるよう職員一同頑張ってください。</p> <p>ますますのご活躍お祈りしております。</p>   |
| 3  | 持参  | 1月20日 | <p>2009年貴地区センター自主事業「パン作り教室」に参加いたしました。以後、サークルを立ち上げ昨年2月までパン作りを楽しんでまいりました。10年以上も続けられたのも地区センターの皆様の優しいお心遣いがあったからと思っています。長い間本当にお世話になりました。心からお礼申し上げます。</p> <p>昨年2月以降、新型コロナウイルス感染によって活動が制限されました。加えてメンバーの加齢や介護のことで活動が難しくなってきました。ので、ここでサークルを中止することにしました。今ではとても残念な気持ちです。サークルはなくなりましたが、これからも地区センターには講座等でお世話になるかと思っております。</p> <p>今後ともどうぞよろしく願います。</p> <p>お礼かたがた地区センターのご発展をお祈りしています。</p>  | <p>わざわざお越しいただき、また職員へ丁寧なお手紙頂戴し、恐縮しております。</p> <p>自主事業からの立ち上げで、毎月1回の活動日には、受付までパンが焼ける良い香りがし、私どももお目にかかれるのを楽しみにしておりました。</p> <p>再開されましたら、またどうぞ藤棚地区センターをご利用ください。お待ちしております。</p>  |