

令和5年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市上郷地区センター
対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人さかえ区民活動支援協会
実施日	令和5年4月13日、令和5年5月11日、令和5年6月8日、令和5年7月13日、令和5年9月14日、令和5年10月12日、令和5年11月9日、令和5年12月14日、令和6年1月11日、令和6年2月8日、令和6年3月14日
点検方法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講評	<p>○利用料収入は、4,121,590円となり、目標達成率は82.4%であったが、令和4年度(4,004,240円)と比較し、約12万円増収となった。</p> <p>○年間利用者数は、79,341人となり、目標の72,000人を達成した。令和4年度(68,770人)から大幅に増加した。</p> <p>○自主企画事業は、新規事業を企画し、事業終了時にアンケートを実施するなど積極的に利用者の意見を取り入れている。</p> <p>○図書館の貸出ルール改善、蔵書300冊購入により、年間貸出数が13,203冊となった。令和4年度(12,550冊)と比較して、653冊増加した。</p> <p>○地区センターまつりを4年ぶりに開催し、1,524人が来場した。利用者の発表の場となっており、サークル活動のサポートを行っている。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入目標額5,000,000円に対し、4,121,590円達成率82.4%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数346日、入館者数79,341人、利用層別利用者数は65歳以上が55.6%、区民利用率は93.2%、図書貸出冊数は13,203冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率56.1%、最高は体育室で96.5%、最低は料理室で11.7%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 主に施設利用環境の向上で執行している。(85品目、予算額:1,600,000円 決算額:1,600,638円)
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	38事業(開催回数77回)、延参加人数829人で適切に自主事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者3名(館長1名、副館長2名)、スタッフ12名(午前4名、午後4名、夜間4名)
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	年間計画を作成し、実施している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	館内巡視を徹底し、お客さまサービスの視点で早期発見に努めている。修繕が必要とされるところは、その都度実施。小破修繕が主で区へは毎月報告している。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入2件2点(温水洗浄便座、卓球台) 廃棄9件9点(ノートパソコン等)
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	ご意見箱、アンケート等により利用ニーズを把握し、迅速かつ的確に対応している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付窓口にはスタッフが常駐し、来館者を把握している。館内を随時巡回している。備品を適宜更新して綺麗な状態を保っている。
	年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等
個人情報保護		個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して、個人情報に関する研修を実施。研修実施報告書・誓約書を提出している。
緊急時対策		緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。訓練を実施している。
防犯・防災対策		防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。防災訓練を実施している。
保険		消防計画の作成・提出状況 施設賠償責任保険への加入	消防計画書が所管消防署へ提出されている。 加入している。
研修		職員等に対する研修の実施状況	接遇研修、人権研修等を十分実施している。
本市重要施策への実現に向けての取組		横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	環境に配慮する趣旨のポスターを掲出するとともにルート回収に参加するなど横浜市の環境施策に沿った取り組みをしている。
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和5年5月24日、令和6年2月21日に実施。 議題:委員会及び役員を選任、事業報告、事業目
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和5年6月14日に実施。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正に執行している。(2件)
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
特筆すべき事項	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> アンケートや窓口での意見等、利用者ニーズの把握に努めるとともに、ニーズに迅速に対応し、施設運営に反映させている。 職員による小破修繕を実施することで、経費削減に取り組んでいる。 		特になし